

ESCUELA SECUNDARIA OFICIAL N° 0012
“HÉROES DE LA INDEPENDENCIA”
C.C.T. 15EES0040S TURNO VESPERTINO



PROPUESTA DE ORIENTACIÓN PEDAGÓGICA
“IMPLEMENTACIÓN DE LOS PRINCIPIOS DE LAS 5 “S”
EN EL AMBIENTE EDUCATIVO DE UN SALÓN DE
CLASES”

POR:
ING. DAVID VENTURA JIMÉNEZ.

REVISO:

VO. B.O

PROF. ANA MARÍA LILI RODRÍGUEZ
FLORES
SUBDIRECTORA ESCOLAR

MTRO. LÁZARO VILLANUEVA
OCAMPO
DIRECTOR ESCOLAR

TOLUCA, MÉXICO, MAYO DE 2020.

INTRODUCCIÓN.

Estimado lector, el presente documento tiene la finalidad de explicar la metodología de trabajo de las 5 "S" que son un recurso valioso para optimizar el desarrollo de competencias personales y a si mismo administrar los recursos con los que se cuenta con la finalidad de mejorar el ambiente de trabajo.

El documento se basa en uno los principios básicos del "Kaizen" que es un movimiento surgido en Japón que se enfoca a la "Mejora Continua". Cabe mencionar que esta corriente filosófica fue desarrollada para los sistemas de producción, pero en este documento, se encuentra centrada a su aplicación dentro del Sistema Educativo y los beneficios que puede brindar, es por ello que solo se orienta a la aplicación de las 5 "S".

Por último, es importante mencionar que este escrito es una recomendación desarrollada con fines meramente educativos, por tanto, el docente que desee aplicarla es libre de adaptar las recomendaciones a las condiciones y necesidades que se presenten en su contexto escolar.

ANTECEDENTES.

Dentro de nuestra sociedad la organización y administración de los recursos con los que se cuenta es la clave para el éxito de un proceso. Japón es un país pionero en la búsqueda de la optimización y es ahí donde surge esta metodología de trabajo.

Es importante mencionar que las 5 "S" son la letra inicial de cinco palabras de origen japonés que nombran cada una de las fases que integran el método.

Las 5 "S" es un método que proporciona los medios para generar lugares más productivos, seguros y agradables, donde se trabaja en un ambiente de alta calidad.

Las 5 "S" responden a los siguientes vocablos y conceptos:



FASES DE IMPLEMENTACIÓN.

1.- PRIMERA FASE - ORGANIZACIÓN (SEIRI).

CONSISTE EN IDENTIFICAR Y SEPARAR LOS RECURSOS NECESARIOS DE LOS INNECESARIOS Y EN DESPRENDERSE DE LOS ÚLTIMOS.

El maestro, debe identificar dentro de su grupo cuales son las principales necesidades didácticas, para ello es fundamental conocer a los alumnos y entender que tienen inquietudes y prioridades.

La organización de las actividades de la planeación didáctica debe encontrarse centrada al cumplimiento de los aprendizajes esperados, pero contextualizando el conocimiento a las particularidades del grupo, se recomienda platicar con los alumnos sobre cuáles son las dudas que existen sobre el tema estudiado durante la sesión y a su vez concientizar a cada uno de ellos que *"no existen preguntas tontas"* que cada uno aprende a un ritmo diferente y cada opinión puede enriquecer la clase.

Con base en lo anterior el docente podrá identificar cuáles de las actividades y estrategias fueron útiles para consolidar el aprendizaje del alumno y cuales NO sirvieron para el fin que fueron diseñadas, con ello podrá buscar estrategias o herramientas nuevas que puedan ser incluidas en alguna sesión de repaso. Por otra parte las estrategias que fueron obsoletas en un primer momento deberán ser reestructuradas o refutadas para evitar el mismo resultado en algún otro grupo o ciclo escolar.

2.- SEGUNDA FASE - ORDEN (SEITON).

SE TRATA DE ESTABLECER EL MODO EN QUE DEBEN UBICARSE E IDENTIFICARSE LOS RECURSO NECESARIOS, DE MANERA QUE SEA FÁCIL Y RÁPIDO DE ENCONTRARLOS, UTILIZARLOS Y REPONERLOS.

El docente deberá identificar en el salón de clases cuales son los objetos o factores que están generando "ruido", es decir aquellos que generen distracción en los alumnos, por ejemplo materiales obsoletos pegados en la pared del salón, vidrios rotos que impliquen un riesgo, filas no alineadas o bancas encimadas, bancas rotas, material didáctico abandonado dentro del salón de clases, ropa, libros o libretas abandonadas dentro del aula; por mencionar algunos.

Es importante realizar la dinámica con todo el grupo y sensibilizarlos sobre la importancia de trabajar en equipo para mantener el orden, pues es esencial ENTENDER QUE EL ORDEN DEPENDE DE TODOS y es el pilar sobre el cual se edifica la segunda fase.

Por otra parte tomar acuerdos y plasmarlos en un documento firmado por todos, asumiendo responsabilidades y obligaciones como colectivo para cuidar el orden del grupo; también se asignara un lugar específico para objetos perdidos mismos que serán depurados al finalizar la semana y entregados a la autoridad inmediata al concluir este periodo de tiempo.

3.- TERCERA FASE – LIMPIEZA (SEISO).

BASADA EN IDENTIFICAR Y ELIMINAR LAS FUENTES DE SUCIEDAD, ASEGURANDO QUE TODOS LOS MEDIOS SE ENCUENTRAN SIEMPRE EN PERFECTO ESTADO.

Maestro y alumnos deben crearse una cultura de limpieza, en este tenor, el colectivo estudiantil deberá entender que tener un salón limpio no se trata de solo hacerlo en una clase o un día, se debe atender como una necesidad diaria que debe ser velada por todos; las 5 "S" promueven el trabajo en equipo, se tiene que erradicar pensamientos como "esa basura no es mía", "déjalo así, habrá quien lo recoja", "porque lo voy a recoger si yo no lo tire", "hay que tener limpio el salón porque hoy nos visitaran autoridades".

La limpieza debe ser garantizada por satisfacción propia, no por obligación; esto debe incluir desde el escritorio del docente, hasta la banca de cada alumno.

4.- CUARTA FASE – CONTROL VISUAL (SEIKETSU).

EL OBJETIVO ES DISTINGUIR FÁCILMENTE UNA SITUACIÓN NORMAL DE OTRA ANORMAL, MEDIANTE NORMAS SENCILLAS Y VISIBLES PARA TODOS.

A diferencia de las primeras tres fases que son operativas, la cuarta fase no se alcanza si no se han logrado las anteriores.

El docente debe monitorear de forma constante el desarrollo y seguimiento de las tres fases anteriores midiendo su éxito cada semana con una rúbrica que incluya la limpieza y el orden, así mismo, deberá reflexionar sobre el impacto de las dinámicas planeadas en la etapa de organización, el principal indicador será el ambiente del grupo; derivado que la fase 2 y 3 se encargan de eliminar los distractores que pueden afectar el rendimiento del alumno, la fase 1 deberá ser enriquecedora para captar la atención del grupo.

El docente podrá identificar fácilmente cuando el grupo está interesado en la actividad a través de una actitud proactiva por parte del alumno, sin embargo cuando existan dudas podrá aplicar la herramienta de los 4 ¿Por qué?, lo que permitirá que el estudiante exprese su sentir llegando al origen que genera la duda.

Por otra parte la libreta de apuntes será otro indicador que permita al docente determinar el impacto de las 3 primeras fases en su desempeño académico, la organización de sus trabajos, el orden de sus apuntes y la limpieza de los mismos.

5.- QUINTA FASE – DISCIPLINA Y HABITO (SHITSUKE).

CONSISTE EN TRABAJAR PERMANENTEMENTE DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS.

Lo más complicado de la implementación de las 5 “S” es la fuerza de las malas costumbres por parte del alumno e incluso el docente. Se debe comprender que sin importar la cantidad de trabajo que exista, se debe mantener la calidad del ambiente, por ello se debe inculcar las primeras 3 fases como parte de la vida cotidiana pero sin caer en la comodidad. El kaizen como metodología completa busca la mejora continua a través de metas trazadas en un tiempo determinado.

El docente deberá llevar su respectivo seguimiento y establecer sus tiempos de trabajo a través de cronogramas de actividades o agendas de trabajo y una vez alcanzado su objetivo trazado, deberá fijarse metas más altas para él y sus alumnos.

CONCLUSIÓN.

Las 5 “S” se consolidan cuando cada individuo cumple sus funciones como un principio moral y social y respeta las normas de convivencia y trabajo. Además no requiere que ninguna autoridad lo tenga en supervisión para saber que debe realizar bien sus actividades.

Además las 5 “S” cumplen con las características que exige la metodología Kaizen, son de simple entendimiento para cualquier persona sin importar su nivel académico, jerárquico o social, son capaces de adaptarse al trabajo y mejorarlo día a día sin realizar demasiada inversión de recursos, son autosustentables y terminan por ser hábitos.