



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

# 1st



GOBIERNO QUE TRABAJA Y LOGRA  
**enGRANDE**

# Academic Journey

## With English Teachers Preeschool



# AGENDA

- Bienvenida
- Explicación de motivos.
- Participación en el Workshop “La Enseñanza de una Segunda Lengua: Inglés y la Atención a la Diversidad (Preescolar)”, dirigido por Mtra. Blanca Estela Torres Reyes y Pablo Luis Flores Mejía, de la Subdirección de Educación Especial.
- Participación en el Workshop “What, so what and now what”, dirigido por Mtro. Higinio Ordoñez Suarez Coordinador de la Oficina Estatal de Inglés.
- Reflexiones sobre mi planeación.

Compartir experiencias.

Compartir actividades

- Asuntos Generales

Continuidad de la planeación en asesoría, en cada Subdirección Regional (parte 2).



- **Workshop “La Enseñanza de una Segunda Lengua: Inglés y la Atención a la Diversidad (Preescolar)”**



# INVITACIÓN A PARTICIPAR EN UNA ENCUESTA

BY MTRA.



- **Workshop “What, so what and now what”**

**By Mtro. Higinio Ordoñez  
Suarez**



# • Take a lunch



# PLANNING



# DO YOU REMEMBER THESE QUESTIONS?

- **What a lesson plan is?**
- **What elements do you include in your lesson plan?**
- **What difficulties do you find when you do your lesson plan?**
- **How do you link in your lesson plan the contents (doing, knowing, and being ) with the different activities?**
- **What kind of interaction do you include in your lesson plan?**
- **What kind of materials and resources do you use? , Do you create your own materials? If so, Why?**
- **How do you manage the time in your lesson plan?**
- **Do you include assessment in your lesson plan?**

• **What kind of instruments do you think could be suitable to assess the learning process?**



# SHARE WITH US YOURS OBSERVATIONS AT THE SCHOOLS



# ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN:

## ORGANIZACIÓN DE SITUACIONES DE APRENDIZAJE:

- **Considerar la estructura-organización de la clase.**
- **Considerar estilos de aprendizaje.**
- **Como es el uso del tiempo, como se distribuye en la clase.**
- **Inicio, desarrollo y cierre de cada sesión.**
- **Como se diseñan y seleccionan actividades.**
- **Como son las actividades**

**- totalmente dirigidas por el docente,**

**-se considera el interés del alumno.**



# **PARTICIPACIÓN EN TRABAJO COLABORATIVO**

- **Como es el trabajo en equipo.**
- **Que actividades se utilizan para hacer binas, tríos, etc.**
- **Integración en las actividades a todos los alumnos.**
- **Colaboración y participación de todos los alumnos en cada proyecto y actividad**



# MANEJO DE GRUPO

- **Considerar un ambiente agradable.**
- **Propiciar una convivencia sana en el aula.**
- **Considerar Instrucciones claras, precisas.**
- **Como deberá ser la actitud del docente**



# COMO SE UTILIZA EL LENGUAJE DENTRO Y FUERA DEL SALÓN DE CLASE

- **En el caso de inglés, utilizar el idioma para dirigirse a los alumnos**
- **Los alumnos mantengan comunicación con el docente.**
- **Como se abordan los contenidos: considerar intereses de los alumnos, cuestionamientos a los alumnos, etc.**



# USO DE RECURSOS MATERIALES DE APRENDIZAJE

- **Uso de Material Didáctico.** Es necesario que sea funcional, darle una función pedagógica a cada material utilizado en el aula
- **Material presentable y atractivo para los alumnos.**
- **Utilizar material de medios audiovisuales como: CD'S , AUDIOS, DVD'S** acordes a la edad de los alumnos.

• **Periódicos, revistas, libros, págs. en internet, etc.**



# PROCESO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL ALUMNO

- **EVALUACIÓN GLOBAL CONTINUA Y FORMATIVA.**
- **¿QUÉ EVALUAR?, ¿CÓMO EVALUAR?, ¿CUÁNDO SE EVALÚA?**
- **Considerar Diario del docente de inglés, Portafolio, Clases abiertas, evaluación descriptiva en los registros de**

**asistencia.**



# REFLEXIONES FINALES



**THANKS SO MUCH  
FOR YOUR  
ATTENTION**

**MTRA. BELÉN COLÍN NAVARRETE  
MTRA. MARLEN CITLALI ABUNDIS NEGRETE**

