



---

## **ESCUELA NORMA DE TEJUPILCO**

---

DEPARTAMENTO DE TITULACIÓN

### **MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL**

EXPERIENCIA PROFESIONAL EN EL TERCER GRADO,  
GRUPO "A", DEL JARDÍN DE NIÑOS "EZEQUIEL ORDÓÑEZ",  
DE RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX.,  
CICLO ESCOLAR 2008-2009

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE  
LICENCIADO EN EDUCACIÓN PREESCOLAR

P R E S E N T A:

FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

## **DEDICATORIAS**

### A DIOS:

Gracias a Dios por la profesión recibida,  
rogándole siempre, para que haya  
éxito y luz en nuestra vida.

### A MI ESPOSO E HIJOS:

Recordando sus gentiles apoyos que  
me condujeron a terminar este trabajo  
para llegar a la cumbre deseada.

### A MIS MAESTROS Y A LA ESCUELA NORMAL DE TEJUPILCO

Por los cimientos que pusieron en mí para  
lograr un mejor mañana; ya que sus faenas  
dentro de las aulas de esta linda escuela  
me formaron profesionalmente.

## ÍNDICE

	F
Presentación.....	6
Justificación.....	8
Objetivos.....	10

### CAPÍTULO I LA LOCALIDAD

ASPECTO GEOGRÁFICO.....	12
Situación geográfica.....	12
Extensión territorial.....	13
Límites.....	13
Factores físicos.....	13
Recursos naturales.....	16
ASPECTO HISTÓRICO.....	17
Antecedentes históricos de la comunidad.....	17
Origen del nombre.....	18
ASPECTO ECONÓMICO.....	18
Agricultura.....	18
Ganadería.....	20
Comercio.....	20
Oficios.....	21
ASPECTO SOCIAL.....	21
Censo poblacional.....	21
Casa habitación.....	21

Raza e idioma.....	22
La familia.....	22
Vestido y calzado.....	23
Alimentación.....	
Servicios públicos.....	
ASPECTO CULTURAL.....	25
Religión.....	25
Tradiciones y costumbres .....	26
Centros recreativos y culturales.....	27
Instituciones educativas.....	29
ASPECTO POLÍTICO.....	30
Gobierno.....	30
Partidos políticos.....	31

## **CAPÍTULO II LA INSTITUCIÓN**

ANTECEDENTES:.....	33
Localización.....	33
Fundación.....	34
ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA.....	36
Organigrama.....	36
Organización escolar.....	37
Control de alumnos.....	38
Funciones del personal directivo y docente.....	42
Organismos de apoyo.....	52
ESTRUCTURA ACADÉMICA.....	54
Jornadas de actualización.....	54
Preparación profesional de docentes.....	55

Planeación general del Ciclo Escolar 2008-2009.....	56
Concursos.....	77
Academias.....	78
RELACIÓN CON LA COMUNIDAD.....	
Festivales.....	
Ceremonias.....	80
Campañas.....	82
Convivios.....	83
Reuniones.....	84

### **CAPÍTULO III DESEMPEÑO LABORAL**

Trabajo de inicio escolar.....	86
Planeación.....	89
Descripción de actividades de la planeación.....	108
Metodología.....	110
Evaluación.....	114
Resultados del proceso académico.....	122
Conclusiones.....	125
Bibliografía.....	128
ANEXOS.....	129

## PRESENTACIÓN

El hombre a lo largo de su historia ha tenido que luchar y trabajar para satisfacer sus necesidades vitales, en las que destacan su alimentación, vivienda y salud, para después dedicarse a la educación de la niñez y juventud; ya que ésta es el medio para el progreso económico, político, social y cultural de la sociedad en general.

En los contextos reales de la docencia, la práctica pedagógica no aterriza como se desea debido a diferentes carencias de carácter humano, profesional y material, de ahí se desprende el interés por la investigación educativa para responder de alguna manera a los asuntos mencionados, a fin de desarrollar y formar el carácter y la personalidad de las nuevas generaciones, pues por su propia naturaleza, la obra educativa está colmada de responsabilidades, tanto ante el alumno como ante la sociedad entera.

La presente Memoria de Experiencia Profesional en el Tercer Grado, Grupo “A”, del Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, ubicado en Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., está compuesto por tres capítulos.

En el capítulo I titulado, “La Localidad”, se incluyen los aspectos geográfico (límites, factores físicos y recursos naturales), histórico (origen del nombre), económico (principales actividades económicas y producción), social (censo poblacional, casa habitación, raza e idioma, la familia, etc.) cultural (religión, tradiciones y costumbres, centros recreativos y culturales e instituciones educativas) y político de la comunidad de Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx.

En el capítulo II que corresponde a “La Institución”, se mencionan los antecedentes del Jardín de Niños (ubicación y localización), la estructura administrativa, (organigrama, organización docente, control de alumnos, funciones del personal directivo y docente y organismos de apoyo), académica (jornadas de actualización docente, preparación profesional de las docentes, planeación general del ciclo escolar, concursos y academias) y la relación que se tiene con la comunidad a través de la realización de festivales artísticos, ceremonias, campañas, convivios, reuniones, etc., tomando en cuenta las responsabilidades en estos aspectos de los niños, maestros, directivos y organismos de apoyo.

En el capítulo III, “Desempeño Laboral”, se mencionará el trabajo que se desarrolló al interior del grupo de alumnos bajo mi cargo, explicando el uso de herramientas académicas y administrativas que hacen posible el proceso enseñanza-aprendizaje, entre ellas: la organización del trabajo desde el inicio del ciclo escolar, planeación institucional y didáctica, metodología empleada durante el ejercicio docente, tipos y medios de evaluación que me permitieron verificar el nivel de aprovechamiento de los alumnos del Jardín de Niños.

El presente trabajo también cuenta con una justificación, con algunos objetivos que me marqué al inicio de la investigación, con una bibliografía general que da soporte científico a la información del mismo y con varios anexos que se refieren al campo administrativo y académico de uso común en la educación preescolar.

## JUSTIFICACIÓN

Debido a las necesidades educativas en nuestro país, las autoridades han demostrado gran preocupación por atender éstas y mejorar los niveles de vida de todos como sociedad, sin embargo, todavía tenemos algunos rezagos que tenemos que superar, como: escuelas deterioradas, bajo nivel de aprendizaje, poco interés del magisterio por capacitarse, falta de motivación a los padres de familia para que se involucren más en la educación del niño preescolar, mejorar los presupuestos educativos, etc.

De lo anterior pude deducir mis convicciones para realizar una investigación profunda en mi contexto comunitario y educativo. Son numerosos y distintos los problemas que se observan al interior de una comunidad escolar, los cuales teniendo un sentimiento humanista se hacen preocupantes y susceptibles de ser resueltos utilizando los canales legales ante la administración pública educativa y gubernamental.

En primera instancia puedo mencionar la raíz de estas situaciones: la carencia de sentidos humanistas, de cooperación, de organización, de administración y de conciencia por parte de algunas docentes que laboramos en el nivel preescolar; en segundo lugar, cabe mencionar la precaria situación que la comunidad rural enfrenta, donde los padres de familia no tienen un salario fijo que les permita desahogadamente tener a sus pequeños en el Jardín de Niños.

En algunos casos las docentes no tomamos en consideración la formación inicial del niño traída desde el hogar, los diagnósticos de educación que deben de hacerse al inicio del ciclo escolar y tampoco la



planeación del trabajo docente en base a las condiciones económicas, políticas y culturales de la comunidad en donde se trabaja. Esto trae como consecuencia que la mayoría de los pequeños no sientan interés por su aprendizaje y tampoco cumpla con sus derechos y obligaciones; además de ser indiferente a lo que el maestro hace y le indica.

Con la elaboración de esta memoria relacionada a mi experiencia profesional, pretendo dedicarme con más vocación de servicio en los asuntos físicos y materiales del Jardín de Niños donde trabajo, de su organización administrativa y académica, de participar con mayor responsabilidad en las actividades escolares y sociales que se realicen durante el transcurso del ciclo escolar, de planear mejor el proceso enseñanza-aprendizaje, donde haga uso de los métodos, técnicas y recursos necesarios para tal fin, así como cumplir con las normas de evaluación establecidas por la Ley General de Educación y normas de evaluación escolar.

Por otra parte, quiero contribuir a mejorar la imagen y proyección social del Jardín de Niños ante la comunidad, donde el director, docente, alumnos y padres de familia tengamos en claro cuáles son nuestra obligaciones con la educación que están recibiendo los pequeños, además, para hacer saber la responsabilidad y el compromiso que tenemos con el sistema educativo estatal. Con esto, se busca ampliar la participación del preescolar en la comunidad de Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., con el propósito de seguir luchando para combatir los rezagos educativos que todavía tenemos en la mayoría de las comunidades rurales del Estado de México.

## OBJETIVOS

- Elaborar una Memoria de Experiencia Profesional, con el propósito de conocer más a fondo el aspecto económico, político y social de Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., y mejorar la práctica docente y aprendizaje de los alumnos.
- Coadyuvar al mejor desempeño profesional tomando en cuenta la normatividad establecida en el nivel de educación preescolar.
- Despertar en directivo y docente, el interés por participar positiva y activamente en el mejoramiento educativo de los niños, haciendo uso de los recursos materiales, humanos, técnicos, económicos, etc., que contribuyan a acrecentar la proyección social de la educación preescolar.

# CAPÍTULO I

## LA LOCALIDAD



Entrada a Rincón de Rodríguez.

# CAPÍTULO I

## LA LOCALIDAD

### ASPECTO GEOGRÁFICO

Se define como localidad, a los grupos sociales organizados que viven unidas por intereses comunes y se determinan en un área geográfica, para romper las bases egocéntricas de la pareja y de la familia, en los dominios afectivos y económicos.



**Situación geográfica.** Rincón de Rodríguez, es una localidad que está ubicada a diecinueve kilómetros de la cabecera municipal de Luvianos, Méx., y pertenece al Distrito Judicial de Temascaltepec. Sobre el nivel del mar, se encuentra aproximadamente a 1 030 metros de altitud. La carretera

que comunica a estas dos comunidades es de pavimento y se encuentra en regulares condiciones de mantenimiento, con algunos baches provocados por las lluvias y la mayor parte de la carretera no cuenta con cunetas por donde pueda escurrir el agua. También le hacen falta líneas de señalamiento de tránsito.

**Extensión territorial.** Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., tiene una extensión territorial de aproximadamente 7 kilómetros cuadrados.

**Límites.** La comunidad de Rincón de Rodríguez, tiene los siguientes límites territoriales:

Al Norte, limita con El Salitre.

Al Sur, colina con Cuadrilla de Carbajales.

Al Este, con el río de los Sabinos.

Al Oeste, con el Puerto del Astillero.

**Factores físicos.** Los factores físicos que constituyen a una comunidad determinada, son, entre otros, los siguientes: las lluvias, el clima, el suelo, la hidrografía y la orografía. Algunas de las características físicas que presenta Rincón de Rodríguez, son:

**a). El clima:** la temperatura media anual que presenta esta comunidad es entre los 19 y 21 grados centígrados. Durante las estaciones de la primavera y el verano, el clima es semicálido. En el invierno se deja sentir algo de frío, principalmente por las mañanas y noches.

**b). Lluvias:** cada año las lluvias en esta localidad inician afines de mayo y principios de junio, para terminar en el mes de septiembre, pero en ocasiones se extienden hasta mediados de octubre, y durante los meses de enero y febrero se han originado lluvias que duran de dos a cuatro días, que la gente suele llamar tormentas de frío, provocando daños severos a los cultivos de tomate, jícama, cacahuete y jitomate que algunos campesinos siembran para obtener algún ingreso.



Río Sabinos.

**c). Hidrografía.** La hidrografía es una rama de la Geografía Física que estudia la descripción de los mares y corrientes de agua en un país o región determinada. Por el suelo de Rincón de Rodríguez fluye el agua del río de Los Sabinos, uniéndose al norte con el río Temascaltepec, que se une con el río de Gutzamala, Guerrero.

Durante la temporada de lluvias, el río de Los Sabinos es peligroso cruzarlo debido a que lleva bastante agua y empieza a bajar su nivel durante

el mes de noviembre, conservándose sólo algunas posas de agua, que algunos habitantes ocupan para darles de beber a sus animales y para el lavado de ropa y utensilios de cocina. Cuenta con un bordo y varios pozos de agua, que utilizan ocupan para regar huertas de tomate y jitomate, así como para el consumo doméstico.



Bordo de agua.

**d). Orografía.** La orografía de Rincón de Rodríguez está formada por pequeñas elevaciones de tierra conocidos como cerros. El Puerto Astillero, es el único de importancia que existe en esta localidad y se compone de dos cerros altos con varios árboles y rocas.

**e). Suelo.** El suelo está formado por varios planos, por pequeñas lomas y cerros bajos. Por su textura, es propicio para la actividad agrícola y ganadera.





Paisaje de Rincón de Rodríguez.

**Recursos naturales.** Sobra decir que éstos, son de mucha importancia para la vida del ser humano y para el desarrollo de las tramas alimenticias. Los recursos naturales están determinados por la flora y fauna existente en una comunidad.

**a). Flora:** la flora es el conjunto de plantas que crecen de manera espontánea en una región. En Rincón de Rodríguez, la flora silvestre está formada por granadillos, ceibas, encinos, tepehuajes, pinzan, huizache, guaje, eucaliptos, cazaguante, parota y una gran variedad de matorrales. La flora doméstica se caracteriza por la diversidad de árboles frutales, entre ellos: mango, ciruelo, naranjo, limón dulce y agrio, papayo, nanche, arrayán, hilamos, etc., y muchísimas plantas medicinales, como: el te limón, la



manzanilla, el epazote, la ruda, la hierbabuena, el árnica, la sábila, el muicle, el hinojo, la mejorana, el tarai, el tomillo, el zopilote, etc.

Cabe mencionar que la mayoría de la población de esta localidad utiliza las plantas medicinas como remedios caseros para combatir la diarrea, dolores estomacales, vómito, dolor de espalda, dolor de huesos, dolor del riñón, cólicos, entre otros. También existe algunas plantas de ornato, entre las cuales destacan: las bugambilias, los rosales, baladres, lengua de vaca, tulipanes, lirios, geranios, enredaderas, palmas, etc.

**b). Fauna:** la fauna en Rincón de Rodríguez está compuesta por diferentes tipos de animales: mamíferos, reptiles, aves e insectos. Entre la fauna silvestre predominan: chachalacas, tejones, armadillos, conejos, zorra, cuervos, hurones, tarántulas, lagartijas, escorpiones, víboras de cascabel, iguanas, ardillas, cuiniques, ratones, zorrillos, zopilotes, gavilanes, teteos, palomas, tórtolas, chicuaros, chuparrosas, calandrias, correcaminos y muchos insectos: avispas, hormigas, moscas, mosquitos, zancudos, arañas, grillos, etc.

La fauna doméstica está compuesta por: chivos, burros, vacas, puercos, caballos, borregos, coquetas, gallinas, guajolotes, pichones, patos, pollos, gatos y perros. Algunas familias aprovechan estos animales para alimentarse y otras los venden para comprar artículos que necesitan para el hogar, para vestirse, calzar, comprar medicinas cuando se enferman, etc.

## **ASPECTO HISTÓRICO**

**Antecedentes históricos de Rincón de Rodríguez.** De acuerdo a la entrevista que realicé a varias personas de esta comunidad, entre ellos, a don Dionisio Mondragón y a don Santos Osorio Rodríguez, esta población

era una hacienda ejidal de gran extensión, siendo dueños de ella los señores nombrados los Chaís, encabezados por don Arnulfo Rodríguez. El primer nombre que tuvo la comunidad citada fue el de Rincón de Rodríguez, Estancia Grande. Los Chaís vendieron la hacienda a un señor de nombre Rodolfo y éste después vendió a los señores Antonio Benítez y a Juan Ugarte; quienes posteriormente cedieron parte de la hacienda a don Martimiano Mondragón, a Carlos González, a Jesús Benítez y a Odilón Cruz.

Se cree que las primeras familias que se establecieron en este lugar tenían el apellido Rodríguez, desconociéndose su origen. En el año de 1984, Rincón de Rodríguez quedó oficialmente reconocido con este nombre y pasó a formar parte de Delegación Municipal, siendo el primer delegado el señor Raúl Rodríguez Cabrera.

**Origen del nombre.** Según algunas versiones de las personas de mayor edad, Rincón de Rodríguez pertenecía al ejido de San José, Estancia Grande, Tejupilco, Méx., pero a raíz del establecimiento de una familia de apellido Rodríguez, a principios de 1920, quedó con el nombre de Rincón de Rodríguez, Estancia Grande. Actualmente pertenece al municipio de Luvianos.

## **ASPECTO ECONÓMICO**

**Agricultura.** La principal actividad económica de los pobladores de Rincón de Rodríguez es la agricultura. Todos los jefes de familia siembran maíz, chile y frijol de temporal, que utilizan en su mayoría para el autoconsumo. Algunas personas se dedican también al cultivo de hortalizas, sembrando calabacitas, rábanos, quelites, coliflor, entre otras. Al terminar la temporada de lluvias, uno que otro habitante hace huertas de jitomate y tomate; que en ocasiones trabajan a medias con personas que aportan el

dinero en efectivo, en la compra de abono y fertilizantes. Algunas familias siembran jícama y cacahuate que llevan a vender al tianguis de Luvianos.



Cosecha de maíz.

Para regar sus huertas utilizan el agua del río Sabinos que retienen con pequeñas cortinas de piedra y costales de arena y del bordo que existe en la comunidad, jalando el agua con bombas y por canales entre medio de los sembradíos.

Las técnicas de cultivo que utilizan siguen siendo las tradicionales: quema y roza; muy pocos hacen uso de la yunta. Para sembrar utilizan el chuzo o la barra. El uso del tractor solamente lo trabajan dos campesinos que tienen los medios para alquilarlo a cambio de dejar al patrón el rastrojo para sus animales. La mayoría de los campesinos de Rincón de Rodríguez, están dejando el uso del machete para tumbar el bosque de entre la milpa

por insecticidas y líquidos y combatir las plagas del cultivo. Por lo regular, la milpa es abonada dos veces durante el ciclo de producción agrícola.



Huerta de tomate.

**Ganadería.** En Rincón de Rodríguez algunos pobladores se dedican a la cría de ganado vacuno, que además del criollo, que les rinde poco ingreso por su lenta productividad, han sabido introducir otras razas, entre ellas: el cebú, suizo y holandés. También se puede ver la cría de ganado caprino, ovino, porcino, caballar, mular y asnal. Los tres últimos son utilizados como animales de carga y de transporte.

Ganado vacuno.



**Comercio.** Los habitantes de Rincón de Rodríguez practican el pequeño comercio. Los martes de cada semana, muchos de ellos van al tianguis de Luvianos y los domingos al de San Juan Acatitlán, con el propósito de vender sus productos agrícolas, ganado, frutas y aves de corral. Con la venta de sus productos compran entre otras cosas: detergentes, azúcar, aceite, chorizo, cerillos, calzado, ropa, sal, objetos de barro, cubetas, galletas, pan, escobas, prendas de vestir, sombreros, útiles escolares, etc., para satisfacer parte de sus necesidades personal y familiar.

**Oficios.** En esta comunidad existen algunas personas que se dedican a otras actividades de trabajo: cuenta con un maestro de educación primaria, con choferes de camionetas de servicio de transporte mixto (ruta Rincón de Rodríguez - San Juan Acatitlán) y con albañiles. Existe también una tienda que todavía tiene el letrero de CONASUPO y dos misceláneas que ofrecen a la población productos alimenticios y variedad de artículos, tales como: leche de vaca embazada en cartón, arroz, frijol, azúcar, sopa, sal, harina, aceite comestible, atún, sardinas, detergentes, jabón, veladoras, refrescos, cerillos, cigarros, jugos enlatados, escobas y gran variedad de abarrotes.

## **ASPECTO SOCIAL**

**Censo poblacional.** Rincón de Rodríguez cuenta aproximadamente con 232 habitantes, de ellos, 120 son adultos o personas maduras, cuarenta jóvenes y 72 niños menores de doce años, datos proporcionados por el Delegado Municipal Amadeo Dimas Cruz, con fecha 27 de mayo de 2009.

**Casa habitación.** Las casas que existen en esta comunidad son aproximadamente 46. El 85% están construidas de materiales que ofrece la



región: piedra, adobe, madera y teja; el 10% de tabique y concreto, y un 5%, construidas de carrizo, varas y cubiertas con lámina de cartón. La mayoría de las viviendas cuentan con más de dos cuartos, con el característico corredor de todo lo largo de la casa, con patio y cocina. El corredor es utilizado para guardar la mazorca o el maíz que cosechan y en la barda del mismo se amontona la leña que utilizan para cocinar los alimentos. Cerca de algunas viviendas, se pueden observar gallineros y zahúrdas de criadero de cerdos.



Vivienda con techo de lámina en Rincón de Rodríguez.

A raíz de los apoyos que reciben los habitantes de la comunidad durante las campañas políticas y del Ayuntamiento en turno, la mayoría de las viviendas cuentan con letrinas y fosas sépticas para realizar sus necesidades fisiológicas, sin embargo, hay todavía quienes defecan al aire libre, situación que contamina el medio ambiente, incluyendo el suelo y el agua de los pozos cercanos a las viviendas que carecen de letrinas.

**Raza e idioma.** La raza que predomina en Rincón de Rodríguez es la mestiza, originada con la llegada de los españoles a México en 1519; siendo la cruce del español con el indígena. El idioma que hablan los habitantes de esta localidad es el español. Por lo regular, se pronuncian bastantes regionalismos, como: tate, guache, pretil, cuche, silleta, mitán, tecomate, moledor, etc., y pronunciaciones como: pus por pues, jui por fui, asina por así, guey por buey, dotor por doctor, Vitor por Víctor, feliz por Félix, etc.

**La familia.** La familia es considerada como base fundamental de la sociedad, y está formada por la madre, el padre y los hijos, los cuales viven bajo un mismo techo. En Rincón de Rodríguez por lo menos 50 familias. El número de hijos por familia es de 4 a 5. Las familias más numerosas de esta localidad tienen hasta diez hijos. En Rincón de Rodríguez, la mayoría de matrimonios jóvenes viven en la casa de sus padres, por no contar con un trabajo permanente que les permita tener vivienda propia, comprar muebles, aparatos electrodomésticos, utensilios de cocina, etc., que exige la unión conyugal para vivir bajo un techo de manera independiente. Cuando la situación económica de este lugar es difícil, algunos padres de familia y un buen número de jóvenes emigran a los Estados Unidos, a Luvianos, a Tejupilco, a la ciudad de México, a Valle de Bravo y a otros lugares en busca de fuentes de empleo para poder sobrevivir.



### Familia de Rincón de Rodríguez.

Esta situación, a la vez, es difícil para el desarrollo de la vida de las familias, ya que por un tiempo quedan sin la protección del padre, quedando la mamá y el hijo mayor bajo la responsabilidad del trabajo que realizan en el campo, educar a sus hijos, darles alimentación, atender su salud, vestirlos, calzarlos, entre otros tratos. En esta población, existen casos en que los abuelos paternos o maternos se hacen responsables de los hijos de sus hijos, ya que a la mamá se le hace difícil cuidarlos.

**Vestido y calzado.** Los habitantes de Rincón de Rodríguez visten de acuerdo a su edad y época del año. Los señores de edad avanzada visten pantalón, camisa de manga larga, unos camisa guayabera, gabán y sombrero de astilla. Los jóvenes visten pantalón de mezclilla o de gabardina, chamarra, suéter, short, playera, camisas vaqueras, gorra y sombrero tejano.

Las señoras usan vestido largo, faldas casi al tobillo, rebozo, mandil y blusa larga. Muy pocas usan pantalón. Las señoritas y niñas visten según la época: bermudas, pantalón de mezclilla, short, falda, vestido corto, blusa juvenil, playera, chamarra, suéter, etc. El uso del calzado va de acuerdo a la posición económica de cada familia y dependiendo de las fuentes de trabajo temporales. Los hombres la mayor parte del año usan guaraches, cuando salen a pasear o a alguna fiesta social hay quienes usan zapatos de piel, botas o tenis. Las mujeres calzan guaraches de piel o de plástico; zapatos de charol, tenis, zapatillas y sandalias; sin dejar de ver que al encontrarse en su casa realizando el quehacer varias andan descalzas.

**Alimentación.** La alimentación es una de las necesidades básicas para que el ser humano pueda vivir, sin embargo, en la comunidad no todos



tienen los recursos económicos para consumir alimentos balanceados y nutritivos. Las familias con mayores ingresos, tienen la oportunidad de consumir de vez en cuando alimentos como: carnes, huevo, leche, pollo, mojarra, pan, frutas, verduras; sopas, queso, crema, requesón, calabacitas, chorizo, frijol, café, atún, sardina, etc.

Las familias con ingresos bajos consumen la mayor parte del año frijol, chile y tortilla; huevo con chile, beben canela y te de limón. En la temporada de lluvias comen hongos, flor de calabaza, verdolagas, quintoniles y frutas del lugar. Las familias que viven en la pobreza extrema se alimentan con tortilla y salsa de tomate, de jitomate o de ciruela cuando es la época.

**Servicios públicos.** Rincón de Rodríguez es pobre en servicios públicos, apenas cuenta con energía eléctrica en el 90% de las viviendas y con deficiente servicio de transporte mixto, cuyas unidades son camionetas doble cabina de la marca Nissan. En esta comunidad es urgente el servicio de teléfono público, de un centro de salud, de sistema de agua potable, de una biblioteca, de lámparas en los postes de luz, entre otras cosas. También existe una tienda Liconsa surtida de productos como los siguientes: azúcar, arroz, leche, jugos de lata, galletas, detergente, almidón, cerillos, aceite, sal, chiles, sopa, dulces, veladoras, pasta dental, cepillos de dientes, etc.

Entre los medios de comunicación más usuales en las familias de esta población, están: la televisión, la radio, modulares, grabadoras, teléfonos de casa y algunas personas cuentan con teléfonos celulares. Para transportarse a poblaciones vecinas, como: Luvianos, San Juan Acatitlán, Rancho Viejo, San José, por citar algunas, lo hacen en camionetas de servicio colectivo mixto, en carros y automóviles particulares. Hay quienes todavía se transportan en bestias de carga como el burro y el caballo.



Transporte en camioneta ruletera.

## ASPECTO CULTURAL

**Religión.** La religión es el conjunto de creencias, mitos o dogmas sobre alguna divinidad y de las prácticas rituales para darles culto. En Rincón de Rodríguez la religión que predomina en un 100% es la católica. Esta comunidad cuenta con una capilla donde se venera a la Virgen de la Inmaculada Concepción el 2 de febrero de cada año y es la Santa Patrona. La fiesta consiste en entonar por la madrugada las mañanitas acompañadas por el son de una banda de viento, se celebra una misa a las doce horas, varias oraciones durante el día y la quema de un torito pirotécnico.

**Tradiciones y costumbres.** Rincón de Rodríguez cuenta con la práctica de tradiciones y costumbres que desde tiempos prehispánicos se han venido transmitiendo de una generación a generación a otra, estando las siguientes:

**a). Día de muertos:** Los días 1° y 2 de noviembre de cada año, niños, jóvenes y personas adultas de la comunidad festejan con entusiasmo estas fechas. Desde la noche del día 31 de octubre y 1° de noviembre los niños se organizan para pedir la calavera en las casas del lugar y entonan algunos cantos alusivos al día de muertos. El día 2, se celebra una misa en el cementerio del lugar por uno de los sacerdotes de la iglesia de Luvianos. El panteón del lugar luce limpio porque días antes los pobladores cortan y queman la hierba, adornando al mismo tiempo las tumbas.

Las ofrendas que acostumbran a poner la mayoría de las personas en honor a sus queridos difuntos, están adornadas con flores de sempasuchil y carrizos, decorados con papel china de diferentes recortes. En la ofrenda colocan variedad de cosas: no falta el pan de huevo, las gorditas de maíz, el atole, mole rojo, tamales, calabaza, agua, alcohol, caña de azúcar, chayotes cocidos, camotes, limas y todo lo que supuestamente le gustaba a los difuntos; sin dejar de rezar varios rosarios. También celebran la vela nueva. Los que asisten al rosario se les ofrece de cenar con mole, tamales, chocolate, pan gorditas y atole.

**b). 12 de diciembre:** La mayoría de los habitantes de Rincón de Rodríguez celebran el día de la Virgen de Guadalupe con mucha devoción y lo hacen desde nueve días de la víspera, y se reúnen en la capilla del lugar a las 6 de la tarde para llevar a cabo la novena de rosarios, que por la región le llaman “de “Aurora”. El día 12, algunos niños, jóvenes y adultos van a la

capilla, otros, se trasladan a San Juan Acatitlán y otros a Luvianos, Méx., con el propósito de asistir a la misa que en honor a la Virgen se realizan durante el transcurso del día. Las ofrendas, la danza de las pastoras, los cantos guadalupanos, la música de viento le da vida a la celebración.

**c). Semana Santa:** En Rincón de Rodríguez, la Semana Mayor no pasa desapercibida por los habitantes del lugar, por lo cual, familias enteras que se transportan en camionetas ruleteras o en vehículos particulares, acuden a la iglesia de Luvianos o de San Juan Acatitlán para participar en la celebración. Unos trescientos metros antes de llegar a estos lugares, se organizan en una procesión que va acompañada de ofrendas, de una danza, algunos llevan la imagen de Cristo, otros la Virgen de Guadalupe y varias personas cargan una cruz. Al salir de la comunidad y al llegar a su destino, queman varios cohetes.

**c). 2 de febrero:** Año con año algunas familias de Rincón de Rodríguez visitan a la Virgen de San Lucas, Michoacán, con la finalidad de pagar una manda, pedirle un milagro para aliviarse de alguna enfermedad, entre otras cosas. Por lo regular, le llevan un arreglo floral, veladoras y una limosna que es mayor a los cien pesos.

**Centros recreativos y culturales:** Rincón de Rodríguez no cuenta con centros recreativos ni culturales para que niños, jóvenes y adultos desarrollen física y mentalmente sus facultades. La comunidad sólo cuenta con un campo de fútbol que no tiene las medidas reglamentarias y está en regulares condiciones, además, algunos animales como vacas y burros lo ocupan para dormir. Un deporte que se juega bastante en este lugar es el voleibol, para lo cual, desde hace varios años los deportistas han tenido que improvisar en pequeños planos las canchas de este deporte y utilizar postes

de encino para colocar la red. Casi juegan todas las tardes. Cuando tienen encuentros con comunidades vecinas, las rayas las pintan con cal.

Los niños juegan a las canicas, al trompo, a la bicicleta los que cuentan con ésta, a los encantados y la rueda de San Miguel. En periodos vacacionales y el Sábado de Gloria, las familias con mayores recursos económicos y que cuentan con medios de transporte, se van a divertir al río de Acatitlán y en ocasiones al balneario las Lomas de Luvianos.



Campo de futbol en Rincón de Rodríguez.

**Instituciones educativas.** Rincón de Rodríguez cuenta con los servicios de educación preescolar, primaria y secundaria. El Jardín de Niños “Ezequiel Ordoñez”, fue fundado en septiembre de 1987 por parte de CONAFE (Consejo Nacional de Fomento Educativo) con una matrícula de quince niños y dos docentes, de nombre Angélica Rosas González y Eduviges Rosas Estévez, ambas originarias de Hermiltepec, Luvianos, Méx.,



mismas que realizaban sus labores educativas debajo de una enramada que se encontraba a un costado de la escuela primaria.

Tres años después, en 1990, pasó a formar parte del Sistema Educativo Estatal. El Jardín de Niños es unitario y está bajo a cargo de la profesora Francisca De Nova Sánchez. Durante el ciclo escolar 2008-2009, contó con la siguiente matrícula. En primer grado con 4 alumnos, en segundo con 6 y en tercero con 9, que en total suman 19. En tanto, la escuela primaria “Juan Álvarez”, se inició como tal en septiembre de 1983 con una matrícula de veinte niños, siendo el primer docente de esta escuela el profesor Fermín Salinas Benítez, originario de la ciudad de Tejupilco, Méx. Actualmente, laboran cinco docentes y un director escolar con grupo.

La escuela telesecundaria Of. No. 0676 “José Ma. González Arratia”, fundada el 1° de octubre del año 2001, iniciando sus labores con la maestra Mariela Hernández Castelán con un grupo de 13 alumnos. En la actualidad cuenta con director comisionado frente a grupo y con dos docentes; con una matrícula de 24 estudiantes de los tres grados.



Escuela Primaria "Juan Álvarez".

## **ASPECTO POLÍTICO**

**Gobierno.** Rincón de Rodríguez surgió como Delegación Municipal en 1984, siendo el primer delegado el señor Raúl Rodríguez Cabrera. Por muchos años perteneció a la delegación de Estancia Grande, del entonces municipio de Tejupilco. El gobierno de esta población se integra de la siguiente manera: primer delegado, segundo delegado, un tesorero y tres vocales. El tiempo que dura en funciones es de 3 años. El Delegado Municipal actual es Amadeo Dimas Cruz. La delegación municipal es elegida de manera democrática a través del voto secreto y directo; para tal efecto, los ciudadanos se reúnen en el día que señala el Ayuntamiento de Luvianos para que acudan a votar, que por lo regular siempre se registran dos planillas. Entre las funciones que desempeña el delegado municipal son: ver por los intereses comunes de los habitantes que representa, expedición de constancias domiciliarias, de vecindad, venta de animales, convocar a reuniones de información, gestionar obras materiales en beneficio de la comunidad, etc.

**Partidos políticos.** En Rincón de Rodríguez hay militantes de tres partidos políticos. Aproximadamente el 20% militan en el Partido Acción Nacional, el 30% en el Partido de la Revolución Democrática y el 40% en el Revolucionario Institucional. En los últimos años los ciudadanos han venido participando más en la política de su comunidad y del Municipio; sobre todo, porque algunos logran trabajar por parte del Ayuntamiento como intendentes de las escuelas del lugar, como peones en la limpia de carreteras, como repartidores de despensas y los más vivos, sacan provecho propio al recibir bultos de cemento y lámina de cartón. Esta situación provoca que algunos

políticos los utilicen para sus intereses personales y los engañen cuando están en el gobierno. En ocasiones algunos ciudadanos ya no saben para dónde darle.

## CAPÍTULO II

# LA INSTITUCIÓN





## **CAPÍTULO II**

### **LA INSTITUCIÓN**

#### **ANTECEDENTES**

Las instituciones más representativas del Estado son la iglesia, la familia y la escuela. El carácter y función de las instituciones se determina en gran parte por el sistema económico que prevalezca. Antes de que se fundara el Jardín de Niños de Rincón de Rodríguez, en este lugar trabajaron dos docentes con el programa de CONAFE (Consejo Nacional de Fomento Educativo) durante tres años. Al ver que estas docentes faltaban muchos días a dar clases, los padres de familia y un maestro que trabajaba en la escuela primaria “Juan Álvarez”, de la misma comunidad, gestionaron en la ciudad de Toluca la fundación del Jardín de Niños. Después de autorizado, se dieron a la tarea de conseguir un terreno propicio para la construcción del edificio escolar.

Toda institución educativa es la base para erradicar el analfabetismo de la población, por lo que el Jardín de Niños es la primera instancia donde los pequeños adquieren las pautas básicas para integrarse a la vida escolar y adquirir aprendizajes y habilidades que les ayuden a desarrollar sus facultades físicas y mentales, tomando en cuenta las dimensiones afectiva, social, intelectual y física.

**Localización.** El Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, se encuentra ubicado en el centro de la comunidad de Rincón de Rodríguez, casi pegando con la escuela primaria del lugar. De la carretera San Juan Acatitlán – Santa Cruz, está aproximadamente a 300 metros de distancia. Al Norte, colinda con el señor Dionisio Mondragón Espinoza; al Este, con propiedad también del señor Dionisio Mondragón Espinoza y al Oeste, con la carretera que va de Rincón de Rodríguez a San José, Estancia Grande.

**Fundación.** El Jardín de Niños de Rincón de Rodríguez, fue fundado el 1° de septiembre de 1990, por las gestiones hechas por el Delegado Municipal de ese tiempo, Fernando Rodríguez González, del Comité de Padres de Familia que se formó para tal fin y con el apoyo del Profr. Roberto Orozco Rodríguez; siendo Presidente Municipal de Tejupilco el Lic. Jesús Campuzano Rogel, gobernador del Estado de México, el Lic. Ignacio Pichardo Pagaza y Secretario de Educación, Cultura y Bienestar Social, Emilio Chuayffet Chemor.



Jardín de Niños “EZEQUIEL ORDÓÑEZ”.  
Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx.

El Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, quedó registrado con las siguientes claves: Clave Estatal: 0903BJESRM1501, Clave Federal: 1594516 y Clave del Centro de Trabajo: 15EJN2298U. La Zona Escolar a la que pertenece actualmente es la J146, del Departamento Regional de Educación Básica 12 de Tejupilco, Méx. El Jardín de Niños cuenta con un aula, plaza cívica y dos baños; sigue careciendo de muchas cosas, pero al menos los infantes ya cuentan con un espacio propio para estudiar y jugar. La matrícula que tuvo la escuela durante su primer ciclo educativo, 1990 -1991, fue de 8 hombres y 14 mujeres; haciendo un total de 22 alumnos. En este tiempo las docentes trabajaban en una enramada construida a un costado de la escuela primaria.

Para el Ciclo Escolar 2008 -2009, la matrícula fue la siguiente: en primer grado se inscribieron 5 alumnos, en segundo cuatro y en tercero diez. Debido a que las cuadrillas vecinas cuentan con escuelas de CONAFE, la matrícula es baja, a tal grado que durante el ciclo escolar 2008 – 2009, se tuvo una inscripción de 19 alumnos. Desde su fundación en 1990 hasta el

Ciclo Escolar 2008-2009, en el Jardín de Niños “Ezequiel Ordoñez”, de Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., han laborado las siguientes docentes:

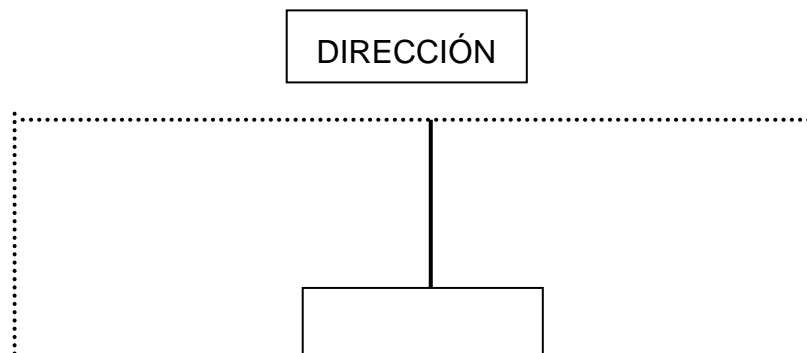
No.	NOMBRE DE LA DOCENTE	PERIODO LABORAL
1	Oralia Bonifacio Martínez.	Ciclo Escolar 1990 - 1991.
2	Ma. Melania Gabino Osorio.	Ciclo Escolar 1991 - 1992.
3	Hilda Valdez Fernández.	Ciclo Escolar 1992 - 1983.
4	Patricia Bonifacio Martínez.	Ciclo Escolar 1993 - 1994.
5	Patricia Bonifacio Martínez.	Ciclo Escolar 1994 - 1995.
6	Patricia Bonifacio Martínez.	Ciclo Escolar 1995 - 1996.
7	Liliana Hernández Hernández.	Ciclo Escolar 1996 - 1997.
8	Francisca De Nova Sánchez.	De 1997 – 1998, hasta la actualidad.

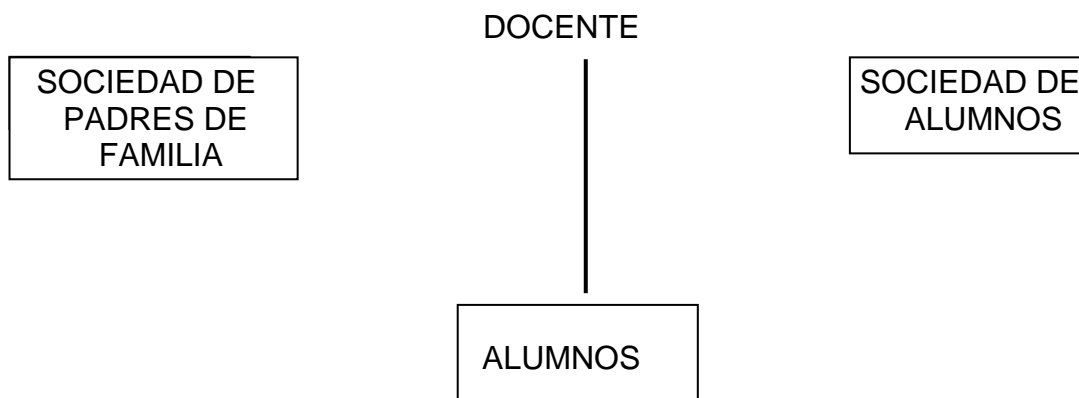
### **ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA**

**Organigrama.** Es la representación gráfica de la organización de una institución determinada, así como la visualización de manera fácil y rápida que guardan los elementos o instancias en que está dividida para su funcionalidad, relaciones y jerarquías de los cuales se compone. El organigrama del Jardín de Niños donde trabajo desde el año de 1997, es el siguiente:

### **ORGANIGRAMA ESCOLAR**

JARDÍN DE NIÑOS “EZEQUIEL ORDOÑEZ”.





LÍNEAS DE MANDO: \_\_\_\_\_

ACOTACIONES:

LÍNEAS DE APOYO: .....

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX.

**Organización escolar.** Las actividades escolares que se realizan en toda institución requieren de buena organización. El Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, durante el Ciclo Escolar 2008-2009 estuvo bajo la responsabilidad de la directora comisionada con grupo, Profra. Francisca De Nova Sánchez, apoyada en algunas ocasiones por la Sociedad de Padres de Familia.

El grupo multigrado con el que se trabajó durante el Ciclo Escolar 2008 – 2009, quedó de la siguiente manera:

No. P.	NOMBRE DE LA DOCENTE	GRADO	GRUPO
1	Francisca De Nova Sánchez.	1°.	“A”.
2	Francisca De Nova Sánchez.	2°.	“A”.

3	Francisca De Nova Sánchez.	3°.	“A”.
---	----------------------------	-----	------

En el primer día de clases del Ciclo Escolar 2008 – 2009, después de dar la bienvenida a los niños y a los padres de familia de la escuela, elaboré un rol de las diferentes actividades a desarrollar durante el ciclo; entre ellas, la elaboración del periódico mural que se tiene que hacer en cada uno de los meses del año, las fechas cívicas a conmemorar, los honores a la bandera el día lunes de cada semana, la posada navideña, el día del niño, día de las madres, entre otras.

El cuadro para la elaboración de frisos decorativos y del periódico mural, fue el siguiente:

No.	DOCENTE RESPONSABLE	MES
1	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	SEPTIEMBRE
2	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	OCTUBRE
3	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	NOVIEMBRE
4	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	DICIEMBRE
5	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	ENERO
6	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	FEBRERO
7	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	MARZO
8	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	ABRIL
9	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	MAYO

10	PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ	JUNIO
----	-----------------------------------	-------

En cuanto a los honores a la Bandera, los realicé los lunes de cada semana, incluida la guardia escolar y la conmemoración de fechas cívicas que marcó el calendario escolar 2008-2009.

**Control de alumnos.** La inscripción de los niños por cada grado escolar, se llevó a cabo mediante el llenado de una ficha de identificación, una entrevista a padres de familia y una carta compromiso donde se incluyen los datos generales de los alumnos y algunos lineamientos del reglamento escolar que se debían cumplir, tanto por los niños como por los padres de familia. El control de alumnos se hizo a través del libro de inscripción. Al inscribirlos, el padre de familia o tutor hacía entrega de los siguientes documentos: copia del acta de nacimiento certificada, copia de la CURP en caso de tenerla y copia de la cartilla de vacunación. Con estos documentos se elaboró el expediente personal de cada alumno. El libro de inscripción fue cerrado con fecha del 30 de septiembre de 2008 y cancelado con una línea roja; dando fe de ello la directora con visto bueno de la supervisora escolar. Este documento estuvo resguardado en el archivo escolar.

Después de haber dado por cerrado el libro de inscripción, la docente del Jardín de Niños procedió al llenado oficial de la lista de asistencia de los alumnos de tercer grado, haciéndolo en orden alfabético. La lista de asistencia, es un documento administrativo que contribuye a la organización interna de la docente, ya que a través de ésta se registra la asistencia, puntualidad e insistencia de los niños. También sirve para llevar el control de altas y bajas y la asistencia media mensual. Se tuvo el cuidado de llevarla con limpieza y orden. Al finalizar el ciclo escolar, la supervisora de la zona le dio legalidad a la misma con su nombre, firma y sello.



Alumnos de Tercer Grado del Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”.

Existen otros documentos de apoyo manejados por la educadora de grupo multigrado, anotaciones de evidencias de los niños, el diario de la educadora, las evaluaciones en los tres momentos o términos (inicial, intermedia y final), un diagnóstico inicial y final

La inscripción del Ciclo Escolar 2008-2009, fue la siguiente:

GRADO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
PRIMERO	2	2	4
SEGUNDO	3	3	6
TERCERO	3	6	9
TOTAL	8	11	19





DEPARTAMENTO REGIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA XII, TEJUPILCO.  
 PROGRAMA DE REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y REGISTRO DE ALUMNOS DE EDUCACIÓN PREESCOLAR 2008-2009.  
 ESCUELA: JARDÍN DE NIÑOS "EZEQUIEL ORDÓÑEZ". C.C.T. 15EJN2298U. ZONA ESCOLAR: J146/12.  
 LOCALIDAD: RINCÓN DE RODRÍGUEZ. MUNICIPIO: LUVIANOS. GRADO: 3°. GRUPO: "A".  
 DIRECTORA: PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ.

No. PROG.	MOVI MIENTO	MOV. ANT	GRUP	FECHA DE NACIMIENTO	ENTIDAD FEDERA	SEXO	NOMBRE DEL ALUMNO	CURP	FECHA DE INSCRIPCIÓN
				AAAA/MM/DD			A. PATERNO * A. MATERNO * NOMBRE (S)		
1	I		A	2003 / 05 / 21	NE	F	AGUILAR* PEDRAZA* ALICIA*	AUPA030521MNEGDL	29 - 09 - 2008
2	I		A	2003 / 11 / 10	MC	F	AGUIRRE* GARFIAS* KEIDY JATZIRI*	AUGK021110MMCGRDA2	18 - 08 - 2008
3	I		A	2003 / 07 / 14	MC	F	ESTRADA* GONZÁLEZ* SHEYLI JAZMÍN*	EAGS030714MMCSNHA5	18 - 08 - 2008
4	I		A	2003 / 02 / 26	MC	M	GARCÍA* MARTÍNEZ* ISRAEL*	GAMI030226 HMCRRSA4	20 - 08 - 2008
5	I		A	2003 / 10 / 07	MC	F	GONZÁLEZ* IBARRA* ARISBETH*	GOIA031007MMCNBRA0	20 - 08 - 2008
6	I		A	2003 / 07 / 15	MC	M	MARÍN* REBOLLAR* SALVADOR*	MARS030715HMCRLA1	18 - 08 - 2008
7	I		A	2003 / 01 / 15	MC	M	MENDOZA* GONZÁLEZ* ELMER*	MEGE030115HMCNNLA3	22 - 08 - 2008
8	I		A	2003 / 08 / 16	MC	F	OSORIO* FAJARDO* DEYSI LINETH*	OOFD030816MMCSJYA1	18 - 08 - 2008
9	I		A	2003 / 06 / 05	MC	F	OSORIO* JARAMILLO* YETZYBEL*	OOJY030605MMCSRTA7	22 - 08 - 2008

NOTA: LOS ALUMNOS QUE AQUÍ SE REGISTRAN DEBEN SER LOS REGISTRADOS HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2008 EN EL LIBRO DE INSCRIPCIÓN, COMO INSCRIPCIÓN MÁS LOS QUE SE HAYAN REGISTRADO A PARTIR DEL 1° DE SEPTIEMBRE A LA FECHA COMO ALTA.

RECOBRAR EL CUADRO DE POSIBLES MOVIMIENTOS, Y AL REVISAR EN LA PANTALLA ELIMINAR O SUPRIMIR LOS ALUMNOS QUE NO ESTÉN ENLISTADOS EN ESTA HOJA.

**Funciones del personal directivo y docente.** De acuerdo al documento normativo para el ejercicio de las instituciones educativas de nivel preescolar, las funciones del personal directivo y docente, son entre otras, las siguientes:

a). Del director escolar:

- Es la primera autoridad de la escuela encargada de planear, organizar, dirigir, controlar y evaluar el proceso educativo.
- El director escolar es el responsable del buen funcionamiento técnico, administrativo, social y material del Jardín de Niños.
- Es el responsable directo de coordinar y/o dirigir los trabajos que se realicen dentro del Jardín de Niños.
- Planear, dirigir y controlar la realización de reuniones para establecer metas, estrategias y metodologías de trabajo académico.
- Cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones que sean determinadas por la Secretaría de Educación Pública, a través de las direcciones generales de operación educativa y desarrollo educativo del departamento de educación preescolar, coordinaciones regionales y supervisiones escolares, con el propósito de elevar la calidad de la educación.
- Solicitar ante las autoridades competentes las necesidades del Jardín de Niños y tener buen funcionamiento del plantel que esté a su cargo.

- Ser portador de las peticiones o necesidades que se susciten en la comunidad escolar.
  
- Verificar que el proceso enseñanza – aprendizaje se desarrolle de manera eficaz.
  
- Orientar o cumplir con la interpretación de los lineamientos teóricos para el mejor manejo del programa de educación preescolar y para la correcta aplicación de los instrumentos de evaluación.
  
- Dar a conocer en la primera reunión de padres de familia, las funciones correspondientes que se llevarán a cabo en la institución en base a los reglamentos vigentes.
  
- Ser responsable del proceso de inscripción de los niños que tengan 3, 4 o 5 años cumplidos al 31 de diciembre del ciclo escolar correspondiente, previa solicitud de los padres de familia o tutor de los pequeños.
  
- Las inscripciones las realizará durante el periodo establecido, atendiendo las indicaciones siguientes:
  1. Inscribir a todos los niños en general que cumplan con la edad para cada grado.
  2. Solicitar al padre de familia o tutor, original y copia del acta de nacimiento del alumno (para su cotejo).
  3. Original y copia de la CURP del niño. (En caso de contar con ella, ya que ésta no es requisito para inscribirlo)
  4. Ubicar a los niños en el grado que les corresponda.

- Organizar, dirigir y evaluar el conjunto de actividades que se deben desarrollar de las competencias de los campos formativos, durante el transcurso del ciclo escolar.
  
- Encausar el funcionamiento de metas y estrategias de operación dentro del marco legal, pedagógico, técnico y administrativo que señalen las disposiciones vigentes.
  
- Estar al pendiente que el plan y programas de estudio aprobado por la SEP se cumpla como lo marcan los reglamentos de la educación en el Estado y país.
  
- Cumplir con las comisiones y actividades propias del servicio que señalen las autoridades superiores, y asignar bajo su dirección, las comisiones que correspondan a la naturaleza de su cargo y que sean necesarias para el buen funcionamiento de la institución.
  
- Atender personalmente las problemáticas que se presenten en la institución referente a la conducta y aprendizaje de los escolares.
  
- Participar con los alumnos, docentes y padres de familia en todos los actos que se organicen en beneficio y bienestar de la escuela.
  
- Ser puntual en las disposiciones que norman las labores de la institución.
  
- Convocar a reuniones de información y orientación técnica, pedagógica y administrativa, con el propósito de mejorar la buena marcha de la institución.

- Autorizar con firma y sello todos los documentos que le sean solicitados por parte de los involucrados en el proceso educativo de la escuela.

- Crear un ambiente agradable y de respeto hacia los alumnos, compañeros de trabajo y padres de familia, a fin de desarrollar armónicamente las actividades que se realicen dentro del aula y escuela.

- Prevenir hechos que manchen la imagen del Jardín de Niños a su cargo, y en los casos que lo considere conveniente, comunicarlo a las autoridades educativas superiores.

- Mantener en orden y actualizada la documentación oficial, así como darle el mejor uso posible.

- Llevar de manera cuidadosa y de acuerdo a las normas administrativas establecidas, la siguiente documentación:

- a). Libro de inscripción.
- b). Registro de asistencia del personal docente.
- c). Movimiento estadístico de los alumnos.
- d). Libro de actas.
- e). Expedientes del personal docente de la escuela.
- f). Expediente de la sociedad de padres de familia.
- g). Expediente de escuela segura.
- h). Circulares e instructivos.
- i). Expediente de fin de cursos.
- j). Reglamento escolar.

- Avalar los documentos oficiales que expida el Jardín de Niños bajo su cargo o responsabilidad.
  
- Llevar el registro de asistencia del personal docente a su cargo, reporte de retardos, faltas justificadas o injustificadas; haciendo el reporte de éstas en tiempo y forma a la supervisión escolar.
  
- Evitar que los hijos y/o familiares del personal docente de la escuela, estén dentro del aula de clases en horario de labores académicas.
  
- Cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones que sean determinadas por la Secretaría de Educación Pública, a través de la Dirección General de Educación Básica, de la Subdirección de Educación Elemental, del Departamento de Educación Preescolar, Departamento Regional y Supervisión Escolar, con el propósito de elevar la calidad de la educación básica.
  
- Solicitar ante las autoridades competentes las necesidades del Jardín de Niños y tener buen funcionamiento del plantel que esté a su cargo.
  
- Ser portador de las peticiones o necesidades que se susciten en la comunidad escolar.
  
- Estar al pendiente que el proceso enseñanza – aprendizaje se desarrolle de manera eficaz.
  
- Orientar o cumplir con la interpretación de los lineamientos técnicos para el mejor manejo del PEP 2004 y para la correcta aplicación de los instrumentos de evaluación.



- Responsabilizarse de la entrega oportuna de la documentación escolar correspondiente, que le soliciten las autoridades educativas superiores.
  
- Cuidar que la documentación del Jardín de Niños no salga del plantel, a fin de que cuando se solicite por alguna autoridad educativa, se presente de inmediato.
  
- Asesorar la integración, organización y funcionamiento de los comités de la asociación de padres de familia, mixto de salud, escuela segura, etc., presidiendo las reuniones a las que sean convocados. El cambio o reestructuración de estos organismos se harán durante el mes de septiembre, siempre en asambleas generales y serán designados por los propios padres de familia, remitiendo la copia del acta correspondiente a la supervisión escolar.
  
- Promover y colaborar en todos aquellos actos que tiendan al mejoramiento cultural de los alumnos, maestros y comunidad en general.
  
- Planear y vigilar el refrigerio de los alumnos, evitando alimentos enlatados o empaquetados, y será libre el que la madre de familia tenga en casa.
  
- Llevar el registro y control de los bienes muebles e inmuebles del plantel.
  
- Vigilar que se haga uso adecuado del edificio escolar y promover su conservación y mejoramiento.
  
- Gestionar ante las autoridades competentes la dotación de materiales para el desarrollo y mejoramiento en la labor educativa.

- Tramitar ante el Departamento de Recursos Materiales de la Secretaría de Administración y Finanzas del Estado de México, las tarjetas de resguardo de cada uno de los muebles adquiridos.

- Convocar a los padres de familia a reuniones que para el bien de la escuela se organicen durante el transcurso del Ciclo Escolar, levantando en cada uno de ellas el acta de acuerdos a los que se llegaron.

- Evitar disponer del edificio y equipo escolar para asuntos ajenos al servicio educativo y tener problemas que pongan en riesgo la institución.

**Funciones del personal docente.** Algunas de las funciones más importantes del personal docente del Jardín de Niños, son las siguientes:

- Integrar el expediente personal de sus alumnos.

- Registrar diariamente la asistencia de los alumnos del grupo a su cargo, llevando los movimientos estadísticos correspondientes a altas y bajas, y remitiéndolas de manera pronta a la autoridad inmediata superior

- Dar herramientas de trabajo a los alumnos para que su participación en el proceso enseñanza-aprendizaje, sea de beneficio para su educación integral que lo formen como una buena persona.

- Evaluar el aprendizaje de los alumnos en los tres momentos que marca el instructivo normativo de evaluación educativa: inicial, intermedia y final.

- Planear, dirigir, organizar y evaluar las competencias de los campos formativos del PEP 204.

- Presentarse en la institución de su adscripción en la fecha de inicio de actividades educativas fijada en el calendario escolar.
- Mantener actualizada la documentación escolar de los alumnos y presentarla oportunamente al director del plantel.
- Establecer una comunicación escrita y verbal con todos los miembros de la comunidad escolar, con las autoridades educativas superiores y con los organismos de apoyo escolares.
- Colaborar con la dirección del Jardín de Niños en las labores o actividades materiales, administrativas, técnicas y sociales que se desarrollen durante el transcurso del ciclo escolar.
- Asistir y participar con puntualidad a las sesiones que convoque la dirección del plantel, la supervisión escolar o las autoridades superiores, como: seminarios, reuniones académicas, cursos de actualización, consejos técnicos, entre otras.
- Analizar y conocer la estructura del Programa de Educación Preescolar; organizando su trabajo conforme a las necesidades del niño.
- Elaborar con anticipación el plan de trabajo diario de acuerdo a los lineamientos generales y campos formativos del programa escolar, con el propósito de saber los objetivos, propósitos o competencias que se desean lograr en los alumnos.
- Preparar cuidadosamente los materiales de apoyo didáctico necesarios para conducir las actividades, empleando materiales económicos o los que ofrezca el medio.

- Conducir el proceso enseñanza – aprendizaje mediante métodos, procedimientos y formas didácticas funcionales, que permitan que los alumnos logren los propósitos del proceso enseñanza – aprendizaje.
- Aplicar la evaluación diagnóstica a fin de conocer el nivel de madurez de sus alumnos y ejecutar de mejor manera el programa respectivo.
- Evaluar permanentemente el aprendizaje de los escolares, con la finalidad de conocer el grado de avance y retroalimentar, en su caso, las deficiencias encontradas en el conocimiento del niño, haciendo uso de registros anecdóticos, listas de control, etc., que la propia educadora elabore.
- Realizar la evaluación final en los aspectos y periodos asignados por las autoridades competentes en la materia, con el fin de comprobar los alcances logrados en los alumnos.
- Registrar los tres momentos del proceso educativo en el avance programático del cuaderno de registro: planeación, ejecución y evaluación.
- Realizar mensualmente con sus alumnos los decorados del aula de clases, considerando que uno de los objetivos de la educación preescolar, es desarrollar la sensibilidad estética del educando.
- Aprovechar los anexos escolares de la institución en la conducción de sus actividades diarias.
- Solicitar las asesorías que considere necesarias para superar las deficiencias que surjan en el proceso educativo, a través del director a la supervisión escolar.

- Evitar las tareas en forma gráfica o algún tipo de ejercicios previos a la escritura script (cuaderno de cuadrícula), entendiéndose que estos ejercicios deben ser dirigidos y vigilados por la educadora dentro del aula.
- El juego libre como actividad socializante en el desarrollo del niño, es uno de los motivos por el cual, es obligatorio que participe todo el personal en su control y cuidado.
- Cubrir las guardias diarias, periódicas o eventuales de vigilancia en ceremonias, juegos libres, entrada y salida de los niños y otras que la dirección indique.
- Colaborar en los actos cívicos y sociales del Jardín de Niños y de la supervisión escolar, de acuerdo a las fechas señaladas en el calendario escolar.
- Elaborar, organizar y remitir la documentación escolar que la dirección del plantel le señale conforme a los lineamientos establecidos en los reglamentos de la educación pública del Estado y del país.
- Auxiliar al director del plantel en la elaboración del inventario físico de los bienes muebles y del equipo de la institución. Vigilar que los bienes y el material de la escuela se conserve en buenas condiciones para su uso.
- Presentarse a elaborar diariamente con bata de trabajo y zapatos en buen estado y cómodos.
- Solicitar a los padres de familia que los niños asistan vestidos de blanco para los festivales cívico sociales, siempre y cuando su posición económica se los permita.

- No aplicar bajo ningún motivo el método de los tres niveles de complejidad de conducta para la enseñanza de la lecto – escritura.
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones normativas vigentes para el buen funcionamiento del plantel de acuerdo con las finalidades de la educación, y desarrollar todas aquellas actividades inherentes a las funciones de su competencia.

**Organismos de apoyo.** Entre los organismos de apoyo con que contó el Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, ubicado en Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., durante el ciclo escolar 2008-2009, están los que a continuación se mencionan:

**a). Sociedad de padres de familia:** este organismo es uno de los más importantes para la realización de algunas actividades que se emprenden dentro del Jardín de Niños. La sociedad de padres de familia que fungió durante el ciclo escolar 2008-2009, fue nombrada de manera democrática en una reunión convocada para tal fin, donde los padres de los pequeños emitieron su voto de manera directa y secreta. Después de nombrada dicha sociedad, se tomó la protesta de ley y se levantó el acta respectiva; quedando integrada como sigue:

Presidente: C. Lucila Martínez Benítez.

Secretario: C. Melania Fajardo Luna.

Tesorero: C. Juana Rebollar Jaimes.

Primer vocal: C. Inés Garfias Bautista.

Segundo vocal: C. Oliveria Ibarra Rebollar.

Tercer vocal: C. María de la Luz Osorio Aguirre.

Entre los apoyos recibidos por la sociedad de padres de familia fueron, entre otros, los siguientes: construcción de una cisterna y de dos baños, rehabilitación y pintado del aula de clases y tumba del bosque que comprende el área del Jardín de Niños.

**b). Sociedad de alumnos:** ésta no se formó debido a que los niños cuentan con poca edad, y en la educación preescolar, son guiados bajo la responsabilidad de la educadora. Sin embargo, participaron durante el transcurso del Ciclo Escolar en las fiestas decembrinas, con un bailable el día de las madres, en la elaboración de carteles de limpieza personal y aseo de la escuela, así como en la difusión de los valores universales.

**c). Consejo Técnico Escolar.** El Consejo Técnico de Zona, ciclo escolar 2008-2009 se desarrolló en el Jardín de Niños “Alejo Carpentier”, ubicado en Luvianos, Méx., quedando integrado de la siguiente manera:

Presidente.	Secretario.
Profra. Elia Bernárdez Cruz.	Profra. Verónica Rebollar Carbajal.

#### VOCALES

Profra. María Campuzano González	Profra. Lucila Macedo Macedo.
Profra. Ma. del Carmen Orozco Sánchez.	Profra. Verónica Castillo Morales
Profra. Ma. de Lourdes García Gama.	Profra. Eva María Benítez Arce.
Profra. Ma. Elia Balbuena de Paz.	Profra. Hilda Valdez Fernández.
Profra. Gema Antonia Bonifacio Hdez.	Profra. Bernarda Aguilar Rodríguez
Profra. María del Carmen Duarte M.	Profra. Esperanza Macedo Macedo.
Profra. Patricia Bonifacio Martínez.	Profra. Elia Susana Benítez Orozco.
Profra. Francisca De Nova Sánchez.	Profra. Yanire Navarrete Ortiz.



## ESTRUCTURA ACADÉMICA

Todo docente que presta sus servicios en una institución educativa, debe contar antes que nada, con vocación de servicio, y con un grado de preparación profesional para que pueda enfrentar los retos que se le presenten dentro de su práctica educativa. En cuanto a los alumnos, la docente debe ser su guía y compañera cercana, con el propósito de que su ejemplo contribuya a la formación de hábitos de estudio, trabajo y respeto hacia sus semejantes.

**Jornadas de actualización.** Durante el proceso actualización del docente, la zona escolar No. J146 de educación preescolar con sede en la cabecera municipal de Luvianos, Méx., llevó a cabo durante el Ciclo Escolar 2008-2009 algunas jornadas de actualización docente referentes a las competencias de los campos formativos del PEP 2004, con la finalidad de buscar estrategias para mejorar el desempeño profesional y el aprendizaje de los alumnos. Las jornadas de actualización se desarrollaron en etapas de tres sesiones cada una y fueron las siguientes:

### PRIMERA ETAPA:

No.	SESIÓN	FECHA	TEMA
1	Primera sesión.	28 - 11 - 2008	Oportunidades para leer y escribir.
2	Segunda sesión.	11 – 12 - 2008	Los niños y las experiencias de aprendizaje.
3	Tercera sesión.	29 – 01 - 2009	La evaluación.

## SEGUNDA ETAPA:

No.	SESIÓN	FECHA	TEMA
4	Cuarta sesión.	20 – 02 – 2009	Análisis del libro “Jugar a Pensar”.
5	Quinta sesión.	27 – 03 – 2009	Transformación y mejoramiento de la práctica pedagógica.
6	Sexta sesión.	22 – 04 – 2009	Mi experiencia con la reforma.



Jornada de actualización docente.

Los propósitos fijados en cada uno de los temas que se abordaron en las jornadas de actualización docente, son los que a continuación se mencionan, y están enumerados de acuerdo a los cuadros anteriores.

1. Que el personal involucrado en el programa de lectura, ubique los actos de lectura y escritura, sus tiempos y espacios y los diversos portadores de textos y motivaciones; tanto en la escuela como fuera de ella.

2. Usen los referentes teóricos sobre procesos de aprendizaje infantil como herramienta para pensar, organizar y desarrollar experiencias de trabajo con el grupo en que laboran.
3. Reflexionar sobre la importancia de la evaluación en sentido amplio, y al mismo tiempo, las condiciones en que se desarrolla el proceso educativo en cada una de las docentes del grupo, atendiendo la diversidad, la organización y funcionamiento de la escuela.
4. Que las educadoras al diseñar las situaciones didácticas le encuentren la significación de lo que se quiere realizar, y por ende, sean retos cognitivos para los alumnos y para ellas mismas y evitar la cotidianidad en el aula de clases.
5. Identificar a partir de la reflexión y el análisis acerca de la experiencia, los avances logrados en la transformación y mejoramiento de sus prácticas pedagógicas, así como los problemas que aún enfrentan para centrar el trabajo docente en las competencias a favorecer en sus alumnos.
6. Que la docente exprese abiertamente sus experiencias de trabajo a partir de la puesta en práctica de la reforma a la educación preescolar de 2004.

**Preparación profesional.** Los cambios y/o avances educativos que se están dando en la educación preescolar, están exigiendo al mismo, que las docentes se preparen y actualicen de manera permanente, y de esta forma pongan en práctica su capacidad y vocación de servicio para poder llevar de manera eficiente su labor educativa.

El personal docente y directivo que laboró en el Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, ubicado en Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx.,

durante el Ciclo Escolar 2008-2009, contó con la siguiente preparación profesional:

No	NOMBRE DEL DOCENTE	PUESTO	GRADO QUE ATIENDE	PREPARACIÓN PROFESIONAL
1	Francisca De Nova Sánchez	Director Comisionado con grupo.	1º 2º 3º	Pasante de Licenciatura en Educación Preescolar.

**Planeación del Ciclo Escolar 2008-2009.** La planeación anual o de curso, es una de las herramientas básicas de la docente para organizar el trabajo académico a realizar dentro del aula, y en algunas ocasiones, fuera de ella, durante el transcurso del proceso educativo.

El plan general de trabajo que se elaboró para ponerlo en práctica con los alumnos de tercer grado del Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, de Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., para el Ciclo Escolar 2008-2009, es el que se describe en las siguientes páginas:



**GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO**



“2009, AÑO DE JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN, SIERVO DE LA NACIÓN”

## **PROYECTO ESCOLAR**

A DESARROLLAR EN EL JARDÍN DE NIÑOS “EZEQUIEL ORDÓÑEZ”, UBICADO EN RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., DE LA ZONA ESCOLAR J146, DEL DEPARTAMENTO REGIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA DE TEJUPILCO, DURANTE EL CICLO ESCOLAR 2008-2009.

PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., SEPTIEMBRE DE 2008.

## PRESENTACIÓN

LOS NIÑOS DE EDUCACIÓN PREESCOLAR PRESENTAN CAMBIOS IMPORTANTES EN LA FORMA DE PENSAR, SER, SENTIR, DESEAR Y ACTUAR, ES POR ELLO QUE SE TRATA DE PREPARARLOS PARA QUE PUEDAN DESARROLLARSE EN SOCIEDAD Y PROYECTE UN COMPORTAMIENTO DE ACUERDO A SU EDAD.

LOS NIÑOS COMO TODO SER HUMANO, NECESITAN Y MERECE COMPRENSIÓN, RESPETO, ACEPTACIÓN, EQUIDAD Y ORIENTACIÓN. CON ELLOS SE CONSTRUIRÁN NUEVOS VALORES Y MANERA DE RELACIONARSE, QUE LES AYUDE A FORMARSE CRITERIOS PARA TOMAR LAS DECISIONES QUE INFLUYAN EN SU VIDA Y QUE EN DETERMINADO CASO PUDIERAN AFECTARLOS SI NO LAS TOMAN CON BASE EN INFORMACIÓN VERAZ.

ESTE PROYECTO DE TRABAJO ESTÁ ENFOCADO A LOS NIÑOS DE EDAD PREESCOLAR, CON EL FIN DE TOMAR EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS INDIVIDUALES, TANTO FÍSICAS, SOCIALES, PSICOLÓGICAS, ETC., IMPULSÁNDOLOS POR EL CAMINO DEL ÉXITO EN SU VIDA FUTURA COMO CIUDADANOS Y POSTERIORMENTE COMO PADRES DE FAMILIA.

ESTE DOCUMENTO PRESENTA LAS NECESIDADES MÁS URGENTES QUE SE ENCUENTRAN EN EL JARDÍN DE NIÑOS “EZEQUIEL ORDOÑEZ”, Y DE LA COMUNIDAD, ASÍ COMO EL USO DE ESTRATEGIAS QUE NOS AYUDEN A RESOLVER LA PROBLEMÁTICA EXISTENTE EN SUS DIFERENTES ÁMBITOS MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN DE LA DIRECTORA ESCOLAR, DOCENTES, ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA, SIN DEJAR DE MENCIONAR A LAS PERSONAS DE LA COMUNIDAD, CON EL PROPÓSITO DE LOGRAR UN MISMO FIN EN BENEFICIO DE LOS NIÑOS, QUIENES SERÁN LOS CIUDADANOS DEL MAÑANA.

## JUSTIFICACIÓN

EN EL JARDÍN DE NIÑOS SE OFRECE UN SERVICIO DE ORIENTACIÓN, EN EL CUAL SE DAN ASESORÍAS INDIVIDUALES, PLÁTICAS EN GRUPO Y SE HACEN VISITAS DOMICILIARIAS. AQUÍ, LA EDUCADORA TIENE LA OPORTUNIDAD DE TRATAR LOS CASOS ESPECIALES DE CONDUCTA Y APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS, SIENDO OPORTUNA SU INTERVENCIÓN.

EL PROPÓSITO DEL PEP 2004, ES PROPICIAR EL ANÁLISIS CRÍTICO Y REFLEXIVO SOBRE EL CONOCIMIENTO DE LOS SEIS CAMPOS FORMATIVOS EN QUE ESTÁ ESTRUCTURADO, ASÍ COMO EL LOGRO DE LAS COMPETENCIAS DE APRENDIZAJE EN TODOS SUS ASPECTOS.

SE TRATA DE QUE EL PERSONAL DIRECTIVO Y DOCENTE, PONGA TODO SU ESFUERZO PARA QUE LOS NIÑOS EN EDAD DE CURSAR SU EDUCACIÓN PREESCOLAR LO HAGAN. PARA ESTO, ES NECESARIO HACER VER A LOS PADRES DE FAMILIA DE LA IMPORTANCIA QUE TIENE PARA SUS HIJOS LA EDUCACIÓN QUE RECIBEN EN EL KINDER. POR OTRA PARTE, ES IMPORTANTE QUE LOS PADRES DE FAMILIA SE INVOLUCREN EN ALGUNAS DE LAS ACTIVIDADES ESCOLARES QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS, CON EL PROPÓSITO DE QUE VALOREN LO QUE HACEN PARA PODER APRENDER UN CONOCIMIENTO.

CON ESTE PROYECTO, SE PRETENDE ALCANZAR UN APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO EN LOS EDUCANDOS TOMANDO EN CUENTA LAS DIFERENTES COMPETENCIAS DE LOS SEIS CAMPOS FORMATIVOS, ASÍ COMO PREPARARLOS PARA QUE CUENTEN CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA INGRESAR A PRIMER GRADO DE EDUCACIÓN PRIMARIA, PRINCIPALMENTE A LOS PEQUEÑOS QUE TERMINAN SU EDUCACIÓN PREESCOLAR.



## PROPÓSITOS

QUE LA EDUCADORA.

- ELABORE Y LLEVE AL CORRIENTE LA FICHA DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO.
- DAR A CONOCER EL REGLAMENTO DE LA INSTITUCIÓN.
- INFORMAR A LOS PEQUEÑOS DE SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES.
- APLICAR TÉCNICAS DE INTEGRACIÓN GRUPAL.
- DETECTAR PROBLEMAS DE CONDUCTA INFANTIL DENTRO DEL JARDÍN DE NIÑOS.
- LLEVAR EL REGISTRO DE EVALUACIÓN DE LOS LOGROS Y DIFICULTADES.
- DESARROLLAR EN LOS ALUMNOS CAPACIDADES, HABILIDADES, VALORES Y ACTITUDES PARA SATISFACER LAS NECESIDADES INDIVIDUALES Y SOCIALES.
- APLICAR LAS SITUACIONES DIDÁCTICAS, CON LA FINALIDAD DE TRANSFORMAR LA ESCUELA E INCORPORAR A LA COMUNIDAD AL PROCESO EDUCATIVO PARA SATISFACER LAS NECESIDADES EDUCATIVAS.

PARA QUE EL ALUMNO:

- HAGA BUEN USO DE LOS MATERIALES, MUEBLES E INMUEBLES DE LA INSTITUCIÓN.
- MODERE E INCREMENTE SU VOCABULARIO.
- DESARROLLE HABILIDADES, HÁBITOS, ACTITUDES Y DESTREZAS EN SU DESARROLLO FÍSICO Y MENTAL.
- DARLES APOYO CUANDO LO REQUIERAN.
- CREAR UN ÁMBITO AGRADABLE EN LA INSTITUCIÓN PARA QUE SU ESTANCIA SEA DURADERA.

# RECURSOS

## HUMANOS:

- ALUMNOS.
- DOCENTES.
- DIRECTOR ESCOLAR.
- PADRES DE FAMILIA.
- PROMOTORES.
- OTROS.

## MATERIALES:

- AULA DE CLASES.
- EDIFICIO ESCOLAR.
- COMPUTADORA.
- MATERIAL DE PAPELERÍA.
- MOBILIARIO ESCOLAR.
- OTROS.

## TÉCNICOS.

- PEP 2004.
- LIBROS DE VALORES.
- OTROS.

## DE TIEMPO.

- 200 DÍAS DE TRABAJO LABORAL.

## OBJETIVOS

- MEJORAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN QUE SE OFRECE EN EDUCACIÓN PREESCOLAR A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE ACTIVIDADES RETADORAS ENCAMINADAS AL DESARROLLO DEL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE.
- CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LAS FACULTADES FÍSICAS Y MENTALES DEL NIÑO PREESCOLAR, DESARROLLANDO PLENAMENTE CADA UNA DE SUS COMPETENCIAS DE TRABAJO ESCOLAR.

## DIAGNÓSTICO

**COMUNIDAD:** RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., ES UNA COMUNIDAD RURAL, DONDE SUS HABITANTES EN SU MAYORÍA SON DE BAJOS RECURSOS ECONÓMICOS. VIVEN DE PRODUCIR SUS TIERRAS, POR LO QUE EL SALARIO ES TEMPORAL Y AL ESTAR RETIRADOS DEL MEDIO URBANO NO LES ES POSIBLE DEDICARSE A OTRAS FUENTES DE EMPLEO. LA CABECERA MUNICIPAL DE LUVIANOS ESTÁ A 19 KILÓMETROS DE DISTANCIA, Y CASI NADIE SALE A TRABAJAR A ESTE LUGAR. ALGUNOS PADRES DE FAMILIA EMIGRAN A ESTADOS UNIDOS EN BUSCA DE MEJORES CONDICIONES DE VIDA, PERO NO A TODOS LES VA BIEN; OTROS SE VAN PARA LA CIUDAD DE MÉXICO Y CUERNAVACA A EMPLEARSE COMO AYUDANTES DE ALBAÑIL Y A TRABAJAR CUIDANDO CASAS. EN ESTA CAMUNIDAD EL CLIMA ES SEMICÁLIDO. EN ÉPOCA DE LLUVIAS SE CULTIVA PRINCIPALMENTE MAIZ, FRIJOL, CALABAZA Y CACAHUATE.

**ALUMNOS:** TIENEN UNA MENTALIDAD DE POCO INTERÉS PARA SEGUIR ESTUDIANDO, YA QUE SUS PADRES NO LE DAN MUCHA IMPORTANCIA A LA EDUCACIÓN PREESCOLAR. AÑO CON AÑO, LAS DOCENTES NOS VEMOS EN LA NECESIDAD DE HACER VISITAS DOMICILIARIAS PARA QUE LOS INSCRIBAN, PERO DURANTE EL TRANCURSO DEL CICLO ESCOLAR LOS NIÑOS FALTAN MUCHOS DÍAS A CLASES. LOS ALUMNOS TIENEN UNA EDAD DE 3 A 5 AÑOS, POR LO TANTO, REQUIEREN DE MAYOR CUIDADO EN LA FORMA DE TRATARLOS Y PRINCIPALMENTE PARA DARLES CONFIANZA, YA QUE LA MAYORÍA LLORAN CUANDO SUS MAMÁS LOS DEJAN EN EL JARDÍN DE NIÑOS.

**PADRES DE FAMILIA:** SU SITUACIÓN DE TRABAJO ES TEMPORAL Y SON CONTADOS LOS QUE SE INTERESAN POR LA EDUCACIÓN DE SUS HIJOS EN ESTE NIVEL. LA MAYORÍA SOLO TIENEN ESTUDIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA. CUANDO SE CONVOCA A REUNIONES, ACUDEN PURAS MAMÁS.

## PLANEAR

PASO 1	PROCESO DE DETECTAR LAS NECESIDADES DEL NIÑO.
INCISO A)	REUNIR Y ESTUDIAR DETENIDAMENTE LA INFORMACIÓN DISPONIBLE RELACIONADO CON LA MISIÓN, LAS METAS Y LAS ESTRATEGIAS.

### VISIÓN

**DE LA INSTITUCIÓN:** SER UNA INSTITUCIÓN QUE OFREZCA EDUCACIÓN DE CALIDAD, FORME NIÑOS COMPETENTES Y CAPACES DE TRANSFORMAR EL ENTORNO SOCIAL EN LA QUE SE DESENVUELVEN, CON UN ALTO SENTIDO DE RESPONSABILIDAD, CALIDAD HUMANA Y FORTALECIENDO LA PRÁCTICA DE VALORES, INCORPORÁNDOLOS A SU VIDA COTIDIANA.

**DEL DIRECTOR O EDUCADORA:** TENER COMPROMISO DE UNA MEJORA CONSTRUCTIVA DONDE SEAMOS ESTRATÉGICOS Y PENSAR EN UNA ENSEÑANZA Y TRATO DE CALIDAD PARA UN BUEN DESARROLLO EN LOS ALUMNOS, EN DONDE SE DESTAQUEN VALORES Y LOS PONGAN EN PRÁCTICA FORMÁNDOSE ASÍ CIUDADANOS ÚTILES PARA LA VIDA.

# VISIÓN

**DE LA INSTITUCIÓN:** ASUMIR EL COMPROMISO PROFESIONAL DE OFRECER UN SERVICIO EDUCATIVO BASADO EN LOS PRECEPTOS CONSTITUCIONALES, CON UN CARÁCTER HUMANO QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO INTEGRAL, SOCIAL, PSICOLÓGICO Y AFECTIVO DE LOS NIÑOS EN FORMA PERMANENTE Y OPORTUNA.

DEL DOCENTE. DIFUNDIR EL SERVICIO EN DONDE EL ALUMNO ADQUIERA Y DESARROLLE HABILIDADES, HÁBITOS Y ACTITUDES, LOGRANDO LOS PROPÓSITOS QUE MARCA EL PEP 2004.

## METAS ESTRATÉGICAS

- ADAPTAR EL PEP 2004 A LAS NECESIDADES Y PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LA EDUCACIÓN, ASÍ COMO LAS PROPUESTAS DE LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS LOCALES.
- APLICAR Y FORTALECER EN UN 100% LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EDUCACIÓN.

## **ACUERDOS GENERALES**

### **1. EL TRABAJO EN EL AULA Y SUS FORMAS DE ENSEÑANZA.**

SE PRETENDE MEJORAR EL TRABAJO EN EL AULA POR MEDIO DE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DONDE SE FORME LA DISCIPLINA, LA AUTONOMÍA Y LA RESPONSABILIDAD EN EL ALUMNO, ASÍ COMO SU AUTOESTIMA Y VALORES QUE LE PERMITAN DESARROLLAR SU PERSONALIDAD INTEGRADA.

### **2. LA FORMA DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA.**

APLICAR UNA ORGANIZACIÓN ADECUADA QUE CONLLEVE A UN FUNCIONAMIENTO POSITIVO Y EFICAZ DE LA ESCUELA.

### **3. RELACIÓN ENTRE ESCUELA Y LA FAMILIA DE LOS ALUMNOS.**

ESTABLECER RELACIONES POSITIVAS Y CONTINUAS CON LOS PADRES DE FAMILIA, INVOLUCRÁNDOLOS EN LA EDUCACIÓN DE SUS HIJOS.

<b>AMBITO:</b> EL AULA Y SUS FORMAS DE ENSEÑANZA. <b>PROBLEMA:</b> ACERCAMIENTO A LA LECTO-ESCRITURA.	<b>COMPETENCIA O PROYECTO SIGNIFICATIVO:</b> DESARROLLO E INNOVACIÓN DEL MODELO ACTUAL
--	--

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES	
			A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J		
QUE LOS NIÑOS LOGREN INTRODUCIRSE A LAS NOCIONES BÁSICAS DE LECTO ESCRITURA.	TENER EN EL AULA UN BUEN AMBIENTE.	DOCENTE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	PONER EN PRÁCTICA LOS CINCO MINUTOS DE LECTURA.	DOCENTE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	TENER EL HÁBITO DE LEER CUENTOS A LOS NIÑOS.	DOCENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	APLICAR JUEGOS NOVEDOSOS CON LA FINALIDAD DE ACERCARLOS A LA LECTO ESCRITURA.	DOCENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	RETOMAR 11 + 1	ASESOR METODOLÓGICO														
	REALIZAR A TRAVÉS DE CTC Y TGA INTERCAMBIO DE EXPERIENCIA	SUPERVISOR ESCOLAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

ACOTACIONES: REALIZADA  NO REALIZADA



**AMBITO:** EL AULA Y SUS FORMAS DE ENSEÑANZA.

**PROBLEMA:** DISVINCULACIÓN DEL NIVEL PREESCOLAR Y EL PRIMER GRADO DE PRIMARIA.

**PROYECTO SIGNIFICATIVO:**

EL JARDÍN DE NIÑOS UNA ESCUELA QUE APRENDE

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES	
			A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J		
FAVORECER LA COMUNICACIÓN ENTRE LOS DOS NIVELES	INVITAR A LOS MAESTROS DE PRIMARIA A OBSERVAR EL TRABAJO QUE SE DESARROLLA EN EL JARDÍN DE NIÑOS	DOCENTE				X				X			X			
	VISITAR REGULARMENTE A LA ESCUELA PRIMARIA, EXPONIENTE A LOS ALUMNOS A LAS COMPETENCIAS.  QUE LOS NIÑOS REALICEN ENCUESTAS E INVESTIGACIONES SENCILLAS.	DOCENTE		X			X			X			X			
	LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES DETERMINEN LA OBLIGATORIEDAD DE LA EDUCACIÓN PREESCOLAR.	AUTORIDADES EDUCATIVAS	X	X												

ACOTACIONES:

REALIZADA



NO REALIZADA



<b>AMBITO:</b> LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA. <b>PROBLEMA:</b> POCA IMPORTANCIA A LA FUNCIÓN DE LOS ORGANISMOS DE APOYO Y COMUNICACIÓN ENTRE LOS INVOLUCRADOS DENTRO DEL PROCESO EDUCATIVO.	<b>PROYECTO SIGNIFICATIVO:</b> SIMPLIFICAR PARA ENSEÑAR MÁS.
---	---

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES	
			A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J		
INVOLUCRAR A LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA, AL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD; A DOCENTES Y DEMÁS COMUNIDAD ESCOLAR.	COMISIONAR A LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA PARA LAS GESTIONES ESCOLARES, EXISTIENDO MAYOR COORDINACIÓN.	DIRECTOR ESCOLAR		X	X				X			X				
	SE MANTENDRÁ MAYOR COMUNICACIÓN CON LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA.	DIRECTOR Y DOCENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	MANTENER COMUNICACIÓN CON EL PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCIÓN Y CON LOS ORGANISMOS DE APOYO.	DIRECTOR Y DOCENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	TENER ACERCAMIENTO CON LOS PADRES DE FAMILIA PARA MANTENER LA ARMONÍA ESCOLAR.	DIRECTOR Y DOCENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	HACER FUNCIONAR LOS COMITÉS ESCOLARES	DIRECTOR ESCOLAR.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ACOTACIONES: REALIZADA  NO REALIZADA

**AMBITO:** LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA.

**PROBLEMA:** BAJA MATRÍCULA ESCOLAR.

**PROYECTO SIGNIFICATIVO:**

**FUNCIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN DEL JARDÍN DE NIÑOS**

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES		
			A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J			
PROYECTAR LAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS HACIA LA LOCALIDAD	REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS PARA CONVENCER A LOS PADRES DE FAMILIA DE QUE INSCRIBAN A SUS HIJOS AL PLANTEL.	DIRECTOR Y DOCENTE	X	X	X					X							
	HACER DECORADOS LLAMATIVOS EN LOS SANITARIOS.	DIRECTOR Y DOCENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	REALIZAR ACTIVIDADES QUE PROYECTEN A LA COMUNIDAD	DIRECTOR Y DOCENTE															
	PINTAR LA ESCUELA.	DOCENTE Y PADRES DE FAMILIA		X													X
	VIGILAR ÁREAS VERDES Y DE CUIDADO	COMUNIDAD ESCOLAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	CONSEGUIR LLANTAS PARA QUE LOS NIÑOS JUEGUEN: PINTARLAS Y COLOCARLAS EN EL SUELO.	DOCENTES Y PADRES DE FAMILIA.	X	X	X						X						X

ACOTACIONES:

REALIZADA



NO REALIZADA



<b>AMBITO:</b> EL AULA Y SUS FORMAS DE ENSEÑANZA.	<b>PROYECTO SIGNIFICATIVO:</b>
<b>PROBLEMA:</b> MALA FORMACIÓN DE VALORES.	FILOSOFÍA EN VALORES.

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES
			A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	
COMPROMISO DE FORTALECER LA FORMACIÓN EN VALORES.	ENSEÑAR MEDIDAS DE RESPETO ENTRE LOS PEQUEÑOS.	DIRECTIVO Y DOCENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	REALIZAR HONORES A LA BANDERA LOS LUNES DE CADA SEMANA Y LOS DÍAS FESTIVOS, HACIENDO CONCIENCIA DEL RESPETO A LOS SÍMBOLOS PATRIOS.	DIRECTIVO Y DOCENTE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	APROVECHAR LA ESCUELA DE PADRES PARA RECORDARLES SOBRE LA CONCIENCIA DE RESCATAR LOS VALORES PRIMORDIALES.	DOCENTE Y PADRES DE FAMILIA.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	HACER NOTAR EL CUMPLEAÑOS DEL NIÑO.	DOCENTES	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	ENSEÑAR A COMPARTIR MATERIALES Y ALIMENTOS EN EL REFRIGERIO.	DOCENTE Y PADRES DE FAMILIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	NARRAR Y LEER CUENTOS SOBRE VALORES UNIVERSALES	DOCENTE Y PADRES DE FAMILIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

ACOTACIONES: REALIZADA  NO REALIZADA

**AMBITO:** LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA.  
**PROBLEMA:** NO EXISTE LA SUPUESTA DESCARGA ADMINISTRATIVA.

**PROYECTO SIGNIFICATIVO:**  
 SIMPLIFICAR PARA ENSEÑAR MÁS

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES	
			A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J		
SE IMPLEMENTARON MÁS DOCUMENTOS Y PROYECTOS A REALIZAR	QUE LA SUPERVISIÓN ESCOLAR SOLICITE LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA A LAS AUTORIDADES COMPETENTES.	SUPERVISOR ESCOLAR		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	QUE LA SUPERVISIÓN ESCOLAR BUSQUE ESTRATEGIAS IDONEAS PARA QUE EL PERSONAL DIRECTIVO Y DOCENTE NO TENGAMOS QUE REALIZAR DOCUMENTOS INFRACTUOSOS Y ASÍ TENER MEJOR DESEMPEÑO LABORAL.	SUPERVISOR ESCOLAR Y DOCENTE		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

ACOTACIONES:

REALIZADA

NO REALIZADA

**AMBITO:** RELACIÓN CON LOS PADRES DE FAMILIA.  
**PROBLEMA:** LA FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES DE FAMILIA EN LA EDUCACIÓN DE SUS HIJOS.

**PROYECTO SIGNIFICATIVO:**  
 FUNCIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN DEL JARDÍN DE NIÑOS.

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES
			A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	
CONSCIENTIZAR A LOS PADRES DE FAMILIA SOBRE LA IMPORTANCIA DEL NIVEL PREESCOLAR.	LOGRAR QUE APOYEN A SUS HIJOS EN LAS INVESTIGACIONES DE ALGUNA TEMÁTICA PARA LAS COMPETENCIAS.	DOCENTE Y PADRES DE FAMILIA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	PLATICAR SOBRE LA IMPORTANCIA QUE TIENE SU PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE ESCUELA PARA PADRES.	DIRECTIVO Y DOCENTE.	X	X											
	INVOLUCRAR A LOS PADRES DE FAMILIA A CLASES ABIERTAS.	DOCENTE		X				X			X			X	
	HACER QUE LOS PADRES DE FAMILIA PARTICIPEN EN CAMPAÑAS DE ASEO Y LIMPIEZA ORGANIZADOS POR LA EDUCADORA.	DIRECTORA Y DOCENTE	X	X				X			X			X	

ACOTACIONES:

REALIZADA

NO REALIZADA

## ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

No.	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES	
		A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J		
1	Inauguración del Ciclo Escolar 2008 – 2009.	X													
2	Bienvenida a los alumnos al Jardín de Niños.	X													
3	Elaboración del Proyecto Escolar.		X												
4	Llevar a cabo el cuaderno de observaciones.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	Llenado del libro de inscripción-		X												
6	Integración de la Sociedad de Padres de Familia.		X												
7	Integrar el expediente personal de los alumnos.		X												
8	Realizar el reporte de faltas y retardos del personal docente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
9	Integrar el cuaderno administrativo.		X												
10	Informar a la escuela primaria la cantidad de alumnos.							X							
11	Llevar a cabo el informe semestral y final del Proyecto Escolar.						X								
12	Efectuar la planeación y evaluación general y diaria del proceso educativo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
13	Fomentar la convivencia entre maestros, alumnos y padres de familia, festejando. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Festival navideño.</li> <li>• Día de reyes.</li> <li>• Día de las madres y día del padre.</li> </ul>					X		X				X	X		

No.	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES
		A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	
14	Llenado de boletas.												X	
15	Ficha evaluativa.												X	
16	Integrar Comité de Participación Social en la Educación, de Salud y de Seguridad Escolar.		X											
17	Realizar el llenado de la estadística 9 II inicial y final.		X										X	
18	Llenado de inventario de muebles e inmuebles.			X										
19	Revisión del libro de constancias de egresión.													X
20	Integrar el expediente de documentación final.													X
21	Llenado y seguimiento de listas de asistencia.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	



OBSERVACIONES

---

---

---

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., AGOSTO DE 2008.

LA DIRECTORA DEL JARDÍN DE NIÑOS

---

PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

Vo. Bo.  
LA SUPERVISORA ESCOLAR

---

PROFRA. ELVIA MARTÍNEZ REYES

**Concursos escolares.** Los alumnos del Jardín de Niños de Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., con apoyo de la docente del grupo participaron durante el Ciclo Escolar 2008-2009 en el concurso de ofrendas. Es importante señalar, que en el nivel preescolar los concursos de escoltas, del Himno Nacional Mexicano y del Estado de México, no realizan.

**a). Concurso de ofrendas.** Para llevar a cabo el concurso de ofrendas, los alumnos de primero, segundo y tercer grado comenzaron con los preparativos durante los días 30 y 31 de octubre; quedando las ofrendas expuestas en cada salón los días 1 y 2 de noviembre; para lo cual, se pidió a los alumnos que trajeran de su casa lo que pudieran para hacer las ofrendas correspondientes.

El día viernes 31 de octubre se llevó el concurso. Se elaboró una ofrenda por grupo adornada con flores y cañas de azúcar. A las ofrendas se les puso calabaza cocida, pan, frutas, gorditas de maíz, camotes, vasos con agua, bebidas embriagantes, velas y veladoras. Las personas que fungieron como jurado calificador fueron la directora de la escuela, el presidente de la sociedad de padres de familia y el delegado municipal. La ofrenda ganadora fue la de tercer grado, grupo "A".

**Academias.** Las reuniones de academia o Consejo Técnico a las que asistimos las docentes de la zona escolar fueron cuatro, realizándose cada dos meses, y se abordaron los siguientes temas: Competencias del Programa de Educación Preescolar 2004, realizado el 24 de octubre de 2008; actualización académica y superación profesional, efectuada el 23 de enero de 2009; seguimiento y evaluación al desarrollo de habilidades y adquisición de competencias para alumnos y docentes, llevada a efecto el 6 de marzo de 2009, y valoración de la práctica educativa, tenida el 19 de junio del mismo año. Las reuniones de Consejo Técnico nos sirvieron para exponer algunas alternativas de solución a los problemas educativos que se tienen en cada Jardín de Niños de la zona.

## **RELACIÓN CON LA COMUNIDAD**

El personal directivo y docente del Jardín de Niños, tienen la necesidad de llevar a cabo acciones para tener buena relación con los habitantes de la comunidad, y de esta manera, proyectar el trabajo que se realiza al interior del mismo, con el propósito de establecer buenas relaciones humanas con los pequeños y padres de familia. La interacción escuela – comunidad es fundamental para que el Jardín de Niños crezca en todos los sentidos.

**Festivales.** La relación que he tenido con la gente de la localidad se ha efectuado a través de algunos festivales. Durante el ciclo escolar 2008-2009, se realizaron en el Jardín de Niños los siguientes:

**a). Festival de primavera.** Se realizó en el mes de marzo en compañía de los padres de familia de los niños. Los pequeños fueron vestidos de animalitos para representar la entrada de la primavera. Algunos fueron vestidos de mariposas, otros de burritos, unos más de caballitos y de conejitos. Para resaltar el festival, los niños bailaron un mosaico de rondas infantiles.

**b). Día del niño.** Éste fue festejado el día 30 de abril en el parque que tiene el Jardín de Niños. El festejo consistió en presentación de juegos organizados por los mismos alumnos, en romper una piñata y como refrigerio se les dio un sándwich, refresco de sabor y dulces.



Festejo del día del niño.

**c). 10 de mayo.** Para poder organizar el festival del día de las madres, la directora del Jardín se organizó con los niños para conmemorar a las madres en su día. El festival se realizó el día 9 de mayo a partir de las 12:30 horas en la plaza cívica de la escuela. El programa que se preparó fue el siguiente:

- Entonación de las mañanitas por los alumnos del Jardín.
- Palabras de bienvenida por una niña de tercer grado.
- Poesía titulada: “Madre”, por alumnos de segundo y tercer grado.

- Rifa de regalos.
- Presentación de un mosaico artístico.
- Reparto de refrigerio: nieve, galletas, refrescos y un platillo de mole.
- Palabras de agradecimiento.

**Ceremonias.** Las ceremonias que se realizaron en el Jardín de Niños durante el Ciclo Escolar 2008-2009, fueron la de apertura de cursos y la de fiesta de clausura.

**a). Ceremonia de apertura de cursos.** Se realizó el 18 de agosto en la plaza cívica de la institución con la presencia de la mayoría de padres de familia. Los niños de los tres grados se formaron para realizar la ceremonia respectiva y se desarrolló el siguiente programa.

- Honores a la Bandera.
- Palabras alusivas al acto.
- Entrega simbólica de libros de texto y material didáctico.
- Entonación del Himno del Estado de México.
- Inauguración del Ciclo Escolar 2008-2009.

**b). Ceremonia de clausura.** Se organizó con un mes de anticipación por ser una de las más importantes para la comunidad estudiantil y sociedad en general. Como invitados de honor, estuvieron el Delegado Municipal de Rincón de Rodríguez, el presidente de la Sociedad de Padres de Familia del Jardín de Niños y por la Profra. Francisca De Nova Sánchez, directora del plantel. La ceremonia de clausura se realizó el día 10 de julio a las 10:00 horas en la plaza cívica de la institución.



Bailable durante la ceremonia de clausura

El programa que se preparó y desarrolló durante la ceremonia de clausura, contó con los siguientes números:

- Honores a la Bandera Nacional.
- Presentación del presidium.
- Mensaje alusivo por la directora de la escuela.
- Palabras de despedida por una alumna de la generación que egresó.
- Presentación de un bailable.
- Entrega de documentos a los niños egresados.
- Entonación del Himno del Estado de México.
- Presentación del vals.
- Entonación de las golondrinas.





Ceremonia de fiesta de clausura.

**Campañas.** Las campañas de cualquier tipo que se realicen en el Jardín de Niños, reflejan el interés de las docentes y de los alumnos por conservar y cuidar su salud y bienestar, al igual que la preservación del medio ambiente donde han nacido y viven al lado de sus semejantes.

**a). Campañas de aseo.** Durante el transcurso del Ciclo Escolar se realizaron varias campañas de aseo, las cuales tuvieron como propósito contribuir al cuidado de las condiciones ambientales de la escuela y de comunidad, ya que la contaminación es uno de los problemas que no hemos podido resolver a pesar de los esfuerzos que se han hecho por parte de las autoridades gubernamentales y de preservación del medio. El aseo del aula y de la superficie que comprende el edificio escolar se hizo diariamente con el apoyo de madres de familia. También se realizaron campañas de limpieza cerca a la escuela primaria, ya que existe un pequeño barranco donde en ocasiones se tira la basura. Con la finalidad de resolver el problema de la

basura, me di a la tarea de dar algunas pláticas a los padres de familia y a los niños sobre la importancia de mantener limpio el salón de clases, escuela, casa y comunidad; haciendo hincapié en ellos para que depositaran la basura en botes, cartones, costales, etc., que haya para tal fin y buscar un lugar para llevarla. Se elaboraron carteles alusivos a la limpieza del medio ambiente, los cuales se colocaron en la escuela y en una seiba que está frente a la misma.

**b). Campañas de higiene.** Debido a muchas carencias que tienen los pobladores de Rincón de Rodríguez, entre ellas, la falta de agua potable, de sanitarios, de una cultura de higiene pública, por citar algunas, la higiene personal de la mayoría de niños, jóvenes y personas adultas, se ha convertido en un problema difícil de resolver. Además, se ha extendido a la higiene de la casa habitación de la mayoría de los habitantes y a la falta de limpieza de los alimentos que consumen, por lo tanto, fue necesario elaborar carteles y periódicos murales para contrarrestar estos problemas.

También llevé a cabo pláticas de higiene con el apoyo de la enfermera Estela Aguilar Rodríguez y reuniones con los padres de familia, donde se les invitó a preservar su salud de sus hijos y de ellos a través del baño diario, del cepillado de dientes después de cada comida, usar prendas de vestir limpias, lavarse las manos antes y después ingerir sus alimentos, así como tener los animales domésticos fuera de la casa, ya que es característico ver gatos, perros y aves de corral al interior de las viviendas.

**Convivios.** Algunos de los convivios que se organizaron con los pequeños y padres de familia durante el transcurso del ciclo escolar, fueron el de las fiestas decembrinas, la rosca de reyes y el día del maestro. En el primero se quebraron algunas piñatas, se entonaron cantos navideños y hubo reparto de aguinaldos de dulces entre los niños. En el segundo, se partió una rosca de reyes que disfrutaron con una taza de chocolate.





Rosca de reyes.

El día del maestro, la sociedad de padres de familia del Jardín de Niños y de la escuela primaria del lugar, organizaron una comida para el personal docente que laboramos en ambas instituciones, cuyo platillo consistió en arroz, mole rojo, tamales, frijoles, refrescos y carnitas de puerco.

**Reuniones.** Durante el transcurso del ciclo escolar se realizaron varias reuniones con los padres de familia del Jardín de Niños, donde se trataron los asuntos más importantes relacionados a la conducta y educación de sus hijos. En una de esas reuniones, los puntos a tratar en la agenda de trabajo, fueron:

- Registro de asistencia de los padres de familia.
- Refrigerio de los niños.
- Cumplimiento con las obligaciones en la escuela.
- Mantenimiento y cuidado del edificio escolar.
- La compra de material de papelería.
- Uniforme escolar (no obligatorio).
- Asuntos generales.

# CAPÍTULO III

## DESEMPEÑO LABORAL: GRUPO



## **CAPÍTULO III**

### **DESEMPEÑO LABORAL: GRUPO**

#### **TRABAJO DE INICIO ESCOLAR**

El desempeño laboral que se efectúa dentro del aula de clases durante el transcurso de un ciclo escolar, comprende al conjunto de actividades organizativas, administrativas, académicas, materiales y sociales que planea el director escolar como el personal docente de la escuela a su cargo. Una de las primeras actividades que realicé al inicio del ciclo escolar 2008 – 2009, fue asistir a los cursos de actualización docente, con el propósito de conocer las nuevas formas de trabajo para el desempeño frente a grupo y mejorar mi práctica educativa. Los cursos duraron tres días: 13, 14 y 15 de agosto de 2008. El día 18 del mismo mes, me presenté a laborar al Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”.

A partir de las nueve horas de este día, se realizaron los honores a la Bandera Nacional y se dio la bienvenida para el nuevo ciclo escolar a los niños, quienes iban acompañados de sus padres. Durante la ceremonia de inicio de cursos, se entregaron a los alumnos de tercer grado los libros de juegos y actividades que días antes había hecho llegar la Secretaría de Educación Pública. Terminada la ceremonia, los padres de familia se retiraron y los niños ingresaron a su aula de clases.

Estando dentro del aula de clases, me presenté ante mis alumnos y comencé el trabajo del día aplicando la técnica dinámica llamada “El Trenecito”, la cual me ayudó bastante debido a que los niños ya se conocían, ya que habían estudiado juntos el primero y segundo grados, en el Jardín de Niños del lugar, en el que yo también les di clases.

Durante la semana del 18 al 22 de agosto de 2008, realicé la siguiente entrevista a los niños, registrando sus respuestas en el siguiente formato.

1. ¿Cómo te llamas? \_\_\_\_\_
2. ¿Con quién vives? \_\_\_\_\_
3. ¿Con quién te gusta jugar? \_\_\_\_\_
4. ¿A qué te gusta jugar más? \_\_\_\_\_
5. ¿Te gusta venir a la escuela? ¿Por qué te gusta venir? \_\_\_\_\_
6. ¿Qué es lo que te gusta hacer en la escuela y por qué? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. ¿Qué es lo que te gusta de la maestra? \_\_\_\_\_
8. ¿Qué trabajos te gusta realizar en la escuela? \_\_\_\_\_
9. ¿Qué colores conoces? \_\_\_\_\_
10. ¿Hasta qué número sabes contar? \_\_\_\_\_
11. ¿Te gusta leer? \_\_\_\_\_
12. ¿Qué es lo que te da miedo? \_\_\_\_\_
13. ¿Puedes ir al baño solito? \_\_\_\_\_
14. ¿Qué programas de televisión ves más en tu casa? \_\_\_\_\_
15. ¿Qué haces en tu casa? \_\_\_\_\_
16. ¿Tus papás juegan contigo? \_\_\_\_\_
17. ¿A quién quieres más de tu familia? \_\_\_\_\_
18. ¿Conoces el mar, la nieve, los semáforos, un parque, etc.? \_\_\_\_\_
19. ¿Qué juguetes tienes? \_\_\_\_\_
20. ¿En qué ayudas a tu mamá cuando no vienes a la escuela? \_\_\_\_\_
21. ¿Cuál es tu comida favorita? \_\_\_\_\_
22. ¿Cuál es tu ropa preferida? \_\_\_\_\_
23. ¿Te gusta colorear? Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
Recortar. Sí \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_  
Cantar. Sí \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_  
Bailar. Sí \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_  
Hacer tareas. Sí \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_  
Realizar honores a la Bandera. Sí \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

En cuanto a los padres de familia de los niños, les pedí que leyeran y firmaran de recibido la siguiente hoja:

### **CARTA COMPROMISO**

RESPONSABILIDADES QUE ADQUIERO Y QUE ME COMPROMETO A CUMPLIR A PARTIR DEL PRIMER DÍA DE CLASES, EN QUE MI HIJO \_\_\_\_\_ EMPEZÓ A ASISTIR AL JARDÍN DE NIÑOS “EZEQUIEL ORDOÑEZ”, DE RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., DURANTE EL CICLO ESCOLAR 2008 – 2009.

- QUE MI HIJO (A) ASISTA PUNTUALMENTE, TOMANDO EN CUENTA QUE LA HORA DE ENTRADA SERÁ DE 8:45 A LAS 9:00 HRS. Y LA HORA DE SALIDA DE 12:45 A LAS 13:00 HRS., DE LUNES A VIERNES. DESPUÉS DE LA HORA SEÑALADA, LA INSTITUCIÓN NO SE HACE RESPONSABLE DE NINGÚN ALUMNO.
- QUE SI EL NIÑO LLEGA SOLO, O SE VA SOLO A LA INSTITUCIÓN, ÉSTA NO SE HACE RESPONSABLE DE NINGÚN ALUMNO.
- CUMPLIR DIARIAMENTE CON EL REFRIGERIO (FRUTAS, VERDURAS Y AGUA)
- ASISTIR A LA ESCUELA CUANDO LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS DE LA INSTITUCIÓN LO SOLICITEN.
- APOYAR A LA EDUCADORA CON LOS MATERIALES SOLICITADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE MI HIJO.
- QUE EL NIÑO ASISTA TODOS LOS DÍAS VESTIDO CON ROPA LIMPIA.

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., A \_\_\_\_\_ DE AGOSTO DE 2008.

ACEPTO DE CONFORMIDAD

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA O TUTOR

Durante las primeras semanas del ciclo escolar, trabajé con actividades de integración tomando en cuenta los seis campos formativos, enfocadas en situaciones didácticas del interés de los pequeños. Después de darme cuenta cómo llegaba el grupo a mis manos, empecé a elaborar la planeación general del aula, con la finalidad de llevar un control de su aplicación y desarrollo. La primera situación didáctica surgió el 18 de agosto de 2008, y a partir de esta fecha se trabajó con las competencias de aprendizaje. Al mismo tiempo, me comprometí a que los preescolares desarrollarán su capacidad de establecer relaciones significativas de los datos y hechos que suceden a su alrededor y actuar sistemáticamente sobre esa realidad. En cuanto a los padres de familia, fue necesario considerarlos en la organización escolar por el hecho de que pueden determinar en un momento dado el progreso escolar de sus hijos, y atacar problemas de indisciplina e incumplimiento de tareas.

## **PLANEACIÓN**

La planeación escolar, es la forma de prever en forma razonable y bien calculada, cada una de las etapas que integran la labor educativa de los docentes y alumnos, con el propósito de que los aprendizajes sean seguros, eficientes y significativos. Planear, significa prevenir actividades en sus diferentes fases, distinguiendo claramente aquellas que se consideren prioritarias de las que tienen una función complementaria, a la vez, implica considerar los recursos materiales y humanos pertinentes para llevar a efecto con mayor eficacia y economía el proceso enseñanza – aprendizaje.

“La planeación es un proceso de toma de decisiones anticipadas a través de la cual describimos las etapas, las acciones y los elementos que se requieren en el proceso enseñanza – aprendizaje”.<sup>1</sup> En la planeación se

---

<sup>1</sup> SEP. Guía del Maestro Multigrado. México, 2006, 67.

deciden los contenidos, los objetivos a lograr, los métodos, las estrategias, las actividades y los recursos que facilitarán el aprendizaje, lo mismo que las técnicas y los instrumentos de evaluación que darán cuenta del proceso enseñanza aprendizaje. Debe tomarse en cuenta que la planeación institucional y didáctica, están sujetas a modificaciones sobre la marcha, ya que de esta forma puede mejorarse aún más el quehacer educativo.

La planeación de la enseñanza es una necesidad administrativa y es considerada el primer momento del proceso enseñanza-aprendizaje, la cual permite al docente programar de forma adecuada los objetivos, propósitos o temas del programa escolar. En educación preescolar con el PEP 2004, la planeación de las actividades del programa, se desprenden de su organización por competencias. La competencia, en cuanto constituye un proceso de actividades y juegos, requiere de una planeación abierta a las siguientes posibilidades: Participación conjunta de los niños. Y el docente en su elaboración, dar cavidad a actividades retadoras, ideas, sugerencias de actividades y juegos; ampliar o modificar algunas actividades”.

Dentro de la planeación por situaciones didácticas, se consideraron dos niveles:

1. La planeación general de la situación didáctica, y
2. La planeación diaria.

**Planeación general de la competencia.** Al terminar la primera etapa de la competencia, se elaboró la planeación general. Se llegó a ella cuando los niños y docente hablábamos de sus experiencias, del intercambio de ideas propuestas por ellos, analizando posibilidades y limitaciones, así como las posibles dificultades. Finalmente elegían la competencia que iban a realizar. Una vez que se definió la competencia, , procedí a organizar las actividades y

juegos que la integraron a partir de dar respuesta a las siguientes preguntas: ¿Qué debemos hacer para...? ¿Cómo lo hacemos? ¿Participarán los padres?, entre otras.

Simultáneamente a las preguntas, los niños fueron tomando en cuenta todas sus opiniones, necesidades e inquietudes de acuerdo a su participación. Durante el desarrollo de la competencia, los niños expresaban sus necesidades entre lo planeado, lo realizado y lo que faltó por hacer; dando apertura a la inclusión de nuevas propuestas que enriquecieron la competencia, o hacer algunos cambios surgidos de la dinámica misma de la competencia.

Posteriormente se procedió a registrar la planeación de la competencia en el cuaderno de planes, donde se estableció una relación de juegos y actividades que favorecieron los aspectos del desarrollo del niño de manera integral. En este momento se analizaron los campos que se atienden en las actividades y juegos propuestos por los niños y se buscaron estrategias retadoras para incluir, dentro del contexto de la competencia, los aspectos a favorecer de manera equilibrada. Una vez terminada la competencia, se investigaron los contenidos que se elaboraron con los niños, con el fin de tener los elementos y pudieran responder adecuadamente a sus inquietudes; ampliar la información, enriquecer su vocabulario y conocer más su medio que lo rodea.

Un ejemplo del formato del plan general de la competencia que desarrollé en el tercer grado, grupo "A", del Jardín de Niños "Ezequiel Ordóñez", es el siguiente:



## PLANIFICACIÓN GENERAL

1	SITUACIÓN DIDÁCTICA	
2	COMPETENCIA	
3	CAMPO FORMATIVO	
4	ASPECTO	
5	TIEMPO	
6	EVALUACIÓN	
7	PROPÓSITO	
8	ACTIVIDADES	

1	ACTIVIDADES PERMANENTES	
2	ACTIVIDADES DE EXPARCIMIENTO	

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 200\_\_\_\_\_.

LA MAESTRA DEL GRUPO

Vo. Bo. LA SUPERVISORA ESCOLAR

\_\_\_\_\_  
 PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

\_\_\_\_\_  
 PROFRA. ELVIA MARTÍNEZ REYES

**Planeación diaria.** Durante el desarrollo de la competencia y al finalizar cada jornada, se le hicieron a los niños preguntas como las siguientes: ¿Qué haremos mañana para continuar nuestra competencia didáctica? ¿Qué necesitaremos?

Las respuestas a estas preguntas constituyeron para los niños un nivel de planeación diaria, lo cual les permitió anticipar sus acciones y no perder el sentido general de la competencia. Partiendo de las respuestas de los pequeños en relación al quehacer que se realizó diariamente, elaboré un plan diario de actividades, en el cual planteé la forma de cómo ir más allá de lo propuesto por los niños, de cómo ampliar determinadas actividades y cómo incorporar en forma equilibrada las distintas actividades a fin de extender todos los campos formativos.

En el plan diario de actividades, se incorporaron los juegos y actividades de la competencia, sus recursos y el registro de las actividades libres, para tener la visión completa de cada jornada. El apartado de las observaciones me sirvió para que al término de cada día, anotara las diferentes cuestiones que juzgué convenientes y las evidencias en relación a todo lo realizado.

Los formatos que se utilizaron para la planeación diaria y el plan de aula, fueron los que se presentan en las siguientes páginas.

# PLAN DIARIO

FECHA: DEL \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 200\_\_\_\_.

DÍA	ACTIVIDADES DIARIAS	EVALUACIÓN	OBSERVACIÓN
LUNES			
MARTES			
MIÉRCOLES			
JUEVES			
VIERNES			

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 200\_\_\_\_\_.

LA MAESTRA DEL GRUPO

Vo. Bo. LA DIRECTORA DE LA ESCUELA

\_\_\_\_\_  
PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

\_\_\_\_\_  
PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



“2009 AÑO DE JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN, SIERVO DE LA NACIÓN”.

## JARDÍN DE NIÑOS “EZEQUIEL ORDOÑEZ”.

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX.

C.C.T. 15EJN2298U.

TURNO: MATUTINO.

ZONA ESCOLAR: J/146.

DEPARTAMENTO REGIONAL DE TEJUPILCO, XII.

### **PLAN DE AULA**

TERCER GRADO, GRUPO “A”.

PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx. Agosto de 2008.

## **PRESENTACIÓN**

La calidad educativa es una de las políticas de los ámbitos nacional y estatal, que pretenden principalmente, dotar al alumno de aprendizajes que le sean relevantes para la vida, a partir de la satisfacción de las necesidades básicas para el aprendizaje, mediante una educación eficaz, eficiente, funcional y adaptable.

En el presente ciclo escolar 2008 – 2009, el trabajo de las competencias, da la posibilidad de contar con una visión real para enfrentar los problemas educativos, impulsar el trabajo de autogestión que promueva una relación entre los miembros de la escuela, plantear compromisos con las personas de la comunidad para el logro de los objetivos propuestos, tomando en cuenta la participación y compromiso de los alumnos, educadora y padres de familia, para llevar a cabo un proceso continuo de indagación que permita el mejoramiento de la práctica educativa que incida en el desarrollo de las competencias básicas de los alumnos, y a su vez, fortalecer los valores universales y morales; además propiciar una mejor convivencia social.

Por lo cual, mi visión como docente será llevar a cabo una serie de estrategias y actividades, con el fin de lograr los objetivos de nuestra visión.

## DIAGNÓSTICO

Durante el ciclo escolar 2008 – 2009, se trabajó con los alumnos de tercer grado, grupo “A”, a cargo de la Profra. Francisca De Nova Sánchez. El grupo estuvo formado por nueve alumnos. Al hacer un estudio de ellos, se observó que existen algunas deficiencias motrices, y aunque se ha manifestado el grupo por las actividades de las competencias y manualizadas como es el recortado, pegado, pintado, picado, doblado, coloreado, etc., siendo éstas las más comunes, aún falta por explorar otras técnicas que sirven de apoyo a la coordinación motriz fina.

En este tiempo se ha detectado una buena socialización de los pequeños, ya que el compartir experiencias entre ellos durante el ciclo escolar anterior, ha permitido que los alumnos se desenvuelvan cada vez mejor, sin cohibirse. Es por ello, que la educadora tiene un papel importante que consiste en motivar e involucrar a los niños en el trabajo dentro y fuera del aula, con el propósito de que expresen lo que quieren hacer y poco a poco tengan una mejor comunicación a través de la confianza misma, para después encausar los surgimientos de las competencias.

En el ámbito, “el aula y sus formas de enseñanza”, tenemos como problemas existentes, los siguientes: Poca importancia para los trabajos educativos en relación a lo que hacen sus hijos en la escuela; siendo una de las causas de este problema, las múltiples ocupaciones que realizan los padres de familia.



Las fortalezas que se utilizaron fueron: involucrar a los padres de los niños en la realización de las actividades diarias, mejorar la educación de sus hijos y sus debilidades, debido a que la mayoría de ellos emigran a los Estados Unidos. Hay niños que se quedan con su mamá o familiares cercanos, pero se dan casos de que algunos alumnos son inscritos por un año, descuidando mucho este nivel educativo.

Otro problema que presentan los alumnos está relacionado a falta de hábito por el gusto de la lectura, siendo las principales causas las siguientes: La falta de cultura de los padres de familia al no tener una organización en su tiempo para dedicar un rato de lectura para sus hijos. Las fortalezas que se utilizaron fueron: aplicar estrategias como un tiempo libre en la lectura en voz alta, cuentos, historietas, adivinanzas, rimas, trabalenguas y poemas. Esto se llevó a cabo con la presencia de algunos padres de familia. Sus debilidades, es que los padres de familia no les cuentan cuentos a sus hijos.

Una problemática más es organizar y desarrollar las ideas del pensamiento y creatividad del niño. Las causas que lo originan es la dificultad de observar un todo en forma específica. Las fortalezas que se utilizaron para esto, fueron: aplicar instrumentos que apoyen al pensamiento del preescolar y sus debilidades es por no permitir al niño reflexionar en la organización de sus ideas.

**DIMENSIÓN: AFECTIVA.**

**PROGRAMACIÓN**

<b>PROBLEMA:</b> POCA IMPORTANCIA PARA LOS TRABAJOS EN RELACIÓN A LO QUE HACEN SUS HIJOS EN LA ESCUELA.	<b>CAUSAS:</b> POR LAS MÚLTIPLES OCUPACIONES QUE REALIZAN LOS PADRES DE FAMILIA.
---	--

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	C R O N O G R A M A										OBSERVACIONES	
		S	O	N	D	E	F	M	A	M	J		
MEJORAR Y FORTALECER LA RELACIÓN ALUMNO PADRE DE FAMILIA.	INVOLUCRAR A LOS PADRES DE FAMILIA EN LAS ACTIVIDADES Y TERMINACIONES DE LAS COMPETENCIAS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	HACER LAS REUNIONES DE ESCUELA DE PADRES.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	HACER PARTÍCIPES A LOS PADRES DE FAMILIA EN LAS ACTIVIDADES.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	LLEVAR A CABO LECTURAS DE REFLEXIÓN.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	REALIZAR ACTIVIDADES ACUÁTICAS ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA.										X		

ACOTACIONES:

- PLANEADO
- REALIZADO
- NO REALIZADO

**DIMENSIÓN: SOCIAL.**

**PROGRAMACIÓN**

**PROBLEMA:** LOS VALORES EN NUESTRO TIEMPO PORQUE NO SE LOS INCULCAMOS A PADRES E HIJOS.

**CAUSAS:** NO SE LE DA IMPORTANCIA AL PROBLEMA DADO.

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA										OBSERVACIONES
		S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	
PRESERVAR Y FORTALECER LOS VALORES NACIONALES: ETICOS, FILOSÓFICOS Y EDUCATIVOS.	PLATICAR CON LOS PADRES DE FAMILIA PARA CAMBIAR CONDUCTAS EN SUS HIJOS.	X		X				X				
	RETOMAR HÁBITOS COMO ORDENES DE LIMPIEZA Y PUNTUALIDAD.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	TENER EN FORMA VISIBLE CARTELES PARA FORTALECER LOS VALORES Y LLEVARLOS A LA PRÁCTICA DE MANERA DIARIA: RESPETO, SOLIDARIDAD, LIBERTAD, RESPONSABILIDAD, ETC.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	PROPICIAR ACTIVIDADES DE RESPETO, COLABORACIÓN, CIVILIDAD, ETC.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	FORTALECER LOS VALORES A TRAVÉS DE ACUERDOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	REALIZAR SIMULACROS DE HECHOS HISTÓRICOS DE MÉXICO.		X	X				X	X		X	
	PONER EN PRÁCTICA LOS VALORES.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	VER LA FILMACIÓN "LOS VALORES".		X					X				

ACOTACIONES:

- PLANEADO
- REALIZADO
- NO REALIZADO

**DIMENSIÓN: INTELECTUAL.**

**PROGRAMACIÓN**

<b>PROBLEMA:</b> NO TODOS LOS ALUMNOS MUESTRAN INTERÉS POR LA LECTURA.	<b>CAUSAS:</b> POR LA CULTURA DE LOS PADRES DE FAMILIA AL NO TENER EL HÁBITO DE LA LECTURA PARA SER UN BUEN LECTOR.
--	---

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	C R O N O G R A M A										OBSERVACIONES
		S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	
PROMOVER EN EL AULA DE CLASES EL GUSTO Y APRECIO POR LA LECTURA.	INVENTAR CUENTOS HISTÓRICOS REALES O IMAGINARIOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	DESCRIBIR E INTERPRETAR EN FORMA GENERAL IMÁGENES, FOTOGRAFÍAS, DIBUJOS, ESCENAS DE UN CUENTO, CARTELES, PERSONAS Y ANIMALES.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	VIGILAR QUE SE PROPICIE UN AMBIENTE ALFABETIZADOR.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	DICTAR O ESCRIBIR CARTELES PARA SEÑALAR UN LUGAR ESPECÍFICO.	X			X		X			X		
	MOSTRARLE AL NIÑO CUÁL ES LA DIRECCIONALIDAD QUE LLEVA UN CUENTO O TEXTO RELATADO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	ACERCAR AL NIÑO A LA LECTO ESCRITURA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	APLICAR LOS 5 MINUTOS DE LECTURA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	LECTURA EN VOZ ALTA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ACOTACIONES:

- PLANEADO
- REALIZADO
- NO REALIZADO

**DIMENSIÓN: FÍSICA.**

**PROGRAMACIÓN**

<b>PROBLEMA:</b> FALTA DE HABILIDADES MOTRICES DEL NIÑO.	<b>CAUSAS:</b> PORQUE ALGUNOS NO ESTUDIAN EL 1° Y 2° GRADO DE EDUCACIÓN PREESCOLAR.
--	---

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	C R O N O G R A M A										OBSERVACIONES
		S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	
DESARROLLAR UNA BUENA COORDINACIÓN MOTRIZ.	REALIZAR AL AIRE LIBRE O EN EL AULA MOVIMIENTOS CORPORALES EN FORMA GRADUAL.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	IMITAR MOVIMIENTOS DIVERSOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	INVENTAR JUEGOS CORPORALES.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	APLICAR SESIONES DE EDUCACIÓN FÍSICA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	PARTICIPAR EN JUEGOS ORGANIZADOS.	X		X		X	X			X		
	MOSTRAR LÁMINAS ALUSIVAS SOBRE LA PSICOMOTRICIDAD.	X				X			X		X	
	LLEVAR A CABO DIFERENTES TÉCNICAS DE MANUALIZACIÓN.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	INTRODUCCIÓN DE ACTIVIDADES PREVIAS QUE ESTIMULEN LA MADURACIÓN DEL NIÑO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ACOTACIONES:

- PLANEADO
- REALIZADO
- NO REALIZADO

**DIMENSIÓN: INTELECTUAL.**

**PROGRAMACIÓN**

<b>PROBLEMA:</b> ORGANIZAR Y DESARROLLAR LAS IDEAS DE PENSAMIENTO DEL NIÑO.	<b>CAUSAS:</b> SE LE DIFICULTA OBSERVAR UN TODO EN FORMA ESPECÍFICA.
---	--

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA										OBSERVACIONES
		S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	
REFLEXIONAR PARA LLEGAR A DIFERENTES ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.	ESTABLECER SEMEJANZAS Y DIFERENCIAS ENTRE FORMAS GEOMÉTRICAS Y OBJETOS DE SU ENTORNO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	HACER CLASIFICACIONES EN OBJETOS, LA BASURA, JUGUETES, ETC.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	UTILIZAR UNIDADES DE MEDIDA NO CONVENCIONALES COMO TAZAS, VASOS, ETC.		X				X			X	X	
	UTILIZAR MEDIDAS DE TIEMPO: RELOJ SOLAR, CALENDARIO, ETC.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	REALIZAR COMPARACIÓN DE OBJETOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	CREACIÓN DE ESPACIOS DE EXPERIMENTACIÓN CON DIFERENTES MATERIALES: GEOMÉTRICO, COLORES, TAMAÑOS, TEXTURAS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	DESARROLLAR EL PENSAMIENTO INTELECTUAL DEL NIÑO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR EL PENSAMIENTO MATEMÁTICO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE PROPICIEN EL APRENDIZAJE DEL NIÑO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ACOTACIONES:

- PLANEADO
- REALIZADO
- NO REALIZADO

## ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

No.	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA Y SEGUIMIENTO												OBSERVACIONES	
		A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J		
1	INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE LOS ALUMNOS.														
2	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DIARIA.														
3	DIARIO DE LA EDUCADORA.														
4	EVIDENCIAS DE LOS NIÑOS.														
5	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN GENERAL DE LA SITUACIÓN DIDÁCTICA.														
6	PARTICIPAR EN CEREMONIAS CÍVICAS Y SOCIALES.														
7	LLEVAR EL CUADERNO ADMINISTRATIVO.														
8	INTEGRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO GENERAL.														
9	FICHA EVALUATIVA DEL MAESTRO.														
10	CONSTANCIAS DE LOS ALUMNOS.														
11	FESTIVALES ARTÍSTICOS.														
12	DERECHOS HUMANOS Y VALORES.														
13	BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE MÉXICO Y CENTENARIO DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA.														

RINCÓN DE RODRÍGUEZ, LUVIANOS, MÉX., SEPTIEMBRE DE 2008.

OBSERVACIONES:

---

---

---

LA MAESTRA DEL GRUPO

\_\_\_\_\_  
PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

LA DIRECTORA ESCOLAR

\_\_\_\_\_  
PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

Vo. Bo. LA SUPERVISORA ESCOLAR

\_\_\_\_\_  
PROFRA. ELVIA MARTÍNEZ REYES



## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA PLANEACIÓN

El plan diario de clase es una herramienta administrativa y organizativa al servicio de la educadora, mismo que debe contribuir a la mayor seguridad y eficacia de los trabajos académicos que realiza al interior del aula con sus alumnos. El plan de clase, además de ser flexible, lleva una serie de aspectos que distribuyen todo lo que se marca en una jornada de trabajo, los cuales son:

**Datos generales.** En este aspecto se incluyen los datos generales que identifican al Jardín de Niños donde se trabaja, tales como: el nombre que lleva, turno, clave del centro de trabajo, zona escolar, grado, grupo, ciclo escolar, localidad, municipio y Estado. De manera que resalte, se anota el campo formativo y el nombre de la situación didáctica.

**Fecha de desarrollo.** Se escribe el día, mes y año en que se desarrollará la planeación de la clase, la cual es útil para llevar un orden del seguimiento educativo dentro del aula o fuera de ella.

**Días de la semana.** En el formato de la planeación se deja un espacio para escribir el día de la semana en que se desarrollará el contenido de aprendizaje planeado.

**Actividades.** En la realización de los juegos y actividades, el tiempo es un factor que está presente en todo ello, ya que constituye un elemento para trabajar con los niños a través de la duración y ordenación de las diferentes actividades que integran una jornada de trabajo. El desarrollo de las actividades planeadas, requirió de flexibilidad y adecuación en la práctica, con el propósito de que los pequeños las realizaran mejor. Se cuidó también que la

duración y ritmo de las actividades estuvieran acordes a las necesidades e intereses de los alumnos.

Las actividades libres que se desarrollaron fueron, entre otras: honores a la Bandera, cinco minutos de lectura y experimentos, los cuales estuvieron apegadas a las competencias que señala el PEP 2004.

**La evaluación.** La evaluación es un requisito que exige la planeación didáctica, y es necesario señalar cuál será la forma o el medio para saber si el alumno aprendió lo enseñado. En este apartado se registraron las manifestaciones mostradas por los niños durante el desempeño de sus actividades, de sus juegos, logros y dificultades.

**Observaciones.** Este apartado está destinado para las anotaciones que la docente considere necesario hacer y que estén relacionadas con el contenido de la planeación. Por ejemplo, si faltó concluir una actividad se hace la anotación. También es útil para anotar alguna causa o fenómeno que haya impedido realizar cierta actividad o modificación de la misma.

**Hoja de firmas.** En esta hoja se incluye el nombre y firma de la docente del grupo, y el visto bueno de la directora escolar, la cual debe avalar con el sello oficial del Jardín de Niños.

## METODOLOGÍA

La tarea fundamental de la metodología es evaluar los recursos metodológicos, señalar sus limitaciones y consecuencias positivas o negativas de su empleo. Los docentes debemos tener conocimiento acerca de la metodología que se emplea en el desarrollo de las competencias que incluyen los diferentes campos formativos del PEP 2004. Es importante señalar, que las orientaciones metodológicas no están limitadas a un solo apartado del programa, sino que constituyen sus líneas vertebrales y le otorgan sentido y coherencia a sus diversos componentes, en este caso, a las competencias de aprendizaje, a las actividades libres y a la organización del espacio y del tiempo de la planeación.

En este capítulo, la metodología se describe en base a las siguientes tres cuestiones centrales:

- a). La relación del docente con los niños y sus padres.
- b). La forma de cómo fomentar la creatividad y la libre expresión de los niños.
- c). Las formas de organización y coordinación de un trabajo grupal y en equipo.

**Método.** El método se conoce como el camino que se sigue para llegar a un fin o meta determinada. El método, es poner en relación de manera práctica e inteligente los medios y procedimientos con los objetivos o resultados propuestos, con esto, el maestro obra de manera ordenada y calculada para alcanzar el fin previsto, que con la planeación tiene su razón de ser. El término método, se refiere “al camino por el cual se llega a un cierto resultado, aún cuando este camino hubiera sido fijado de antemano de una

manera explícita o refleja”.<sup>2</sup> La palabra método se conoce también, “como la manera de decir, de hacer con orden una cosa, siguiendo principios y según cierto orden para llegar a un resultado. Manera razonada de conducir el pensamiento con objeto de llegar a un resultado determinado y preferentemente al descubrimiento de la verdad”.<sup>3</sup>

Es importante mencionar que cada nivel educativo maneja sus propios métodos de enseñanza. En el caso de preescolar, se maneja el método de competencias, el cual consiste en llevar al niño de manera grupal a construir una situación didáctica, que le permita planear actividades y juegos, desarrollar ideas, necesidades y deseos, con la finalidad de hacerlos realidad al ejecutarlos.

Esta propuesta didáctica es una actividad que se desarrolla ante una situación problemática concreta, es un conjunto de actividades relacionadas entre sí que sirven a una serie de propósitos educativos. Las competencias sustentan, que los niños deben dar respuesta a una pregunta, solucionar problemas que se les presentan y que necesitan resolver conjuntamente.

Utilicé también el método didáctico, por ser uno de los más útiles para el desempeño de mi labor profesional, pues me permitió organizar los diferentes recursos y procedimientos disponibles para conducir mi labor educativa y llevar el aprendizaje de los alumnos hacia resultados previstos y deseados, procurando hacer buen uso de recursos como: programa escolar, libros del maestro, pizarrón, mobiliario, material de papelería, láminas, carteles, enunciados, mapas, revistas, periódicos y todos los recursos que sirven al trabajo de la docente.

---

2. SAAVEDRA, S. Manuel. Técnicas de Investigación Social para la Elaboración del Documento Recepcional. Ed. Siglo Nuevo. México, 2005. p. 46.

3. Ibidem.

**Técnica.** Las técnicas se usan para que los niños participen con más entusiasmo durante la realización de sus actividades escolares, o para animar, desinhibir o integrar a los participantes de un grupo. También se utilizan como herramientas dentro del proceso enseñanza – aprendizaje. Durante el transcurso del ciclo escolar 2008 – 2009, o en actividades innovadoras se aplicaron en el grupo a mi cargo los siguientes tipos de técnicas.

**1. Técnicas dinámicas de animación.** Su objetivo fue desarrollar la participación de los pequeños al máximo de sus capacidades, al mismo tiempo de crear un ambiente de fraternidad, hermandad y confianza entre ellos.

**2. Técnicas de análisis general.** Las técnicas aquí agrupadas, tienen como característica común, el permitir trabajos de distintos temas de estudio, según el interés específico de quien las use. Pero se debe tomar en cuenta, que cada una de ellas tiene sus particularidades. Por ejemplo, unas nos permiten colectivizar ideas ordenadamente, otras, nos ayudan a resumir o sintetizar discusiones; algunas más, a promover una participación amplia acerca de un tema, y finalmente, existen algunas que nos ayudan a hacer relaciones e interpretaciones del tema que se está trabajando con los alumnos.

Las técnicas que más apliqué dentro del trabajo del aula, fueron las que a continuación se describen.

**El trenecito.** Su objetivo fue la animación para el trabajo, saber el lugar de procedencia del niño, el nombre de sus padres, sus juegos favoritos, etc. Para el desarrollo de esta técnica se utilizaron las sillas del salón de clases, para lo cual, cada niño se sentó en una de ellas que se enumeró como si fuera un vagón de tren. Al indicarles que bailaran al ritmo de la música que se les puso, se quitó un vagón, y al corte de la misma, se les indicaba que se sentaran. El niño que quedó parado, inició el juego diciendo.

“Me dejó el tren que me llevaría a mi casa”. Posteriormente se les ponía música y al nuevo corte, el niño que quedaba sin silla tenía que decir otro mensaje; y así siguió la aplicación de la técnica.

**Mar adentro, mar afuera.** El objetivo de esta técnica fue la motivación de los niños para realizar algo. Primeramente los niños se pusieron de pie y formaron una línea recta. Después de marcar frente a ellos una línea que representaba la orilla del mar, los pequeños se tenían que ubicar dentro de ella. Se explicó a los pequeños que cuando escucharan la voz de “mar adentro”, todos tenían que saltar hacia adelante, y cuando escucharan la voz de “mar afuera”, tenían que dar un salto hacia atrás de la raya. Los que se equivocaban se salían del juego y así se continuó con la actividad.

**Procedimientos.** Los procedimientos que puse en práctica para desarrollar y/o impartir a los alumnos los contenidos temáticos considerados en la planeación, y con ellos alcanzar el éxito en el aprendizaje, fueron los siguientes:

- La observación: porque es un procedimiento que consiste en examinar con atención, detenimiento y empeño de estudio, algún objeto o cosa.
- Narración: debido a la necesidad de hacer exposiciones detalladas de hechos objetivos y subjetivos del conocimiento impartido y aprendido al interior del aula.
- El análisis: para descomponer un todo en sus partes.
- La síntesis: que consiste en la comprensión de un todo por la reunión de sus partes.

- La demostración: porque somete todo lo que es objeto de percepción sensorial del alumno y, proceso de su actitud reflexiva que debe estimularse en él en todo momento de construcción de aprendizajes significativos.
- La comparación: porque el alumno fija su atención en dos o más objetos para descubrir sus relaciones, semejanzas y diferencias.
- La explicación: para dar a conocer la realidad de los hechos verbalmente, con el objeto de hacer reflexionar al alumno sobre un fenómeno determinado y lo comprenda mejor.

## **EVALUACIÓN**

En el Jardín de Niños la evaluación es atendida como un proceso de carácter cualitativo que pretende obtener una visión integral de la práctica educativa. Cuando se realizó de manera permanente, fue con el objeto de conocer la información acerca de cómo se iban desarrollando las actividades educativas, cuáles fueron sus logros y los principales obstáculos del trabajo académico y desempeño profesional de la docente.

La evaluación del niño preescolar tiene carácter cualitativo, debido a que no está centrada en la medición que implica cuantificar rasgos o conductas, sino por la descripción e interpretación que permiten captar la seguridad de las situaciones concretas de aprendizaje. Durante el transcurso del ciclo escolar se evaluó a los niños mediante la observación, la cual es una de las principales técnicas para la evaluación en el Jardín de Niños, por lo que debe realizarse en la forma más natural posible. La observación como medio evaluativo, me sirvió para obtener las evidencias del proceso enseñanza – aprendizaje de los niños, con el propósito de realizar ajustes a las fallas detectadas. También me permitió hacer un análisis de las condiciones en que se desarrollaba mi labor

docente y las posibles causas que impedían el logro de los objetivos propuestos.

La observación se aplicó considerando los tres tipos de evaluación: diagnóstica, continua o permanente y final.

**a). Evaluación diagnóstica.** Este tipo de evaluación se refiere a las habilidades o conocimientos que presenta el alumno antes de una situación de aprendizaje, definiéndose también como la captura y el análisis de conocimientos previos en los niños, situación vista desde los tres aspectos de la personalidad: cognoscitivo, afectivo y psicomotriz. Se aplicó al inicio del ciclo escolar y su propósito fue conocer a los niños de manera general, considerando las fichas de identificación, la entrevista con los padres de familia y las observaciones que al interior del grupo realizó la docente.

Durante las primeras semanas de trabajo con los niños, se emplearon sus conocimientos a través de las observaciones, las cuales se emplearon considerando los aspectos señalados en el formato de evaluación inicial. Los datos de esta observación fueron la base para poder orientar las acciones educativas del pequeño y del grupo en general, y de esta forma, contar con los elementos para la evaluación final. El formato de evaluación inicial aplicado a los niños de tercer grado de educación preescolar, fue el siguiente:





JARDÍN DE NIÑOS "EZEQUIEL ORDOÑEZ".

**EVALUACIÓN INICIAL INDIVIDUAL**

NOMBRE DEL NIÑO (A): \_\_\_\_\_

GRADO: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

1. Posibilidades que tiene el niño de ser autosuficiente en cuestiones básicas que tengan que ver con su persona, juegos y actividades que realiza. \_\_\_\_\_

-----  
-----

2. Formas como reconoce y expresa sus gustos, intereses y deseos en relación con otros niños y adultos, o durante las distintas actividades. \_\_\_\_\_

-----  
-----

3. Formas de expresión y representación originales que implican transformaciones de los materiales y distintas maneras de inventar juegos y actividades. \_\_\_\_\_

-----  
-----

4. Formas de relación que tiene con otros niños durante el tiempo de juego libre y en el trabajo por equipos. \_\_\_\_\_

-----  
-----

5. Formas de relación con la docente durante las actividades y en otros momentos.

-----  
-----

6. En caso necesario, señalar si presenta algunas dificultades. \_\_\_\_\_

-----  
-----

LA EDUCADORA

PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

**b). Evaluación continua.** Tiene como finalidad determinar, si el alumno va dominando paso a paso los objetivos o contenidos temáticos planeados con anterioridad, sin dejar por desapercibidas las características que tiene cada alumno para aprender. Esta consistió en la observación constante que realicé a los pequeños durante el transcurso del ciclo escolar, con el propósito de evaluar el proceso educativo de cada aspecto de las competencias que tienen los campos formativos del PEP 2004. La información fue recopilada a través de las evidencias que se observaron en los alumnos durante las mañanas de trabajo y de un formato llamado registro de observaciones. Un ejemplo de este formato es el siguiente:



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



"2009, AÑO DE JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN, SIERVO DE LA NACIÓN"

JARDÍN DE NIÑOS "EZEQUIEL ORDOÑEZ".

### REGISTRO DE OBSERVACIONES

NOMBRE DEL ALUMNO (A): MENDOZA GONZÁLEZ ELMER.

GRADO: 3°. GRUPO: "A".

CICLO ESCOLAR: 2008 – 2009.

En las actividades del día 19 de noviembre de 2008, a este niño se le dificultó la elaboración de carteles. Su escritura fue sin control de calidad y direccionalidad.

Sin embargo, el día 21 de abril de 2009, durante el trabajo que realizó dentro del aula compartió experiencias familiares, observó y experimentó lo que se le indicó por parte de la docente.

Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

**c). Evaluación final.** La evaluación sumaria es el último juicio de valor del año, emitido después de analizar y sintetizar todas las evaluaciones del ciclo escolar. Es el momento en que después de reunir diferentes elementos de evaluación, emitimos nuestro juicio de valor. También se puede decir que la evaluación final, “se realiza al término del programa de estudios o al concluir un periodo efectivo, tomando en cuenta los avances académicos durante su tiempo completo de estudio”.<sup>4</sup>

La evaluación final se realizó en el mes de junio, y fue la suma de las competencias desarrolladas por los niños y de las observaciones realizadas por la docente; constituyendo así el tercer momento. Para llevar a cabo la evaluación final, se realizó un cierre de las evidencias diarias de los alumnos, con los logros y dificultades que se observaron durante el año lectivo en el diario de la educadora.

**d). Informe final individual.** Éste consideró al niño en forma integral, a la vez que plasmó su interés en relación con las competencias y actividades. Este informe no fue detallista, sino referido a los grandes rasgos que definen las conquistas básicas de los pequeños en cada una de las competencias; llevándose a cabo por medio de guiones. Los formatos que se utilizaron para la elaboración de ambos informes, fueron los que aparecen en seguida:

---

4. SEP. Almanaque del Maestro. México. 2000. p. 163.

**Evaluación general de las competencias.** Se efectuó al término del ciclo escolar como parte del seguimiento del proceso educativo del diario de la educadora. Para lo cual, se consideraron las observaciones de las actividades diarias en donde es importante rescatar cómo surgieron las competencias y juegos, y que llevaron al grupo a su elección, cómo fue la participación de los niños y docente, dificultades, logros y toda aquella información que nos dio cuenta del proceso que vivió el grupo, la intencionalidad de la docente en la planeación de los juegos y actividades que propiciaron el desarrollo de las competencias de los seis campos formativos.

La autoevaluación de los alumnos me proporcionó los elementos que enriquecieron este informe, ya que en ellos se sintetizaron las aportaciones de los niños. Esta información fue analizada con empeño para después registrarla en el diario de la educadora. El formato de evaluación general de las competencias utilizado para tal fin, es el siguiente:



“2009, AÑO DE JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN, SIERVO DE LA NACIÓN”

JARDÍN DE NIÑOS “EZEQUIEL ORDOÑEZ”.

### EVALUACIÓN GENERAL DE LA COMPETENCIA

#### LOGROS Y DIFICULTADES

Fecha de término:

Duración de la competencia:

1. ¿Cuáles juegos y actividades de las competencias se lograron con resultados satisfactorios, cuáles se presentaron con mayor dificultad, cuáles con menor problema y cuáles no fueron posible realizar? \_\_\_\_\_

-----  
-----  
-----

2. ¿Cuáles materiales utilizados por los niños fueron de mayor riqueza y disfrute en la realización de los juegos y actividades? \_\_\_\_\_

-----  
-----  
-----

3. ¿Cuáles fueron los momentos de búsqueda y de experimentación por parte de los niños que más enriquecieron la competencia? \_\_\_\_\_

-----  
-----  
-----

4. ¿Cuáles fueron las principales conclusiones de los niños al evaluar la competencia? \_\_\_\_\_

-----  
-----  
-----

5. ¿Qué aspecto importante de esta evaluación considera que deben ser reportados en la realización de la siguiente competencia? \_\_\_\_\_

-----  
-----  
-----

**Resultados del proceso académico.** En el Jardín de Niños a los alumnos no se les asigna una calificación numérica como requisito para aprobar o no al grado inmediato superior, sino que solamente para tercer grado se entrega una constancia de estudios como prueba de acreditación. Sin embargo, durante el ciclo escolar 2008 – 2009, se utilizó un formato de relación de alumnos de educación preescolar del grupo a mi cargo, el cual fue el tercer grado, grupo “A”, que egresó del nivel el diez de julio de 2009, y otro para captar la información de los alumnos y así extenderles su constancia de terminación de estudios.

Cuando llegaron las constancias de estudios a los padres de familia, éstos anotaron su nombre completo y firmaron en el cuadro de listado para control y auditoría de constancias. Los resultados de concentración final de los alumnos de tercer grado, grupo “A”, del Jardín de Niños “Ezequiel Ordoñez”, ubicado en Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., quedaron concentrados en los siguientes formatos:



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



"2009, AÑO DE JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN, SIERVO DE LA NACIÓN"

NOMBRE DEL ALUMNO (A): MENDOZA GONZÁLEZ ELMER.	
JARDÍN DE NIÑOS: EZEQUIEL ORDÓÑEZ.	NIVEL: PREESCOLAR.
LOCALIDAD: RINCÓN DE RODRÍGUEZ.	ZONA ESCOLAR: J146.
TÍTULO DEL LIBRO: LA BRUJITA TELARAÑA.	MUNICIPIO: LUVIANOS.
AUTOR: ALEJANDRO NEGRÍN.	

Comentario, mensaje, dibujo o historieta que elaboró el alumno a partir de la lectura del libro.



Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_\_\_\_.

LA MAESTRA DEL GRUPO

\_\_\_\_\_

PROFRA. FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ



IAE

## CONCLUSIONES

Después de haber concluido con la elaboración de mi memoria de experiencia profesional en el tercer grado, grupo “A”, del Jardín de Niños “Ezequiel Ordóñez”, ubicado en Rincón de Rodríguez, Luvianos, Méx., doy a conocer las conclusiones a las que llegué:

- Es importante que la docente tenga conocimiento amplio de la comunidad donde trabaja, conocer sus características físicas, su situación geográfica, sus recursos naturales, etc., para que en el momento que lo considere conveniente, las tome en cuenta para el desarrollo de su trabajo educativo.
- El aspecto histórico de la comunidad, permite a la docente y a los alumnos a conocer y valorar sus orígenes y raíces culturales.
- La economía de los habitantes de Rincón de Rodríguez, se basa en la agricultura, en la ganadería y en el pequeño comercio, mismas que les sirven para satisfacer sus necesidades de alimentación, salud, vivienda, educación, entre otras.
- La religión que se profesan los habitantes de esta comunidad es la católica, apostólica y romana.
- Por ser una comunidad rural, Rincón de Rodríguez carece de centros culturales y recreativos para el esparcimiento y diversión de sus habitantes, por lo que se ven en la necesidad de utilizar la carretera y patios de algunas viviendas para jugar.
- Los partidos políticos que más militantes tienen en esta población son: en primer lugar, el Partido de la Revolución Mexicana (PRD), le sigue el Partido

Acción Nacional (PAN) y en tercera fuerza está el Partido Revolucionario Institucional (PRI).

- La administración escolar, es un proceso que abarca las actividades de planeación, organización, ejecución y control destinadas a alcanzar los objetivos propuestos, haciendo uso de los recursos técnicos, humanos, económicos y materiales de que se dispongan.
- Las funciones del personal directivo tienen como propósito contribuir a la buena organización y administración de la escuela, y para tal fin, debe cumplir con la normatividad establecida en las Disposiciones Reglamentarias para los Servidores Públicos del Subsistema Educativo Estatal.
- Algunos organismos de apoyo que se integran en el Jardín de Niños son: el equipo de USAER, Escuela Segura, la Asociación de Padres de Familia y la Delegación Municipal, los cuales contribuyen a la realización de las actividades escolares que competen a sus funciones específicas.
- Las relaciones humanas entre maestros, alumnos y padres de familia, ayudan a la mejor realización de las actividades que el Jardín de Niños emprenda para mejorar la calidad educativa de los preescolares.
- La docente en el Jardín de Niños, es la guía principal del trabajo educativo que se emprende cotidianamente en el aula de clases y en la escuela en general.
- La planeación del proceso enseñanza – aprendizaje, además de ser un requisito administrativo, es un proceso de toma de decisiones anticipadas a través de la cual se describen las etapas, las acciones y los elementos que se necesitan para trabajar dentro del salón de clases.

- La metodología se ocupa de los métodos a utilizar por parte de la docente, con el fin de favorecer en el niño la adquisición del conocimiento a través de las competencias de aprendizaje.
- El Programa de Educación Preescolar 2004 se maneja como estructura metodológica de los campos formativos y de las competencias de aprendizaje, con el fin de responder al principio de globalización.
- El PEP 2004, plantea la organización didáctica a partir de competencias para favorecer el desarrollo de los niños, definidos como organización de juegos y actividades propios de la edad preescolar, que se desarrollan en torno a una pregunta, a un problema o a una actividad concreta.
- La evaluación educativa se divide en diagnóstica o inicial, en continua o permanente y en final o sumaria, la cual se define como un proceso sistemático que la educadora realiza por medio de la observación diaria que hace al alumno, para detectar avances u obstáculos del aprendizaje, con el propósito de corregirlos y superarlos.

## BIBLIOGRAFÍA

- AGUILAR, José Antonio y Block Alberto. Planeación Escolar y Formulación de Proyectos. Ed. Trillas. México, 2006.
- BASURTO, Carmen G. La Fiesta de las Madres. Ed. Avante. Segunda Edición. México, 2006.
- BLOCK, Alberto. Et. Al. Desarrollo de Capacidades Administrativas. Volumen II. Ed. Trillas. México, 2008.
- CARRANZA, Francisco Javier. Fiestas Escolares. Ed. Avante. Doceava Edición. México, 1998.
- SAAVEDRA, S. Manuel. Técnicas de Investigación Social para la Elaboración del Documento Recepcional. Ed. Siglo Nuevo. México, 2005.
- SEP. Acuerdo 200 sobre Evaluación. México, 1994.
- SEP. Almanaque del Maestro. México. 2000.
- SEP. Guía del Maestro Multigrado. México, 2006.
- SEP. Hacia una Mejor Calidad de Nuestras Escuelas. México, 1995.
- SEP. Ley General de Educación. México, 1993.
- SEP. Programa de Educación Preescolar. México, 2004.

# **A N E X O S**

## EZEQUIEL ORDÓÑEZ

	<p>Ezequiel Ordóñez nació en Lerma, Estado de México en 1867 y murió en la misma ciudad en el año de 1950. Fue ingeniero y geólogo mexicano. Se graduó en la Escuela Nacional de Ingenieros en 1891, con las especialidades de topografía e hidrografía. Aún siendo estudiante, impartía clases como sustituto en las cátedras y participó en la Comisión del Bosquejo de la Carta Geológica de México. Profundizó en el aprendizaje de vulcanología, geología y mineralogía.</p>
--	---

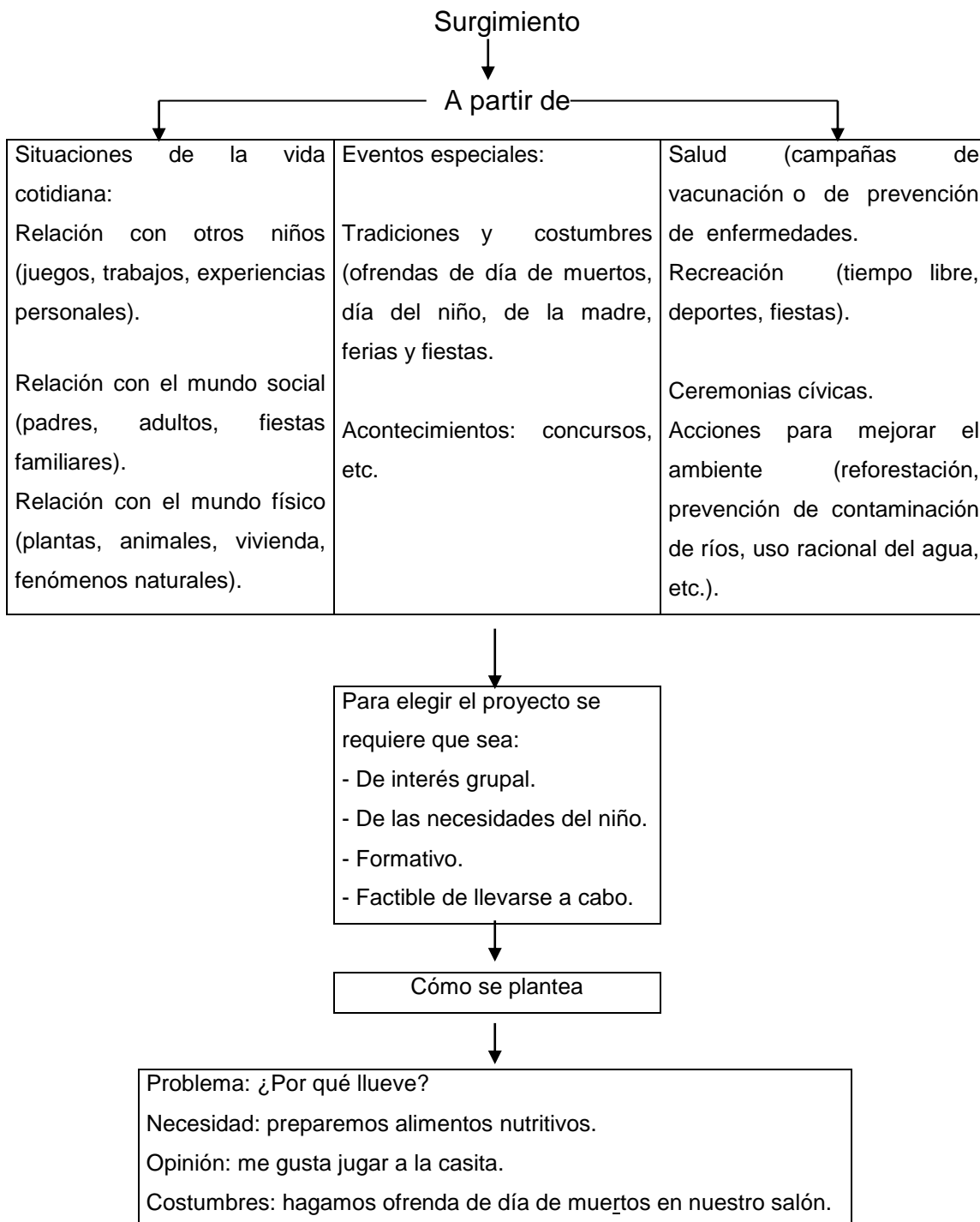
En 1901 participó en las primeras prospecciones de las regiones petrolíferas junto con una comisión mexicana que, después de inspeccionar la costa del Golfo, decidió que no había petróleo. Sin embargo, Ordóñez sostuvo lo contrario y, ya separado del grupo, asesoró a la Huasteca Petroleum Company, con quien se relacionó por casualidad.

Descubrió así la llamada Faja de Oro, una de las regiones más productivas de la naciente industria del petróleo. Sus dotes de observación y su capacidad de decisión permitieron que se perforaran multitud de pozos de gran riqueza que permitieron a dicha compañía transformarse en una de las más destacadas del país.

Ezequiel Ordóñez perteneció a diversas corporaciones científicas, participó en numerosos congresos y escribió múltiples artículos y ensayos sobre arqueología y sobre la historia del petróleo en México.

## ETAPAS DE LA COMPETENCIA

### PRIMERA ETAPA





## PLANEACIÓN DE LA COMPETENCIA

↓  
Competencia.



NIÑOS	DOCENTE
Tomar acuerdos de las actividades que van a realizar, anotándolas en la planeación general, investigaciones, necesidades.  Proponen recursos didácticos a utilizar.  Proponen la secuencia de las actividades.	Coordina las actividades, cuestiona, apoya y complementa.



Elabora el plan general de la competencia y lo registra en su cuaderno de planes.  
  
Da sentido a las actividades y juegos propuestos por los niños ubicándolos en los campos formativos.  
  
Plantea estrategias.  
Define sus propósitos educativos.  
  
Prevé el tiempo para ciertas actividades.  
  
Establece la prevención de recursos para el trabajo.

Plan diario durante el desarrollo de la competencia.  
  
Organiza las actividades específicas para la realización de la competencia, las permanentes y las libres para contar con un panorama mejor de cada una de las mañanas de trabajo.  
  
Registra las observaciones realizadas a los alumnos.

## 2°. ETAPA

↓  
Relación

NIÑOS	DOCENTE
Intercambias ideas y sugerencias.	Coordina las actividades de los alumnos.
Trabajan en equipo.	Escucha las sugerencias y/u opiniones de los pequeños.
Investigan.	Enriquece las sugerencias de los niños.
Proponen y respetan normas de conducta.	Propicia el trabajo en equipo.
Exploran el medio escolar y social.	Invita a la exposición de trabajos.
Cumplen con los acuerdos pactados.	Promueve la investigación de sucesos.
Sugieren el uso de materiales.	Respeto el ritmo de trabajo individual y grupal.
Proponen alternativas de solución ante las situaciones imprevistas.	Valora lo que hacen los niños.
Discuten y argumentan sucesos.	Ayuda a la solución de problemas para evitar conflictos.
Comparten materiales de trabajo escolar.	Usa y propone nuevas técnicas de trabajo y el uso de material didáctico.
Colocan el material usado en su lugar.	

## 3°. ETAPA

↓ Culminación y autoevaluación. ↓

NIÑOS	DOCENTE
Confrontan lo planeado, remitiéndose a la competencia con lo realizado.	Promueve la participación de los niños.
Narran y comentan sus experiencias.	Coordina el intercambio de ideas de aprendizaje.
Consideran otras posibilidades de acción.	Escucha con atención lo que expresan los pequeños.
Participan en la asamblea.	Interviene cuando considera que es necesario.
Escuchan con atención a sus compañeros.	Promueve la reflexión y la crítica sobre los resultados obtenidos.



“2009. Año de José María Morelos y Pavón. Siervo de la Nación.”

FICHA DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO  
CICLO ESCOLAR 2008-20029

JARDÍN DE NIÑOS: \_\_\_\_\_

LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ MUNICIPIO: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL ALUMNO**

NOMBRE DEL ALUMNO (A): \_\_\_\_\_  
APELLIDO PATERNO                      APELLIDO MATERNO                      NOMBRE (S)

FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ EDAD: \_\_\_\_\_ SEXO: \_\_\_\_\_

LUGAR DE REGISTRO: \_\_\_\_\_ No. DE HERMANOS: \_\_\_\_\_

LUGAR QUE OCUPA ENTRE LOS HERMANOS: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

ENFERMEDADES QUE HA PADECIDO: \_\_\_\_\_

VACUNAS APLICADAS: \_\_\_\_\_

ALGUNAS CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL ALUMNO: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**RASGOS DEL PADRE**

NOMBRE DEL PADRE: \_\_\_\_\_

OCUPACIÓN: \_\_\_\_\_

MÁXIMO GRADO DE ESTUDIOS: \_\_\_\_\_

LUGAR DE TRABAJO: \_\_\_\_\_

SU OCUPACIÓN ES:    PERMANENTE: ( )    TEMPORAL: ( )

SUELDO MENSUAL: \_\_\_\_\_ No. DE CREDENCIAL DE ELECTOR: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA MADRE: \_\_\_\_\_

OCUPACIÓN: \_\_\_\_\_

GRADO MÁXIMO DE ESTUDIOS: \_\_\_\_\_



“2009. Año de José María Morelos y Pavón. Siervo de la Nación.”

JARDÍN DE NIÑOS “EZEQUIEL ORDOÑEZ”. 3er. GRADO, GRUPO: “A”.

NOMBRE DEL ALUMNO (A): \_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA EDUCADORA: FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ.. FECHA DE ENTREVISTA: \_\_\_\_\_

INSTRUCCIONES: Subraye la respuesta que considere adecuada.

1. ¿CONSIDERA QUE LA EDUCACIÓN PREESCOLAR ES IMPORTANTE, POR QUÉ?

- Por que en la calle le entretienen a su niño.
- Le ayuda a aprender cosas nuevas.
- Por obtener un certificado.

2. ¿CÓMO CONSIDERA QUE DEBE SER LA COMUNICACIÓN MAESTRO PADRE DE FAMILIA?

- No es necesario la comunicación maestro-padre de familia.
- Debe ser una vez al año.
- Continua y agradable.

3. ¿CÓMO ES EL NIÑO EN SU CASA.

- Aislado.
- Platica todo lo que le sucede.
- Ordenado.

4. ¿CUÁLES HÁBITOS INCULCA USTED A SU HIJO?

- Hábitos de higiene personal.
- Hábitos de higiene en casa.
- Hábitos de higiene en la comunidad.
- Todos los anteriores.
- Ninguno.

5. ¿CÓMO ES LA RELACIÓN CON SU FAMILIA.

- Los problemas de los mayores los tratan delante de los niños.
- Se llevan bien todos los miembros de la familia.

6. ¿QUÉ OTRAS ACTIVIDADES REALIZA EL NIÑO ADEMÁS DE IR A LA ESCUELA.

- De campo.
- Deportivas.
- Culturales.
- Labores en casa.

7. ¿CÓMO CONSIDERA QUE DEBE SER EL APOYO DE LOS PADRES DE FAMILIA HACIA LA ESCUELA?

- Donando material.
- Participando en faenas o jornadas cuando se necesite.
- Participar en una mañana de trabajo.
- Involucrándose en todos los aspectos que abarca la labor educativa.

INSTRUCCIONES: Conteste lo que a continuación se pregunta:

8. ¿CUÁLES SON LOS GUSTOS DE SU HIJO?

- Juegos. \_\_\_\_\_
- Ropa. \_\_\_\_\_
- Comida. \_\_\_\_\_

9. ¿QUÉ REACCIÓN MANIFIESTA EL NIÑO AL RECIBIR UNA LLAMADA DE ATENCIÓN?

\_\_\_\_\_

10. ¿LE AGRADA AL NIÑO ASISTIR A LA ESCUELA? (SI) (NO) ¿POR QUÉ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. ¿QUÉ TAN IMPORTANTE ES SU HIJO PARA USTED?

\_\_\_\_\_

12. ¿QUÉ OPINA ACERCA DE SU HIJO?

\_\_\_\_\_

13. ¿DE QUÉ MANERA PARTICIPA EN LOS JUEGOS DE SU HIJO?

\_\_\_\_\_

14. ¿CÓMO EXPRESA EL AFECTO HACIA SU HIJO?

\_\_\_\_\_

15. ¿PERMITE QUE SU HIJO TOME DECISIONES?

\_\_\_\_\_

16. ¿CON QUIÉN TIENE MÁS COMUNICACIÓN EL NIÑO?

\_\_\_\_\_

17. ¿CÓMO REPRENDE A SU HIJO CUANDO SE PORTA MAL?

\_\_\_\_\_

18. ¿EN QUÉ ACTIVIDADES LE GUSTARÍA PARTICIPAR DENTRO DE LA ESCUELA.

\_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE O TUTOR

\_\_\_\_\_

ANEXO 6B

## **RESPONSABILIDAD AUTORAL**

LA INVESTIGACIÓN, REDACCIÓN, ORTOGRAFÍA Y APORTACIONES, SON  
RESPONSABILIDAD EXCLUSIVA DE LA SUSTENTANTE

---

FRANCISCA DE NOVA SÁNCHEZ

ASESOR PARTICULAR

---

LIC. MA. MATILDE MOLINA HERNÁNDEZ

Vo. Bo.  
POR EL DEPARTAMENTO DE TITULACIÓN

---

LIC. FRANCISCO BARÓN VÁZQUEZ

