

GESTION ESCOLAR

Administrar una escuela y generar procesos cualificados en la comunidad educativa, directores, docentes, padres de familia, alumnos y sociedad, demanda competencias en los sujetos que dirigen estas instituciones. Tales demandas implican experiencias de procesos cognitivos de mayor dificultad, considerando aspectos como las interrelaciones, el liderazgo, los conocimientos, los procedimientos pedagógicos, entre otros, que modelan la situación humana en las relaciones de estas instituciones. La complejidad de este **deber** se traduce en el binomio **gestión escolar**.

Bajo este entendido el sistema educativo obliga a ejecutar programas y acciones para el fortalecimiento de la gestión escolar: el uso de resultados de evaluaciones, internas y externas, la elaboración de una planeación anual de actividades con metas verificables y reales, la administración transparente de recursos públicos y propiciar condiciones de participación en las comunidades escolares con docentes, alumnos y padres de familia, bajo el liderazgo del director.

A través de la línea de la gestión escolar se trabaja para fortalecer los siguientes aspectos:

- A los consejos técnicos escolares y de zona,
- el liderazgo pedagógico de directivos y supervisores,
- las facultades de decisión de las escuelas,
- las condiciones de operación básicos: infraestructura, mobiliario, equipamiento, materiales y en general de normalidad mínima para lograr la efectividad del modelo educativo.

DIMENSIONES DE LA GESTIÓN ESCOLAR, PLANIFICACIÓN Y MEDIACIÓN DE CONFLICTOS

La gestión escolar adquiere sentido cuando entra en juego las experiencias, las capacidades, habilidades, las actitudes y los valores de los actores escolares para alinear sus propósitos y dirigir su acción en estrategias y actividades que les permitan asegurar el logro de los objetivos propuestos; una vez que detectan las necesidades de su plantel, se ejecutan acciones, se gestionan recursos y se evalúa a través de los avances, para implementar o reorientar las acciones que permiten el logro de la meta propuesta. Todo ello parte del proceso de la planificación que implica además un liderazgo compartido movilizando

e influenciando a los integrantes de la comunidad escolar y otras instancias para lograr en equipo las metas fijadas, de esta manera la organización y la búsqueda de estrategias y mecanismos definen ese liderazgo pedagógico que generan las condiciones de aprendizaje orientadas a mejorar la calidad educativa.

Por consecuencia es de suma importancia comprender las dimensiones de la gestión escolar y que tienen que ver con el proceso de planificación ejercido a través del liderazgo del director:

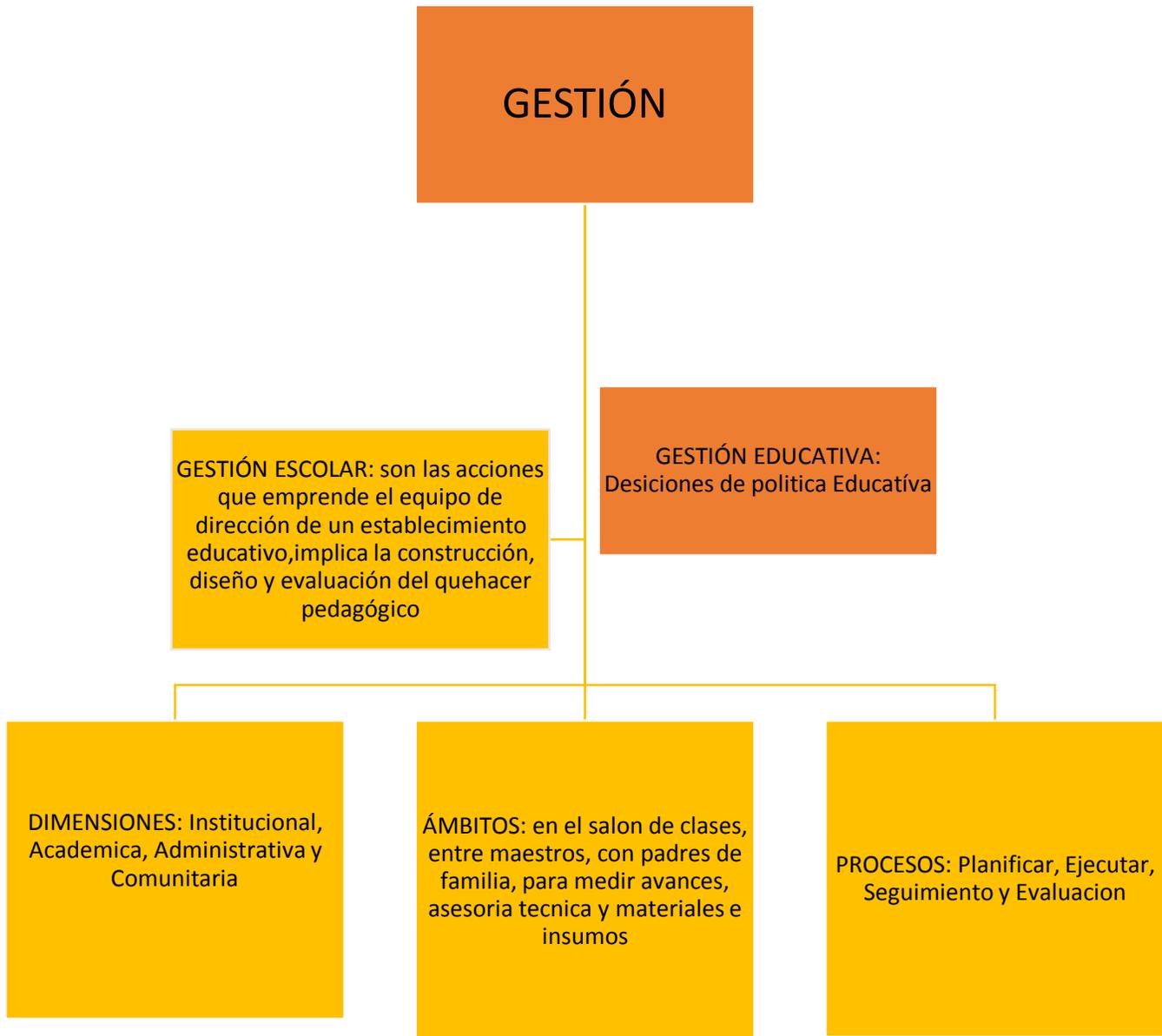
La dimensión institucional: se refiere a la organización de los miembros de la comunidad escolar para su buen funcionamiento en cuanto a la distribución de tareas, división de trabajo así como el uso del tiempo y espacios.

La dimensión académica pedagógica: se refiere a la enseñanza aprendizaje, la cual tiene que ver con la labor docente, sus prácticas pedagógicas, el manejo de los enfoques curriculares de planes y programas, con su actualización para la aplicación de estrategias didácticas y la evaluación de los aprendizajes.

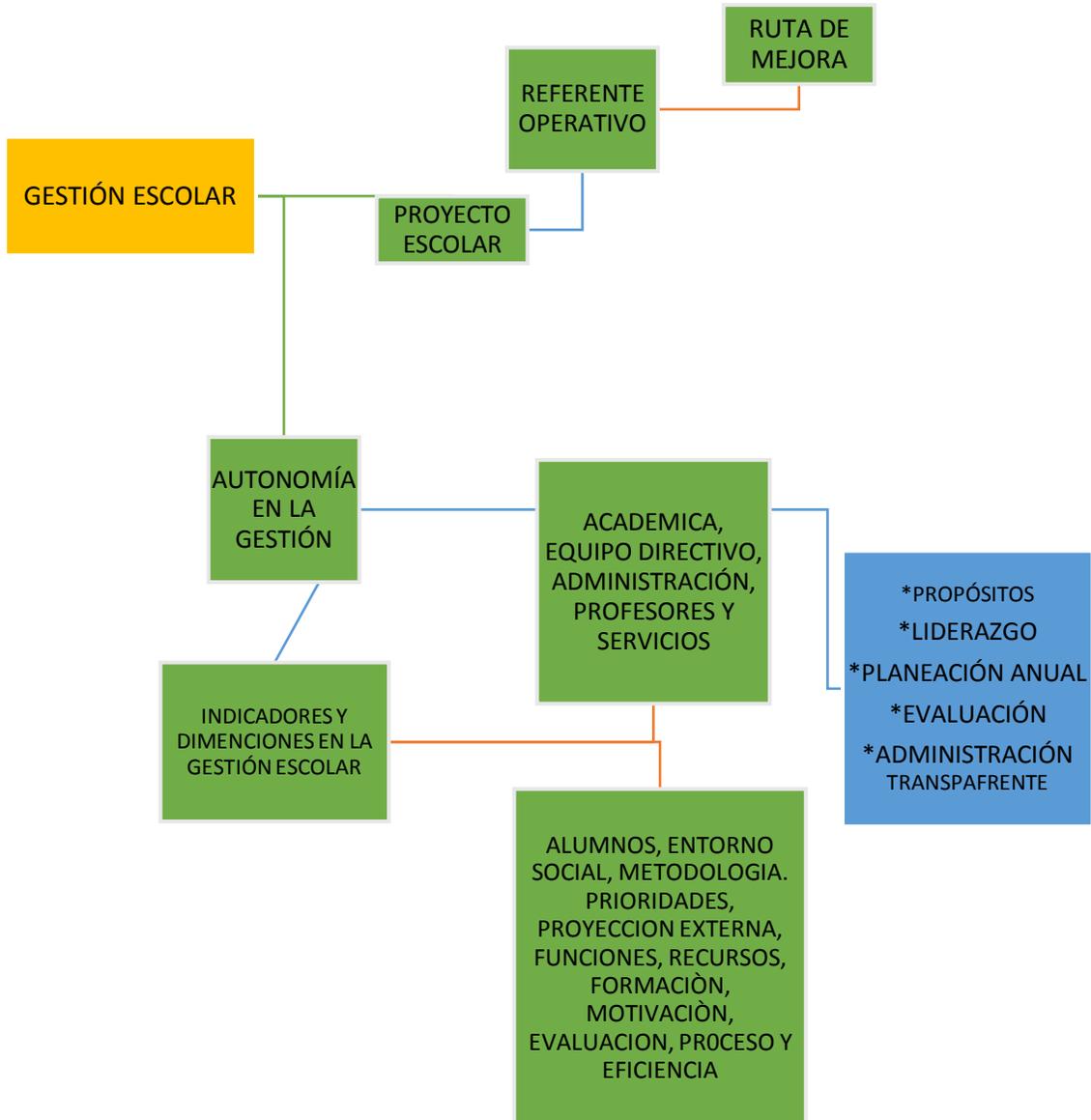
La dimensión administrativa: es la conducción de los recursos humanos, materiales y económicos, además del manejo de información y cumplimiento de la normatividad y supervisión de las funciones.

La dimensión comunitaria: se define como la relación entre los miembros de la comunidad escolar con el entorno social en donde se encuentra inmersa la escuela conociendo sus necesidades y demandas.

PROCESOS EN LA GESTIÓN ESCOLAR



ELEMENTOS DE LA ESTRUCTURA DE LA GESTIÓN ESCOLAR



EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE GESTIÓN ESCOLAR

PROCESOS CLAVE	INSTRUMENTO(S) PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CLAVE	ÁMBITOS DE GESTIÓN QUE INTERVIENEN EN LA ATENCIÓN DE LOS PROCESOS CLAVE
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Autoevaluación ❖ Planeación ❖ Implementación ❖ Evaluación ❖ Rendición de cuentas 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Bitácora ❖ Registros de los procesos de aprendizaje de los alumnos (evaluación formativa) ❖ SISAT ❖ Seguimiento docente*línea del tiempo 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Entre maestros ❖ En el salón de clases ❖ En la escuela ❖ Asesoría técnica ❖ Para medir avances ❖ Con los padres de familia ❖ Materiales e insumos educativos

TEXTO:
GESTIÓN ESCOLAR

PRESENTA: PROFRA. ALICIA MARTÍNEZ TORRES

JUNIO 2020.