



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.



Guías de observación de aula

Autor(a): María Margot Sánchez Venosa
Escuela Primaria “Colegio Rotterdam” 15PPR3268C
Toluca, México
16 de noviembre de 2022



Introducción

El presente documento tiene la finalidad de ser una herramienta para los directores y subdirectores de escuelas que sobre sus hombros recae la gran tarea que implica el estar a cargo de una institución educativa.

En esta guía de orientación pedagógica, se aborda la importancia que tiene la presencia de dichas autoridades en el aula como agentes moderadores, motivadores e innovadores. Se presentan también algunos ejemplos de guías de observación y precisiones para su uso.

Objetivo

- Orientar al equipo de observadores en el proceso de observación de clase, para fortalecer el desarrollo profesional del docente en su práctica pedagógica, que lo lleve al logro de los aprendizajes significativos en los estudiantes.
- Proporcionar al directivo herramientas para la recolección de información y la valoración del proceso pedagógico ejecutado por el docente en la clase.
- Proponer al directivo una técnica para orientar el proceso de reflexión del docente sobre su desempeño en clase, a fin de fortalecer su rol.
- Concebir a la observación de clase como una técnica de valoración cualitativa amigable y que se genere en ellos expectativas de crecimiento profesional.

Propósito de la observación de clase

La observación de clase es una técnica de análisis cualitativo, que consiste en recolectar información, en forma sistemática y objetiva, sobre lo que sucede en la clase, para su posterior análisis y retroalimentación al docente, a fin de mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje.

El propósito de esta guía es orientar sobre las acciones (al personal directivo o docente vinculado al acompañamiento y seguimiento pedagógico, dicho personal puede ser interno o externo a la institución), que le corresponde realizar antes, durante y después de la observación de clase: desde la preparación previa al ingreso al aula, hasta las actividades de reflexión pedagógica y el establecimiento de compromisos asumidos por el docente y los directivos; de modo que se fortalezca el desempeño profesional del docente acorde a la Ley General del Servicio Profesional Docente.

Titulo Segundo. Del Servicio Profesional Docente

Capitulo I. De los Propósitos del Servicio

Capitulo II. De la Mejora de la Práctica Profesional

La guía de observación de clases, es una herramienta que ayuda en la revisión del proceso pedagógico de enseñanza – aprendizaje, que se sustenta en diversas metodologías teóricas del quehacer educativo, según consta en el documento:

Ley de Educación del Estado de México.

Capitulo Segundo. De la Educación en el Estado de México. Sección tercera. Del criterio y los fines de la Educación.

En la guía de observación de clases y su respectiva rúbrica se consideran criterios e indicadores que ubican al estudiante como actor principal del aprendizaje.

Lo trascendente del proceso de observación de clase es el espacio de retroalimentación de la práctica docente, que lleva a buscar las estrategias de mejora mediante la utilización de recursos técnicos y formativos.

Figura 1

El proceso de observación de clase está compuesto por tres fases:



Figura recuperada de: <https://cooperaciondocente.com/instructivo-y-componentes-para-la-observacion-de-clase-y-reflexion-pedagogica/>

¿Qué es la guía de observación?

La observación de clase es un instrumento de registro estructurado que evalúa la calidad en la educación, los procesos de enseñanza – aprendizaje y la mejora de las practicas docentes; para que docentes y estudiantes mejoren tanto sus prácticas como sus aprendizajes; propósito que se facilita con el apoyo y acompañamiento que brinden al docente las autoridades responsables de la gestión pedagógica de manera integral.

Es una herramienta para la evaluación formativa que ayuda a recopilar información sistemática, veraz y confiable que consiste en realizar un registro de lo observado, donde el evaluador es capaz de realizar un análisis de forma directa en el momento en que se lleva a cabo la evaluación.

¿Para qué usar la guía de observación?

La guía de observación se usa para verificar el cumplimiento del documento normativo emitido por Supervisión Escolar y la misma Institución; con el propósito de mejorar los aprendizajes de los estudiantes, apoyar el desarrollo docente identificando sus fortalezas y áreas de oportunidad, supervisar la práctica profesional, evaluar si se está implementando correctamente el Plan y Programa de estudio y el Programa Institucional.

El objetivo se debe definir con anterioridad a la observación, puesto que de él depende el resto del proceso, se determina que observar, a quienes observaremos, cuándo y cuántas veces se observará durante un determinado tiempo y cómo será la evaluación de dicho documento.

¿Características de la guía de observación?

- Permite al evaluador obtener datos verídicos.
- planifica ¿qué, dónde, cuándo y a quién? se observará.
- Puede complementarse con otro instrumento.
- Focaliza la atención en lo que se tiene que evaluar.
- Es de fácil acceso.

Cómo construir una guía de observación

Para diseñar dicho documento, se deben seguir pasos fundamentales e incluir los siguientes aspectos:

- Es importante que los docentes tengan una participación en la construcción del documento.
- Datos y características de los docentes a evaluar.
- Temporalidad de la observación.
- Propósito de la observación a realizar.
- Identificar los criterios de evaluación.
- Formular indicadores específicos y definir una escala utilizada para el registro.
- Generar una rúbrica que considere los indicadores observados. (opcional)
- Realizar una prueba piloto para realizar los ajustes necesarios.

Figura 2

Dominio 1: Planificación y preparación <ul style="list-style-type: none">• Demostración de conocimientos del contenido y la pedagogía.• Demostración de conocimiento de los estudiantes.• Selección de los objetivos pedagógicos.• Demostración de conocimiento de los recursos.• Diseño de una instrucción coherente.• Diseño de evaluaciones del aprendizaje de los estudiantes.	Dominio 2: El ambiente del aula <ul style="list-style-type: none">• Creación de un ambiente de respeto e interacción.• Establecimiento de una cultura propicia para el aprendizaje.• Manejo de los procedimientos de aula.• Manejo de la conducta de los estudiantes.• Organización del espacio físico.
Dominio 3: Instrucción <ul style="list-style-type: none">• Comunicación con los estudiantes.• Uso de técnicas de interrogación y debate.• Compromiso de los estudiantes en el aprendizaje.• Uso de evaluaciones en la instrucción.• Demostración de flexibilidad y sensibilidad.	Dominio 4: Responsabilidades profesionales <ul style="list-style-type: none">• Reflexión sobre la enseñanza.• Mantenimiento de registros rigurosos.• Comunicación con las familias.• Participación en una comunidad profesional.• Crecimiento y desarrollo profesional.• Muestra de profesionalismo.

La figura muestra los criterios que se pueden considerar para la elaboración de la guía de observación

Algunos otros instrumentos que pueden apoyar en la evaluación de los docentes

Anecdotario: Es el registro acumulativo y permanente, que hace el docente, de los hechos relevantes realizados o en los cuales ha participado el estudiante. Permite valorar, en especial, la conducta individual y colectiva del estudiante, sus actitudes y comportamientos.

Debate: Permite una evaluación cualitativa, es posible observar las capacidades del alumno para argumentar, así como ciertas actitudes.

Diarios o bitácoras: Es un registro escrito, de manera permanente, que realiza el profesor sobre el planeamiento, desarrollo y evaluación de las actividades docentes. Es una descripción del aula en acción que permite al docente hacer explícito el mundo de las relaciones e interacciones que se suceden cuando está animando los aprendizajes.

Encuestas y cuestionarios: Son listados de preguntas, por escrito, que se entregan a diferentes personas que pueden suministrar una determinada información.

Entrevista: La entrevista es una técnica que busca la formación del alumno. La evaluación se lleva a cabo a través del diálogo. Mediante el diálogo se puede establecer la consistencia del razonamiento, de las adquisiciones y de las capacidades cognitivas del alumno.

Escalas de valoración de actitudes: Son instrumentos que aprecian y miden la disposición (a favor o en contra) del estudiante hacia un objeto, grupo o situación.

Exámenes de desarrollo: Es el examen tradicional de tres a cinco preguntas que el estudiante debe contestar de manera individual. Es una prueba muy fácil de elaborar, pero difícil de evaluar porque se presta para sesgos por parte del profesor, cuando conoce a sus autores.

Examen escrito: Es la técnica de evaluación utilizada tradicionalmente. El alumno en estas pruebas recibe una serie de peticiones que ha de contestar o resolver, según sean de carácter teórico o práctico, en un periodo de tiempo determinado, en ocasiones esta técnica varía y se realizan exámenes orales con el mismo procedimiento.

Grabaciones en audio o vídeo con guía de análisis: Cuando las grabaciones de audio o vídeo se utilizan en la enseñanza y el aprendizaje, los docentes pueden valorar el grado de apropiación de los contenidos de los mismos mediante guías de análisis que deben desarrollar los estudiantes.

Observación: La observación tiene un sentido de evaluación informal. Tanto el alumno que hace de observador como el observado, deben conocer previamente las reglas de la observación, para apreciar el valor de lo observado.

Portafolio: Es un registro acumulativo que sistematiza la experiencia obtenida en un tema o asignatura y que se puede presentar en un fólder o carpeta de argollas.

Proyectos: Son aplicaciones de un tema o asignatura con los cuales se puede evaluar el grado de apropiación de los conocimientos, habilidades y destrezas intelectuales. Los proyectos permiten el ejercicio de la autonomía y la creatividad de los estudiantes. Los aprendizajes son lentos y exigen gran inversión de tiempo y trabajo, pero los aprendizajes son duraderos. Exigen mucha planeación de parte del docente para que el estudiante reciba todas las orientaciones necesarias antes de emprender el trabajo.

Solución de problemas: Responde a los enfoques de evaluación actuales. Desarrolla capacidades y habilidades del pensamiento. Mide tanto el proceso de enseñanza-aprendizaje, como el producto.

Tareas, ejercicios y actividades dentro o fuera del aula: Es la forma tradicional de reforzar y valorar los aprendizajes de los estudiantes. Requieren planeamiento e instrucciones muy claras para que la ambigüedad no constituya motivo de desconcierto por parte de los estudiantes al tratar de resolver algo que se les asigna.

Propuesta 1. Guía de observación en el aula

I. Datos Generales. Escuela: _____ Grupo: _____

Matrícula: _____ Asistencia: _____ %: _____

Nombre del profesor: _____ Fecha: _____

Tema de la clase: _____ Asignatura: _____

Plan de clase: Sí _____ No _____

Tabla 1

Propuesta de dimensiones e indicadores a evaluar:	Se observa	No se observa	No se ajusta
Dimensión I: Organización técnico-metodológica de la clase de enseñanza práctica.			
1. Planificación de la clase, según estructura didáctica.			
2. Diseño de la carta de instrucción tecnológica o guía de labor.			
3. Preparación de los puestos de trabajo y alternativas, garantizando un clima socio-psicológico favorable y una adecuada cultura medio ambiental del sector.			
4. Organización de los estudiantes del grupo y el control del vestuario acorde con las normas de protección e higiene durante el trabajo (NPHT).			
Dimensión II: Orientación hacia el objetivo formativo.			
5. Controla las actividades de estudio independiente.			
6. Orienta adecuadamente a los alumnos hacia el objetivo propuesto.			
7. Propicia que los alumnos comprendan el valor del nuevo aprendizaje para el desarrollo de su modo de actuación profesional.			
8. En la fase de información tecnológica se realizan actividades:			
8.1 Con adecuada organización de los equipos y estructuración de las tareas docentes que instruyan-eduquen y desarrollen la personalidad de los alumnos por nivel de desempeño cognitivo.			
8.2 Promueve el establecimiento de relaciones sustantivas entre los contenidos tratados en las asignaturas teóricas, los programas directores y la actividad a realizar en el contexto laboral y la vida.			
8.3 Valora conjuntamente con sus alumnos la actualidad			

Propuesta de dimensiones e indicadores a evaluar:	Se observa	No se observa	No se ajusta
tecnológica en relación con la actividad práctica a realizar.			
9. Valora conjuntamente con los estudiantes los indicadores cualitativos y cuantitativos para la evaluación.			
10. En la fase de demostración práctica: 10.1 Demuestra correctamente el método tecnológico concebido para la actividad y tiene en cuenta los posibles ritmos de trabajo. 10.2 Comprueba a una muestra de estudiantes la asimilación del método tecnológico demostrado por el profesor.			
Dimensión III: Dirección del proceso de desarrollo de la habilidad profesional.			
11. En la fase de ejercitación práctica: 11.1 Distribuye a los alumnos por puestos de trabajo. 11.2 Rota a los alumnos adecuadamente, y según diagnóstico diferenciado, por los puestos alternativos. 11.3 Comprueba en los puestos de trabajo el desarrollo del método tecnológico que aplican sus alumnos, sobre la base de lo orientado en la carta de instrucción tecnológica. 11.4 Realiza preguntas orales por nivel de desempeño cognitivo.			
12. Evalúa integralmente a sus estudiantes según indicadores previamente planificados.			
13. En la fase de conclusiones: 13.1 Valoración con los alumnos de la calidad del trabajo realizado y los resultados individuales y colectivos. 13.2 Valoración conjunta (profesor y alumnos) del significado del contenido aprendido en la futura vida laboral y social de los estudiantes. 13.3 Orienta la tarea de estudio independiente por nivel de desempeño cognitivo.			
Dimensión IV: Medios de enseñanza.			

Propuesta de dimensiones e indicadores a evaluar:	Se observa	No se observa	No se ajusta
14. Es adecuada al objetivo, contenidos de la clase y características de los estudiantes.			
15. Concibe adecuadamente otros medios complementarios para la información.			
16. Vincula el contenido de la asignatura, aprovechando las potencialidades educativas que brindan: 16.1 Las teleclases o clases en video. 16.2 Video conferencias técnicas. 16.3 Software educativos. 16.4 La computación. 16.5 El Programa Editorial Libertad.			
17. Utiliza adecuadamente el pizarrón o libretas de notas.			
18. Utiliza adecuadamente el libro de texto.			
Dimensión V: Trabajo educativo desarrollado en la clase.			
19. Se crea un clima agradable y distendido.			
20. Exige por la asistencia, puntualidad, disciplina laboral y cumplimiento de las Normas de PHT en el sector.			
21. Aprovecha las potencialidades educativas del contenido de la actividad práctica y el diagnóstico pedagógico integral del alumno para: 21.1 Dar tratamiento metodológico a la formación político-ideológica del estudiante. 21.2 Dar tratamiento metodológico al trabajo de formación de valores. 21.3 Dar tratamiento metodológico al trabajo preventivo. 21.4 Dar tratamiento metodológico a los ejes transversales: PAEME, Salud Escolar, Educación Ambiental y Para la Vida, entre otros.			
22. Se muestra cercano y exigente.			
23. Utiliza un lenguaje adecuado y afectivo.			

Propuesta de dimensiones e indicadores a evaluar:	Se observa	No se observa	No se ajusta
24. Promueve el trabajo cooperativo.			
25. Interpela a los alumnos por su nombre.			
26. Demuestra confianza en las posibilidades de aprendizaje de todos sus alumnos.			
27. Evidencia seguridad en el trabajo en el aula y en relación con los alumnos.			
28. Manifiesta entusiasmo y optimismo durante toda la clase.			

Sánchez, V. M. M. Propuesta para evaluar la observación de clase.

CUESTIONAMIENTOS DEL DOCENTE HACIA SU PRÁCTICA DOCENTE

Tabla 2

<i>Pregunta</i>	<i>Cómo se toman en cuenta en el plan de clase</i>
¿Qué pretendí lograr con los alumnos en la clase?	
¿Cómo me propuse hacerlo?	
¿Qué apoyos necesité?	
¿Cómo organicé al grupo?	
¿Cómo me di cuenta de los logros y dificultades de los alumnos?	

Sánchez, V. M. M. Cuestionamientos para los docentes sobre su práctica docente.

EL SIGUIENTE CUADRO SIRVE DE GUÍA PARA LA REVISIÓN DE LOS AVANCES Y
RETOS

Tabla 3

<i>Aspectos del trabajo docente</i>	<i>¿Qué logré?</i>	<i>¿Qué me falta por lograr?</i>	<i>Retos</i>
Planeación de las actividades.			
La conducción de las actividades de enseñanza.			
El uso de recursos educativos.			
El uso del tiempo.			

Sánchez, V. M. M. Elementos guía para la revisión de avances.

Propuesta 2. Guía de observación en el aula

Tabla 4

GUIA DE OBSERVACIÓN -EJEMPLO

Este ejemplo representa un instrumento de evaluación utilizado por los docentes que participaron de la experiencia piloto para la implementación de un sistema de co-evaluación de la docencia.³

FICHA PARA GUIA DE OBSERVACIÓN

Observador: _____
Docente: _____
Curso: _____
Fecha: _____

I. Iniciación de la actividad

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
1. El docente se presenta puntualmente a la actividad.				
2. Se preocupa por la preparación del salón y de los recursos didácticos:				
• retroproyector/video/audio/otros equipos, funcionando				
• sillas / mesas				
• iluminación				
• otros:				
3. Establece contacto con los estudiantes a través de alguna expresión de saludo o bienvenida.				
4. Inicia la clase o la unidad didáctica indicando:				
• los objetivos				
• la relación / importancia del tema con la formación profesional				
• la estructura / organización de la clase o de la secuencia de clases				
• la relación de los objetivos / temáticas con otros precedentes y /o futuros para complementación o integración				
5. Plantea si hay preguntas operativas o de orden práctico a responder antes del desarrollo de la actividad. (aclaraciones, preocupaciones ,etc)				

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
6. Realiza una evaluación diagnóstica para verificar conocimientos previos necesarios para la comprensión, a través de:				
Preguntas abiertas orales y registro en pizarra de emergentes				
Cuestionario escrito:				
• individual / grupal				
• anónimo / firmado				
• abierto / cerrado				
• con devolución / sin devolución al estudiante				

II. Desarrollo de la actividad

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
1. Inicia el desarrollo del tema relacionándolo con una experiencia profesional, una anécdota, un problema, con el fin de motivar y captar la atención de los estudiantes.				
2. Durante la exposición:				
• Permite interrupciones para preguntas				
• Hace preguntas para verificar la comprensión, establecer conexiones del tema con otros, vinculación con la realidad profesional				
• Utiliza las dudas (o errores) como forma de aprendizaje				
3. Los contenidos o información entregada por el docente:				
• Corresponden a los objetivos planteados.				
• Están seleccionados y jerarquizados de acuerdo a las situaciones profesionales clave (son relevantes)				
• Siguen una secuencia lógica que facilita al alumno el proceso de análisis, relación y aplicación de los conceptos.				
• Los maneja con flexibilidad, denotando dominio de los mismos				
4. En caso de realizar actividades / dinámicas grupales:				
• Explica los objetivos de la actividad de grupo y los resultados				
• Pregunta para verificar la comprensión de la dinámica y organiza los grupos.				
• Indica las claves para el trabajo en equipo eficaz (distribución de roles y responsabilidades, participación equilibrada de todos los miembros, actitud de colaboración, valoración de la complementariedad de saberes y habilidades)				
• Logra que los grupos se mantengan activos y logren los resultados esperados				

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
5. La forma de comunicación didáctica se caracteriza por:				
• Utilizar un lenguaje claro y comprensible				
• Explicar las palabras técnicas que puedan no ser comprendidas				
• Solicitar feedback en forma frecuente				
• Usar ejemplos para aclarar ideas o conceptos				
• Demostrar seguridad sobre la información que brinda, siendo capaz de inspirar confianza en el estudiante.				
6. La forma de comunicación gestual se caracteriza por:				
• Mantener contacto visual y estar alerta a las manifestaciones expresivas de los estudiantes				
• Desplazarse adecuadamente por el salón				
7. Utiliza los recursos didácticos: uso medios AV:				
• Para facilitar la comprensión de los conceptos e ideas. (no para resumir TODO el tema)				
• De manera atractiva (letras, diseño, color)				
• En forma variada (retroproyector, filmaciones, casos, etc.)				
8. Entrega material de apoyo:				
• Guías didácticas para el estudio autónomo				
• Guías didácticas para el trabajo grupal				
• Otros :				
9. Administra el tiempo de la clase de acuerdo a su planificación y logra cumplir los objetivos en ese horario				

III. Finalización o cierre de la actividad

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
1. El docente presenta una síntesis de las ideas principales o una visión global del tema.				
2. Conecta el tema con las actividades de enseñanza posteriores				
3. Orienta a los alumnos para buscar bibliografía e información complementaria				
4. Co-evalúa la sesión con los alumnos complementaria				

Sánchez, V. M. M. Ejemplo de guía como instrumento de observación.

Propuesta 3. Guía de observación en el aula
Tabla 5

GUÍA DE OBSERVACION Y REFLEXION DE LA PRACTICA DOCENTE EN COLECTIVO ESCOLAR

Escuela: _____ C.C.T. _____	
Docente: _____	Escala de puntuación: 1 Totalmente en desacuerdo 2 Regularmente de acuerdo 3 Totalmente de acuerdo
Grupo: _____ Fecha: _____	
Asignatura en la que trabaja: _____	Tema: _____
INDICADORES	
MOTIVACION INICIAL DE LOS ALUMNOS	
	PUNTUACION
1	Presenta los propósitos o lo que pretende que el alumno adquiera
2	Plantea situaciones introductorias previas al tema que se va a tratar (trabajos, diálogo, lecturas...)
3	El ambiente del aula es propicio para trabajar el tema
DURANTE EL PROCESO	
4	Mantiene el interés de los alumnos, usa estrategias para mantener la atención
5	Utiliza un lenguaje claro y adaptado
6	Se apoya con tablas de registro, rubricas o lleva registro de observaciones
PRESENTACION DE LOS CONTENIDOS (CONCEPTOS, PROCEDIMIENTOS Y ACTITUDES)	
7	Trata de relacionar los contenidos y actividades con los conocimientos previos de los alumnos
8	Facilita la adquisición de nuevos contenidos a través de pasos necesarios, intercala preguntas aclaratorias, sintetiza, ejemplifica
ACTIVIDADES EN EL AULA	
9	Plantea actividades acordes con los objetivos previstos y el desarrollo de las habilidades y procedimientos básicos
10	Promueve actividades individuales y en grupo de acuerdo al objetivo de la clase
11	Se desenvuelve como facilitador en la adquisición de conocimientos
RECURSOS Y ORGANIZACIÓN DEL AULA	
12	Distribuye el tiempo adecuadamente (tiempo de exposición y el resto para actividades)
13	Organiza distintas formas de trabajo, en función del momento, de la tarea a realizar, de los recursos a utilizar, actividades que los alumnos realizan en la clase)
14	Se auxilia con recursos didácticos adecuados e interesantes (audiovisuales, guías, TIC's)
AMBIENTE	
15	La clase se desenvuelve en un ambiente organizado
16	Se percibe un interés por aprender y participar
17	Se concluye la actividad con la organización y aseo inicial
RESULTADOS	
18	Moviliza saberes en sus alumnos
19	Consolida conocimientos en los alumnos
20	Promovió el aprendizaje en alumnos con más necesidad de apoyo

Tabla 6

GUÍA DE OBSERVACION Y REFLEXION DE LA PRACTICA DOCENTE EN COLECTIVO ESCOLAR

CARACTERISTICAS PERSONALES DEL DOCENTE AL DESARROLLAR SU CLASE (✓)									
	Muy pasivo		Muy activo		Cordial		Nervioso		Alterado
	Pasivo		Activo		Tranquilo		Respetuoso		Otro

OBSERVACIONES Y ACUERDOS

AUTOEVALUACION DEL DOCENTE	
FORTALEZAS	DEBILIDADES

OBSERVACIONES DEL EVALUADOR	
FORTALEZAS	DEBILIDADES

Tomo conocimiento de esta observación de mi (s) compañero (s) en **estricta confidencialidad** de equipo de trabajo y pongo mi compromiso a mejorar los aspectos deficitarios refrendando mi compromiso de seguir trabajando en colectivo docente con toda actitud y espíritu de servicio:

Lugar y fecha _____

DOCENTE

OBSERVADOR

Propuesta 4. Guía de observación en el aula

Tabla 7

DOCENTE: _____

GRADO: _____ GRUPO: _____ FECHA: _____

GUIA DE OBSERVACIÓN EN CLASE

A) PLANEACIÓN	PUNTAJE
1. Elaboró y presentó su plan anual	
2. Realiza y entrega la planeación semanal.	
3. Su plan es acorde al programa.	
4. La actividad es acorde a la planeación que realiza.	
5. Da a conocer el tema al inicio de la sesión.	
B) MEDICIÓN PEDAGÓGICA.	
1. Motivó a los alumnos.	
2. Investiga los conocimientos previos antes de iniciar la elección (sondea y evalúa que sabe el alumno para integrarlo a la clase o reafirmar conocimientos que el alumno no trae).	
3. Propicia que el alumno construya su propio conocimiento (que formule sus propias definiciones, planteamiento o conclusiones).	
4. Promueve en el alumno la autorreflexión del aprendizaje (que aprendí, para que me va a servir)	
5. Emplea situaciones reales o similares a la vida cotidiana.	
6. Ofrece ayuda individual o grupal acorde a las necesidades que presenten los alumnos.	
7. Respeta los estilos o ritmos de aprendizaje de los alumnos.	
8. Motiva la participación de los alumnos en las actividades de aprendizaje.	
9. Crea un ambiente propicio para el aprendizaje (promueve un clima de confianza y ayuda mutua).	
10. Realiza el seguimiento del registro de la lectura.	
11. Fomenta valores entre los alumnos.	
12. Utilizó material didáctico de acorde al tema.	
13. Emplea algún texto para reforzar el conocimiento.	
14. Reforzó algún proyecto escolar.	
C) ESTRATEGIAS.	
1. Promueve el uso de estrategias de aprendizaje (organizadores gráficos, resúmenes, cuestionamientos, trabajo colaborativo).	
2. Utiliza diferentes estrategias didácticas para promover el aprendizaje (puede emplear estudios de casos, aprendizaje basado en problemas, métodos de proyectos).	
3. Organizó al grupo en equipo de trabajo.	

4. Retroalimenta a los alumnos.		
5. Diversifica las actividades e instrumentos de evaluación (ejemplo: problemas, prácticas, ejercicios, portafolios, proyectos y exámenes, entre otras.		
6. Tiene control de grupo.		
D) EVALUACIÓN.		
1. Realiza la evaluación del tema tratado.		
2. Llevó a cabo la evaluación continua (escala).		
3. La evaluación es acorde al enfoque de la asignatura.		
4. Propicia la evaluación y autoevaluación con sus alumnos.		
5. Realiza registros anecdóticos de sus alumnos en caso necesario.		
6. Entrega puntualmente los resultados de evaluación.		
E) HÁBITOS Y ACTITUDES.		
1. Cuida el estado físico del mobiliario.		
2. Su presentación personal fue propia del momento.		
3. Trata a los alumnos con amabilidad y respeto, los escucha con atención y les brinda confianza.		
4. Es responsable en su actividad docente.		
5. Utiliza los mismos criterios para evaluar a todos.		
6. Tiene disposición para ofrecer asesoría.		
7. Manifiesta gusto e interés por impartir la materia.		
8. Participa y organiza eventos cívicos.		
9. Cumple con sus comisiones mensuales.		
10. Asiste y participa a reuniones de Academia y Consejo Técnico Escolar.		
11. Entrega a tiempo para revisión sus proyectos de exámenes.		

OBSERVACIONES:

ACOTACIONES: 0=No cumplió o no cubre el aspecto.

1=Regular o medianamente.

2=Si cumplió y cubre el aspecto.

DOCENTE DE GRUPO:

REALIZÓ LA VISITA:

Propuesta 5. Guía de observación en el aula

Tabla 8

FICHA DE OBSERVACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE

Docente Evaluado:				
Curso Evaluado:				
Tema de la clase:				
Fecha:	Año:	Mes:	Día:	Duración:
Observador:				

INTRODUCCIÓN		NO	0	1	2	3	4
1	El docente ha sido puntual al comenzar la clase						
2	El docente ha relacionado adecuadamente el nuevo contenido con las clases anteriores						
3	El docente ha explicado adecuadamente los objetivos de la sesión						
4	El tema de la clase corresponde al desarrollo del syllabus						
5	El docente ha explicado la estructura lógica de la sesión de clase						
6	El docente demuestra entusiasmo por el plan de la sesión propuesto						
7	El docente despierta el interés hacia el tema de la clase						
8	El docente ha utilizado un procedimiento adecuado para recuperar los saberes previos de sus estudiantes						
RECURSOS Y CONTENIDOS		NO	0	1	2	3	4
9	El docente ha preparado adecuadamente los recursos para la clase						
10	El docente ha seleccionado materiales con ejemplos y ejercicios que logran que el aprendizaje sea significativo						
11	El docente ha utilizado adecuadamente los recursos didácticos						
12	El docente ha elegido los contenidos para el nivel de los estudiantes						
13	El docente ha presentado los contenidos de manera organizada						
14	El docente ha relacionado los nuevos contenidos con las experiencias de los estudiantes						
15	El docente ha utilizado más de una estrategia para explicar los contenidos						
16	El docente evidencia un óptimo dominio de los contenidos						
		NO	0	1	2	3	4

FICHA DE EJECUCIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE

Tabla 9

Docente Evaluado:				
Curso Evaluado:				
Tema de la clase:				
Fecha:	Año:	Mes:	Día:	Duración:
Observador:				

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	NO	0	1	2	3	4
Ha preparado adecuadamente las actividades de aprendizaje para lograr los objetivos de la sesión de clase						
Ha explicado adecuadamente cada una de las actividades						
Ha seleccionado actividades que permiten a los alumnos leer, escribir y dialogar sobre los nuevos contenidos						
Ha seleccionado actividades que promueven el pensamiento crítico (análisis, síntesis, abstracción, etc.)						
Ha elegido actividades que promueven la transferencia de los nuevos conocimientos a situaciones de la vida real						
El docente ha seleccionado actividades de aprendizaje que promueven la realización de productos						
Ha elegido actividades que fomentan la metacognición						
El docente ha cumplido con todas las actividades de aprendizaje anunciadas en la introducción de la clase						
INTERACCIÓN CON LOS ESTUDIANTES	NO	0	1	2	3	4
Ha creado un ambiente que favorece el trabajo académico						
Se ha expresado con seguridad, claridad y precisión						
Ha expresado su confianza en que los estudiantes cumplirán exitosamente los objetivos previstos						
Ha evidenciado equidad en el trato con los estudiantes						
El docente ha identificado a los estudiantes que necesitan una consideración especial						
El docente ha manejado la voz y su expresión corporal como herramientas didácticas						
Ha incentivado la participación de los estudiantes para que formulen o contesten preguntas sobre el tema						
Ha contestado satisfactoriamente todas las preguntas						
CIERRE DE LA SESIÓN	NO	0	1	2	3	4

El docente ha recordado los objetivos de la sesión						
El docente ha vuelto a definir los nuevos conceptos en el resumen final de la sesión						
El docente ha explicado adecuadamente las conclusiones						
Ha promovido la búsqueda bibliográfica y la investigación						
El docente ha utilizado alguna estrategia para comprobar si se han cumplido los objetivos de la sesión						
El docente ha explicado adecuadamente las tareas que hay que realizar para la siguiente sesión						
Ha evidenciado el dominio de los recursos tecnológicos						
Ha gestionado adecuadamente el tiempo de la sesión						
	NO	0	1	2	3	4
OBSERVACIONES						
1						
2						
3						
4						
5						

NOMBRE Y FIRMA DE QUIÉN OBSERVÓ

NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE

Leyenda	
NO	No se observó
0	Se observó la falta de este indicador
1	Se observó sólo una vez
2	Se observó pocas veces
3	Se observó algunas veces
4	Se observó con frecuencia

Conclusiones

- Orientar el proceso de comunicación asertiva entre el observador y el docente observado mediante interrogantes direccionadas a la auto reflexión.
- Crear un ambiente de confianza que facilite la espontaneidad del docente.
- Promover la autoevaluación docente para generar concienciación hacia la mejora.
- Motivar la emisión de acuerdos y compromisos.
- Emplear términos adecuados que promuevan la fluidez en la comunicación, evitando descalificar al docente.
- Analizar en forma conjunta la información recolectada a través de la guía de observación de clase.

Referencias Bibliográficas

Campos Guillermo y Covarrubias Nallely Emma Lule Martínez. “LA OBSERVACIÓN, UN MÉTODO PARA EL ESTUDIO DE LA REALIDAD”.

CASANOVA, M. (1998), Evaluación educativa, México, SEP/Muralla (Biblioteca para la actualización del maestro).

DÍAZ, F. y otros (2004), Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, 2ª ed., México, McGraw-Hill.

© Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación INEE

Ley General del Servicio Profesional Docente.

Título Segundo. Del Servicio Profesional Docente

Capítulo I. De los Propósitos del Servicio

Capítulo II. De la Mejora de la Práctica Profesional

Ley de Educación del Estado de México.

Capítulo Segundo. De la Educación en el Estado de México. Sección tercera. Del criterio y los fines de la Educación.