



EDOMÉX
ECONOMÍA FORTALECE, INNOVACIÓN PROMUEVE



Acervo
Digital
Educativo

Aplicación del SAGI

Sistema de Administración y Gestión Interna

Autor: Roberto Flavio Pulido Batalla
Escuela Primaria Josefa Ortiz de Domínguez 15EPR0961C
Tianguistenco, México
17 de febrero de 2023



Introducción

La administración dentro de los centros escolares es de gran importancia, porque a través de la organización, la comunicación eficiente, la delegación de actividades y la consecución colectiva de objetivos y metas comunes se permite que el trabajo sea eficiente no sólo en la operación de programas administrativos durante el ciclo escolar sino también en el seguimiento a programas de estudios, formación docente y participación comunitaria.

El responsable de la dirección escolar se enfrenta a diferentes ámbitos de atención para lograr que la escuela sea un centro formativo con organización precisa y eficaz a fin de ejecutar diversas tareas, por lo que es importante conocer al equipo de trabajo que conforma la escuela; en este sentido no ha de crearse prejuicios; por el contrario, es fundamental conocer a las personas, sus habilidades, las áreas de oportunidad en la dinámica de la jornada de trabajo; es conveniente motivar a los docentes y ejercer el liderazgo en el que se valoren sus capacidades, para aprovecharlas en beneficio de la comunidad escolar.

Así mismo ha de existir comunicación directa con los padres de familia y los integrantes de la comunidad, porque su participación es apreciada en la mejora de los espacios educativos cuando se rehabilitan; sin embargo, se requiere esta centrada en las actividades académicas; por ejemplo, en el fomento y la vinculación de los oficios, profesiones con las acciones que se realizan en el aula.

Con lo que respecta a los maestros, la formación inicial que se ha recibido en las Escuelas Normales u otra institución de educación superior no es suficiente a la realidad que se presenta en los salones de clase y el contexto en el que se ubica la escuela; por lo tanto, es necesaria la capacitación profesional para que la práctica docente sea un proceso de mejora permanente que responda a las necesidades de sus alumnos y comunidad.

En cuanto a los alumnos, estos deben estar al centro del quehacer académico, por lo que la búsqueda de soluciones ha de partir de la integración de un diagnóstico integral que permita el tratamiento y análisis de la información para que los docentes tomen decisiones en el diseño de estrategias, la definición de acciones y la aplicación de actividades; en áreas como lenguaje y comunicación, pensamiento matemático, el desarrollo de habilidades socioemocionales, físicas, artísticas y vida saludable.

Por lo antes mencionado, a partir de la atención oportuna de las seis áreas curriculares da como resultado la búsqueda permanente de la calidad educativa; que de forma tradicional sólo se encontraba relacionada con la evaluación para docentes, sin antes atender las causas que provocan un bajo desempeño en la función docente; lo mismo acontece con los alumnos cuando les son aplicados instrumentos de evaluación externos, como el de las herramientas de SisAT y PLANEA; es cierto que contribuyen a determinar el nivel en el que se encuentra la escuela y cada uno de los alumnos; pero es importante retomar un proceso formativo desde el inicio hasta el término del ciclo escolar.

Es responsabilidad de los docentes apropiarse de una formación continua de calidad que contribuya al desarrollo de sus capacidades profesionales; debido a que en el salón de clases el maestro interactúa con alumnos de características heterogéneas, como las barreras de aprendizaje y participación (BAP), por lo que se tienen que ser adecuaciones curriculares a fin de que los alumnos sean incluidos en el proceso de aprendizaje.

De esta forma se diseñó la propuesta del “**Sistema de Administración y Gestión Interna**” (**SAGI**), la cual se gestó a partir de las necesidades en el contexto del confinamiento provocado por la pandemia de COVID-19 y el retorno gradual a las clases presenciales. Como lo menciona RLEE (2013) “un modelo de mejora continua con base en referentes respecto a los ámbitos clave del quehacer escolar (el

aprendizaje de los alumnos, el desempeño docente y la gestión institucional) constituye una red que favorece la acción de la escuela”.

Por lo cual, la Escuela Primaria Josefa Ortiz de Domínguez a partir del trabajo colegiado en CTE se acordó para el ciclo escolar 2020-2021 retomar la estrategia federal “aprende en casa II” y acciones internas de trabajo para mantener activo el servicio educativo.

El cambio radical de clases presenciales a otras a distancia implicó para los docentes la movilización no sólo de saberes, sino de las habilidades digitales, actitudes y valores para atender la demanda de una comunidad educativa compuesta por familias de origen rural-marginal, dentro de este contexto socioeconómico se presentaron obstáculos como la falta de conexión a internet, la carencia de dispositivos móviles y la prioridad de las familias para solventar las necesidades alimenticias de los infantes.

Por lo tanto, el “SAGI” tuvo como propósito la resolución de problemáticas inherentes al centro escolar con la capacidad de respuesta eficaz, el programa consideró cuatro ámbitos prioritarios: académico, formación docente, participación de padres de familia, así como la administración y gestión interna.

Desarrollo de la propuesta

Ámbito: académico

Desde el 20 de marzo de 2020 los maestros crearon grupos de WhatsApp por grado con el propósito de enviar y recibir las actividades académicas que se diseñaron a partir de la adaptación a un modelo de trabajo digital en el que fue relevante la dosificación de los aprendizajes para el tercer trimestre, considerando aquellos de carácter prioritario como antecedente inmediato para el grado siguiente.

A partir de la devolución de los planes de clase se enfatizó en la importancia de que las actividades a realizar en casa debían contener un lenguaje claro con instrucciones precisas que los padres de familia y alumnos pudieran comprender para la ejecución de las tareas asignadas.

Para realizar el seguimiento de las actividades académicas, los maestros usaron el instrumento de semaforización en la que a través de los colores del semáforo se categorizó el nivel de logro de los estudiantes; en el color rojo se ubicaron a los alumnos que requerían apoyo, para el color amarillo aquellos estudiantes con aprendizajes en desarrollo y el color verde los educandos que se mantenían en el nivel esperado; además de medir el grado de participación y la mención de observaciones referentes a las dificultades de cada menor, esta actividad se realizaba de forma quincenal.

De marzo de 2020 al cierre del ciclo escolar 2020-2021 se implementó de forma complementaria el uso de la bitácora áulica digital en la que los maestros registraron de manera permanente las incidencias de comunicación, académicas u otras que incidieron en el proceso formativo de los alumnos, por lo que después de recuperar la información daban aviso a la dirección escolar que apoyó en el restablecimiento de la comunicación de las familias con los docentes, la entrega de materiales a zonas sin

acceso a internet o datos móviles situaciones recurrentes en los registros de la bitácora de aula digital.

Ámbito: formación docente

Transitar al trabajo a distancia usando herramientas, recursos tecnológicos y digitales permearon diferentes necesidades en los docentes, debido a que se presentaron dificultades en el uso del WhatsApp como medio de enseñanza y aprendizaje, la adaptación fue gradual en el que a través de la red profesional docente se dio apoyo para efectuar la capacitación en el manejo de redes sociales, paquetería de office y se enviaron link de tutoriales con diferentes temáticas relacionadas a la educación a distancia.

Por otra parte, se programaron diversas reuniones de trabajo usando plataformas digitales como Google Meet en la que los docentes a través del dialogo profesional acordaron mejorar el servicio a partir de acciones que contribuyeron a evitar la carga excesiva de actividades académicas a resolver en casa, debido a que en la mayoría de los hogares los padres salían a trabajar, por lo que los educandos iniciaban sus tareas cuando los tutores regresaban al hogar y podían descargar las tareas.

De igual forma, se propuso un horario flexible para que las familias enviaran las actividades a los maestros, porque la geografía de la localidad obstaculizaba la conexión a datos móviles; así mismo los maestros mantenían comunicación con los alumnos por medio de la grabación de mensajes de voz para aclarar dudas referentes a las actividades y explicar procesos de pensamiento matemático que implicaron dificultad de aprendizaje de los alumnos.

Referente a la corresponde y comunicación entre los docentes y la dirección escolar, se mantuvo comunicación directa telefónica y en algunos casos de forma presencial, en la que se revisaron los planes de clase a fin de realizar devoluciones, situación similar con el reporte de las diferentes situaciones plasmadas en la bitácora áulica

digital, se elaboraron diferentes carpetas digitales recuperando los materiales de las asignaturas que daban muestra del aprendizaje de los alumnos, estas incluían videos, audios de voz e imágenes de las actividades realizadas.

Ámbito: participación de los padres de familia

Como antecedente de este ámbito, en el ciclo escolar 2019-2020 de acuerdo a la normatividad vigente se llevó a cabo una asamblea escolar en la que se definieron a los integrantes del Consejo Escolar de Participación Social (CEPS) y la conformación del comité de infraestructura, protección civil, contraloría social y lectura.

Producto de la emergencia sanitaria provocada por COVID-19 se creó el comité de salud; los integrantes trabajaron a partir de la difusión en las redes sociales de infografías y videos con temáticas como el lavado de manos, uso correcto de cubrebocas, nutrición y de las medidas para evitar la propagación de enfermedades respiratorias.

Para el cierre del ciclo escolar 2019-2020 y el inicio del ciclo escolar el comité de salud cobró relevancia porque a partir de la asignación de diferentes acciones en cada uno de los grados escolares se dio mantenimiento a las aulas y se establecieron medidas sanitarias de higiene personal para evitar la propagación de enfermedades.

El resultado fue tener espacios dignos para la enseñanza y aprendizaje, como lo menciona Barrera (2009) “es necesario fortalecer la participación de los padres en la gestión de la escuela, incluyéndolos en el comité o consejo escolar. Los padres participan voluntariamente y asumen varias responsabilidades, desde la evaluación del aprendizaje estudiantil hasta la administración financiera”.

Cabe resaltar la disposición de los tutores que durante la etapa del trabajo a distancia y confinamiento estuvieron atentos a las actividades académicas a pesar de las circunstancias antes mencionadas y las propias de cada hogar, con una escolaridad de

primaria terminada del 70% de los padres de familia, por lo que a partir de la creatividad y los recursos que estuvieron en casa se realizaron las tareas, obteniendo productos originales y únicos.

Ámbito: administración y gestión interna

La organización de la escuela es completa porque hay seis docentes frente a grupo, una maestra de apoyo USAER, promotor de educación física y de salud; así mismo se contó con una matrícula de 167 alumnos, al cierre del ciclo escolar 2019-2020 se contaron 162 educandos. De manera permanente se atendieron las necesidades de nuevo ingreso en el MIGE, plataforma de la secretaria de educación del Estado de México en la que se concentran los datos de los alumnos de nuevo ingreso, bajas, calificaciones, incidencias y la atención de los alumnos en rezago y abandono escolar.

En el ciclo escolar 2016-2017 la escuela participó en el Programa de Escuelas de tiempo Completo; del recurso asignado se compraron diferentes insumos como proyectores, pintarrones, materiales de papelería, juegos y recursos educativos para la formación de la ludoteca; en cuanto al informe final de actividades se apreció el avance de la mejora de los aprendizajes porque en el ciclo escolar 2016-2017 se obtuvo un promedio general escolar de 7.9, para el ciclo escolar 2017-2018 un promedio de 8.0, en el ciclo escolar 2019-2020 un promedio general de 8.0. Además, la incorporación de las fichas de las líneas de trabajo permitió a los docentes ampliar la gama de recursos para su aplicación en las actividades académicas.

Una herramienta de apoyo para la gestión y administración interna que cubre los cuatro ámbitos del "SAGI" es el Programa Escolar de Mejora Continua, el cual permitió tener una organización eficiente con responsables, uso de recursos, materiales y el tiempo de aplicación, esto a partir de la definición del diagnóstico del centro escolar y la mención de los objetivos y metas. Tal como lo refiere la teoría del comportamiento

de Herbert Simón de la cual Rivas (2009) menciona que “la mejor forma de organización es la que permite que los empleados de todos los niveles tomen decisiones y colaboren en el cumplimiento de los objetivos, de acuerdo a su nivel de influencia y autoridad”.

La Escuela Primaria Josefa de Domínguez continuó reforzando la fluidez y comprensión lectora, el uso de signos de puntuación, reglas ortográficas para la producción de textos, así como la resolución de problemas que implican el uso de dos o más operaciones básicas a partir de los números naturales, decimales y fraccionarios.

Como conclusión, para el “SAGI” la obtención de la calidad educativa implica el seguimiento del proceso y no del resultado numérico final y sumativo; las evaluaciones son para mejorar y no reprender, por lo tanto, la calidad se encuentra en el centro de los aprendizajes significativos de los alumnos y de su aplicación el contexto. La calidad está en la eficacia de la atención de los servicios y de la eficiencia de los diferentes mecanismos escolares para tener un centro escolar administrado desde la particularidad, con sentido y valor humano considerando las diferentes situaciones de la dinámica escolar.

La creación del “SAGI” operó como un programa de apoyo que dio respuesta a las necesidades de la comunidad escolar, mejorar la organización interna, dar el sentido integral a las acciones y no buscar culpables de una mala o deficiente gestión interna; por el contrario el a través del “SAGI” se estableció un dialogo profesional y ético que coadyuvó a la calidad permanente y la solución inmediata de las problemáticas a partir de acciones reconocibles en cada uno de los cuatro ámbitos que componen el programa.

Referencias

Barrera-Osorio, F.; Fasih, T.; Patrinos, H. A.; Santibáñez, L. (2009). Capítulo II. Toma de decisiones descentralizada en la escuela. La teoría y evidencia sobre la administración escolar descentralizada. Disponible en <http://documents.worldbank.org/curated/en/713341468340477984/pdf/487400PUB0REPL1ools10Spanish10final.pdf>

Centro de Estudios Educativos; Servicios Integrales de Evaluación y Medición Educativa (SIEME); Heurística Educativa, S. C. (2013). Estándares para la educación básica. Experiencia de mejora continua en escuelas mexicanas del nivel básico, con base en estándares curriculares, de desempeño docente y gestión escolar. Revista Latinoamericana de Estudios Educativos (México), XLIII, pp. 23-72. Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=27028898002>

Rivas, L. A. (2009). Evolución de la teoría de la organización. En Revista Universidad & Empresa. Universidad del Rosario, 17: 11-32.

Disponible en:

http://www.urosario.edu.co/urosario_files/57/57558

[6aa-4e66-467c-a0e7-5b3e25539cd1.pdf](#)



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN
REGIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA METEPEC
SUPERVISIÓN ESCOLAR P135
ESCUELA PRIMARIA JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ