

LA RUTA DE MEJORA ESCOLAR EN EL CICLO ESCOLAR 2018-2019

JARDÍN DE NIÑOS PROFRA. MERCEDES SALDÍVAR

MARÍA FELIX SALGADO SALGADO

Barrio Centro Del Cerrillo, Municipio de Villa Victoria, Estado de México

Introducción

La presente Ruta de Mejora Escolar se diseñó e implementó en el Ciclo escolar 2018-2019, con la finalidad de elaborar una planificación que favoreciera la organización y sistematización de acciones que conllevan a la mejora educativa. Para su creación, participaron dos docentes, un directivo y un promotor de educación artística, cada uno aportó ideas desde la perspectiva de su función educativa; cabe mencionar que este instrumento se trabajó en los espacios de Consejo Técnico Escolar. Se le realizaron modificaciones y ajustes, debido a la naturaleza de esta herramienta pues como se menciona en el documento de orientaciones para establecer la Ruta de Mejora Escolar Emitido por la SEP (Secretaría de Educación Pública) en el Ciclo Escolar 2014-2015, menciona lo siguiente:

La Ruta de mejora escolar es un planteamiento dinámico que hace patente la autonomía de gestión de las escuelas, es el sistema de gestión que permite al plantel ordenar y sistematizar sus procesos de mejora. Es un recurso al que el Consejo Técnico Escolar regresa continuamente para que no pierda su función como herramienta de apoyo en la organización, la dirección y el control de las acciones que el colectivo escolar ha decidido llevar a cabo en favor de su escuela (p.10).

Derivado de lo anterior, además de mencionar que es un elemento dinámico y que en el documento se determinaron en su fase de planeación objetivos, metas donde en estos se especifican unidades de medida, tiempos y resultados específicos. También se integran las acciones que deben permitir el logro de las metas y el alcance de los objetivos, en estas se establecen responsables y materiales.

Todo ello surgió a partir del diagnóstico y en su etapa de implementación se denotó la funcionalidad de esos planteamientos puesto que al ponerlos en práctica se presentaron imprevistos que si bien, evitaron que se realizaran las acciones, dio pauta a su ajuste en la situación; llevándonos así a valorar de manera crítica, los resultados de las acciones en las fases de seguimiento y evaluación. En el último apartado del proceso de la Ruta de Mejora Escolar que es la rendición de cuentas se presentaron los resultados ante el Consejo Técnico Escolar y posteriormente a los padres de familia de los alumnos inscritos en ese ciclo escolar.

Contexto institucional

La escuela preescolar, Profra. Mercedes Saldívar ubicada en la comunidad de Barrio Centro Del Cerrillo, Municipio de Villa Victoria, Estado de México; es un contexto rural (En colindancia con el Municipio de San Felipe del progreso y el Municipio de Almoloya de Juárez).

Donde la mayoría de los padres de familia de los 55 alumnos inscritos en el ciclo escolar tiene un grado máximo de estudios de primaria y alrededor de un 40 % de los alumnos se encuentra a cargo de abuelos o tíos, ya que sus padres salen a trabajar a la ciudad de México, como albañiles o en el servicio doméstico, regresan con sus familias los fines de semana; el otro 60% se dedica a la agricultura, a realizar algunos oficios en la comunidad como, herrería, plomería, comercio, y las mujeres se dedican al hogar; siendo estas situaciones que influyen directamente en el aprendizaje de los niños ya que los abuelos que se encuentran como tutores en su mayoría no saben leer.

El jardín de niños es tridocente (Con directora comisionada con grupo y dos docentes) con el apoyo de promotoría de educación artística que acude a la escuela los días viernes, cuenta con una infraestructura de tres aulas, un módulo de sanitarios, una cancha, espacios de áreas verdes, donde se encuentran las jardineras, un área de juegos donde se encuentra dos columpios, dos resbaladillas, un sube y baja y una casita de juegos. Se tiene dos grupos de tercer grado con 20 alumnos cada uno, y un grupo multigrado con 15 alumnos.

Diagnóstico de la Ruta Escolar de Mejora Continua

La presente Ruta de Mejora Escolar del Jardín de Niños Profra. Mercedes Saldívar con C.C.T. 15EJN1468R; de la Zona Escolar J224, ubicado en la comunidad de Barrio Centro del Cerrillo, Villa Victoria, Edo. Méx. Fue elaborada por el personal docente y directivo de la Institución; con la finalidad de mejorar las prácticas educativas y los aprendizajes de los alumnos inscritos en este ciclo escolar 2018 - 2019.

Fue necesario partir de la autoevaluación, la cual se realizó describiendo y explicando la situación en la que se encuentra la escuela en relación a las cuatro prioridades educativas: Mejora de las competencias de lectura escritura y matemáticas, Desarrollo de la convivencia escolar, Normalidad mínima de operación escolar, Disminución del rezago y abandono escolar; lo que permitió tener presente las problemáticas y necesidades del plantel.

A partir de la autoevaluación se identificaron las áreas de oportunidad para abatir las problemáticas en los tiempos de los que se dispone para la atención de estas; definir objetivos que respondan al ¿Qué? Y ¿Para qué? y metas precisas que nos permiten evaluar a corto, mediano y largo plazo los avances logrados. Para el logro de esto fue necesario establecer acciones, determinar responsables, tiempos y costos para atender los problemas focalizados.

Cabe mencionar que en el presente ciclo escolar se implementa el modelo educativo 2017; en él se incorpora el componente de autonomía curricular, el cual inicia desde un cédula de madurez organizacional, en la cual los resultados son usados para determinar la implementación de clubes en la institución, en la siguiente imagen se muestra los resultados obtenidos en esta cédula.

Indicador	Valoración por indicador	Índice de Madurez organizacional 2 Puntaje 3.87	Descripción del nivel de Madurez organizacional	
Personal Escolar	3.30			Corresponde a una escuela que obtuvo un puntaje igual o mayor a 3 y menor a 4 y que refleja coherencia entre los resultados objetivos del rendimiento escolar con respecto al resultado ponderado de los indicadores: RME, Rasgos de la Normalidad Mínima Escolar y Autoevaluación del supervisor o AEL; esto indica que la escuela y el CTE reconocen sus debilidades y fortalezas, sin embargo se requiere de un mayor esfuerzo para impactar en el máximo logro de los aprendizajes de los alumnos. Podrán ejercer hasta tres ámbitos, dando prioridad a los ámbitos Ampliar la formación académica y Potenciar el desarrollo personal y social y, uno a elegir de los restantes. Para que la escuela y el CTE se fortalezcan organizacionalmente, es necesario que la supervisión escolar y la AEL, orienten y acompañen a la escuela y el CTE para replantear aquellos procesos de la RME que presentan debilidades.
Rendimiento Escolar	4.75			
Rendimiento escolar vs Rasgos de la normalidad mínima escolar	5.00			
Ruta de Mejora Escolar vs rendimiento escolar	2.00			
Autoevaluación del Supervisor vs rendimiento escolar	3.00			
Autoevaluación del Director vs rendimiento escolar	3.00			
Rasgos de la Normalidad Mínima Escolar	4.38			

De acuerdo al puntaje la escuela implementó, en relación a ampliar la formación académica el club “Grupos interactivos”; referente a potenciar el desarrollo personal y social, el club “La aventura de la vida”; y el tercer club a implementar es “Cocina rica y nutritiva” en relación al componente proyectos de impacto social. Con la implementación de esta oferta curricular se complementó el curriculum obligatorio.

La Ruta de Mejora Escolar tiene como característica principal ser un sistema de gestión dinámico que permite plantear, ordenar y sistematizar sus procesos de mejora y que a través del CTE fungirá como un espacio donde se analicen, replanteen y se reprogramen las actividades plasmadas en este documento y de esta forma no se pierda su función como apoyo en la organización, la dirección y el control de las acciones que el colectivo escolar ha decidido llevar a cabo.

**Jardín de Niños “Profra. Mercedes Saldívar”,
Con C.C.T. 15EJN1468R; Zona Escolar J224
Ubicado en la localidad de Barrio Centro del Cerrillo, Villa Victoria, Edo. Méx.**

RUTA DE MEJORA ESCOLAR

PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA	La Mejora del aprendizaje con énfasis en lectura, escritura y matemáticas.				
PROBLEMÁTICA	La matrícula que permanece del ciclo escolar 2017-2018 representa el 10% de alumnos que requieren fortalecer los aprendizajes esperados del campo de formación académica de lenguaje y comunicación.				
OBJETIVO	Favorecer en los niños el logro de los aprendizajes esperados del campo de formación académica lenguaje y comunicación para que adquieran confianza al expresarse y se inicien en la práctica de la escritura.				
META	Lograr que el 100% de los alumnos enriquezcan su lenguaje oral y escrito a través prácticas de lectura y escritura motivadoras e interesantes durante todo el ciclo escolar.				
AMBITOS	ACCIONES	RECURSOS	TIEMPOS	RESPONSABLES	SEGUIMIENTO
<i>En el salón de clases</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño y aplicación de actividades de diagnóstico por grupo. • Situación de aprendizaje “Reconociendo las partes de un libro”. • Lecturas de cuentos informativos y literarios. • Retomar los resultados de la evaluación diagnóstica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Material didáctico • Cuentos • Evaluación diagnóstica 	<ul style="list-style-type: none"> • Agosto y Septiembre. • Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente de cada grupo. • Mtra. Jarintzi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizador gráfico de resultados del diagnóstico.
<i>En la escuela</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de libros leídos por los alumnos a la hora de los Honores a la Bandera. • Hospital de libros. • Lectura de cuentos al interior del aula. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el ciclo escolar. • Enero y julio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alumnos. • Comité de Biblioteca Escolar. • Docentes, directora y padres de familia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cronograma de presentación del libro. • Lista de cotejo de cumplimiento.
<i>Entre maestros</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de propuestas, organización y análisis de las acciones planeadas de la RME. • Conformación de actividades de apoyo para el trabajo extra clase. 	<ul style="list-style-type: none"> • Material de papelería. 	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre. • Marzo. • Junio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Listado de propuestas y libros sugeridos.
<i>Con los padres de familia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de cuento en cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Libros de la biblioteca del aula y biblioteca escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los viernes a las 12:30 PM. durante el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Padres de familia de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia de lectura
<i>Para medir avances</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Resultados de evaluación diagnóstica. • Rubricas de seguimiento de los aprendizajes esperados del campo de formación académica de lenguaje y comunicación. • Análisis de las rubricas e identificación de áreas de oportunidad. • Reportes de evaluación de cada corte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Material de papelería. 	<ul style="list-style-type: none"> • Septiembre. • Durante el ciclo escolar. • Noviembre, marzo y julio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Productos de evaluación.
<i>Asesoría técnica</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante las visitas de acompañamiento, solicitar recomendaciones para mejorar la práctica docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de propuestas 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asesor técnico pedagógico, docentes y directora escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación y resultados de las propuestas.

Materiales e insumos educativos	<ul style="list-style-type: none"> • Planeación. • Programa de educación preescolar. • Diagnósticos. • Rubricas. • Reportes de evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Material de papelería. 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación. • Planeación. • Evaluación.
PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA	La Mejora del aprendizaje con énfasis en lectura, escritura y matemáticas.				
PROBLEMÁTICA	La matrícula que permanece del ciclo escolar 2017- 2018, representa el 10% alumnos que requieren fortalecer los aprendizajes esperados del campo de formación académica de pensamiento matemático.				
OBJETIVO	Favorecer en los alumnos el logro de los aprendizajes esperados del campo de formación académica de pensamiento matemático, para que desarrollen y usen su razonamiento matemático al enfrentar situaciones que representen un problema o un reto.				
META	Lograr que el 100% de los alumnos desarrollen capacidades cognitivas para la resolución de problemas matemáticos a través de experiencias que contribuyan a sus procesos de desarrollo y aprendizaje gradual, durante todo el ciclo escolar.				
AMBITOS	ACCIONES	RECURSOS	TIEMPOS	RESPONSABLES	SEGUIMIENTO
En el salón de clases	<ul style="list-style-type: none"> • Planteamiento de problemas matemáticos, que impliquen agregar, reunir, comparar y registrar. • Trabajar las actividades del libro “Mi álbum” encaminadas a pensamiento matemático. • Retomar los resultados de la evaluación diagnóstica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Material didáctico. • Libro mi álbum • Evaluación diagnóstica 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rubricas y cortes de evaluación.
En la escuela	<ul style="list-style-type: none"> • Juegos tradicionales con enfoque matemático. • Situación de aprendizaje “Compra y venta”. • Situación de aprendizaje “El tesoro”. 	<ul style="list-style-type: none"> • Material didáctico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Octubre. • Enero. • Marzo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Profe. Carlos. • Profra. Félix. • Mtra. Jarintzi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de observaciones.
Entre maestros	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de análisis y evaluación de la funcionalidad de las acciones de la RME. • Conformación de actividades para el trabajo extra clase. 	<ul style="list-style-type: none"> • Agenda • Listado de conclusiones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Octubre. • Enero. • Marzo. • Agosto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes y directora. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro del resultado de análisis.
Con los padres de familia	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al alumno en casa para la elaboración de trabajos extra clase. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hojas impresas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Expediente del alumno.
Para medir avances	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación diagnóstica. • Rubricas para dar seguimiento a los aprendizajes del campo de formación académica de pensamiento matemático. • Análisis de resultados e identificación de áreas de oportunidad. • Reportes de evaluación en sus distintos cortes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Planeación diagnóstica • .. • Material didáctico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Septiembre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Expediente del alumno.
Asesoría técnica	<ul style="list-style-type: none"> • Dentro de las visitas de acompañamiento, solicitar situaciones didácticas para mejorar los aprendizajes esperados del campo de formación académica de pensamiento matemático. 	<ul style="list-style-type: none"> • Material de papelería. 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante las visitas de equipo de supervisión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de supervisión. • Colectivo docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro y aplicación de propuestas.
Materiales e insumos educativos	<ul style="list-style-type: none"> • Planeación. • Programa de educación preescolar. • Diagnósticos. • Rubricas. • Reportes de evaluación. 				

PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA	La convivencia escolar sana y pacífica.				
PROBLEMÁTICA	Falta de compromiso y responsabilidad de participación activa de los padres de familia en actividades escolares y acompañamiento del aprendizaje de su hijo(a).				
OBJETIVO	Promover el trabajo colaborativo de los padres de familia para fortalecer los aprendizajes esperados de los alumnos.				
META	Conseguir que el 100% de los padres de familia se involucren activamente en la educación de sus hijos durante todo el ciclo escolar.				
AMBITOS	ACCIONES	RECURSOS	TIEMPOS	RESPONSABLES	SEGUIMIENTO
<i>En el salón de clases</i>	<ul style="list-style-type: none"> Dinámica de presentación. Integración de equipos que apoyen en la realización de juegos matemáticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Alfabeto móvil, tarjetas de números, la gran carrera, dónde me viste. 	<ul style="list-style-type: none"> Agosto. Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Profra. Ma. Félix. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de observaciones. Expediente. Cortes de evaluación.
<i>En la escuela</i>	<ul style="list-style-type: none"> Establecer la forma de participación de los padres de familia en el aprendizaje de sus hijos y acuerdos que la regularán. 	<ul style="list-style-type: none"> Computadora. Proyector. 	<ul style="list-style-type: none"> En la primera reunión del ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Directora. escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Acta de acuerdos y compromisos.
<i>Entre maestros</i>	<ul style="list-style-type: none"> Organizar actividades deportivas y culturales para promover la unión y el trabajo en equipo. 	<ul style="list-style-type: none"> Pelotas, aros, conos, cuerdas, mesas, sillas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Noviembre. Febrero. 	<ul style="list-style-type: none"> Profra. Ma. Félix. 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de las actividades aplicadas.
<i>Con los padres de familia</i>	<ul style="list-style-type: none"> Favorecer la interrelación con los padres de los demás grupos. Reunión de información del Nuevo Modelo Educativo 2017 en relación a la participación de las familias. Mantener contacto y comunicación para propuestas de actividades que los padres de familia quieran realizar, y participar. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector, computadora. Libro de las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante el ciclo escolar. Segunda semana de septiembre. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes. Padres de familia. Directora escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de propuestas de actividades.
<i>Para medir avances</i>	<ul style="list-style-type: none"> Listado de participación de los padres. Actas de seguimiento y acuerdos de participación de los padres. 	<ul style="list-style-type: none"> Listados de padres de familia. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Docente de cada grupo y directora escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Listados de frecuencia de participación y acuerdos establecidos.
<i>Asesoría técnica</i>	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar asesoría pedagógica para favorecer a la participación de los padres de familia, durante los CTE y en las visitas que se tengan de autoridades educativas a la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de sugerencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante las visitas de acompañamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de supervisión y colectivo docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Listado y aplicación de las propuestas.
<i>Materiales e insumos educativos</i>	<ul style="list-style-type: none"> Listados y seguimientos de participación. 	<ul style="list-style-type: none"> Material de papelería. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Docente de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Registros de participación. Registros de asistencias. Actas de acuerdos.

PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA	Normalidad mínima escolar.				
PROBLEMÁTICA	Falta de conocimiento y respeto del horario por parte de los padres de familia de alumnos de nuevo ingreso, sobre el trabajo que se realiza en el nivel preescolar.				
OBJETIVO	Lograr que los alumnos asistan puntualmente y de manera constante para el mejor aprovechamiento escolar.				
META	Lograr que el 90% de los alumnos asista puntual y de manera constante a la escuela, sensibilizando a los padres de familia acerca de la importancia de la educación preescolar durante todo el ciclo escolar.				
AMBITOS	ACCIONES	RECURSOS	TIEMPOS	RESPONSABLES	SEGUIMIENTO
<i>En el salón de clases</i>	<ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia. Diseño e implementación actividades interesantes y motivadoras para incentivar la asistencia puntual y constante de los alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> Lista de asistencia oficial. Material de papelería. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Docente de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Planeación. Expediente de los alumnos. Cortes de evaluación. Lista de asistencia.
<i>En la escuela</i>	<ul style="list-style-type: none"> Organización del rol de guardias a la entrada. Registro de incidencias de impuntualidad. Reunión general con padres de familia para establecer compromiso de la asistencia diaria y puntual de los alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> Material de papelería. Proyector. Computadora. 	<ul style="list-style-type: none"> Agosto y septiembre. 	<ul style="list-style-type: none"> Colectivo docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro incidencias de Impuntualidad. Acta de acuerdos y compromisos.
<i>Entre maestros</i>	<ul style="list-style-type: none"> Establecer comunicación para informar los resultados listados de la guardia. Acordar estrategias para comunicar a los padres de familia y establecer nuevos compromisos. 	<ul style="list-style-type: none"> Libreta de listados. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar al término de cada mes de guardia. 	<ul style="list-style-type: none"> Colectivo docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Listados de guardia.
<i>Con los padres de familia</i>	<ul style="list-style-type: none"> Establecer comunicación fluida entre padres de familia y docente para informar sobre alguna situación familiar que afecte la puntualidad y asistencia del alumno. Informar a los padres de familia que soliciten actividades o trabajo de los días que faltó el alumno y los realice en casa. 	<ul style="list-style-type: none"> Justificantes. Actividades impresas. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Padres de familia docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Expediente del alumno. Lista de asistencia.
<i>Para medir avances</i>	<ul style="list-style-type: none"> La evaluación diagnóstica. Listas de asistencia. Reportes de evaluación en sus distintos cortes. 	<ul style="list-style-type: none"> Material de papelería. Material didáctico. Listas de asistencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Septiembre. Noviembre. Marzo. Julio. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Resultados de la evaluación diagnóstica. Lista de asistencia. Expedientes personales.
<i>Asesoría técnica</i>	<ul style="list-style-type: none"> Dentro de las visitas de acompañamiento solicitar estrategias que permitan favorecer la puntualidad y asistencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Bibliografía, listado de posibles estrategias a implementar. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante las visitas de acompañamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de supervisión y colectivo docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Resultados de las estrategias sugeridas y aplicadas.
<i>Materiales e insumos educativos</i>	<ul style="list-style-type: none"> Diagnósticos. Acta de compromisos. Reportes de evaluación. Lista de asistencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Hojas impresas. Listas de asistencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes y directivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Listados de compromisos y acuerdos. Expedientes personales.

PRIORIDAD DEL SISTEMA BASICO DE MEJORA	Alto al abandono escolar.				
PROBLEMÁTICA	Se presentan casos de abandono escolar por la falta de compromiso de los padres de familia e influencia del contexto.				
OBJETIVO	Identificar a los alumnos con riesgo de abandono escolar para lograr que culminen su educación preescolar.				
META	Lograr que el 100% de los alumnos identificados en riesgo de deserción escolar permanezcan en la escuela, mediante estrategias y acciones sensibilizadoras durante todo el ciclo escolar.				
AMBITOS	ACCIONES	MATERIALES E INSUMOS	TIEMPOS	RESPONSABLES	PARA MEDIR AVANCES
<i>En el salón de clases</i>	<ul style="list-style-type: none"> Generar un ambiente de confianza hacia el docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Materiales didácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Listas de asistencia. Expediente personal.
<i>En la escuela</i>	<ul style="list-style-type: none"> Matrogimnasia. Sensibilización sobre la importancia del desarrollo y aprendizaje de los niños al cursar la educación preescolar. Estimular a través de pláticas reflexivas a los alumnos y padres de familia para asistir diariamente a la escuela. 	<ul style="list-style-type: none"> Colchonetas, pelotas, aros, cuerdas, cobijas, proyector, computadora, videos reflexivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Noviembre. Diciembre. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes y directivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Guías de observación.
<i>Entre maestros</i>	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de valoración e identificación de alumnos en riesgo de abandono y rezago escolar. Toma de acuerdos al final de cada mes. 	<ul style="list-style-type: none"> Listas de asistencia, expedientes personales. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes de los diferentes grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> Listas de asistencia. Expedientes personales.
<i>Con los padres de familia</i>	<ul style="list-style-type: none"> Citar a los padres de familia de los alumnos con problemas de inasistencia a fin de establecer un dialogo y compromisos para dar solución. Establecer por escrito los acuerdos y compromisos a los que se llegaron y retomarlos en cada reunión. 	<ul style="list-style-type: none"> Hojas impresas. 	<ul style="list-style-type: none"> Mensualmente. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes y directivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Lista de asistencia. Expediente personal. Listado de acuerdos y compromisos
<i>Para medir avances</i>	<ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia a los alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> Lista de asistencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo el ciclo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes de cada grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> Listas de asistencia.
<i>Asesoría técnica</i>	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar al equipo de supervisión asesoría sobre el qué hacer en caso de tener rezago educativo o abandono escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Fundamento teórico. Bibliografía. 	<ul style="list-style-type: none"> Durante las visitas de observación. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de supervisión y colectivo docente. 	<ul style="list-style-type: none"> listado de estrategias y aplicación de las mismas.
<i>Materiales e insumos educativos</i>	<ul style="list-style-type: none"> Proyección del video de sensibilización. Letreros acerca de valores como el respeto y la responsabilidad. Registro de asistencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Computadora Cartulinas. Material de papelería. 	<ul style="list-style-type: none"> Diciembre. 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes y directivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Lista de asistencia. Expediente personal. Listado de acuerdos y compromisos

Conclusiones

La Ruta de Mejora Escolar permitió a la institución educativa implementar acciones que coadyuvaron a lograr aprendizajes en los alumnos y mejoras a la escuela con apoyo de los padres de familia y docentes. Si bien desde la etapa de planeación se hizo patente la flexibilidad de la misma ya que después de varias revisiones por parte del equipo de supervisión se le realizaron ajustes y modificaciones que partieron de la reflexión tanto del equipo docente como de recomendaciones que se realizaron para que este documento fuera una programación funcional y permitiera el logro de las metas y objetivos.

Ahora bien, durante la implementación, al llevar a cabo las actividades no todas fueron realizadas en tiempo y forma como se tenían programadas, de igual manera en algunas se realizaron modificaciones en tiempo, en las acciones, o en los participantes ello permitió darnos cuenta que se presentan imprevistos que requieren reajustes a lo planeado, sin perder de vista la meta y el objetivo planteado; es así que la valoración de las acciones realizadas favoreció la etapa de seguimiento de la Ruta Escolar de Mejora Continua donde este aspecto se retomó en varias sesiones de Consejo Técnico Escolar, donde se presentaba los avances, y dificultades a los que nos habíamos enfrentado de igual manera los avances y logros con los que se contaba.

Sin duda alguna la etapa de evaluación permitió valorar hasta dónde se llegó con las acciones, identificar qué nos faltó por realizar, reconocer qué actividades tuvieron un fuerte impacto en la comunidad escolar y de qué manera la participación de cada docente apoyo u obstaculizó el logro de las metas y objetivos planteados. Y por último en la redición de cuentas se presentó en un primer momento a los integrantes del Consejo Técnico Escolar, el trabajo realizado a lo largo de un ciclo escolar; en un segundo momento se compartió la valoración con los padres de familia de los alumnos, permitiéndonos así dar a conocer los alcances de que se tuvieron con la Ruta Escolar de Mejora Continua.

Anexos

Valoración de La Ruta Escolar de Mejora Continua

PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA	La Mejora del aprendizaje con énfasis en lectura, escritura y matemáticas.
PROBLEMÁTICA	La matrícula que permanece del ciclo escolar 2017-2018 representa el 10% de alumnos que requieren fortalecer los aprendizajes esperados del campo de formación académica de lenguaje y comunicación.
OBJETIVO	Favorecer en los niños el logro de los aprendizajes esperados del campo de formación académica lenguaje y comunicación para que adquieran confianza al expresarse y se inicien en la práctica de la escritura.
META	Lograr que el 100% de los alumnos enriquezcan su lenguaje oral y escrito a través prácticas de lectura y escritura motivadoras e interesantes durante todo el ciclo escolar.
<p>Se realizaron en promedio el 90% de las actividades dando como resultado logros en aprendizaje de los alumnos en relación al lenguaje oral y escrito como: Expresan de manera oral sus gustos y preferencias por frutas, alimentos y juegos, comentan de manera espontánea acontecimientos de su vida familiar, menciona nombres de los integrantes de su familia y las actividades que realiza en casa, escriben su nombre con diversos propósitos, conocen algunas características de lenguaje escrito. Dando evidencia de ello en los diagnósticos, reportes de evaluación, los expedientes, así como el cronograma de lectura.</p>	

PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA	La Mejora del aprendizaje con énfasis en lectura, escritura y matemáticas.
PROBLEMÁTICA	La matrícula que permanece del ciclo escolar 2017- 2018, representa el 10% alumnos que requieren fortalecer los aprendizajes esperados del campo de formación académica de pensamiento matemático.
OBJETIVO	Favorecer en los alumnos el logro de los aprendizajes esperados del campo de formación académica de pensamiento matemático, para que desarrollen y usen su razonamiento matemático al enfrentar situaciones que representen un problema o un reto.
META	Lograr que el 100% de los alumnos desarrollen capacidades cognitivas para la resolución de problemas matemáticos a través de experiencias que contribuyan a sus procesos de desarrollo y aprendizaje gradual, durante todo el ciclo escolar.
<p>Dentro de esta problemática presentamos arduo trabajo en relaciona las actividades emprendidas por el colegiado docente ya que se realizaron 85% de las actividades programadas, teniendo como alcances que los alumnos comparen colecciones, usen el conteo para saber cuántos elementos tiene un conjunto, pongan en práctica los principios de conteo, arman rompecabezas, explican la posición de su cuerpo en relación con objetos, cerca o lejos; adentro o afuera, mencionan diferencias que observa al comparar dos objetos como tamaño y forma. como evidencias de seguimiento</p>	

planeaciones, trabajo con libro mi álbum, los reportes de evaluación.

PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA

La convivencia escolar sana y pacífica.

PROBLEMÁTICA

Falta de compromiso y responsabilidad de participación activa de los padres de familia en actividades escolares y acompañamiento del aprendizaje de su hijo(a).

OBJETIVO

Promover el trabajo colaborativo de los padres de familia para fortalecer los aprendizajes esperados de los alumnos.

META

Conseguir que el 100% de los padres de familia se involucren activamente en la educación de sus hijos durante todo el ciclo escolar.

Para el logro de esta meta se realizó distintas actividades un promedio de 90% una de ellas fue el análisis del libro para las familias, logrando que los padres se integraron a las actividades que se llevaron a cabo en la institución para favorecer el aprendizaje de sus hijos.

PRIORIDAD DEL SISTEMA BÁSICO DE MEJORA

Normalidad mínima escolar.

PROBLEMÁTICA

Falta de conocimiento y respeto del horario por parte de los padres de familia de alumnos de nuevo ingreso, sobre el trabajo que se realiza en el nivel preescolar.

OBJETIVO

Lograr que los alumnos asistan puntualmente y de manera constante para el mejor aprovechamiento escolar.

META

Lograr que el 90% de los alumnos asista puntual y de manera constante a la escuela, sensibilizando a los padres de familia acerca de la importancia de la educación preescolar durante todo el ciclo escolar.

En relación a esta prioridad educativa se rescata un 90 % de actividades realizadas impactando en el cumplimiento con este rasgo de la normalidad mínima sin embargo es importante rescatar que no se puede dejar de trabajar este aspecto a que los alumnos que se quedan son una minoría.

PRIORIDAD DEL SISTEMA BASICO DE MEJORA	Alto al abandono escolar
PROBLEMÁTICA	Se presentan casos de abandono escolar por la falta de compromiso de los padres de familia e influencia del contexto.
OBJETIVO	Identificar a los alumnos con riesgo de abandono escolar para lograr que culminen su educación preescolar.
META	Lograr que el 100% de los alumnos identificados en riesgo de deserción escolar permanezcan en la escuela, mediante estrategias y acciones sensibilizadoras durante todo el ciclo escolar.
En relación a esta prioridad el trabajo el clima de confianza y la comunicación constante con padres o tutores fue elemento esencial para él logra de la meta.	

Referencias bibliográficas

- SEP. (2014), Orientaciones para la elaboración de la Ruta de Mejora Escolar