

SECRETARIA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
ESCUELA PRIMARIA "EMILIANO ZAPATA" CLAVE: 15EPR0566B
CICLO ESCOLAR 2019 – 2020 ZONA ESCOLAR: PO19

PROGRAMA ESCOLAR DE MEJORA CONTINUA

OBJETIVO GENERAL: Con la participación de toda la comunidad escolar, construir un programa de trabajo que oriente el rumbo hacia la mejora continua de los servicios que presta la escuela con la finalidad de ofrecer educación integral, plurilingüe e intercultural, equitativa, inclusiva, democrática y de excelencia, colocando al centro del quehacer educativo a los estudiantes en especial a los más desfavorecidos.

| ÁMBITOS | OBJETIVOS | METAS | ACCIONES | PERIODO | | RESPONSABLES | RECURSOS | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | COMUNICACIÓN DE RESULTADOS |
|---|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|--|--|--|--|
| | | | | INICIO | TÉRMINO | | | | |
| Aprovechamiento académico y asistencia de los alumnos. | Eleva el compromiso profesional para crear, compartir y manejar métodos y herramientas que tengan como finalidad elevar la calidad educativa y motiven a los alumnos a erradicar el ausentismo | Lograr que el 100 % de los alumnos desarrollen habilidades de comprensión y resolución de problemas matemáticos, mediante la aplicación de actividades diferenciadas. | Aplicar el diagnóstico de SisAT | 9 de septiembre | 13 de septiembre | 2° a 3° 3° a 4° 4° a-5° 5° a 6° | Guías y materiales de apoyo para la aplicación, se entrega a la dirección escolar el 6-09-19 | Resultados en plataforma e impresos | Entrega de resultados en la dirección 17-09-19 |
| | | | Aplicación del examen diagnóstico | 2 de septiembre | 4 de septiembre | Cada docente | Examen de diagnóstico | Resultados | Entrega de resultados en la dirección 06-09-19 |
| | | | Visita a la biblioteca respetando horario y realizar trabajo | enero | | Todos los docentes | Cuaderno de visita. | Libreta de registro | Registro Libreta de registro |
| | | | Intercambio de maestros para identificar alumnos que tienen | Primera semana a 9 de enero | Última semana de enero. | Todos los docentes | Cuadernos Juegos didácticos | Seguimiento Material impreso Cuadernos | Seguimiento |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--------------|-------------|----------------------|--|---|--|
| | | | deficiencias en el dominio de tablas de multiplicar | | 29 de enero | | | | |
| Prácticas docentes y directivas. | Trazarse desafíos que apoyen la labor diaria con los educandos, buscando estrategias innovadoras en el quehacer diario, bajo la coordinación de la dirección | Lograr la mejora docente de su práctica por medio de una propuesta didáctica más sólida en un 100% | Lograr la mejora docente de su práctica por medio de una propuesta didáctica más sólida | septiembre | julio | Directivo y docentes | Materiales de apoyo del maestro. | Diversos instrumentos de evaluación | Durante las evaluaciones y en CTE |
| | | | | | | | | | |
| Formación docente. | Conocer a profundidad los cambios de los programas de estudio para así poder fortalecer nuestra práctica docente y mejorar los aprendizajes de los alumnos. | Lograr que el colectivo docente conozca al 110% el plan y programas con el cual trabajara durante el ciclo escolar. | Realizar una mesa redonda donde se compartan algunos aprendizajes esperados y se verifiquen en que grados coinciden. | 26 de agosto | 9 de julio | Colectivo docente | Planes y programas | Análisis en cada consejo técnico escolar. | Al finalizar el ciclo escolar. |
| | | | | | | | | | |
| Avance de los planes y programas educativos. | Conocer a profundidad y poner en práctica las directrices de los planes y programas educativos respondiendo a la reforma | | Crear círculos de estudio o compartir información entre profesionales para conocer y dominar el objetivo y estructura de planes y programa para ponerlos en práctica. | 26 de agosto | 9 de julio | Colectivo docente | Planes y programas y materiales impresos que se vayan publicando para enriquecer su comprensión y conoc. | Revisión programática de avances en cada consejo técnico. | Al final del ciclo en la rendición de cuentas. |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--------------|------------|--------------------------------|--|---|--|
| | actual con la calidad humana y profesional que se requiera | | Ceder espacios en reuniones colegiadas (CTE) para el estudio comprensión y dominio de planes y programas. | 26 de agosto | 9 de julio | Colectivo docente | Planes y programas y materiales impresos que se vayan publicando para enriquecer su comprensión y conoc. | Revisión programática de avances en cada consejo técnico. | Al final del ciclo en la rendición de cuentas. |
| Participación de la comunidad. | Fortalecer la participación activa de la directora, docentes, alumnos y padres de familia en actividades académicas, culturales, recreativas y cívicas que se implementan en la institución para fortalecer los aprendizajes de los niños. | Lograr que el 100% de la comunidad escolar intercambie conocimientos en ambientes de tolerancia, respeto, responsabilidad y solidaridad. | Asistencia y participación activa en las reuniones, llevando un registro puntual de los padres de familia. | | | | | | |
| | | | Elaboración de periódico, carteles, folletos, trípticos de información y sensibilización de temas de relevancia social Realizar circuitos sobre valores sociales incluyendo a los niños que enfrentan barreras para el aprendizaje y la participación. | 26 de agosto | 9 de julio | Directivo Docentes Supervisión | Con los que cuente la institución. | trimestral | Informar en colegiado los avances en cada consejo TE |
| Desempeño de la autoridad escolar. | Reflexionar sobre los avances normativos en materia educativa, así como en los cambios que se requiere dar en la escuela, brindando un servicio de | LOGRAR que el 100% de los docentes desarrollen en trabajo armónicamente | Respetar la individualidad, formas de pensar y sentir de cada docente. | 26 de agosto | 9 de julio | Directivo Docentes Supervisión | Humanos | Por medio de una bitácora escolar. | Lograr juntamente una visión común, Informado los logros y desafíos. |
| | | | Motivar a los docentes a encontrar la solución a los problemas que se presenten | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--------------|---------------|---|---|---|---|
| | mejora en la transformación social de los alumnos. | | Valorar los saberes y expresiones de los docentes. Dominar temas relevantes y ser líder. | | | | | | |
| Infraestructura y equipamiento. | Promover campañas para mantenimiento o restauración del mobiliario escolar. Checar superficies deterioradas. Así como también gestionar equipos de computo | A realizar en tres periodos y al final debe | Faenas de limpieza y reparación del mobiliario con el que se cuenta. Revisión de espacios escolares | septiembre | Marzo y junio | Colectivo docente organiza. Comunidad escolar realiza. | Humanos y materiales para realizar las campañas que se requieran. | Graficas de participación activa de la comunidad escolar y fotografías. | Informes a la comunidad escolar sobre lo que se hizo y falto por hacer. |
| | | | | | | | | | |
| Carga administrativa. | Llevar a cabo la carga administrativa en los espacios adecuados para incrementar el proceso de enseñanza aprendizaje | Realizar de manera efectiva la documentación requerida durante el ciclo escolar | Dar a conocer la información de manera adecuada y precisa | 26 de agosto | 9 de julio | Directivo Docentes | Documentación administrativa | Llevar un registro de los docentes | Trimestral. |
| | | | Realizar en tiempo y forma la documentación requerida | 26 de agosto | 9 de julio | Directivo Docentes | Documentación administrativa | Llevar un registro de los docentes | Trimestral. |

PURISIMA CONCEPCION MAYORASGO, A 4 DE OCTUBRE 2019.

DIRECTOR DE LA ESCUELA

VO. BO.
SUPERVISOR ESCOLAR

PROFRA. CRISTINA GARCIA GARDUÑO

PROFR. HEDILBERTO FUENTES PEDROZA

| N.P. | NOMBRE DEL DOCENTE | GRADO Y GRUPO QUE ATIENDE | FIRMA DE ENTERADO DEL PROGRAMA ESCOLAR DE MEJORA |
|------|-------------------------|---------------------------|--|
| 1 | AURELIA MORENO DURAN | 4° "A" | |
| 2 | REYNA VELASQUEZ GARDUÑO | 3° "A" | |
| 3 | YURITZAN GARCIA MENDOZA | 1° "A" | |
| 4 | MARIO SANCHEZ DIAZ | 6° "A" | |
| 5 | VERONICA LOPEZ SANCHEZ | 5° "A" | |
| 6 | ROCÍO MERCADO ESPINOSA | 2° "A" | |

