

## Manual para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura

*Segundo ciclo*



Programa para el Fortalecimiento del Logro Educativo

# Manual para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura

**Segundo ciclo**

Colección  
**Hacia el Logro Educativo**

*Manual para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura. Segundo ciclo* es una publicación de la Dirección General de Desarrollo de la Gestión e Innovación Educativa de la Subsecretaría de Educación Básica, realizada a través del Proyecto para Atender a la Población en Situación de Extradad, por encargo a la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI) y con la colaboración del Centro de Estudios Educativos (CEE).

Alonso Lujambio  
**Secretario de Educación Pública**

José Fernando González Sánchez  
**Subsecretario de Educación Básica**

Juan Martín Martínez Becerra  
**Director General de Desarrollo de la Gestión e Innovación Educativa**

Ernesto Adolfo Ponce Rodríguez  
**Coordinador General de Innovación**

Lilia Dalila López Salmorán  
**Coordinadora Nacional para el Fortalecimiento del Logro Educativo**

D.R. © Secretaría de Educación Pública, 2011  
Argentina 28  
Col. Centro Histórico  
C.P. 06020, México, D.F.

ISBN: 978-607-8017-55-3

Distribución gratuita/Prohibida su venta

**Coordinación editorial**  
Alma Rosa Cuervo González

**Cuidado de la edición**  
Jorge Humberto Miranda Vázquez  
Tonatiuh Arroyo Cerezo

*Colaboradores de la Oficina de la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura y autores de esta obra*

**Coordinación, investigación y redacción de contenidos**  
Alma Yolanda Castillo Rojas

**Colaborador**  
Juan Carlos Martínez Jardón

**Diseño y formación**  
Constantine Editores, S. A. de C. V

# Índice

<b>Presentación</b>	<b>5</b>
<b>Introducción</b>	<b>7</b>
<b>Características de la propuesta</b>	<b>9</b>
<b>1. Trabajar mediante tutorías</b>	<b>11</b>
¿Qué es un tutor?	11
¿Quién puede ser tutor?	12
Papel que desempeña el tutor	12
Ventajas de las tutorías	12
Tutorías para apoyar el desarrollo de las competencias de lectura y escritura	12
<b>2. El trabajo de intervención en el aula</b>	<b>15</b>
Formar alumnos letrados (más que simplemente alfabetizados)	18
Funciones e importancia de la lectura y la escritura	19
Lo que puede hacer el docente para desarrollar una buena competencia de lectura en los estudiantes	20
Usar los libros de la biblioteca de aula	22
Realizar actividades propuestas en los ficheros	24
Trabajar en textos informativos	24
<b>3. Mejorar el desempeño de alumnos lectores</b>	<b>25</b>
Una mirada al proceso de la lectura	25
Competencia lectora	26
Qué textos leer y para qué	27
Cómo leer: las estrategias de lectura	36
Lectura y metacognición	38
Trabajo con el texto: de lo macro a lo micro	39

<b>4. Dificultades y estrategias de lectura</b>	<b>41</b>
<b>5. El proceso de escritura</b>	<b>59</b>
Aprender a leer para escribir	60
Fases del proceso de escritura	61
Tipos de párrafos	62
Los conectores	65
<b>6. Para animar a escribir a los alumnos</b>	<b>73</b>
Modelar la escritura de textos	73
Escribir experiencias personales	73
Dar esquemas	74
<b>7. Revisión de los escritos</b>	<b>75</b>
Coherencia y cohesión	75
Ortografía	77
Signos de puntuación	78
Qué corregir del texto	81
Modelar el proceso de corrección de textos	82
Importancia de las rúbricas o las listas de cotejo para revisar los escritos	84
Qué es una rúbrica	84
<b>8. Ejemplo de una sesión de clase. Texto expositivo</b>	<b>89</b>
Actividad	89
<b>9. Perspectiva funcional de la lengua</b>	<b>91</b>
<b>10. Evaluación</b>	<b>93</b>
<b>11. Reflexiones sobre la extraedad</b>	<b>95</b>
<b>12. Recomendaciones finales</b>	<b>99</b>
<b>Bibliografía</b>	<b>101</b>

# Presentación

La colección de materiales Hacia el Logro Educativo que contiene la propuesta pedagógica para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura y el sistema de evaluación de aprendizajes para alumnos en extraedad, fue realizada por la Subsecretaría de Educación Básica a través de la Dirección General de Desarrollo de la Gestión e Innovación Educativa y el Programa para el Fortalecimiento del Logro Educativo por encargo a la Organización de estados Iberoamericanos (OEI) y con el apoyo del Centro de Estudios Educativos (CEE). Con esta colección –que es obra derivada del documento *Criterios y orientaciones para prevenir y atender a la población en extraedad en educación básica*<sup>1</sup>– se tiene el propósito de brindar al docente herramientas educativas que le permitan atender, prevenir y reducir la situación de extraedad en el país. Forman esta colección los siguientes títulos:

- *Sistema de evaluación de aprendizajes para alumnos en extraedad*
- *Manual para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura. Ciclo 1*

- *Manual para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura. Ciclo 2*
- *Manual para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura. Ciclo 3*

Este material es para la atención de todos los alumnos del grupo y permitirá al docente identificar a los que se encuentran en situación de extraedad además de evitar nuevos casos de rezago educativo. En esencia se trata de prevenir situaciones de extraedad y regular la trayectoria escolar de quien se encuentre en este caso.

El material brinda al docente diversas ventajas entre las que destacan que todos están ligados a las Normas específicas de Control Escolar Relativas a la Inscripción, Reinscripción, Acreditación, Regularización y Certificación para Escuelas de Educación Básica Oficiales y Particulares Incorporadas al Sistema Educativo Nacional; y así tendrá el sustento para la promoción de dos grados en un mismo ciclo escolar, la incorporación del niño a un grado superior del ciclo inmediato que le correspondería –aun sin tener consolidadas las competencias de lectura y escritura.

---

<sup>1</sup> Este documento se diseñó en 2009, en el marco del Proyecto para Reducir la Población en Extraedad en Educación Básica, en colaboración con 11 entidades federativas. Los contenidos de esta obra pueden encontrarse en la página <http://basica.sep.gob.mx/pemle>, en la pestaña de materiales.



Invitamos al docente a conocer y utilizar estos materiales en el aula, en la práctica diaria porque estamos seguros de los grandes beneficios que tiene y de los que serán partícipes los niños en situación de extraedad.

Esperamos enriquecer el material con las opiniones, sugerencias y comentarios que, además del docente, envíen los asesores técnicos, los supervisores y quienes estén interesados en el tema, a esta Secretaría de Educación Pública.

# Introducción

Uno de los grandes retos identificados en diversas entidades es el débil desarrollo de las competencias de lectura y escritura, observado en alumnos en situación de extraedad, el cual –en muchas ocasiones– impide que el alumno no avance a grados superiores, a pesar de contar con otras competencias muy valiosas para la vida.

El hecho de que existan estudiantes en situación de extraedad es consecuencia de circunstancias culturales, económicas, sociales o de organización del sistema educativo,<sup>2</sup> lo que redundaría en el ingreso tardío al sistema o en la interrupción de su trayectoria escolar; sin embargo, su desarrollo intelectual es común al de su edad y para integrarse al sistema educativo basta con incorporarlos a esquemas de aprendizaje acelerado que les permitan recuperarse del atraso.

Por tal motivo, es de suma importancia atender al alumno en situación de extraedad en el grado superior del ciclo que le corresponde a su edad, aun cuando sus procesos de lectura y escritura no estén consolidados. Diversas prácticas educativas han mostrado que sí a estos niños se les da un acompa-

---

<sup>2</sup> Así lo demuestran múltiples investigaciones como las de CONDE, Silvia. 2002. *Estrategias sistémicas de atención a la deserción, la reprobación y la sobriedad en escuelas de contextos desfavorecidos*. Caso México. México: OEA/IIEP/CONAFE/ SEP.



ñamiento constante y sistemático, podrán desarrollar y mejorar sus procesos de lectura y escritura de manera eficiente y eficaz. Con la intención de apoyar al docente en esta ardua labor, se presenta este manual con una serie de sugerencias y estrategias, tres cuadernillos y material didáctico de apoyo,<sup>3</sup> que tienen el propósito de prevenir problemas relacionados con el aprendizaje de la lengua escrita y también realizar intervenciones pedagógicas para apoyar a aquellos alumnos que presentan algunas dificultades cuando leen o escriben.

El Segundo ciclo lo integran seis grandes apartados; en el primero, se sitúa la *Propuesta pedagógica para favorecer el desarrollo de competencias de lectura y escritura de los alumnos que están en situación de extraedad*, en qué consiste, cómo y por qué se conformó; asimismo, coloca como parte medular la relación tutora, la cual describe de manera puntual.

En el segundo se aborda *el trabajo de intervención en el aula*, identifica los propósitos básicos del ciclo e incluye una serie de sugerencias y estrategias para formar alumnos letrados, más que alfabetizados, el uso de la biblioteca y materiales con que cuentan en el aula, así como el trabajo con textos informativos.

El tercero se centra en las estrategias para mejorar el desempeño de los alumnos como lectores, reflexionar sobre lo que implica la competencia lectora, la metacognición y el trabajo con el texto de lo general a lo particular. Asimismo, se hace énfasis en las dificultades que pueden presentar los alumnos cuando leen y se ofrecen estrategias para que las superen.

---

<sup>3</sup> Estos cuadernillos y material de apoyo se anexarán al manual en la página <http://basica.sep.gob.mx/pemle>, con el propósito de servir de ejemplo al docente para que pueda hacer las adaptaciones que considere pertinentes, con los materiales que están a su alcance.

Respecto del proceso de escritura, el cuarto apartado lo detalla en todas sus fases; la importancia de leer para escribir, los tipos de párrafos y conectores, también se ofrece una serie de estrategias para animar a los alumnos a escribir y a revisar sus escritos, con apoyo del modelaje que hace el docente y de rúbricas o listas de cotejo. Además, se presentan ejemplos de una clase donde se leen y escriben textos.

Con la intención de que el docente cuente con herramientas para valorar lo que el alumno ha logrado, en el quinto apartado se aborda el tema de *la evaluación* como un instrumento más de aprendizaje, y ayuda a que el alumno sea más autónomo y autogestivo.

Por último, el *trabajo específico con alumnos en situación de extraedad* se trata en el sexto apartado del libro, en el cual se hace énfasis en la concepción que se tiene del estudiante en situación de extraedad y de su capacidad de aprendizaje, en la relevancia del trabajo colaborativo y en la importancia de la lectura y escritura para la construcción de proyectos de vida.

Reiteramos que este manual pretende contribuir a la mejora de las prácticas de enseñanza, por lo que se invita a docentes, asesores técnicos, supervisores e interesados en el tema a enviar sus observaciones y sugerencias a la Secretaría de Educación Pública, para su enriquecimiento.

# Características de la propuesta

El material elaborado para apoyar el desarrollo de las habilidades de lectura y escritura de alumnos en situación de extraedad tiene como propósito prevenir problemas relacionados con el aprendizaje de la lengua escrita y realizar intervenciones pedagógicas para apoyar a aquellos que tienen dificultad para leer o escribir.

Dicho material consta de lo siguiente:

- Un manual para cada ciclo educativo en el nivel de primaria.
- Seis cuadernillos, para que los alumnos puedan trabajar con ellos, apoyados por un tutor.
- Una serie de materiales didácticos adicionales para apoyar las actividades que se proponen.

Cabe señalar que el texto es un *material complementario* a lo que existe en cuanto a propuestas y publicaciones realizadas por la Secretaría de Educación Pública, enfocadas a la enseñanza de la lengua. Se decidió que el material fuera complementario por las razones que siguen:

- En México, la atención a los niños en situación de extraedad se da con modalidades diferentes. Cada estado de la República ha asumido la responsabilidad de la educación, apoyo y mejoramiento en el aprendizaje y promoción de estos

alumnos por medio de diferentes maneras de atención, como su incorporación en grupos educativos regulares para que cursen un año escolar en un semestre. Por ende, algunos días se les da atención especial en contraturno, o se forman grupos en los que son atendidos con modalidades curriculares específicas, por ejemplo: el *Programa 9-14 del Distrito Federal*, o también el trabajo que realizan algunas asociaciones civiles con niños en situación de calle, en grupos multigrado, etcétera.

- Hoy día existe un cambio curricular que afecta la educación básica; en este periodo de transición, la reforma en la escuela primaria ya se ha generalizado, en todas las escuelas; pero, naturalmente, tiene diferente avance en todo el país.

Se pensó que una propuesta complementaria puede adecuarse mejor a las diversas maneras en que cada escuela atiende a dichos alumnos. En consecuencia, los docentes deben saber que el manual, los cuadernillos para el alumno y los demás materiales que acompañan la propuesta se pueden utilizar en cualquier momento, sin que ello implique cambiar los programas que actualmente usan para enseñar, según la modalidad educativa en que laboran:

### Material complementario

- *Propuesta educativa multigrado 2005.*
- *Propuesta de adecuación curricular para el trabajo con las lenguas indígenas (DGEI).*
- *Programa y propuesta educativa de Conafe para la atención a niños jornaleros y migrantes y en escuelas multigrado.*
- *Programa y materiales oficiales para la atención a niños en escuelas con organización completa (Propuesta curricular 2009 o Propuesta de 1993).*
- *Programa 9-14 del Distrito Federal.*

Asimismo, es importante destacar que en dicha propuesta los maestros deben proponer que en su escuela haya toda la infraestructura (bibliotecas de aula y escolares) proporcionada por el Programa

Nacional de Lectura, así como conocer y llevar a cabo las actividades promovidas por éste.

También es relevante señalar que tal propuesta se estructura con base en la reforma curricular actual (con sus principios y propuestas pedagógicas), pero sin olvidar los aciertos que, en cuanto a la enseñanza de la lengua escrita, existen en propuestas anteriores o en las que se usan actualmente en programas de atención a niños en situación de extraedad y de las que hay evidencia de su funcionamiento acertado. En este sentido, las actividades promovidas en los ficheros para la enseñanza de la lengua escrita, publicados por la SEP para apoyar la propuesta curricular de 1993,<sup>4</sup> son sin duda un valioso material que deben conocer los maestros. Si las actividades señaladas en ellos se ponen en práctica, en la medida de las posibilidades de cada profesor, la propuesta se verá beneficiada.

---

<sup>4</sup> Materiales que recuperan el trabajo y la experiencia de la Propuesta para el Aprendizaje de la Lengua Escrita y la Matemática (PALEM), del Programa Nacional para el Fortalecimiento de la Lectura y la Escritura en Educación Básica (Pronalees) y de los *Manuales del instructor comunitario*, del Consejo Nacional de Fomento Educativo (Conafe).

# 1. Trabajar mediante tutorías

Parte medular de la propuesta para favorecer el desarrollo de aprendizajes y competencias de lectura y escritura de los alumnos que están en situación de extraedad o de aquellos que empiezan a presentar algunas dificultades con el manejo de la lengua escrita es *el trabajo mediante tutorías*.

En México, en diversos contextos educativos es frecuente encontrar grupos con más de 20 alumnos atendidos por un solo profesor; a su vez, en contextos altamente marginados predomina la modalidad de atención educativa multigrado, en la cual un único maestro se hace cargo de niños que cursan del primero al sexto grados de la educación primaria. En tales situaciones es muy útil, desde el punto de vista de una pedagogía constructivista sociocultural, aprovechar los recursos humanos que están en el entorno para apoyar el aprendizaje de algunos alumnos.

Ser apoyado por otros en los procesos de aprendizaje, de construcción y de desarrollo de competencias es algo invaluable y ha favorecido desde siempre el desarrollo de lo que se llama humanidad. El proceso de socialización implica que a veces alguien nos apoya o que a veces nosotros apoyamos. En dichos procesos de apoyo y socialización, ambos participantes aprenden y se desarrollan. El tutor reafirma lo que sabe y tiene oportunidad de mejorar su desempeño en la medida en que ayuda a otro u otros a aprender y a desarrollar competencias en las que él es más experto. Desde el punto de vista afec-

tivo, cognitivo y de tiempo, siempre es mejor aprender junto con otros que intentarlo solo.

## ¿Qué es un tutor?

Un tutor es una persona que brinda apoyo a otra para que mejore su desempeño en algo o aprenda mejor una enseñanza. En una tutoría se propicia un aprendizaje entre “amigos”: personas dispuestas a colaborar, una atendiendo y la otra orientando, para desarrollar juntos un trabajo. Lo importante es que cualquiera que sepa exponer un tema puede ayudar a otro que no sabe o que sabe un poco menos. Un tutor generalmente conoce más de lo que se necesita aprender o hacer, por lo cual puede ayudar a otra persona que desea aprender. *El tutor proporciona un apoyo individualizado.*



## ¿Quién puede ser tutor?

Un tutor puede ser simplemente alguien que conozca más del tema, tenga mayor aprendizaje o un mejor desempeño, en un saber que se busca construir y adquiera otra persona. Puede ser un compañero del mismo grupo, otro más avanzado, un alumno de alguna universidad que haga su servicio social, algún maestro de la misma escuela o de otra, el mismo maestro del grupo,<sup>5</sup> el padre, la madre o algún otro familiar: primo, tío, abuelo o hermano mayor.

Lo más importante es que quien sea elegido tutor quiera participar en esta tarea y se halle dispuesto a ser un buen amigo para el estudiante a quien ayudará. *Es muy importante que el alumno se sienta bien con su tutor y que entre alumno y tutor haya una buena relación.*

## Papel que desempeña el tutor

Como ya se mencionó, el tutor tiene como tarea central apoyar a otra persona con el fin de que asimile aprendizajes necesarios para desempeñarse de manera adecuada en cierto ámbito. En este caso, el tutor deberá apoyar al alumno en situación de extraedad para que pueda mejorar su desempeño en lectura y escritura.

Un aspecto muy importante es que *el tutor motive al alumno, valore continuamente sus avances y esté atento, con el propósito de dar los apoyos necesarios* para que quien se halle bajo su tutoría pueda superar sus dificultades.

---

<sup>5</sup> En un horario o situación en el que dedica una atención individualizada al alumno.

## Ventajas de las tutorías

Gracias a las tutorías se puede desarrollar un trabajo en el que haya más oportunidades de realizar ejercicios prácticos que lleven a consolidar algún aprendizaje; las actividades relacionadas sean más variadas; exista la posibilidad de dar más ejemplos y explicaciones relevantes; se puedan externar y resolver más dudas y haya más motivación, retroalimentación inmediata, mayor autocritica y autorregulación (Topping, 2006).

Las relaciones que se establecen en las tutorías contribuyen a desarrollar aprendizajes en el tutor y el alumno, ya que se aprende “a dar y recibir elogios, desarrollar habilidades sociales (...), de comunicación y se desarrolla una mejor autoestima” (Topping, 2006: 8).

## Tutorías para apoyar el desarrollo de las competencias de lectura y escritura

En dicha propuesta el tutor y el estudiante, con el apoyo del maestro, *deberán acordar el tiempo que invertirán en trabajar juntos*, los días y los espacios o lugares que más les convengan. Se sugiere que se reúnan por lo menos *tres veces a la semana, durante una hora o una hora 30 minutos*. Para este primer ciclo, en cada reunión se hará lo siguiente:

- Trabajar con los cuadernillos (se inicia con el 1 y se avanza hasta el 6), por lo menos 20 minutos en cada ocasión (no es necesario terminarlos de una sola vez, sino que se puede trabajar un cuadernillo en varias sesiones).
-

- Trabajar con la *Antología de textos para leer en voz alta*:<sup>6</sup> por lo menos leer un texto en cada sesión, pero se pueden leer más si el alumno está motivado; hay que dedicar a esta actividad también de 15 a 20 minutos.
- Emplear alguno de los juegos que acompañan la propuesta para este ciclo; por lo menos realizar un juego en cada sesión y dedicar unos 20 minutos a esta actividad.

Además, es importante que el maestro hable con el tutor y lo capacite para que éste tenga en cuenta las recomendaciones siguientes:

- Cuando se trate de actividades de lectura, deberá orientar al alumno para buscar el significado de las palabras que no conozca y que aparezcan en el texto que se lee (se puede preguntar al bibliotecario o a algún maestro o usar un diccionario).
- Si se trata de tareas de escritura de oraciones o textos completos, se deberán corregir los posibles errores que tenga el alumno; para ello, es importante que el tutor ayude al estudiante para que descubra en qué se equivocó y se corrija a sí mismo (el tutor puede releer el texto que escribió el niño para que éste “lo escuche” y vea si se entiende, si quiere cambiar algo que tenga algún efecto en el lector, entre otras cuestiones).
- Es muy importante realizar las actividades que se señalan en los cuadernillos en las secciones “Para comentar”, porque es el momento en que se da voz al alumno.



<sup>6</sup> También puede escoger un libro de la biblioteca de aula para llevar a cabo esta actividad.



## 2. El trabajo de intervención en el aula



Además de la labor de los tutores, es importante que los maestros desarrollen ciertas actividades en la clase para lograr que los alumnos adquieran las competencias básicas de lectura y escritura en este nivel educativo. Los docentes no deben perder de vista cuáles son los propósitos fundamentales de este segundo ciclo.

### Referentes básicos de la lectura

Referente	Nivel	Indicadores
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Lectura</p> <p>El alumno es capaz de comprender e identificar las ideas, temas, relaciones entre elementos y sucesos más importantes al leer diversos tipos de texto.</p>	<p>1. Lee de manera independiente una diversidad de textos cortos con distintos propósitos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infiere el significado de palabras desconocidas, a partir de la información contextual de un texto.</li> <li>• Identifica recursos gráficos usados en artículos de divulgación científica: tamaño de letra y alineación, ilustraciones y distribución de elementos en la página.</li> <li>• Distingue las características de los textos instructivos: organización de los datos, brevedad y precisión de las indicaciones, uso de verbos en infinitivo, etcétera.</li> <li>• Diferencia entre tipos de texto: literarios, expositivos, instructivos, entre otros.</li> <li>• Identifica la información más relevante en textos expositivos.</li> <li>• Identifica los datos incluidos en una noticia.</li> <li>• Encuentra datos específicos a partir de la lectura y emplea encabezados y recuadros para localizarlos.</li> <li>• Identifica la utilidad de los diferentes tipos de información que proveen las etiquetas y los envases comerciales: instrucciones generales para el usuario; precauciones en el manejo del producto, ingredientes, datos del fabricante y el distribuidor, descripción del producto (peso, fecha de caducidad, precauciones de uso).</li> <li>• Reconoce las convenciones gráficas usadas en croquis y mapas.</li> </ul>
	<p>2. Encuentra sistemáticamente relaciones enunciadas en los textos (de causa y consecuencia, de orden en la exposición de procesos).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica las características de un personaje, a partir de descripciones, diálogos y modo de participación en la trama.</li> <li>• Establece relaciones causa-efecto entre las partes de una narración.</li> <li>• Evalúa la dificultad de un texto.</li> <li>• Identifica la correspondencia temática entre el título, los subtítulos y el texto.</li> <li>• Conoce las partes de un texto informativo: introducción, desarrollo y conclusiones.</li> <li>• Identifica y presenta los elementos informativos más importantes en un proceso, y las maneras en que se indica el orden temporal de los mismos.</li> </ul>
	<p>3. Comprende cuáles son los contenidos y elementos más importantes y característicos expuestos en los textos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferencia entre discurso directo e indirecto.</li> <li>• Apoya sus decisiones de consumo en función de la información sobre el producto de que dispone.</li> <li>• Toma una postura crítica frente a los mensajes de la publicidad.</li> <li>• A partir de la lectura de noticias, identifica los hechos y los agentes involucrados.</li> <li>• Identifica los propósitos y las características de poemas, trabalenguas, obras de teatro, encuestas, folletos, actas de nacimiento y textos instructivos.</li> <li>• Identifica los sentimientos que evoca la poesía.</li> <li>• Verifica sus interpretaciones, al constatar diferentes informaciones provistas por el texto.</li> <li>• Vincula la información provista en diferentes partes de un texto y establece complementariedad y contrastes.</li> </ul>

Referentes básicos de la lectura

Referente	Nivel	Indicadores
Al escribir, el alumno es capaz de transmitir ideas de manera clara y evitar repeticiones innecesarias.	1. Es capaz de ordenar las oraciones de un texto escrito de manera coherente y de usar la ortografía convencional en palabras de uso frecuente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica las diferentes alternativas gráficas para escribir una palabra y reflexiona sobre la manera convencional de la escritura.</li> <li>• Emplea diccionarios para verificar la ortografía de una palabra.</li> <li>• Introduce puntuación pertinente en la escritura de párrafos.</li> <li>• Usa mayúsculas al inicio de la oración, nombres propios y puntuación en la escritura de párrafos.</li> <li>• Verifica la ortografía de palabras de uso frecuente en textos como fuente de referencia.</li> <li>• Escribe convencionalmente sus datos personales y los de su escuela.</li> <li>• Escribe instrucciones con orden y coherencia.</li> <li>• Su letra puede ser entendida por otras personas.</li> </ul>
	2. Emplea la escritura para expresarse y realizar tareas cotidianas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emplea comas para listar elementos o características.</li> <li>• Usa palabras y frases que indiquen sucesión, enlace, comparación, causa, efecto y nexos.</li> <li>• Organiza su escritura en párrafos.</li> <li>• Conoce las partes de un texto informativo: introducción, desarrollo y conclusiones.</li> <li>• Identifica y presenta los elementos informativos más importantes en un proceso, y las maneras como se indica el orden temporal de éstos.</li> <li>• Es capaz de revisar un escrito y sugerir cambios para mejorarlo.</li> <li>• Emplea la escritura para facilitar el manejo de información cotidiana.</li> </ul>
	3. Toma en cuenta el punto de vista del lector al planear su escritura.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emplea signos de interrogación y admiración en las expresiones que los requieren.</li> <li>• Emplea el orden de exposición de un párrafo: oración introductoria y oraciones de apoyo.</li> <li>• Hace esquemas para planear la escritura de un texto.</li> <li>• Planea la redacción de una noticia a partir de la clasificación de los datos que se reportarán, jerarquizándolos.</li> <li>• Para una entrevista, elabora preguntas que recaben el máximo de información posible y evita hacer preguntas innecesarias o redundantes.</li> <li>• Evalúa la pertinencia de las preguntas en función con el tema y el interés de los entrevistadores.</li> <li>• Elabora documentos útiles para compartir con su comunidad el conocimiento que tiene de ciertos temas.</li> <li>• Identifica y usa los juegos de palabras para escribir chistes.</li> <li>• Hace correcciones de textos para hacer claro su contenido, con base en el punto de vista del lector.</li> </ul>



A continuación se mencionan algunas consideraciones sobre el trabajo con la lengua escrita y algunas recomendaciones y actividades que pueden hacerse en el aula para alcanzar los propósitos correspondientes al desarrollo de competencias de lectura y escritura en este ciclo educativo.

### **Formar alumnos letrados (más que simplemente alfabetizados)**

La diferencia entre estar alfabetizado (conocer el sistema de la escritura y su funcionamiento alfabético) y ser letrado (alguien que participa en prácticas de lectura y escritura) es básica para generar ambientes adecuados en el aula que favorezcan la formación de alumnos letrados.

Ser letrado implica tener capacidad para participar en múltiples actividades de lectura y escritura, en contextos diversos. En este sentido, en la educación primaria se deben favorecer la lectura y la escritura de textos variados y que los alumnos participen en situaciones de lectura y escritura reales, con fines distintos, ya sea prácticos, académicos o recreativos. Aunque en este nivel es prioritario usar la lectura y la escritura como medios para aprender y desarrollar la capacidad de aprender de manera autónoma, no se debe perder de vista la importancia que tienen en el desarrollo de la cognición, la afectividad, la creatividad y la percepción humanas. Por ello, la presencia en el aula de libros –tanto literarios como no literarios– es muy importante, así como favorecer la producción escrita y la lectura de estos diversos tipos de texto desde una perspectiva crítica; es decir, desde un punto de vista que permita valorar las implicaciones de la dimensión ideológica de los textos (las implicaciones del tipo de valores y constructos de ideas que se expresan en ellos).



## Funciones e importancia de la lectura y la escritura



### La lectura:

- Facilita el desarrollo de habilidades de pensamiento, así como la inteligencia; de esta manera, *se puede trabajar con la lectura para desarrollar un pensamiento crítico.*
- Permite contar con información útil para enfrentar numerosas actividades en la vida cotidiana. Mediante la lectura de diversos materiales se puede obtener información relevante para resolver problemas diversos. En consecuencia, *leer y trabajar con una variedad de textos, fundamentalmente académicos, ayuda a saber cómo seleccionar y usar la información.*
- Favorece el proceso de aprendizaje y genera nuevos conocimientos, además de permitir el acceso a los avances científicos de generaciones pasadas y, con base en ellos, crear nuevos saberes.
- Contribuye a mejorar nuestro conocimiento del mundo.
- Leer literatura desarrolla tanto nuevas maneras de percibir el mundo como nuestra creatividad. Es importante leer *literatura diversa.*
- Ayuda al establecimiento de mejores relaciones con los demás porque la lectura es un medio para entenderlos mejor y tener múltiples elementos de conversación y comunicación, además de favorecer la interculturalidad. *Se lee y escribe para socializar el pensamiento.*
- Puede incidir en nuestro proyecto de vida; así, *se puede leer para decidir quiénes queremos ser y cómo adquirimos conocimientos.*



### La escritura:

- Es una *tecnología* que permite comunicar, expresar y “fijar” el pensamiento, una manera particular de ver o sentir el mundo.
- Sirve como medio de comunicación que no exige tener contacto directo con el interlocutor; por ejemplo, la revolución cognitiva permite entrar en trato con mensajes de emisores diferentes, producidos en tiempos distintos.
- Es un medio de conservación de los mensajes; por tanto, es una extensión de la memoria humana.
- Funciona como un instrumento de regulación y autorregulación de conductas; en este sentido, regulan nuestro comportamiento diversos materiales escritos: reglamentos, leyes, agendas, recados, anuncios publicitarios, entre otros.
- La escritura es una herramienta de desarrollo del pensamiento: permite anotar y sistematizar algunas reflexiones, así como manipular ideas y conceptos abstractos, además de argumentar.
- Ayuda a reflexionar acerca del funcionamiento de la lengua.
- Es un medio social de registro de situaciones legales y administrativas de las diferentes personas de una comunidad, por ejemplo: actas de nacimiento, credenciales, tarjetas bancarias, títulos de propiedad y profesionales, etcétera.

Por lo anterior, es primordial generar un ambiente en el aula donde la lectura y la escritura estén siempre presentes, en el que haya múltiples portadores de texto y material escrito accesible para los alumnos, donde cada día se realicen prácticas de lectura y escritura con propósitos variados, y en el cual se puedan aprovechar todas las

situaciones cotidianas y de interés de los niños para realizar actividades de lectura y escritura.



## Lo que puede hacer el docente para desarrollar una buena competencia lectora en los estudiantes

### Actividades propuestas

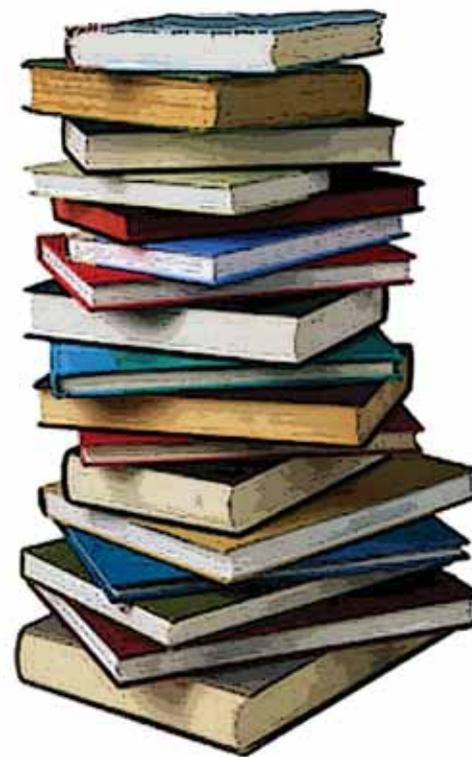
- Hacer trabajo de gestión para enriquecer el acervo bibliográfico, hemerográfico y audiovisual que circule en las escuelas.
- Ofrecer material alternativo y variado para que los alumnos lean; por ejemplo, materiales de divulgación de las diferentes ciencias, de géneros literarios variados: poesía, teatro, narrativa, periódicos, revistas, películas y documentales audiovisuales.
- Favorecer la presencia de escritos en otras lenguas, ya sea indígenas o extranjeras.
- Apoyar la producción editorial de materiales inéditos propios de la cultura de la comunidad (hacerse de su propio acervo) y contribuir a su difusión; por ejemplo, realizar convenios tanto con otras escuelas como con editoriales para intercambio.
- Impulsar la creación de bibliotecas que sean verdaderos centros de información y de animación a la lectura.
- Coordinar ferias del libro en la escuela.
- Organizar desde la biblioteca o desde las diversas academias lo siguiente:
  - Talleres de teatro *Juguemos a la ciencia* y *Leer para hacer* –trabajo con instructivos–, entre otros.

- Concursos de escritura de cuentos, reseñas, reportes de investigación o de visitas, entrevistas, etcétera.
- Cineclubes.
- Círculos de lectura.
- Exposiciones.
- En general, actividades que impliquen el uso de materiales escritos para promover la lectura y la escritura.

- Incentivar la lectura (todos los profesores y no sólo los de español), con base en las propuestas que se enlistan a continuación:
  - En cada área del conocimiento seleccionar textos que atrapen a los lectores: cuentos, ensayos, biografías, noticias interesantes y materiales de divulgación científica, entre otros.
  - Leerles o darles tiempo a los alumnos para que ellos lean como *premio*.
  - Que los estudiantes tengan libertad de escoger sus materiales para leer.
  - Que sea una actividad de leer por leer.
  - Variar las tareas de lectura; por ejemplo, ahora el alumno lee y hace las preguntas; con diversos materiales, resuelve un problema; compara el contenido de dos o más textos, trabaja en busca de respuestas con la información que tengan dos o más escritos, aprende a identificar preguntas capciosas o *tramposas*, identifica la claridad en las argumentaciones de los autores, lee y recomienda textos.

- Diseñar actividades que promuevan la interrelación entre lectores novatos y expertos:
  - Los grandes les leen a los más pequeños.
  - Los hijos les leen a sus padres.
  - Los padres les leen a sus hijos.
- Permitir que los materiales escritos no sólo estén disponibles para los alumnos, sino que les sean accesibles como trabajo de mediación y andamiaje:
  - Es importante hacer lectura oral de diversos textos por el experto.
  - Apoyar la reconstrucción del contexto, las explicaciones previas para establecer vínculos entre la experiencia que se tiene y lo nuevo.
  - Modelar las actividades: los docentes, por ejemplo, harán un resumen y una paráfrasis o escribirán una reseña, junto con los alumnos en la clase, y explicarán en voz alta lo que hacen y cómo lo llevan a cabo.
- Desarrollar metacognición: discutir con los alumnos acerca del proceso de lectura o de escritura que han experimentado para detectar los aciertos y las fallas, así como para hacer una autoevaluación e identificar las estrategias que resultaron adecuadas durante el desarrollo de la actividad.
- Acostumbrar al alumno a externar su opinión referente al texto que leyó, en cuanto a la calidad y claridad del contenido, el manejo del lenguaje, su formato y las ilustraciones, entre otros.

- Permitir que los alumnos expresen sus ideas oralmente o por escrito y apoyarlos para que puedan hacerlo de manera clara. Esto implica que el ambiente en el aula deba ser cordial para que los alumnos no tengan miedo a hablar o escribir. También el maestro deberá estar siempre atento a lo que hagan los alumnos para apoyarlos, ya sea con una pregunta que les ayude a completar sus ideas, a reflexionar acerca de lo que leen o escriben, con una palabra de ánimo.





## Usar los libros de la biblioteca de aula

Es básico, por lo menos una vez a la semana, leer a los alumnos un libro de los que están en la biblioteca del aula o permitir que ellos libremente escojan y lo lean ya sea en voz alta y por episodios, alguno si es una novela, en silencio o por turnos, con algunos compañeros de equipo.

Asimismo, se debe permitir que los niños elijan algún material que deseen para explorar, leer y revisar en algún momento de la semana, lo cual es muy importante para que desarrollen su autonomía como lectores. A su vez, se debe dar un tiempo a la semana –20 minutos– para que los alumnos lean, según su nivel, lo que hayan elegido y propiciar el uso constante de los materiales que están en la biblioteca del aula o en la de otros grupos, en los cuales haya materiales. Por ejemplo, los maestros de segundo ciclo pueden solicitar a los de quinto y sexto materiales de sus bibliotecas de aula para que los use con sus alumnos algún día de la semana: de esta manera se garantizará que haya por lo menos un libro por estudiante y que todos tengan material para escoger. Para saber qué modalidad de lectura conviene usar y en qué momento, se puede consultar el cuadro Modalidades de lectura, en la página siguiente.

## Modalidades de lectura

Modalidad	Descripción	Cuándo usarla
Independiente	Los alumnos leen sin apoyo, generalmente en silencio.	Cuando no tienen dificultad con el texto o están muy motivados con el tema.
Cooperativa	Los niños leen en parejas o en un grupo pequeño, en forma oral o silenciosa.	Cuando necesitan algún apoyo o una actividad para entretenerse.
Guiada	El profesor habla, estimula y guía la lectura del texto, mediante preguntas y animando sus predicciones.	Cuando requieren mucha ayuda para comprender el texto o éste es difícil.
Compartida	El maestro lee en voz alta, mientras los alumnos siguen el texto con la vista.	Cuando demandan gran cantidad de apoyo para leer. Se utiliza con lectores principiantes o con necesidades especiales en lectura.
En voz alta	El maestro lee en voz alta el texto.	Cuando el texto es demasiado difícil o los alumnos no tienen conocimientos previos acerca del tema. También se utiliza con fines recreativos.

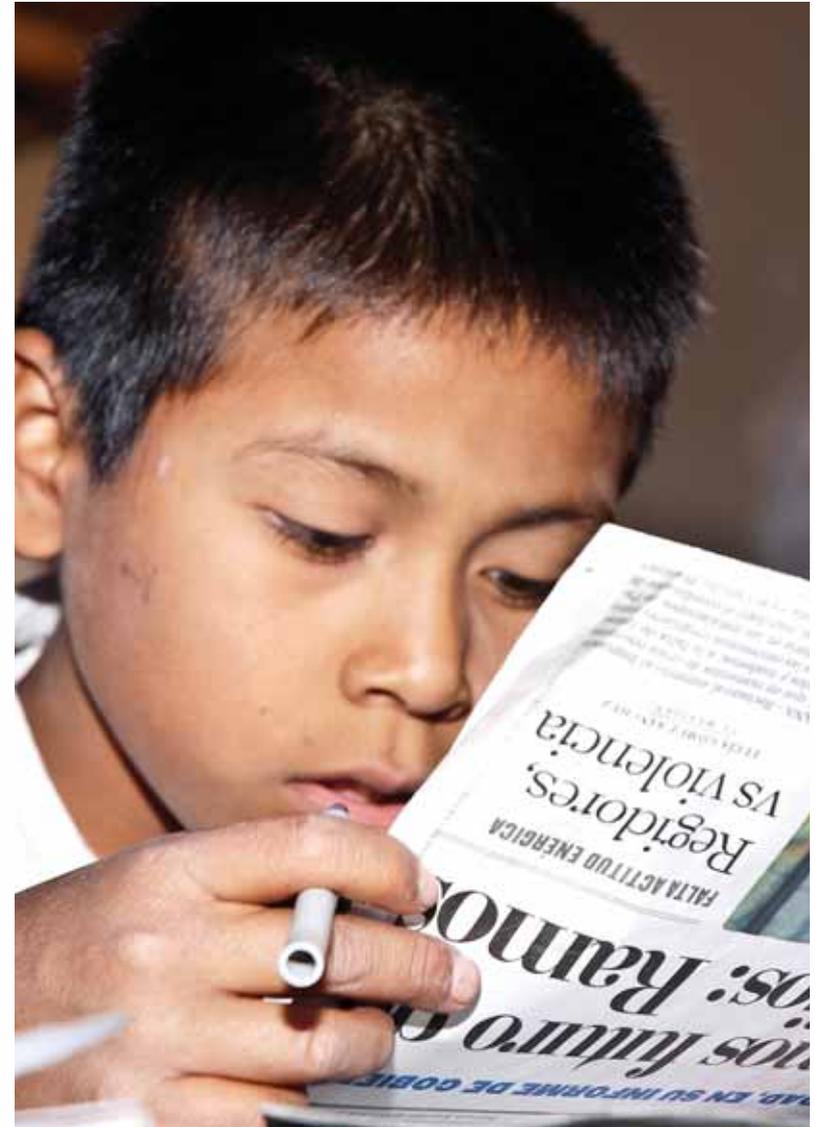
Fuente: cfr. Condemarín, Mabel. *Lenguaje integrado II*. Chile, Ministerio de Educación, 1998, p. 54.

### Realizar actividades propuestas en los ficheros

Cada semana, se deben poner en práctica dos o tres actividades de las que están en los ficheros correspondientes a tercero o cuarto grados de primaria. Las fichas se han de leer y escoger con anticipación para elegir actividades relacionadas con algunas de las necesidades de lectura o de escritura que presentan los alumnos; además, porque para realizarlas hay que preparar de antemano el ambiente, el espacio del aula o algunos materiales.

### Trabajar con textos informativos

Además de trabajar con la lectura y escritura de textos literarios, es muy importante usar en el aula libros de divulgación científica, textos expositivos, revistas y periódicos. Los docentes pueden llevar algunas noticias que interesan a los alumnos para leerlas y comentarlas. Se puede pedir a algunos padres de familia que donen los periódicos que compran para que los niños puedan explorarlos y se animen a leer, con ayuda de la maestra o maestro, alguna noticia o texto que sea de su interés.



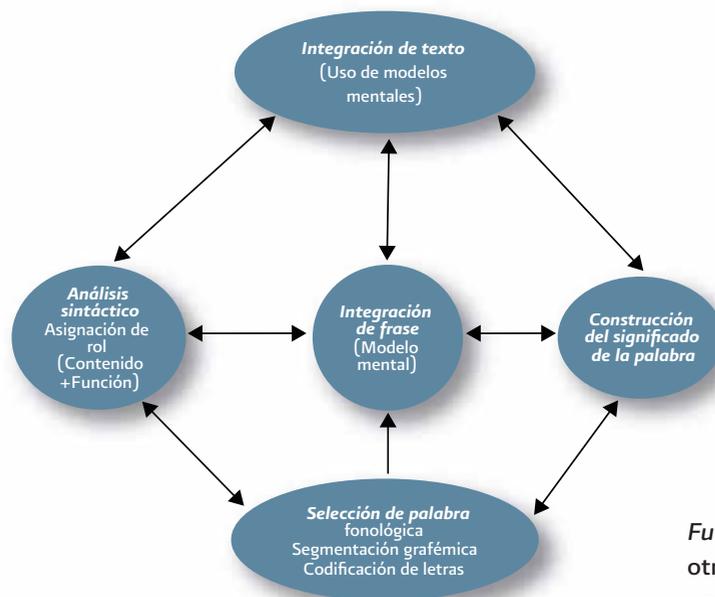
# 3- Mejorar el desempeño de alumnos lectores

## Una mirada al proceso de la lectura

Leer es un proceso complejo que requiere un encuentro activo del lector con un texto escrito. Cualquier texto presenta información en múltiples niveles y es importante desarrollar estrategias para identificar y usar esa información. Cuando se lee, es indispensable reconocer las grafías o letras para identificar palabras a las que se les asigna un significado; luego ver las relaciones establecidas entre las

diversas palabras que estructuran frases y expresiones diversas para extraer de ellas significados más complejos, con apego a un esquema mental (por ejemplo, quién hace qué, cómo, para qué, con qué) que lleva a organizar las ideas representadas en las palabras. El proceso de lectura implica construir el significado de todo un texto y tener una buena imagen referencial de lo que se comunica en él. Es decir, leer siempre implica comprender lo que se comunica en un texto.

Esquema del proceso de la lectura desde una perspectiva cognitiva



Fuente: tomado de De Vega y otros (1990: 220), con algunas modificaciones.



Por otra parte, en una concepción muy actual de lo que es leer, cabe considerar que se debe procesar e interpretar la información de los textos en tres niveles (Cassany, 2006):

- Leer las líneas (entender el contenido).
- Leer entre líneas, por ejemplo: realizar inferencias, es decir, tener la capacidad de conectar las ideas o contenidos expresados en el texto con experiencias y saberes propios o provenientes de otros textos para construir una nueva información no presentada de manera explícita en el texto, sino de manera implícita.
- Leer detrás de las líneas, por ejemplo: aprender a valorar la calidad de los textos y a estar conscientes de la ideología que promueven. Leer de esa forma implica hacerse preguntas acerca de quién escribe y desde qué grupo o postura escribe, por qué razón expresa las ideas contenidas en el texto y sobre su posible finalidad u objetivo.

## Competencia lectora

La meta educativa, en el contexto actual, es formar alumnos competentes en diversos aspectos. En el ámbito de la lectura, una meta deseable, en todos los niveles y modalidades educativos, consiste en formar lectores competentes y autónomos. Ser un lector competente implica movilizar “un conjunto de conocimientos, capacidades, destrezas y habilidades que tienen una utilidad práctica” (Perrenoud, 1999), y que se han desarrollado principalmente por la participación en situaciones de lectura concretas, realizadas en contextos específicos y con metas determinadas. Por ello, desarrollar una buena competencia lectora implica leer textos diversos para aprender a leer cada vez mejor. Es decir, las habilidades y conocimientos que se pueden adquirir derivados de la lectura se desarrollan con la práctica constante de la lectura de materiales variados, con propósitos diversos y en situaciones distintas.

Desarrollar competencias implica movilizar saberes producto de la formación, la experiencia y la intuición, resultantes del enfrentarse a diferentes situaciones o problemas. “La construcción de competencias es inseparable de la formación de modelos de movilización de conocimientos de manera adecuada, en tiempo real, al servicio de una acción eficaz; las competencias se desarrollan y estabilizan según la práctica (Perrenoud, 1999: 11).

Cada tipo de texto, según su función sociocultural (informar, explicar, convencer, dar instrucciones, generar mundos ficticios, entre otras), vincula contenidos diferentes y se presenta en ciertas formas o estructuras. Un lector competente conoce una gran variedad de

textos y sabe qué hacer frente a ellos, es decir, tiene esquemas o modelos mentales que le permiten reconocer su función y estructura; por tanto, es capaz de usar estrategias adecuadas para identificar la información esencial que se comunica por medio de ellos.

Los esquemas o modelos mentales se construyen en la mente, gracias a la lectura de textos diferentes y a la generación de estrategias para trabajar con ellos. La construcción de estrategias puede ocurrir gracias a la aplicación de ciertas actividades y a la valoración de su efecto en el logro de una meta propuesta. Si al realizar ciertas actividades con los textos se logra la meta planeada, esas actividades se revelarán como estrategias adecuadas. Quien determina qué funciona en una ocasión pero no en otra es el lector, quien puede monitorear su propio proceso de construcción de significados cuando lee.

Las estrategias también se pueden aprender cuando un sujeto, lector experto, comparte con otros su manera de leer y las actividades que realiza para comprender el contenido de los textos.

## Qué textos leer y para qué

Desde esta perspectiva, un lector se vuelve más competente: genera mejores modelos mentales y estrategias de lectura, a medida que lee textos diversos con funciones y estructuras distintas. Por ello, es muy importante que en el ámbito escolar los alumnos se familiaricen con la lectura de textos literarios y no literarios, variados en soportes (escritos en papel o electrónicos, con imágenes, sin ellas, con colores y en blanco y negro, entre otros), contenido y funciones. Es trascendental que conozca las funciones y estructuras de diversos textos descriptivos, narrativos, argumentativos, expositivos y donde

haya diálogos. Lo significativo es que el docente tenga conciencia de que no se leen igual estos tipos de texto. Es decir, leer sólo textos literarios hace a los alumnos competentes en la lectura de aquéllos, pero no necesariamente en la lectura de textos expositivos, argumentativos o instructivos, que tienen otra naturaleza desde el punto de vista pragmático (contexto de uso y función), así como desde el enfoque de su estructura y contenido.

Que el docente conozca la función, el contenido prototípico, la forma y las características tipográficas, de imágenes o uso de espacio de diferentes tipos de texto que se señalan en el programa de estudios de este ciclo es muy importante para apoyar el desarrollo de competencias de lectura y escritura de los alumnos, pues tendrá los conocimientos básicos para modelar mejor las actividades de lectura y de escritura de tales textos y hará mejores preguntas para orientar los procesos de lectura de los alumnos.



En el cuadro siguiente se reseñan las características de los modos básicos de comunicación, de las estructuras básicas de organización textual.

<b>Modo básico de comunicación/ estructura básica de organización textual</b>	<b>Características</b>
Narración	Mediante ella se expresan sucesos, acontecimientos que forman una unidad con sentido. <i>Cómo se expresan sucesos, aparecen personajes que realizan acciones que se ubican en ciertos tiempos y lugares.</i>
Descripción	Se usa para formar una imagen de objetos, personas o cosas, en la mente de un interlocutor. Se conforma por una <i>serie de características o rasgos relacionados con algo y lo definen</i> , es decir, lo hacen diferente de otras cosas o personas.
Argumentación	Se usa para dar a conocer una opinión o una toma de postura frente a algo. Lo más importante es que <i>la opinión o juicio que se dé sobre algo se debe defender o apoyar con una serie de razones o argumentos.</i>
Diálogo	Existe como la manifestación de una interlocución o intercambio comunicativo entre dos sujetos como mínimo. El monólogo es un diálogo, en la medida en que el personaje que habla parece desdoblarse en un yo y un tú.



El uso, combinado o no, de estas estructuras básicas, en diferentes ámbitos de saber o en distintas prácticas sociales, da origen a los diversos tipos de texto o géneros textuales. Algunos tipos de texto con los que se trabaja en el segundo ciclo son los siguientes:

Tipos de lectura para segundo ciclo	
Géneros/Tipo de texto	Características
Cuentos	<p><b>Función:</b> divertir, presentar otros mundos y desarrollar nuestra imaginación.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> cuando se quiere pasar un buen rato con otro o con uno mismo, o cuando se quiere echar a andar la imaginación y socializar lo que uno se imagina o piensa acerca de una situación vital.</p> <p><b>Modo de comunicación básico:</b> narración.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> aventuras, relatos de sucesos, acontecimientos breves e interesantes.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> presentan una parte inicial en la que se ubica el tema, se presentan o mencionan a los personajes y los lugares donde se desarrollarán las acciones (inicio); luego se plantea un problema o surge un conflicto que debe resolverse (nudo), y finalmente se da una solución, a veces inesperada, al problema o al conflicto (desenlace o fin). Puede tener frases o fórmulas verbales de inicio, por ejemplo: "Había una vez", "en un lejano país", entre otras, y de final: "Colorín, colorado, este cuento se ha acabado", "Y vivieron muy felices por siempre".</p>



## Tipos de lectura para primer ciclo

Géneros / Tipo de texto	Características
Leyendas	<p><b>Función:</b> dar a conocer cosas que sucedieron en el pasado y explicar algo que existe en una comunidad, pero mezclar la explicación con elementos fantásticos.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> en la tradición oral y en las conversaciones cotidianas, entre los miembros de una comunidad.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> narración, descripción y explicación.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> aventuras de héroes sobrenaturales, presencia de acciones y lugares mágicos y explicación de actividades, costumbres o lugares que dan identidad a una comunidad.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> al igual que en el cuento, hay un inicio, un nudo y un desenlace. Puede haber frases prototípicas de inicio y fin, por ejemplo: “Se cuenta...”, “los abuelos contaban que...”, “y desde entonces en el pueblo pasa...”, “y por eso así es...”</p>
Noticias	<p><b>Función:</b> referir un suceso real y actual que se considera tiene interés para una comunidad.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> se publican en periódicos o revistas, se escuchan en la radio o en la televisión y generalmente se usan a diario para informar de sucesos que se consideran importantes, por las implicaciones para las personas y la comunidad.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> narración y descripción.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> qué ocurrió, a quién, cuándo, dónde, cómo y por qué.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> tiene un título y a veces un subtítulo; en el primer párrafo, se resume el acontecimiento y en los demás se informan detalles. También se hace saber el nombre del autor o la fuente de la información.</p>

## Tipos de lectura para primer ciclo

Géneros / Tipo de texto	Características
Relatos históricos	<p><b>Función:</b> recrear una situación del pasado y reflexionar sobre sus implicaciones en el presente de una comunidad.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> son textos que escriben historiadores para otros, con el fin de generar una conciencia acerca de lo que ocurre en el presente, en función de situaciones vividas en el pasado.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos que aparecen:</b> narración, descripción, explicación y argumentación.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> descripciones de hechos, narraciones de sucesos para explicar el tipo de relaciones entre grupos y causa y valoración de efectos de las acciones humanas.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> aparecen sucesos –ubicados en tiempos y espacios– que ilustran una serie de relaciones sociales; también hay señalamientos de causas y efectos de estas acciones o sucesos; se describen los contextos que influyen en la actuación de los diversos personajes que aparecen ahí.</p>
Narraciones cotidianas	<p><b>Función:</b> comunicar sucesos o acontecimientos relevantes, divertidos o que ilustran alguna situación vivida por otros o por uno mismo.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> en cualquier momento en que se quiera entablar una relación comunicativa, familiar o de amistad con otro.</p> <p><b>Modo de comunicación básico:</b> narración.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> experiencias que forman parte de la vida cotidiana, que son graciosas o interesantes para dos o más interlocutores.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> presentan un inicio, nudo y desenlace. Se usan expresiones como: “El otro día iba caminando y...”, “fíjate que ayer me pasó algo curioso...”</p>

## Tipos de lectura para primer ciclo

Géneros / Tipo de texto	Características
Cartas y mensajes de correo electrónico	<p><b>Función:</b> se utilizan para comunicar algo a otro u otros de manera breve y más o menos inmediata.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> puede ser familiar o formal, cuando se dirige el mensaje a alguien con quien no se tiene una relación cercana.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> narración, descripción y a veces argumentación.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> informaciones diversas, como opiniones, descripción de sucesos, invitaciones, peticiones y comunicación de emociones o sentimientos.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> lleva una fecha, una llamada a un destinatario, un mensaje central, una parte en la que se plantea una despedida y una firma con el nombre de quien emite el mensaje.</p>
Recados	<p><b>Función:</b> establecer una comunicación práctica, rápida y en corto plazo, para solicitar algo o informar sobre algún tema o suceso.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> informal y práctica: para realizar alguna acción, resolver algún problema o dar aviso de algo.</p> <p><b>Modo de comunicación básico:</b> narración.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> peticiones, avisos e informaciones útiles.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> una frase que funciona como título; por ejemplo: <i>recado, atento recado; "ojo, Luis... te espero", así como la</i> mención breve de una información, señalamiento de lugar, hora y fecha de una acción o encuentro, y nombre de la persona a quien va dirigido y de quien lo emite o escribe.</p>

## Tipos de lectura para primer ciclo

Géneros / Tipo de texto	Características
Carteles	<p><b>Función:</b> llamar la atención de manera instantánea sobre una información breve, convencer sobre algo, alertar y motivar.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> en la publicidad, en la calle, por instituciones, por mencionar algunos ejemplos.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> descripción y argumentación.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> son muy variados: cuidar el agua, vacunarse y comprar un producto, entre otros.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> es un texto breve; se puede presentar en soportes y tamaños diferentes; usa colores e imágenes atractivos. Hay referencia a cómo es algo y frases que llaman la atención, ya sea para manifestar una alerta, hacer una petición o motivar al lector a la acción.</p>
Recetas o instructivos diversos	<p><b>Función:</b> orientar una acción con el fin de hacer o preparar algo (comida, pintura, juguete, juego, perfume, medicamento, entre otras cosas).</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> cuando un experto quiere comunicar a otro cómo se hace o prepara un platillo, un medicamento o algún otro producto.</p> <p><b>Modo de comunicación básico:</b> descripción.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> ingredientes o materiales, participantes, procesos, pasos que se deben seguir, marcadores de tiempo o de secuencias.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> hay un título, un listado de ingredientes, una descripción de participantes, el señalamiento de un proceso en el cual se mencionan los pasos que se deben seguir para hacer o elaborar algo e indicaciones acerca de la manera de presentarlo o usarlo.</p>

## Tipos de lectura para primer ciclo

Géneros / Tipo de texto	Características
Poemas	<p><b>Función:</b> manifestar vivencias, sentimientos, emociones y formas particulares de percibir la realidad.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> comunicación artística.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> descripción y argumentación.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> emociones y sentimientos, entre otros.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> verso y rima.</p>
Adivinanzas	<p><b>Función:</b> divertir, presentar descripciones de diversas cosas para llamar la atención sobre parecidos entre ellas; desarrollan la capacidad de inferir y establecer relaciones.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> reuniones con amigos, familiares y compañeros, en ambientes agradables.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> narración y descripción.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> descripciones de cosas, personas, frutas y animales.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> son textos breves, a veces con rima, en los que se usan comparaciones, analogías o juegos con los sonidos de las palabras.</p>
Chistes	<p><b>Función:</b> divertir y presentar situaciones de vida cotidiana que nos hacen reír.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> reuniones con amigos, compañeros y familiares e intercambios ingeniosos de ideas e imágenes.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> narración, descripción y, a veces, diálogos.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> relatos breves referentes a situaciones graciosas o respuestas poco usuales a preguntas.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> pueden presentarse como una serie de preguntas y respuestas o como narraciones breves, con inicio, nudo y desenlace.</p>

## Tipos de lectura para primer ciclo

Géneros / Tipo de texto	Características
Obras de teatro	<p><b>Función:</b> contar una historia mediante el diálogo que se establece entre varios personajes; la trama y su representación pueden tener como objetivo comunicar alguna enseñanza, hacer reflexionar al público sobre algo o simplemente divertir.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> se representan en espacios específicos, como teatros o explanadas, donde se concentra algún público.</p> <p><b>Modos de comunicación básicos:</b> predomina el diálogo, pero hay también narración, descripción y argumentación.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> historias que hacen reír (comedias), que presentan diversos asuntos de la vida cotidiana actual o de otras épocas.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> hay diálogos, especificaciones sobre qué deben hacer los personajes, los lugares (acotaciones), entre otros elementos.</p>
Expositivos (notas de enciclopedias, definiciones, artículos de divulgación y textos de libros escolares)	<p><b>Función:</b> informar o explicar algo.</p> <p><b>Situación en la que se usa:</b> se escriben para comunicar ciertos saberes o conocimientos, producto de investigaciones; se leen para saber más, para buscar y usar información diversa.</p> <p><b>Modo de comunicación básico:</b> descripción y explicación.</p> <p><b>Contenidos prototípicos:</b> listados de características de objetos, explicación de procesos y de fenómenos naturales, información sobre las características y formas de vida de animales, plantas y seres humanos de diferentes lugares, entre otros.</p> <p><b>Forma o estructura:</b> hay una introducción en la que se ubica un tema o un problema, luego una serie de explicaciones acerca de un proceso o respecto de las características de algo y al final un cierre. Se dan ejemplos de lo que se informa o explica y generalmente se usan imágenes que apoyan o ilustran lo expresado en el texto.</p>



Cada vez que se trabaje con alguno de tales textos en el aula es importante llamar la atención de los alumnos, en cuanto a los aspectos señalados en los cuadros anteriores. De esta manera, se contribuirá a desarrollar la competencia lectora.

### Cómo leer: las estrategias de lectura

Si se tiene claro qué es una competencia, se estará consciente de que para desarrollar la *competencia lectora* se debe favorecer en el aula el uso de estrategias de enseñanza que propicien situaciones en las que los alumnos tengan que *movilizar* sus saberes. Además, en el diseño de estas situaciones se deben considerar las características de los alumnos, de la comunidad y de la cultura en la que se desenvuelven, así como las metas de desempeño deseables, como parte de un proyecto educativo de apoyo a la formación de personas responsables de ellas, por ejemplo: de su proyecto de vida y de su autoformación, además de su entorno físico y social.

Como en toda competencia, al leer se movilizan saberes conceptuales (saber qué es algo, conocimientos que se adquieren al apropiarse de cierta información), procedimentales (saber hacer algo) y actitudinales (disposiciones de ánimo para realizar alguna actividad); por tanto, cuando se lee se *movilizan* conocimientos relacionados con qué entendemos por leer o acerca de cómo funciona el sistema de la lengua escrita, saberes vinculados con cómo leer determinados textos y actitudes (positivas o negativas) hacia el acto de leer y hacia diversas situaciones y tareas de lectura.

La participación del alumno es vital. Si no se participa activamente, no habrá aprendizaje; además, el desarrollo de una buena competencia lectora implica, también, diseñar estrategias para leer. Lo más

importante es que las estrategias se aprenden, se construyen y aplican en la práctica, es decir, cuando se realiza la lectura. Un buen lector desarrolla buenas estrategias para enfrentarse a textos diferentes con diversas finalidades.

Una estrategia se define como la serie de acciones que se realizan de manera consciente, con la idea de alcanzar una meta; por tanto, hay estrategias más exitosas o adecuadas que otras para llevar a cabo ciertas tareas. Así, desarrollar una buena competencia de lectura implica conocer, acrecentar y aplicar estrategias de lectura adecuadas en función del contexto (del tipo de texto y del propósito de lectura que se tenga).



### Algunas estrategias de lectura

- **Muestreo:** mirada rápida, exploración ágil de títulos, imágenes, entre otros, para generar expectativas acerca de la función y contenido del texto o seleccionar alguna información.
- **Anticipación y predicción:** adelantarse a lo que viene en el texto.
- **Inferencia:** establecer relaciones entre la información que se da en el texto y otra que ya se tiene, como conocimientos y experiencias previas para obtener una información no expresada directamente, pero que se sobrentiende, está implícita o es nueva, aunque se puede construir por lo que se dice o expresa en el texto.
- **Trabajar con una hipótesis acomodativa:** autocorrección o modificación de las expectativas iniciales, conforme se obtiene nueva información dada por el texto.

- **Allegarse conocimiento previo necesario:** leer otros textos antes y preguntar acerca del tema, si éste no se conoce o si se conoce poco de él.
- **Definir objetivo:** leer con un propósito determinado.
- Relacionar lo que está en el texto con el conocimiento y la experiencia previa del lector.
- Búsqueda de significaciones de palabras desconocidas.
- Hacerse preguntas pertinentes sobre el contenido, la forma y la función comunicativa, según el tipo de texto.
- Leer notas a pie de página, diagramas, mapas, entre otros, y discutir con los demás cómo socializar lo que se entiende.



### Estrategias/técnicas de estudio

- Escribir comentarios al margen.
- Subrayar determinada información.
- Hacer esquemas para recuperar la información más importante, de manera ordenada y jerarquizada.
- Escribir notas o resúmenes.
- Hacer fichas de trabajo, por ejemplo de citas, paráfrasis y comentarios, para después usar la información obtenida.

Es básico modelar el uso de estas estrategias en el aula, mediante varias prácticas de lectura que se hagan con textos diversos y con propósitos diferentes (por ejemplo buscar un teléfono en un directorio o una película en una cartelera; hacer el resumen de un texto expositivo acerca de las ballenas, y leer un poema, entre otros).

El maestro puede usar frente a los alumnos las estrategias más convenientes, y hacia el final de las actividades ayudarlos a reflexionar en qué se hizo y cómo, para que estén conscientes de lo que realizaron y que realmente contribuyeron a lograr las metas que se propusieron. También es importante observar cómo hay estrategias que pueden funcionar en una situación o con un tipo de texto, pero no en otros; por ejemplo, hacer un resumen referente un texto expositivo, como un texto sobre la Revolución Mexicana puede ser una buena estrategia para recordar algunos aspectos básicos de este suceso; hacerse preguntas sobre las causas, quiénes participaron, por qué y las consecuencias del movimiento, también es una estrategia pertinente para identificar y seleccionar la información básica; sin embargo, estas estrategias no funcionarían para trabajar con un poema, es decir, no son adecuadas para identificar la información, función y estructura de este tipo de textos, con los que se tendrían que usar otras estrategias: relacionar lo expresado en el poema con algunas experiencias, hacer inferencias para *descubrir* lo que el autor quiso decir con alguna frase, entre otras.

## Lectura y metacognición

Otra exigencia derivada de las metas educativas actuales es aprender a regular los procesos de aprendizaje, esto es, propiciar que los alumnos desarrollen capacidades metacognitivas.

La metacognición es la capacidad que permite regular el propio aprendizaje, la actividad propia y la de otros, en función del conocimiento que se ha logrado construir acerca de cómo realizar un proceso o una actividad. La metacognición facilita planificar las estrategias que se han de utilizar para llevar a cabo un proceso, según

ciertas metas y controlar y evaluar el proceso, con el fin de detectar posibles fallas para buscar luego cómo superarlas.

Fomentar que los alumnos estén conscientes del tipo de estrategias que usan para leer diferentes tipos de texto, identificar cuáles son las más adecuadas, en función de las metas de lectura propuestas y autoevaluarse constantemente como lectores contribuye al desarrollo de la metacognición. Para este propósito, también es importante lo que sigue:

- Que los alumnos fijen o tengan claro el propósito o meta de la tarea de lectura, por ejemplo: se leerá determinado texto porque se compararán las ideas que expone ahí un autor con las leídas y que corresponden a otro autor; se busca información para resolver algún problema, se desea conocer algo sobre un tema, se tomará el texto como modelo para luego escribir otro similar.
- Que valoren el potencial de la relectura. Es decir, que sepan que *el texto se puede leer varias veces con intenciones diferentes de búsqueda de información.*
- Discutir con los alumnos el proceso de lectura que han experimentado para detectar los aciertos y las fallas de las actividades o estrategias que usaron y, por tanto, hacer una autoevaluación de su desempeño.
- Acostumbrar al alumno a externar su opinión relacionada con el texto que leyó sobre la calidad y claridad de los contenidos, el manejo del lenguaje, su formato, las ilustraciones, entre otras.
- Permitir que los alumnos tengan libertad de escoger sus materiales para leer y decidir qué estrategias usar, en qué momentos y con qué fines.

## Trabajo con el texto: de lo macro a lo micro

En este ciclo educativo se propone que los alumnos trabajen y conozcan diferentes tipos de texto. El trabajo puede ser de índole diversa, pero es muy importante que los maestros utilicen textos originales, auténticos (los que circulan en el entorno) y completos; además, que inicien la exploración de dichos materiales para llamar la atención de los alumnos, primero sobre aspectos generales:

- *Función:* para qué se usan, quiénes los usan, dónde se usan.
- *Estructura:* qué partes tienen; llevan un título, una introducción, explican un proceso, un listado de pasos, y una serie de recomendaciones, entre otras.
- *Tipo de contenidos* que se expresan: sucesos históricos, descripciones de animales, plantas y procesos, comunicación de sentimientos, por mencionar algunos ejemplos.

Después se podrá llamar la atención sobre aspectos o contenidos particulares, según el tipo de texto; si éste es un cuento, se podrá llamar la atención de los alumnos acerca de su estructura (ver que lleve un inicio, un nudo y un desenlace), algún personaje (cómo se nombra, cómo se le ha caracterizado, qué acciones realiza, si es principal o secundario), o en cuanto al uso de los adjetivos para expresar cuáles son sus rasgos característicos. Al inicio es mejor trabajar con los textos completos y con algunos fragmentos de éstos, para ayudar a los alumnos a adquirir algunos conocimientos particulares: de gramática o de ortografía.





# 4. Dificultades y estrategias de lectura

Cuando se lee, se pueden tener tropiezos por múltiples razones; algunos obstáculos están en los sujetos y otros en los textos:

- **La formación y la experiencia previa del alumno** son deficientes, en cuanto a una buena inserción en la cultura escrita (por ejemplo, en su comunidad o en su casa casi no se lee o escribe) o incompletas para entender ciertos temas expresados en los textos, porque los estudiantes carecen de información previa suficiente para entender la nueva información expresada.
- **La calidad de los textos que se leen es mala:** son textos mal estructurados e incoherentes y hacen un manejo atípico de las formas, la tipografía, entre otras cosas, lo cual dificulta identificar la información relevante y su organización. Los contenidos que se expresan en los textos son poco conocidos para los alumnos.

Para superar algunas de esas dificultades, el maestro puede hacer lo siguiente:

- Apoyar a los alumnos para que se alleguen la información necesaria, con el fin de entender mejor el tema y el contenido tratados; por

ejemplo, pueden hacer visitas o ver películas sobre algún asunto específico para conocer mejor aquello sobre lo cual se hablará en el texto. El maestro puede tender vínculos cognitivos entre lo que los alumnos conocen del tema y la nueva información, mediante explicaciones, escritura de esquemas, elaboración de preguntas.

- Seleccionar textos que estén bien escritos y que sean sobre temas que interesen a los alumnos, según sus edades y nivel escolar.

Otras dificultades se relacionan con el mayor o menor desarrollo de la competencia de los estudiantes para decodificar el texto o integrar sentido de frase, de párrafos o del escrito completo. Tienen problemas de construcción de imágenes referenciales por desconocimiento de léxico, de establecimiento adecuado de relaciones –esquemas mentales de sucesos, de diferentes maneras de organizar ideas: causa-efecto, tesis-argumentos, problema-solución, descripción de procesos o establecimiento de correferencialidad.

En las siguientes páginas se presentan algunos indicadores que ayudan a identificar problemas o dificultades en el proceso de lectura, y se menciona lo que se puede hacer para apoyar a los alumnos:

### Retos y estrategias de lectura

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/ causas
Decodificación.	<b>EL ALUMNO SE EQUIVOCA AL LEER LAS PALABRAS.</b> No pone atención en las grafías que conforman una palabra o una frase; lee de manera mecánica pero con descuido y no se autocorrigió porque no le da sentido a lo que decodifica.	Por ejemplo, el alumno lee: “Pedro le dio luche a su hermito” (en lugar de “Pedro le dio leche a su hermanito”) y no se autocorrigió, lo cual implica falta de atención, de manejo y de conocimiento del código escrito.



### Qué hacer

Diseñar juegos para que los alumnos fijen su atención en las grafías y den sentido a las palabras:

- Jugar *sopa de letras* para buscar ciertas palabras que pueden corresponder a un mismo campo semántico: flores, frutos, animales, personajes de un cuento, entre otros.
- *Completar palabras*: solicitar que pongan las letras que faltan en las líneas vacías. También se pueden emplear campos semánticos para facilitarles el ejercicio de búsqueda.
- Si se usa el libro de texto u otro que tengan todos los alumnos, se podrá jugar a encontrar cierta palabra (que la diga el maestro o algún estudiante) en un párrafo o jugar a corregir las equivocaciones del maestro en una lectura oral, porque se trata de que el docente, a propósito, pronuncie mal o cambie algunas palabras para que los alumnos digan “equivocación” y ganen puntos, porque se dieron cuenta del cambio.
- Pedir a cada alumno que prepare la lectura oral de un párrafo (que lo lea en silencio de manera previa), que lo lea oralmente y que luego exprese con sus palabras qué entendió.

### Retos y estrategias de lectura

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/ causas
Asignación de significado a una palabra.	<b>POCO VOCABULARIO; NO CONOCE EL SIGNIFICADO DE VARIAS PALABRAS</b> y, por tanto, no se puede hacer una buena imagen referencial acerca de lo que trata el texto (no logra obtener la información adecuada respecto de qué se habla en el texto).	Cuando al alumno se le interroga sobre qué entendió, luego de leer una frase o una parte del texto, y no sabe qué decir o dice algo no adecuado porque no conoce el significado de una palabra o le asignó un significado que no le correspondía.



#### Qué se puede hacer

En primer lugar, *cerciorarse de que el alumno entiende realmente el significado de las palabras que están en el texto*. Algunos estudiantes pueden decir que entienden todo, pero pueden asignar un significado no convencional o inadecuado a algunas palabras que no forman parte de su vocabulario. Por ello, si se considera que en el texto aparece alguna palabra que puede ser nueva para el alumno y éste dice que sabe su significado, se deberá pedirle que lo explique. Si no es el adecuado, se deberá usar el diccionario. Es muy importante que el alumno se acostumbre a utilizar el diccionario y darle apoyo para que busque eficientemente diversos términos, que pueda adecuar el significado de las palabras desconocidas al contexto en el que están y emplee la relectura como estrategia para construir los significados de las diversas partes de un texto.



## Retos y estrategias de lectura

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/ causas
<p>Integración de sentido de frases, párrafos o textos completos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>No puede identificar la información relevante ni recuperar con sus palabras el contenido del texto.</b></li> <li>• <b>No puede reconocer las ideas principales de las secundarias.</b></li> <li>• <b>Usa malas estrategias al seleccionar la información del texto.</b></li> <li>• <b>No sabe qué preguntarse frente a cada tipo de texto y, por tanto, no sabe cómo extraer lo más importante de él.</b></li> </ul>	<p><i>Subraya todo</i> en el texto y no es capaz de reconocer sus características ni su función ni estructura básica; no sabe qué preguntas hacerse frente al texto para extraer lo más importante; no establece diferencias entre nociones básicas, definiciones, ejemplos y comentarios, y usa la estrategia del subrayado, pero subraya todo porque no puede jerarquizar las ideas expresadas en el escrito.</p>  <p>Cuando se le pide que resuma la información, copia grandes partes del texto, pero no usa sus propias palabras.</p>



## Qué se puede hacer

Asimismo, se debe apoyar a los alumnos para que tengan una buena información previa del tema que trata el texto, por ejemplo: antes de leer se pueden ver imágenes, al igual que un video referente al tema que se expondrá; o pedir que el alumno busque antes información sobre el tema que se leerá; además, se debe trabajar con varios tipos de texto y familiarizar al alumno con su forma o estructura (esquema textual prototípico) y con las estrategias de lectura pertinentes.

Por ejemplo, para encontrar las significaciones medulares que se vinculan con un texto narrativo es pertinente hacerse preguntas como: ¿quién hace qué cosa, cuándo, cómo, por qué?; pero en *textos narrativos de historia* es muy importante preguntarse por qué ocurren ciertos sucesos, es decir, *identificar las causas de determinados hechos y valorar cuáles son las implicaciones o los resultados de ellos*.

En un texto de tipo *argumentativo*, lo importante es identificar *la opinión o punto de vista* que externa el autor y *reconocer el tipo de datos o información utilizados como respaldo, argumento o evidencia* para convencernos acerca de lo que se opina. En una receta, lo importante es reconocer qué se necesita (*los ingredientes y las cantidades*), para hacer qué (*qué platillo se va a preparar*) y cuáles son los *pasos que se deben seguir* para hacerlo, lo cual se conoce como proceso de elaboración.

Es muy importante recalcar que no todas las ideas principales aparecen de manera explícita, de manera que no siempre se

pueden subrayar porque no están escritas; muchas veces las ideas principales se deben inferir, es decir, las tiene que construir el lector a partir de la información dada en el texto.

Algunos ejercicios para apoyar la comprensión y selección de contenidos básicos y valorar si los alumnos han entendido lo que leen y si pueden jerarquizar las ideas expuestas son los que siguen:

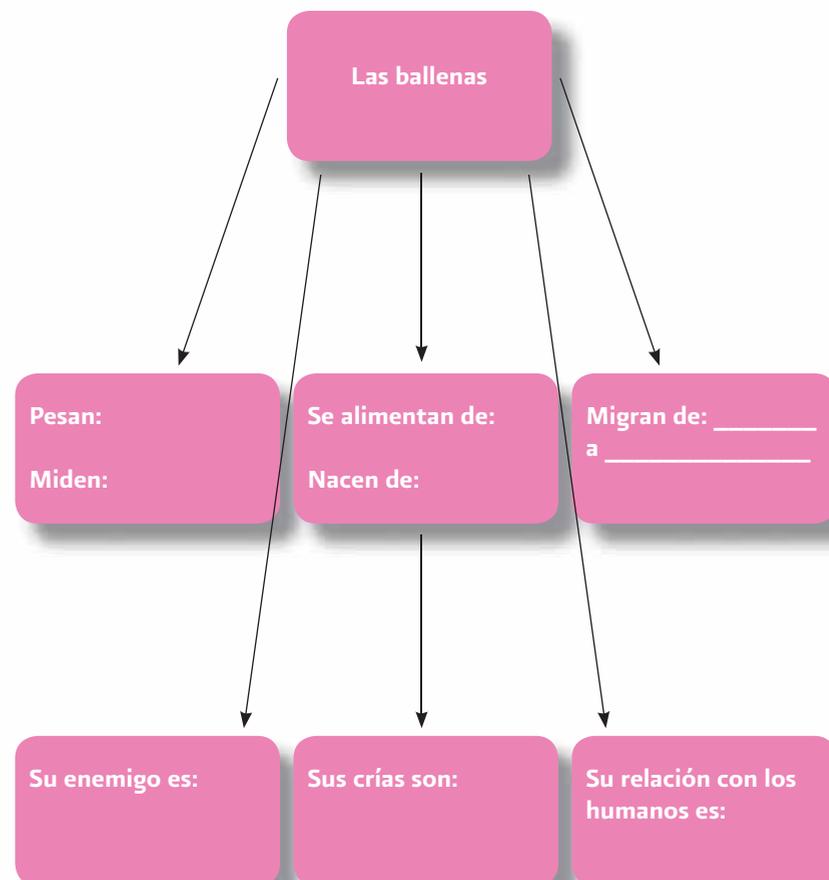
- Hacer diversos esquemas o mapas conceptuales, según los tipos de texto.
- Jugar a decir si algo está o no en el texto.
- Identificar, quién es x, cuando se le ofrece un listado de características.
- Hacer una lista de las acciones referidas en todo el texto o en una parte.
- Escribir cuáles son los personajes y lugares donde se realizan las acciones.
- Poner títulos y subtítulos a todo un texto o únicamente a algunas partes.
- Ordenar las ideas de un escrito; es decir, como ejercicio se puede descomponer en párrafos, y desordenar éstos, luego pedir a los alumnos que los ordenen de tal modo que las ideas queden expresadas de manera clara, por ejemplo: organizar los párrafos en secuencias lógicas.

Todas estas actividades **se deben modelar en clase**, es decir, el

docente debe realizarlas junto con los alumnos y frente a ellos en el salón.

Asimismo, se deben hacer y dar esquemas que sirvan como andamiaje. Cuando luego de leer un texto se da a los alumnos algún esquema (como en el siguiente), se les dan herramientas para que sepan qué información seleccionar como relevante, pues los temas que aparecen focalizan su trabajo de selección de información. Al principio, el maestro puede dar los esquemas con los temas o asuntos y la estructura jerárquica de organización de la información, pero poco a poco se debe dejar que el alumno los diseñe totalmente.

El uso de esquemas de este tipo también es importante para que los alumnos desarrollen su capacidad de recuperar la información de los textos, al usar sus propias palabras. Luego de diseñar un esquema, se les puede pedir que hagan un resumen sólo con ver la información de su esquema, el cual puede realizarse de manera oral o por escrito. La primera vez lo llevará a cabo el profesor, quien lo hará de forma oral para que los alumnos se den cuenta de que sólo hace falta incluir algunos conectores o ampliar alguna información. Después pueden participar dos alumnos más para que se vea cómo la misma información da origen a resúmenes diferentes, porque la información se expone en un orden distinto o porque se usan diversas frases que conectan unas ideas con otras.



También se puede leer un texto por párrafos para hacer, junto con los alumnos, un trabajo de reflexión, con el fin de que diferencien la información importante de la que se da para ilustrar o ejemplificar lo que se dice y que, por ello, es secundaria.



como 3.5 metros, digo así como el tamaño de dos hombres parados uno sobre otro, y pesan 600 kilos, eso pesan dos vacas adultas.

**Super bebés**

A las ballenas les encanta jugar y quedarse con su mamá, ella les da leche por digestión, esta leche es rica en grasas por lo que las ballenas crecen muy rápido, aumentan aproximadamente mil kilos por mes, o sea como el peso de más de tres vacas adultas. Su mamá les cuida, les da de comer, les enseña a nadar, es lo profundo y a respirar fuera del agua. Las ballenas permanecen junto a su mamá durante un año, mientras aprenden a comer y a cuidarse sola.

**AMIGAS JUGUETONAS**

La ballena gris es un animal muy querido por la gente que vive cerca de las costas, ya que además de hacer ahí, tiene un comportamiento muy especial, no le teme al hombre, es juguetona y amigable, cuando ve barcos de motor se acerca y permite que lo toquen y acaricie la gente. Como muchas otras ballenas, la ballena gris estuvo a punto de extinguirse, afortunadamente gracias a los científicos, y así han podido aumentar su número y salvarse de la extinción. Por todo lo que te contamos, la ballena gris es un animal hermoso y muy interesante.

**¡Qué bueno que es nuestro amigo!**



*ballenatos características*

*características de las ballenas*

También se puede presentar al alumno una guía<sup>8</sup> (un listado de preguntas pertinentes para el tipo de texto). Luego de varios ejercicios de este tipo, los alumnos interiorizarán distintas maneras de hacerse preguntas frente a textos diversos y serán capaces de seleccionar ideas en los mismos. Por ejemplo, si el texto es expositivo y se habla de algún animal, se podrán hacer preguntas como:

- ¿De qué se habla?, ¿cómo se sabe que se habla de...?
- ¿Qué se dice acerca de sus características, como peso, tamaño, color y forma?
- ¿Qué se menciona acerca del lugar donde vive?
- ¿Qué se dice acerca de su alimentación?

Si se trata de un texto informativo sobre la diabetes, la guía puede contener preguntas como:

- ¿Qué es la diabetes?
- ¿Qué daños se podrán causar al organismo, si no se atiende a tiempo?
- ¿Qué sustancia ayuda a controlar la enfermedad y a mejorar la salud de los pacientes?
- ¿Qué alimentos dañan la salud de los diabéticos?

También es importante acostumbrar al alumno a **explorar y leer los títulos y subtítulos**, pues generalmente éstos son los elementos que señalan los temas o temas principales con los que se puede organizar la información dada en el texto. Los mismos subtítulos pueden

<sup>8</sup> Véase, por ejemplo, la propuesta de Condemarín (1998).

ser frases o expresiones que permitan agrupar cierta información en un esquema o mapa conceptual sobre el texto. Si se conoce la estructura prototípica de un texto, sus elementos podrán ayudar también a seleccionar la información relevante. Si se trabaja con un cuento, se podrán usar frases como las siguientes, para rescatar la información básica:

**Sucesos del inicio:** ¿de quiénes se habla?, ¿qué se dice que eran o hacían?, ¿qué se afirma acerca del lugar donde vivían...?

**Suceso inesperado o conflictivo:** ¿qué ocurre que interrumpe lo establecido al inicio?

**Sucesos finales:** ¿cómo se resuelve el problema o conflicto y qué pasa al final del relato?



### Retos y estrategias de lectura

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/causas
Integración de sentido de frases, párrafos y todo el texto.	No pueden establecer relaciones entre los diversos elementos de contenido de un texto, por ejemplo: de causa-efecto; planteamiento de problema-solución; objeto que se describe-descriptores, entre otros.	No conoce el valor semántico de algunos conectores ni establece las relaciones adecuadas entre las ideas expresadas en los diferentes párrafos. No usa los apoyos gráficos ni revisa ni lee los títulos, subtítulos, notas a pie de página, información en recuadros ni revisa mapas ni ilustraciones, entre otros.



### Qué se puede hacer

Cuando se lee un texto de manera colectiva, se debe llamar la atención sobre lo que significan ciertos conectores de tiempo (luego de, mientras, por mencionar algunos ejemplos), de establecimiento de causas (debido a, por tanto y como consecuencia de, entre otros), de señalamiento de oposiciones (por el contrario, en oposición a lo anterior), de señalamiento de cierto orden (en primer lugar, en segundo lugar o al final).

Algunos niños tienen problemas con la identificación del significado de marcadores como *mientras*, los cuales indican que una acción se realiza en el mismo tiempo, o a la vez que otra, o como *sin embargo*, el cual indica que lo que sigue se opone a la idea antes expresada, porque no logran precisar a qué se refieren y esto les dificulta comprender las ideas expuestas. Por ello, no pueden recuperarlas luego con sus palabras o las recuperan de manera equivocada.



**Retos y estrategias de lectura**

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/causas
Integración de sentido de frases, párrafos o textos completos.	No establece correferencias.	Recupera mal el contenido de los textos y no comprende cuáles son los términos correferenciales.



**Qué se puede hacer**

Los términos correferenciales son expresiones distintas pero que se usan para aludir a un mismo referente. Por ejemplo, si en un texto se dice: “La tía Luisa se acercó a Pedro y le dio un pedazo de pan. Ella lo había hecho por la mañana y le había quedado muy sabroso”, las expresiones *La tía Luisa* y *ella* son correferenciales; también lo son las expresiones *pan* y *lo* y *Pedro* y *le*. Los elementos de la lengua que se usan para establecer correferencias son los pronombres, los sinónimos y expresiones equivalentes desde el punto de vista semántico referencial (por ejemplo, la tía Luisa es equivalente a la mamá de mi primo y a la hermana de mi mamá o de mi papá). Muchas de estas construcciones del lenguaje se adquieren en etapas tardías, por lo que los niños pequeños pueden tener dificultades en su interpretación, cuando leen textos. Al maestro o maestra le corresponderá apoyar a los alumnos para que puedan dar la significación adecuada a estos términos o expresiones y así construir, de manera convencional o adecuada, la significación o el sentido correctos.



### Retos y estrategias de lectura

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/causas
Integración de sentido de párrafos o textos completos.	No puede hacer inferencias.	No es capaz de establecer conexiones entre las ideas o contenidos del texto con experiencias y saberes propios o provenientes de otros textos para construir una nueva información o una que sea necesaria para entender el sentido del texto.



### Qué se puede hacer

Comentar y hacer preguntas sobre los contenidos de los textos, por ejemplo:

Lo que se dice en el texto	Lo que se puede preguntar en clase para que los alumnos hagan las inferencias	Inferencias
“Marcela supo que José ya no vivía en Puebla, y se puso triste”.	¿Qué relación pudo haber antes entre Marcela y José?	Tuvieron una relación afectiva positiva, por ejemplo: fueron amigos.
“Cuando llegamos, Rosa se quejó porque había mucha gente comprando su boleto, así como mucho ruido de motores y olor a gasolina”.	¿En qué lugar están los personajes?	En una estación o terminal de autobuses.
“Tomó su maletín, su estetoscopio y salió a trabajar”.	¿Qué profesión tiene el personaje?	Es médico.
“La luz de la lámpara era muy tenue y el anciano caminaba despacio para no tropezar”.	¿En qué momento del día ocurren las acciones?	En la noche.



### Retos y estrategias de lectura

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/causas
Integración de sentido de párrafos y del texto completo.	Se queda con lo que conoce del tema y no es capaz de replantearse la información que ya tiene o de complementarla o refutarla, con base en lo que se expresa en el texto.	En resúmenes, expresa lo que sabía del tema, pero no recupera o casi no recupera lo que se menciona en el texto.



### Qué se puede hacer

Se puede releer el texto en el grupo para socializar lo que se dice en él. La ventaja de releer y comentar un texto por el maestro permite llamar la atención de los alumnos sobre ciertas palabras y algunas frases, conectores, tipografía especial que el autor maneja para llamar la atención del lector acerca de las ideas más importantes que él quiso comunicar. El alumno aprende así a fijarse más en lo que está escrito y en cómo está escrito. La socialización del contenido de un texto –es decir, comentar a otros lo que se entendió, lo que se considera importante y escuchar lo que otros hallaron– es una práctica que enriquece el trabajo de comprensión de los textos, por lo cual será bueno si el maestro permite y promueve que esto ocurra de manera frecuente en el aula.

También se puede acostumbrar a los alumnos a realizar esquemas como el siguiente:

Qué sé del tema que trata el texto	Qué aprendí del tema luego de leer el texto

**Retos y estrategias de lectura**

Nivel	Dificultad	Cómo se identifica/causas
Integración de sentido del texto completo.	No conoce cierto tipo de texto ni ha desarrollado estrategias para leerlo, con el fin de extraer significados pertinentes de él.	Al leer poemas, por ejemplo, el alumno no puede extraer algún sentido. Al leer textos argumentativos sólo se queda con la parte de la anécdota, por ejemplo: algún relato o narración que aparece para ilustrar la opinión o tesis del autor, pero que no es lo más importante que se quiere comunicar, mas no identifica la tesis ni la opinión central.



**Qué se puede hacer**

Para hacer más accesible un texto poético, por ejemplo:

1. Dar a conocer o que los alumnos busquen algunos datos biográficos del autor.
2. Compartir algunos datos de la situación que desencadena la escritura del poema: Miguel Hernández está preso y su esposa no tiene dinero para alimentarse bien y sólo come sopa de cebolla; el poeta tiene un niño pequeño, al que extraña.
3. Según estos datos, interpretar qué significan algunas expresiones en el poema, como las marcadas con *cursivas*.
4. Hacer preguntas como: ¿qué sentimientos se proyectan en el poema?, ¿qué compara el autor cuando dice: “Una mujer morena resuelta en luna”? ¿Acerca de qué seres o personas y respecto de qué sucesos o acciones escribe el poeta?
5. Que elijan una expresión que les haya llamado más la atención o les haya gustado y que mencionen qué significa.

### **Nanas de la cebolla**

*Miguel Hernández*

La cebolla es escarcha  
cerrada y pobre.  
Escarcha de tus días  
y de mis noches.  
Hambre y cebolla,  
hielo negro y escarcha  
grande y redonda.  
*En la cuna del hambre  
mi niño estaba.  
Con sangre de cebolla  
se amamantaba.  
Pero tu sangre,  
escarchada de azúcar,*

cebolla y hambre.  
*Una mujer morena  
resuelta en luna  
se derrama hilo a hilo  
sobre la cuna.  
Ríete, niño,  
que te traigo la Luna  
cuando es preciso.  
(...)  
Al octavo mes ríes  
con cinco azahares,  
con cinco diminutas  
ferocidades.  
Con cinco dientes  
como cinco jazmines  
adolescentes.*

Si se trata de un texto argumentativo, se puede llamar la atención del alumno sobre las partes que recuperan los elementos prototípicos de su estructura. Por ejemplo:





## 5. El proceso de escritura

En este segundo ciclo, la focalización de los aprendizajes se centra en la producción, por los alumnos, de textos completos que tengan funciones, estructuras y contenidos diversos. Se dice que “**se aprende a escribir escribiendo**”, por lo cual desde el aula se debe permitir que los alumnos escriban y participen en actos de escritura realizados en los diversos contextos en los que se desenvuelven.

Es muy importante en este ciclo que los alumnos, en la medida de las posibilidades de la escuela, utilicen un procesador de textos, pues esta herramienta pone a su alcance una tecnología que facilita trabajar editorialmente, es decir, cuidando aspectos como la tipografía y el uso de espacio y de modelos para registrar bibliografía –lo que se conoce como aparato crítico; además, existe la posibilidad de

trabajar con la ilustración de los textos producidos, en la medida en que la computadora permite insertar imágenes diversas, como fotografías, dibujos, entre otros.

Otra ventaja de usar la computadora es que el procesador de textos facilita detectar posibles errores de ortografía y sintaxis.

En los procesos de escritura es muy importante el modelado, o sea, antes de que el alumno escriba un texto de manera independiente, es fundamental que participe en procesos de escritura colectiva o en equipo. Socializar la manera en que un experto escribe determinado tipo de texto ayuda al aprendiz a desarrollar buenas estrategias de escritura, por lo cual el maestro puede planear sesiones de clase en las que él, junto con los alumnos, escriba textos.





## Aprender a leer para escribir

Se pueden leer textos de diversa índole en clase para comentar acerca de su estructura, funciones, manera de exponer las ideas y el estilo del autor. Se trata de una lectura que va más allá de identificar y comprender el contenido de los textos. Esta lectura tiene como meta indagar cómo se expresan esas ideas y cómo se estructuran.

Los alumnos se dan cuenta, poco a poco, de que en cada tipo de texto se comunican ideas diferentes, y que éstas se organizan y presentan de forma distinta según el tipo de texto y su finalidad comunicativa. Por ejemplo, se puede leer una noticia para ver de qué modo se presentan los contenidos, qué tipo de expresiones se pueden usar para incluir las declaraciones y las voces de otros enunciadores, cómo se describen los sucesos y los títulos o encabezados.



### NIÑOS VACACIONAN EN CRUCEROS PARA APOYAR GASTO FAMILIAR

Eduardo Alonso  
*Corresponsal*

**TOLUCA, Méx.** Las vacaciones de los hermanos Ricardo y Ximena, de 11 y 9 años, transcurren en uno de los principales cruceros de esta ciudad, donde uno limpia parabrisas y otra realiza malabares con tres naranjas a cambio de unas monedas, mientras que su padre se emplea de cargador en un parque industrial de la zona y su madre aguarda en casa.

“Salí de vacaciones, pero vengo a trabajar un rato; mi hermana también viene conmigo”, expresó Sergio Patricio Celestino, el mayor de cuatro hermanos avecindados en el municipio de Temoaya.

Alumnos de la escuela Sor Juana Inés de la Cruz, ambos se dijeron contentos, pues al día logran obtener más de 100 pesos cada uno, en jornadas que van de 9 de la mañana a 4 de la tarde.

Sergio cursa el quinto grado de primaria y explica que en los últimos dos años él y su hermana se instalan en el crucero de boulevard Aeropuerto y la Avenida López Portillo, donde pasan sus dos semanas de vacaciones, incluyendo los domingos, pues es cuando logran obtener más apoyo de los automovilistas.

Tomado del periódico *El Gráfico*. Estado de México, viernes 21 de marzo de 2008.

Título de la noticia. Se escribe con Mayúsculas y negritas.

Datos del periodista o de quien escribe la noticia.

Lugar donde ocurren los sucesos, desde el que se reportan los sucesos.

En el primer párrafo se concentra la descripción del suceso: quién o quiénes hacen qué, cuándo, cómo, para qué.

Para indicar que lo que se expresa pertenece a otra voz o enunciador que no es el periodista, se usan comillas “ ”.

Luego se usan frases como: **expresó Sergio; dijo Sergio, declaró Sergio...** para señalar el nombre o los datos de quién hizo la declaración o el comentario.

En los últimos párrafos sólo se amplía la información, se dan más detalles.

Luego de analizar este texto se puede escribir junto con los alumnos (éstos le dictan al maestro) una noticia referente a un suceso similar que también se estructura de manera parecida a la noticia que se leyó. Asimismo, se puede trabajar con otros tipos de texto: cartas, textos expositivos, cuentos, entre otros.



### Fases del proceso de escritura

Es importante que los alumnos tengan conciencia de que escribir es un proceso que exige la ejecución de diversas etapas o fases, a saber:

#### Planeación

- Inicialmente hay que determinar el propósito de la actividad de escritura, como el tipo de texto que se escribirá, para qué, con qué propósito, para quién, con qué se escribirá –procesador de textos, con hojas y lápiz–, cómo va a circular –qué canales o medios se usarán para darlo a conocer y cuándo.
- Luego hay que generar ideas: buscar y seleccionar la información pertinente en fuentes diversas por medio de entrevistas, de la lectura de libros y materiales escritos diversos.
- Organizar las ideas: hacer un mapa o esquema en el que se ubique el modo de pensar y desarrollar las ideas, en función, por ejemplo, de la estructura prototípica del tipo de texto que se escribirá.

Realización de la redacción del escrito:

- Puede ser en equipo, en parejas o de forma individual.
- Es importante contar con los materiales que puedan apoyar el proceso de escritura: diccionarios generales y de sinónimos, entre otros.

Revisión del escrito, corrección y edición final:

- El escrito se relee y se comenta con otros para mejorarlo en cuanto a la organización de las ideas, a la escritura adecuada de oraciones y palabras, a la puntuación, entre otros.
- Se incorporan las correcciones y se pasa en limpio cuidando aspectos tipográficos y de uso del espacio.

Propiciar que los alumnos planeen sus escritos y los revisen desarrolla su competencia como escritores. El hecho de que en clase, junto con el maestro o maestra, puedan realizar de manera cotidiana actividades relacionadas con la planeación, escritura, relectura, revisión y corrección de textos permite que “interioricen” el modo de hacer estas actividades para que después puedan hacerlas de forma independiente, es decir, solos.



## Tipos de párrafos

El tratamiento de la información, cuando se escribe, se concreta en unidades tipográficas llamadas párrafos. Cada párrafo en la página escrita se distingue porque inicia con mayúscula y termina en un punto, es decir, el siguiente párrafo inicia, a su vez, con una sangría –un espacio inicial en la línea.

Se puede apoyar a los alumnos para que construyan el concepto de párrafo, si después de leer un texto breve se les explica qué es y se les muestra cuántos hay en el texto que acaban de leer.

### ¿Es un ave? ¿Es un insecto?

Pájaros-mosca, chupamirtos, chuparrosas o colibríes. Así se les llama comúnmente a esas diminutas aves que vuelan tan rápido como las mariposas y que muchas veces no son más grandes que éstas.

} Párrafo 1

Los colibríes y las flores hacen parejas perfectas. Los pajarillos se alimentan de néctar de las flores, utilizando su pico largo y delgado, y a menudo descubren algún delicioso insecto escondido en el interior de la flor. A cambio de la comida, los colibríes transportan el polen de flor en flor.

} Párrafo 2

Hay unas 300 especies de colibríes y sólo habitan en América. Algunos, principalmente los de regiones templadas, viajan frecuentemente de un lugar a otro.

} Párrafo 3

Estas avcillas tienen, por lo general, sólo 16 plumas grandes en cada ala. A pesar de su reducido tamaño, saben defenderse muy bien. Si algún intruso intenta asaltar su nido, se lanzan contra él y lo distraen con su rápido vuelo, hasta que el ladrón se marea y termina por huir.

}} Párrafo 4

También son curiosos y muy atrevidos. Se les ha visto detenerse a comer en ramos de flores que alguna persona llevaba en sus manos; a veces se meten a las casas y hasta llegan a construir sus nidos ahí.

}} Párrafo 5

Los colibríes eligen árboles rodeados de plantas con flores para instalar sus nidos. Para ello, utilizan fibras de plantas, líquenes y telarañas. Las hembras ponen casi siempre dos huevecillos del tamaño de un grano de café en cada nido.

}} Párrafo 6

Como estos pajarillos gastan mucha energía en sus rápidos vuelos, necesitan consumir diariamente una cantidad de néctar mayor que su propio peso.

}} Párrafo 7

“¿Es un ave? ¿Es un insecto?”. *La Jornada niños*, suplemento sabatino de *La Jornada*. México, DF. Año cuatro, número 166, sábado 28 de abril de 1990; p. 1.

**Total de párrafos en el texto: 7**

Hay diferentes **clases de párrafos**, según el tipo de contenido que se exprese en ellos, el cual también determina el uso de ciertas palabras o frases que van a funcionar como conectores o nexos entre las expresiones de las ideas. El uso de los conectores y marcadores que aparecen en los párrafos tienen diferentes significados: pueden indicar que las ideas guardan cierta continuidad o, por el contrario, que se oponen, o denotar una relación de causa-efecto. En la siguiente página se muestran algunos tipos de párrafos.



## Tipos de párrafos

Tipo	Definición	Ejemplos
De enumeración o secuencia.	Presenta una lista de características que describen una idea o hecho, o una serie de pasos o fases que se siguen para alcanzar una meta. Al inicio, puede aparecer una frase que determina esto.	<p><b>Jícama con chile</b> Primero se pela la jícama, luego se corta en rebanadas y al final se le pone limón, sal y chile.</p> <p>La maleta era grande, de color café y estaba un poco maltratada.</p>
De comparación / contraste.	Indica similitudes o diferencias que existen entre dos o más objetos, conceptos o situaciones. Es importante tener muy claro qué se compara y cuáles son los elementos empleados para establecer dicha comparación. En comparaciones de similitud es frecuente encontrar expresiones como: se parece a, es semejante a. En las comparaciones de contraste se usan expresiones como <i>por el contrario</i> , <i>en oposición a</i> , <i>a diferencia de</i> , entre otras.	<p>Los buenos gobernantes piensan en la gente que votó por ellos y se esfuerzan en trabajar para mejorar su calidad de vida; en cambio, los malos gobernantes sólo piensan en aumentar los montos de dinero de sus cuentas bancarias personales.</p>
De presentación, desarrollo o ampliación de un concepto.	Se plantea una idea o concepto mediante descripciones, ejemplos o argumentaciones que explican o ilustran el concepto principal.	<p>“Un buen padre es alguien que permite hablar a sus hijos y los toma en cuenta; es alguien que no decide solo las cosas, sino que las pone a consideración de toda la familia”.</p>
De causa / efecto.	Presenta, antes o después, las razones o la explicación que originaron un acontecimiento o situación.	<p>Las familias democráticas pueden ser benéficas para la formación de los niños, porque aprenden a participar en la toma de decisiones.</p>

## Tipos de párrafos

Tipo	Definición	Ejemplos
De planteamiento de un problema y presentación de una posible solución.	Consta de dos partes: en la primera se plantea el problema y en la segunda se hace referencia a la solución. Asimismo, al principio puede proponer un punto de partida sobre un tema y después una pregunta, y al final la solución o respuesta	<p>Cuando se descubre que alguien es un mal amigo, se puede decidir no realizar actividades con él, no hacerle caso y no permitir que se nos acerque.</p> <p>Se ha visto lo difícil que resulta combatir la contaminación del planeta. ¿Y cómo no va a ser difícil, si los industriales no están dispuestos a invertir para tratar los desechos que producen? Los gobernantes y los organismos internacionales deberían exigir a las industrias que contaminan y deterioran los recursos naturales que dejen de hacerlo.</p>
De resumen (para reafirmar lo antes visto y enlazarlo con nueva información o para concluir un escrito).	Presenta frases como las siguientes: “Como se indicó”, “como se vio en páginas anteriores” y “para concluir”, entre otros, con la intención de reforzar un contenido expuesto, pero de manera resumida.	<p>Como se dijo antes, hay que detener la contaminación de nuestro planeta.</p> <p>En resumen, si no se paran los niveles de contaminación, se correrá el riesgo de sufrir graves consecuencias que pueden, incluso, acabar con la Tierra.</p>



## Los conectores

### Organización y relación de lo que se expresa en los textos

Para desarrollar la comunicación verbal (oral o escrita) es necesario realizar operaciones textuales, las cuales sirven para indicar, por ejemplo, que dos ideas se oponen entre sí o que el texto se divide en varias partes, o para señalar causas y efectos, comparaciones, por mencionar algunos ejemplos. Estas operaciones utilizan palabras o conjuntos de palabras, llamados conectores o marcadores textuales. A continuación, se presentan algunos de los más utilizados, los cuales se pueden dar en forma de cuadros a los alumnos para que los consulten cotidianamente cada vez que redacten un texto.

## Conectores

### Marcadores para iniciar la comunicación o empezar a exponer

En primer lugar...  
El objetivo principal de...  
Hablaemos de...  
El tema que voy a tratar...  
Nos proponemos exponer...

### Iniciar un tema nuevo

En cuanto a...  
En relación con...  
Por lo que se refiere a...  
Otro punto es...  
El siguiente punto trata de...

### Para añadir nuevas ideas y ordenar partes

Primero...	En primer lugar...
En segundo lugar...	Lo siguiente...
Además...	Del mismo modo...
También...	Al lado de...
A su vez...	Por último...
Como se ha señalado...	Finalmente...
Por una parte, por otra parte...	

### Marcadores de tiempo

Actualmente...	Al principio...
Anteriormente...	Más tarde...
Luego...	Entonces...
Después...	Posteriormente...
En el pasado...	En ese momento...
Acto seguido...	A continuación...
Al mismo tiempo...	

## Conectores

### Marcadores de lugar

Aquí, allí...	Más lejos...
Más allá...	En frente...
En otros lugares...	Hasta aquí...
Primero...	A la derecha...
El interior/exterior...	A los lados...

### Para hacer comparaciones

Así...	Asimismo...
De forma semejante...	De igual forma...
Igualmente...	Del mismo modo...
Así como...	También...
Esto es parecido a...	Análogamente...

### Para ejemplificar, detallar e incluir partes dentro de otras

Por ejemplo...	En efecto...
Para ilustrar...	En particular...
En concreto...	Como sucede con...
En cuanto a...	Por lo general...
En segundo término...	Dentro de esta...
En el interior de...	A su vez...
En este caso encontramos...	
Que consta de las partes siguientes...	

### Para contrastar, es decir, oponer, matizar o argumentar en contra

Pero...	Sin embargo...
No obstante...	Por contraste...
En contraposición...	Más bien...
A pesar de eso...	Aun así...
Por otro lado...	Por el contrario...
En oposición...	

## Conectores

### Para admitir o aceptar algo

Sin duda...	Seguramente...
Naturalmente...	Por supuesto que...
Reconozco que...	Es factible que...
Creo que...	Considero correcto...
Por lo general...	Aunque...
En cualquier caso se podría aceptar que...	

### Para señalar los resultados o indicar causa o consecuencia

Por tanto...	Como resultado...
Por consiguiente...	De aquí que...
Razón por la cual...	En cuanto a...
A causa de...	Gracias a que...
Considerando que...	
Teniendo en cuenta que...	

### Para indicar finalidad u objetivo (explicar para qué se dice o hace algo)

Para (que)...

Con miras a...

Con el fin de...

Con el objetivo de...

A fin de que...

A fin y efecto de...

### Para resumir, concluir o terminar

Abreviando...	En resumen...
En pocas palabras...	En conjunto...
Globalmente...	Brevemente...
Hasta aquí...	Finalmente...
Entonces...	En conclusión...
Para acabar...	En definitiva...
Por último...	



## Ejercicio para el uso de conectores

Se puede ayudar a los alumnos a escribir diferentes tipos de párrafos mediante sencillos ejercicios que involucran el uso de esquemas.

### Para redactar párrafos de enumeración

¿Cómo es tu perro?

Mi perro es de color \_\_\_\_\_, de un tamaño \_\_\_\_\_, le gusta \_\_\_\_\_, ladra \_\_\_\_\_ y lo quiero mucho.

### Para redactar párrafos de contraste

Mis amigos son \_\_\_\_\_, aunque a veces \_\_\_\_\_.

### Para redactar párrafos de causa-efecto

En mi barrio la gente \_\_\_\_\_, por eso hay mucha basura en las calles.

### Para redactar párrafos de planteamiento de problema-solución

En México hay mucha tala de árboles, pero esto se podría evitar si \_\_\_\_\_.

También se pueden leer textos para identificar el tipo de conectores que aparecen y la significación que tienen. Luego se puede dar a los alumnos un texto, en el cual se han quitado los conectores, para que escriba los que considere más apropiados, según el sentido de la información proporcionada.



## Lectura y localización de conectores



**Qué onda con la ciencia**

El sonambulismo, o sea, caminar o hablar mientras se está durmiendo, es más común de lo que se piensa, sobre todo en niños menores de 12 años, **ya que** duermen más profundamente que los adultos. Cuando están sonámbulos se comportan **como** si estuvieran despiertos: se dirigen al baño o a la cocina sin tropezar. Los expertos calculan que entre 10 y 15 por ciento de los niños caminan ocasionalmente al estar dormidos, sin que ello signifique algún problema físico o emocional. Se dice que los sonámbulos caminan con los brazos extendidos y los ojos abiertos, **pero** en realidad no ven, pues están profundamente dormidos. Sólo hay que despertarlos cuando estén ante algún riesgo; **de lo contrario**, sólo hay que hablarles y convencerlos de que vuelvan a la cama.

“Qué onda con la ciencia”. *La Jornada niños*, suplemento sabatino de *La Jornada*. México, DF. Año ocho, número. 369, sábado 2 de abril de 1994, p. 3.



*Conector para continuar con el tema*

*Conector para establecer una comparación*

*Conector que se pone para expresar una idea opuesta a la anterior, para establecer un contraste*

*Conector que se pone para expresar una idea opuesta a la anterior, para establecer un contraste*

## Escribe los conectores que faltan para que el texto quede completo

### El chicle

Sonia Buchahin

La costumbre de masticar chicle proviene de los antiguos indígenas mexicanos, y fue en el siglo pasado cuando se comercializó y difundió por todo el mundo.

El chicle, o *tzictli*, en náhuatl, es una gomarresina que se extrae del tronco del chicozapote, árbol que crece en el sureste mexicano, en los estados de Chiapas y Quintana Roo.

En 1869, el estadounidense James Adams se dio cuenta de que esa goma resinosa podría ser un buen negocio, y experimentando de diversas formas confeccionó bolitas que llevó a vender a las tiendas.

Al ver que se vendía rápidamente, comenzó a importar chicle a Estados Unidos, donde alcanzó popularidad. \_\_\_\_\_ inventó una máquina para hacer tiras largas y delgadas que vendía a un centavo cada una. Se le añadió sabor a menta y para 1982 ya se comercializaba a gran escala.

La primera fábrica se instaló a finales del siglo XIX, y se llamaba Adams Chewing Gum Company. \_\_\_\_\_ surgieron otras más; en la actualidad procesan chicle natural y sintético de varios sabores y hay un sinnúmero de presentaciones.

El natural se prepara con cera de candelilla, resina, aceite hidrogenado, carbonato de calcio, glucosa, azúcar y saborizantes, \_\_\_\_\_ que el sintético se elabora con derivados del petróleo.

El chicle se extrae en la época de lluvia. Se hace una incisión en el tronco, más o menos de un centímetro de profundidad, y la resina que brota se recolecta en una bolsa llamada chivo. \_\_\_\_\_ se expone al fuego hasta que adquiere consistencia pastosa, se vacía en moldes de madera (marquetas) y se empaca en costales de henequén.

La primera fuente de abastecimiento de las industrias chicleras sigue siendo la selva maya. El chicle también se ha empleado en la elaboración de otros productos, como adhesivos, barnices resistentes al agua y cables de conducción eléctrica.

Buchahin, Sonia. "El chicle". *La Jornada niños*, suplemento sabatino de *La Jornada*. México, DF. Año seis, número 266, sábado 11 de abril de 1992, p. 1.

Mientras

Y luego

Más tarde

Después



## 6. Para animar a escribir a los alumnos

Hay diferentes estrategias que se pueden usar en el salón de clases para animar a los alumnos a escribir y para apoyar el desarrollo de sus habilidades de escritura. A continuación se describirán sólo algunas que se consideran básicas.

### Modelar la escritura de textos

Se pueden llevar fotografías e imágenes de paisajes, de cosas de escenas para que los estudiantes las observen y luego hagan una descripción de lo que ahí aparece. Al principio, pueden dictar al maestro la descripción y redactar ésta con ayuda de todo el grupo; tal versión también se revisa y corrige de manera colectiva.

Luego pueden hacerse ejercicios de escritura, revisión y corrección por parejas o equipos de tres. Finalmente, se pedirá al alumno una redacción individual.

Se puede proceder igual para redactar un cuento, una carta, un texto expositivo, una receta o una noticia: primero se debe escoger una situación que motive el proceso de escritura, como ver un documental y escribir las ideas o contenidos que se expusieron sobre el tema de éste, recuperar algún acontecimiento de interés y pensar en darlo a conocer a la comunidad escolar en forma de noticia, por ejemplo; luego, escribir y corregir el texto juntos,

maestro y alumnos; posteriormente, hacer ejercicios en equipos y al final permitir que el alumno lo haga solo. En estas actividades, los estudiantes viven el proceso de escritura y se dan cuenta de la importancia de los borradores y de la manera como pueden corregir los escritos para mejorarlos.

### Escribir experiencias personales

Cuando se pide a los alumnos que escriban acerca de alguna experiencia o suceso triste o alegre que recuerden o les haya impresionado mucho, de seguro podrán producir textos.

En un primer momento de esta actividad es importante dejar que los alumnos escriban y expresen lo vivido y sentido, sin que en ese momento se intervenga para corregir su trabajo de escritura. Los textos se pueden recuperar después para ayudarlos a reflexionar en algunos aspectos que pueden mejorar para que sus ideas queden expresadas de manera más clara y el texto quede mejor organizado visual y tipográficamente. Esta ayuda se dará de forma individualizada.

También se podrá escoger un texto para que, con el permiso del alumno que lo escribió, se pueda corregir en el grupo, con la participación de los demás compañeros.



## Dar esquemas

Una manera de apoyar la escritura de textos diversos es ofrecer un andamiaje mediante la presentación de esquemas, que los niños llenen de contenidos, luego de que conozcan, a partir de las lecturas, cuáles son las características prototípicas de los textos.

Ejemplos

(Este ejemplo, con adaptaciones, fue tomado del *Libro de actividades de cuarto grado*, SEP, 1993.)

Investiga acerca de alguna planta que haya en tu comunidad (puedes usar libros o preguntar a alguna persona de tu localidad). Luego escribe un pequeño texto acerca de lo que hayas encontrado.

### LAS PLANTAS \_\_\_\_\_ Y SUS USOS

Características:

Se usan para:

Lugar donde crecen:

Dibujo de la planta o se puede pegar una seca:

Parte o partes de la planta que usan los humanos:

Texto escrito por: \_\_\_\_\_

# 7. Revisión de los escritos

Con el fin de que los alumnos desarrollen habilidades para escribir y corregir escritos, ya sea propios o de otros, deben familiarizarse con algunos conceptos y entender cómo funcionan. A continuación se verán algunos de ellos.

## Coherencia y cohesión

La coherencia y la cohesión son las propiedades textuales que permiten que las ideas expuestas se entiendan con claridad.

*Coherencia:* se dice que un escrito es coherente cuando las ideas expuestas en él guardan cierta relación entre ellas para hacerlo entendible. La coherencia es la propiedad de los discursos para establecer relaciones de significado entre todas sus unidades para su mejor comprensión. Se relaciona más con los aspectos semánticos, es decir, con el tipo de ideas que se expresan y el tipo de relación que se va tejiendo entre ellas. Para que un texto sea coherente es importante considerar que, según sean sus características, es el tipo de mundo que se puede actualizar en ellos: si se trata de una fábula, los animales hablarán y actuarán como humanos; si se trata de un relato histórico, sólo se podrán mencionar sucesos y

hechos ocurridos en determinada época y lugar, por mencionar algunos ejemplos. También es importante usar los conectores o marcadores discursivos que van a indicar el tipo de relación entre las ideas y los signos de puntuación, porque son elementos que señalan también la relación entre ideas, e incluso cuándo una de ellas se da por terminada.

*Cohesión:* es más un fenómeno textual vinculado con la manera gramatical de estructurar las ideas. Por ejemplo, para que las ideas se entiendan mejor es necesario cuidar la concordancia y el orden de las palabras en las frases u oraciones, con el fin de que se expresen de manera ordenada y completa, así como la ortografía y la acentuación gráfica. Existe cohesión en un texto, cuando la unión de las palabras es la adecuada en relación con sus funciones gramaticales y significados. Hay cohesión cuando se respeta la concordancia entre género y número, en el caso de la relación entre artículos, sustantivos y adjetivos; cuando hay concordancia en número y persona, en el caso de la relación entre sujeto y verbo y cuando se respeta el orden gramatical de los elementos de la oración, como sujeto, verbo y complemento. La cohesión contribuye a que el texto sea coherente.

 **Si los alumnos tienen problemas de coherencia y cohesión cuando escriben, se puede hacer lo siguiente:**

A. Pedir que ordenen textos desordenados y justifiquen o den razones de por qué los ordenaron como lo proponen, en función de dar explicaciones apoyadas en elementos que aparecen en los textos, como tipo de conectores, referencias a sustantivos utilizados, entre otros. Por ejemplo, se puede pedir que ordenen textos como el siguiente:

 La abuela, que era muy sabia, sonreía segura de que sus nietas contarían la historia del añil, el caracol y la cochinilla.

 **Tres colorantes prehispánicos**

 Viajaron al pueblo de Niltepec, donde los zapotecas cultivan el añil, planta cuyas semillas se siembran en abril. Obtener el colorante es muy laborioso. Se utilizan pilas escalonadas comunicadas entre sí. En la primera se dejan reposar las hierbas en agua, hasta que fermentan y toman un color amarillo verdoso. En la segunda pila se le pone el fruto del árbol guya-vere o cal para que cuaje, y se bate fuertemente. Al agitarse y con el aire, el suero toma un color verde azulado. Y al pasar a la tercera pila y asentarse, el color se vuelve azul. En la cuarta pila, se tira el agua y los residuos escurridos se echan en canastas. De las canastas, el añil se vacía en costales o en mantas de algodón, que se sujetan a unos troncos. Y allí se deja unas doce horas, hasta que acabe de soltar el agua. Ya seco se guarda en barriles de madera.

 Y, finalmente, llegaron a San Mateo del Mar, donde, maravillada, la más pequeña aprendió que el color morado se saca de un caracol. El caracol púrpura, que vive adherido a las rocas en la costa del Pacífico. Para conseguir el colorante, los indígenas le soplan al caracol sacándole el agua de mar; luego le ponen saliva y lo pellizcan suavemente, hasta que suelta una espuma lechosa. Los artesanos llevan consigo madejas de hilo de algodón y hacen gotear el líquido directamente al hilo. Después colocan el caracol en alguna grieta de las rocas y lo remojan con agua para que se recupere. Con hilo de caracol, las mujeres huaves tejen sus prendas ceremoniales: servilletas, manteles, enaguas y huipiles de boda.

 Éstas eran tres hermanas, a las que su abuela regaló trajes indígenas. El de la mayor tenía una enagua azul, el de la segunda la tenía roja y la de la más pequeña era de caracolillo morada. La abuela les contó que habían sido teñidas con colorantes de origen prehispánico y decidió llevarlas a Oaxaca, donde todavía se acostumbra usar los tintes naturales.

 Cuando llegaron a Amatengo y su abuela les mostró las cochinillas, apenas si podían creer que de esos pequeños insectos hubiera salido el color grana de sus enaguas. Las cochinillas son grises y están cubiertas de un polvo blanco; las hembras son las que producen el colorante. Los machos, una vez crecidos, hacen un capullo y se transforman en palomillas.

 Beatriz de María y Campos Castelló, *Tres colorantes prehispánicos*, México, SEP, 1990. (Adaptación.)

B. Que ordenen mejor las ideas de las oraciones, que las completen o identifiquen errores de concordancia.

## Actividades

*Junto con otro compañero, corrige los errores de las siguientes expresiones para que las ideas queden más completas y ordenadas (coherencia), de acuerdo con la observación que se hace. Escríbelas en tu cuaderno.*

-  Una llamada a los comerciantes del presidente.
  - (Lo que se quiere decir es que el presidente llamó a los comerciantes.)
-  La casa, que es un lugar muy especial.
  - (La oración está cortada; complétala, para lo cual escribe un verbo y un complemento.)
-  Corriendo Jacinta y Manuel entraron al salón de las computadoras porque ya era muy tarde.
  - (Las ideas se pueden ordenar mejor: quiénes entraron, cómo, a dónde, por qué.)

*Corrige oralmente los errores de concordancia en las siguientes expresiones:*

-  Las tortas que vende Cheli se **prepara** con mucho queso.
-  Todo **el mundo** en la escuela **corrieron** a bailar tan pronto escucharon la música.
-  La **población** de la ciudad cercana **salieron** asustados de sus casas después de escuchar los truenos.



## Ortografía

Para revisar la ortografía se pueden usar diccionarios diversos, como generales, de sinónimos, antónimos y de dudas, a fin de cotejar la manera como se escribió una palabra y su escritura convencional en estos libros. Por ello, los docentes deben favorecer el uso de los diccionarios y apoyar a los alumnos en su manejo. Si los textos se escriben y editan con un procesador de textos, se podrá orientar al alumno acerca de cómo usar el corrector de ortografía.



## Signos de puntuación

La comunicación que se realiza por medio de la lengua escrita requiere signos de puntuación, los cuales regulan:

- La coherencia del texto.
- El significado de palabras y expresiones más amplias.
- La distinción entre las partes diferentes de la expresión.
- Las pausas y los ritmos de la expresión.
- La entonación de las palabras y oraciones.

Los signos de puntuación son los siguientes:

Coma: { , }  
Punto y coma: { ; }  
Dos puntos: { : }  
Punto: { . }  
Puntos suspensivos: { ... }  
Comillas: { " " }  
Raya (guión largo): { - }  
Guión: { - }  
Interrogación: { ¿? }  
Admiración: { ¡! }  
Paréntesis: ( )  
Corchetes: [ ]



**Qué se puede hacer para que los alumnos manejen convencionalmente los signos de puntuación**

A. Inferir los usos de los signos, a partir de observar y analizar, con ayuda del maestro, cómo se usan en diversos textos.

*Alimentos*

La Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación, mejor conocida como FAO, informó que este año la producción mundial de cereales será igual al consumo, si es que las condiciones climáticas siguen siendo buenas. Esto significa que por primera vez en varios años se va a producir la misma cantidad de cereales que se van a consumir, y se espera que las mejores cosechas se logren en América del Norte, la Unión Soviética, Europa y Asia. Sin embargo, la FAO dijo también que en Etiopia y Sudán está comenzando la hambruna, mientras que si hay malas cosechas Angola y Mozambique sufrirán grave escasez de alimentos.

*Se usan comas para separar los elementos que se enumeran o forman una lista.*

*Se usa punto final porque el texto se ha terminado.*

*Las comas se usan para insertar una frase que añade o especifica información*

*Se usa el punto y seguido para separar una idea de otra.*

*Se usa la coma para hacer énfasis en la función del conector: lo que sigue es una idea opuesta a la anterior.*

"Alimentos". *La jornada niños*, suplemento sabatino de *La Jornada*. México DF. Año 4, número 163, sábado 7 de abril de 1990, p. 2.

B. Dar a conocer algunas funciones y usos de los signos (en este nivel se dan a conocer las básicas), y luego pedir que los alumnos las reconozcan en algunos textos.

Los signos de puntuación y sus funciones		
Signo	Funciones	Ejemplos
Coma	a) <i>Enumerar</i> elementos de una misma clase: letras, números, palabras, frases, oraciones.	1. Un perro, un gato, un loro, gallinas <b>y</b> un conejo (vivimos en el “Arca de Noé”).
	b) <i>Introducir o insertar una frase</i> que amplía, especifica o explica con más detalle algo.	2. La casa, <i>que era de mi amiga</i> , estaba llena de sol y muy limpia.
Punto y coma	a) Separar enumeraciones de objetos de diferente tipo.	La herramienta, la llanta, las señales rojas; la comida, el mantel, los platos; la red, la pelota, la canasta; el pan, el jamón, los chiles... Ya compré todo lo que necesito.
	b) Cuando nuestra expresión es larga y empleamos palabras como <i>pero, mas, aunque, empero, sino, porque, por consiguiente, por lo tanto</i> .	Hay mascotas muy educadas y pueden estar en casa sin causar problemas, <i>aunque</i> es posible que cuando se sientan agredidas puedan reaccionar de manera violenta.
Dos puntos: llaman la atención sobre lo que viene a continuación.	a) Después de expresiones como: <i>declara, dijo, propone, estimado cliente y querido hermano...</i>	1. Carlos dijo: “Yo sólo sé que mañana es el examen”.
	b) Para indicar que viene una enumeración.	2. Él le <b>dice</b> a ella: –¡Ya me hiciste enojar! ¡No quiero escuchar tu voz! Lo que debes hacer es saludar, platicar, comer, bailar...
El punto	Establece una diferencia de sentido o un cambio de tema entre dos expresiones que estructuran un sentido completo, según el contexto. En las obras de teatro indica que un personaje terminó lo que está diciendo.	La gente compraba bebidas frías. El calor, a esa hora, era muy intenso. Yo intentaba leer un libro.



## Qué corregir del texto

Para corregir textos es muy importante consultar diccionarios y reglas gramaticales para resolver dudas acerca de las expresiones, los enlaces o conectores que se pueden usar en ciertos momentos, o resolver las dudas sobre puntuación o cómo van escritas algunas palabras de ortografía difícil.

En el siguiente cuadro se enumeran algunos aspectos que se deben tener en cuenta cuando se corrigen textos propios o de otros.

Cuando se inicia al alumno en el trabajo de revisión y corrección, se puede concentrar el trabajo de revisión en sólo algunos aspectos, y luego será posible trabajar con todos los niveles y características de la corrección. Por ejemplo, en un primer ejercicio de corrección se puede sólo revisar si las ideas son claras y están ordenadas; en otro momento, el uso de los signos de puntuación y el manejo de títulos y subtítulos; en un tercer momento, la ortografía, si se puede usar alguna ilustración para acompañar el texto con el propósito de que las ideas de éste se entiendan mejor, entre otras actividades.

### Corrección de textos

Aspectos	¿Qué ver?
Contenidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El texto debe llevar un título (que recupere el tipo de escrito y el asunto que se va a tratar en él).</li> <li>• El nombre del autor.</li> <li>• El objetivo del texto.</li> <li>• Las ideas se deben expresar con claridad y aparecer ordenadas, según el punto que se desarrolle.</li> <li>• Si el texto es un resumen, una reseña o un comentario, deberán mencionarse los datos básicos de las obras que se comentan: título, autor, dónde y cuándo aparecieron publicadas.</li> </ul>
Forma.	<p>Para que el escrito esté completo y se entienda, se debe revisar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Que lleve todas las partes requeridas, según el tipo de escrito.</li> <li>• Que la puntuación sea la adecuada.</li> <li>• Que las palabras estén bien escritas.</li> <li>• Que los nexos o conectores sean los adecuados.</li> <li>• Que haya concordancia entre sujetos y verbos, y entre sustantivos y adjetivos.</li> <li>• Que no falten ni sobren palabras en las expresiones.</li> <li>• Que la voz enunciativa se mantenga, ya sea que se use la primera persona del singular (hice, encontré, me gusta); la primera persona del plural (hicimos, encontramos, nos gusta) o el estilo impersonal, (se hizo, se encontró, lo que gusta más).</li> </ul>

## Corrección de textos

Aspectos	¿Qué ver?
Presentación final del trabajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los títulos y subtítulos se deben poner, de preferencia, con negritas.</li> <li>• El espaciado entre línea y línea debe ser doble.</li> <li>• El tamaño de la letra debe ser de 12 puntos (preferentemente), es decir, tener un tamaño que permita la lectura sin dificultad.</li> <li>• Se deben marcar los inicios de párrafo con sangrías (excepto el párrafo que va después de un título o subtítulo; porque es el primero y no hay necesidad de distinguirlo de otros).</li> <li>• Se debe dejar el margen apropiado (2.5 cm para cada borde de la hoja o 3 cm para los bordes superior e izquierdo y 2.5 cm para los bordes derecho e inferior).</li> <li>• Se debe revisar que el trabajo tenga las páginas numeradas (es mejor si se escriben los números abajo a la derecha, pues así se localizan más fácilmente).</li> </ul>



## Modelar el proceso de corrección de textos



**Ejemplos de actividades que se pueden hacer de manera colectiva (maestro y alumnos) para modelar el trabajo de corrección**

- A. Corrección de textos producidos por los alumnos para llamar su atención sobre los aspectos que podrían mejorarse. Se pueden usar preguntas acerca de lo que se podría mejorar o cambiar y cómo se haría.

10- Una vez fuimos a Teotihuacan con mis papás y unos amigos, pero como hay una bajada grande de pasto yo la baje rapido y mi hermano quiso hacer lo mismo y se cayo a media bajada y entonces se fue de panza casi hasta ir a caer en unos nopales.

- ¿Qué título se puede poner al texto?, ¿dónde se podría escribir?
- ¿Dónde se podría poner *pero se...*?
- ¿Dónde hace falta poner una coma?
- ¿Aparece el nombre de quien escribió el texto?, ¿en qué parte se debe ubicar?
- ¿A qué palabras les faltan acentos gráficos?
- ¿Qué información adicional se podría poner para que el suceso estuviera descrito de manera más completa?, ¿se podría escribir acerca de qué pasó después de que se cayó el hermano?, ¿en qué terminó el paseo?

B. Se puede trabajar en equipos o todo el grupo con textos marcados para hacer las correcciones necesarias.

Corrige el siguiente texto, en el cual se señalan las fallas. Con **rojo** están marcadas las palabras que tienen faltas de ortografía; con líneas **\_\_\_** se señala dónde hace falta usar algún signo de puntuación, y otras más se señalan con comentarios.

\_\_\_\_\_

Dentro de 10 años quiero seguir estudiando \_\_\_ casarme hasta los 25 años \_\_\_ tener dos hijos \_\_\_ una casa \_\_\_ bonita \_\_\_ elegante,

Disfrutar la vida a lo máximo no ser esterica \_\_\_ ser modesta y tener futu para mis hijos y que nunca me falte nada \_\_\_ ni a ellos ni a mi \_\_\_

Conocer un hombre que no tome ni fume y que no sea enojon y ser feliz \_\_\_\_\_

.....

Poner un título centrado.  
Usar mayúsculas para escribirlo.

Mejor poner punto y aparte.

La palabra adecuada es "histérica".

Falta poner el nombre de la autora del texto.

Faltó dejar sangría.

Falta completar la palabra: futuro

Faltó dejar una sangría, al inicio del párrafo.

② Dentro de 10 años quiero seguir estudiando casarme hasta los 25 años tener 2 hijos una casa bonita elegante, disfrutar la vida a lo maximo no ser esterica ser modesta y tener futu para mis hijos y que nunca me falte nada ni a ellos ni a mi

Conocer un hombre que no tome ni fume y que no se enojon y ser feliz.

## Importancia de las rúbricas o las listas de cotejo para revisar los escritos

En el nuevo enfoque educativo, basado en el desarrollo de competencias, *es muy importante que la evaluación sea también un momento de aprendizaje y que forme parte de las situaciones cotidianas que se deben desplegar en el aula* para que los alumnos sean capaces de evaluar o valorar su desempeño frente a la lectura o producción de textos diversos, con el fin de descubrir sus fortalezas y debilidades, en el entendido de que si conocen sus debilidades podrán buscar apoyo para superarlas (es decir, se pueden convertir en alumnos autogestivos). También es importante que la evaluación la haga no sólo el maestro, sino también el alumno para que pueda identificar dónde necesita ayuda. Desde luego, para que el alumno llegue a ser experto en el uso de la evaluación como herramienta de aprendizaje, es necesario que el docente *modele* antes la manera de evaluar para retroalimentar los procesos de aprendizaje. Evaluar lo que hacen otros también es una experiencia que permite descubrir desaciertos propios o conocer estrategias para llevar a cabo ciertos procesos.

Una manera de hacer partícipes a los alumnos en procesos de evaluación para favorecer aprendizajes es la elaboración y el uso de rúbricas.

### Qué es una rúbrica

Una rúbrica o lista de cotejo es una matriz de valoración que consiste en un listado de criterios específicos que permiten valorar, tanto el aprendizaje como el desarrollo de competencias y capacidades logrados por el estudiante. Generalmente, estos criterios los establecen

expertos; por ende, las rúbricas las puede elaborar el docente, pero también los alumnos, cuando revisan y analizan trabajos o tareas realizados por expertos. A partir de esta actividad, y con el apoyo del maestro, establecen los criterios para realizar ciertos productos o actividades. Propiciar que los alumnos elaboren las rúbricas que han de orientar su trabajo es de suma importancia.

Las rúbricas, en resumen, permiten registrar cómo los estudiantes procesan, completan y desarrollan tareas o capacidades sobre un tema en particular para:

- Hacer énfasis en sus logros o fortalezas.
- Dar apoyos y retroalimentación.
- Favorecer la autoevaluación y la autogestión.

En este sentido, la rúbrica es una herramienta, entre otras, utilizada para guiar y evaluar el desempeño de los alumnos.

### Las rúbricas como herramientas de trabajo cotidiano

Cuando se trabaja con rúbricas para evaluar es muy frecuente pensar que sólo se deben elaborar y aplicar aquellas que establecen los criterios para evaluar un producto final y *pasar* una materia. Las rúbricas, sin embargo, se pueden usar cotidianamente y por medio de ellas orientar los procesos de elaboración de tareas, producción de textos, entre otros.

Como parte de las situaciones cotidianas dentro del aula, las rúbricas pueden elaborarse antes de realizar alguna tarea o trabajo, con la idea de que los alumnos conozcan (tengan conciencia) los criterios que se tendrán en cuenta para evaluar la actividad. De esta mane-

ra se puede mejorar la retroalimentación del proceso de enseñanza-aprendizaje y facilitar al docente la calificación del desempeño del estudiante.

### **El uso de rúbricas y el desarrollo metacognitivo**

Como en las rúbricas se especifican los criterios y los niveles de logro o desempeño en la realización de tareas diversas, resulta que también son instrumentos que permiten desarrollar habilidades metacognitivas en los alumnos.

La metacognición facilita la planificación de las estrategias que se han de utilizar para llevar a cabo un proceso (según ciertas metas) y controlar y evaluar el proceso, con el fin de detectar posibles fallas para buscar luego cómo superarlas. Por ello, que los alumnos participen en la elaboración de rúbricas y las usen para realizar tareas diversas, y evaluarlas contribuye a desarrollar su metacognición y a mejorar su desempeño y la calidad de sus aprendizajes.

Las rúbricas favorecen el control de los procesos de aprendizaje y la reflexión sobre la calidad del desempeño y contribuyen a que los alumnos revisen sus trabajos antes de entregarlos al maestro.

### **Qué debe tener una rúbrica**

Cuando se elabora una rúbrica es muy importante:

- Tener claro qué queremos que aprendan los estudiantes.
- Contar con una lista de los criterios o características que deben tener los buenos trabajos o desempeños.

- Establecer niveles de logro que describan la calidad de las construcciones y la movilización de saberes (conceptuales, procedimentales y actitudinales).
- Usar descriptores (en vez de adjetivos o frases calificativas).



### Ejemplo 1

Rúbrica que se hizo junto con los alumnos para valorar la presentación oral de un tema.

Aspectos	Excelente (10)	Bien (8)	Requiere mejora (6)	Observaciones (lo que faltó)
Preparación del tema.	Desarrolla todos los puntos relacionados con un tema.	No desarrolla todos los aspectos relacionados con un tema.	Desarrolla puntos diversos de diferentes temas, pero no logra integrarlos.	
Claridad en la exposición.	Exposición ordenada de los principales puntos del tema, uso de ejemplos y analogías para hacer más entendible lo que se expone.	Exposición de los puntos del tema, pero sin usar ejemplos ni analogías.	Exposición sin orden de los puntos del tema; pero no se usaron ejemplos para facilitar la comprensión de las ideas.	
Uso de materiales de apoyo.	Se usaron diapositivas, con imágenes y texto.	Las diapositivas sólo tenían texto.	Las diapositivas estaban saturadas de texto que sólo se leía.	
Capacidad para responder a las preguntas y favorecer la discusión.	Se dieron respuestas breves, que se entendían, y se animó a todos a participar en la discusión.	No se dio respuesta a todo lo que se preguntó, ni se favoreció la discusión.	Las respuestas no fueron comprensibles o no se dieron ni se favoreció la participación de todos en la discusión.	

**Ejemplo 2**

Indudablemente, el uso de rúbricas resulta muy completo para apoyar al alumno en la tarea de revisar sus producciones escritas. A continuación se da un ejemplo del tipo de rúbricas que pueden elaborarse (por el maestro, por los alumnos y de manera conjunta) para corregir y mejorar un texto.

Rúbrica	Sí	No, hay que mejorar
<p><b>Tipo de texto</b> Relato sobre una visita al puesto de periódicos.</p> <p><b>Al principio de tu relato</b> Dices qué sucedió o qué hiciste (señalas quién o quiénes estaban y qué hicieron). Cuándo. Dónde. Usas expresiones para indicar el principio de tu relato, por ejemplo: cuando fui a, un día en que, en cierta ocasión en que, entre otras.</p>		
<p><b>Después</b> Agregaste detalles sobre lo que sucedió. Usaste expresiones como <i>luego, después, más adelante</i>, para ordenar tus ideas.</p>		
<p><b>Al final</b> Dices cómo terminó tu visita al puesto. Usaste expresiones que indican que terminará tu relato, como <i>finalmente y por último</i>, por mencionar algunos ejemplos. Escribiste tu nombre como autor del texto.</p>		

Adaptación de una rúbrica que aparece en un libro de texto de actividades del programa de 1993.



# 8. Ejemplo de una sesión de clase. Texto expositivo



## Actividad

### Lectura de textos informativos... los tsunamis

Libro: *Guía de la tierra salvaje*,  
Biblioteca de Aula de quinto grado

En esta actividad,<sup>10</sup> a partir de la lectura de **una nota de periódico**, se exploran **otros libros** que hay en la biblioteca del aula y se relacionan los conocimientos que se tienen, acerca de un hecho específico –los tsunamis–, con la información que ofrecen estos dos tipos de texto. Así, se construye un conocimiento grupal con base en las experiencias y conocimientos de los demás sobre un fenómeno o un hecho determinado. Las notas periodísticas son un buen recurso para realizar esta actividad porque la información que tienen las personas llega por varios medios de comunicación y se puede contrastar y comparar con la participación de todos.

<sup>10</sup> Adaptación de un texto de Alma Yolanda Castillo, publicado en Alma, Carrasco (2006). *Entre libros y estudiantes. Guía para promover el uso de las bibliotecas de aula*. Puebla: FOMIX/Conacyt/ CECIT/BUAP/Consejo Puebla de Lectura, AC.

**Objetivo:** buscar información sobre un tema en varios textos y usar la experiencia propia para conocer algo, así como aprender a valorar la calidad de la información que pueden proporcionar diferentes textos.

**Mecánica propuesta:** comentar sobre el tsunami; posteriormente, leer una noticia del periódico o un artículo de un libro de la biblioteca del aula, y recapitular toda la información y escritura en una definición propia.

#### Antes de leer

**Maestra:** *Encontré una nota en el periódico que se refiere a los tsunamis, ¿qué saben de ellos, que ocurrió?* (La maestra exhibe la nota del periódico al grupo y los niños empiezan a participar.)

**Alumno:** *Una ola muy grande llegó y lo destruyó todo.*

**Maestra:** *¿Dónde causó más daño?*

**Alumno:** *¡Yo, yo, yo! En Asia.*

**Maestra:** *A ver, ¿en qué lugares?, ¿en qué países?*

**Alumno:** *Tsunami significa ola gigante, en japonés.*

**Alumno 2:** *Es como un maremoto.*

**Alumno 3:** *El tsunami se provocó porque unas capas de la Tierra se rompieron y por eso se generó la ola.*

Los niños participaron con los conocimientos que tenían del fenómeno:

–Yo leí en un libro que pueden llegar a medir hasta más de 80 mil metros de altura.

–Yo oí que una muchacha se salvó porque, al ver que el mar se alejaba, salió de ahí y así ya no la agarró la ola.

–Yo vi en la tele a una muchacha que fue a celebrar sus 15 años y se encontró con el maremoto.

Estas diferentes expresiones muestran los distintos medios por los cuales se tiene acceso a una misma noticia y que en realidad hay un conocimiento previo sobre lo que se va a leer. Discutir las noticias lleva a usar otros textos, a saber:

–Creo que debemos ayudar a los de Tailandia que les pasó lo del tsunami, porque ellos nos ayudaron cuando fue el terremoto en México... en el año de... ya no me acuerdo.

–Aquí, aquí; yo, yo... en el libro dice (otro alumno saca un libro de texto para encontrar la fecha del temblor de México: 1985, y así completa la reflexión y la información de su compañero).

#### **Durante la lectura**

–Yo voy a leerles la noticia, a ver qué les parece... (La maestra lee la noticia y los alumnos escuchan atentamente. Posteriormente, hace preguntas en relación con la búsqueda de más información: ¿dónde encontraremos más información sobre los tsunamis?, ¿en qué libros?) Hacer interrogantes orienta a los alumnos para diferenciar los textos literarios de los informativos, por ejemplo: *Lectura de explicación del tsunami.*

El tema del tsunami se relaciona con:

- Datos geográficos (por ejemplo, ¿dónde está Tailandia?)
- Búsqueda de palabras desconocidas, como *tsunami*, *maremoto*, entre otras.
- Movimientos de las capas de la Tierra, por ejemplo: terremotos y *tsunamis*, entre otros.

#### **Después de la lectura**

Se hizo una recapitulación oral de la información leída en la nota del periódico; se buscó más información sobre los *tsunamis* en libros de texto de la biblioteca del aula por sugerencia de los alumnos, y luego se escribió individualmente, en una tarjetita, una definición armada de manera colectiva (después de las discusiones) respecto de qué son los *tsunamis*. En la definición se reporta qué es un *tsunami*, cómo viaja y dónde ha ocurrido, entre otros aspectos.



#### **Fortalezas identificadas**

- Los alumnos se mostraron muy ordenados y participativos.
- Existió buena disposición para leer y buscar información en otros textos.
- Hubo disposición para escribir.

# 9. Perspectiva funcional de la lengua

1. Encierra las palabras con *ca*, *co*, *cu* y con *que*, *qui*, que aparecen en las siguientes adivinanzas. Recuerda que estas combinaciones de letras se oyen igual que la *k*.

Tiene boquilla y no fuma puro, pipa ni cigarro; asimismo, tiene copa, y esto también sin ser árbol. Tienen alas como las aves sin ave tampoco ser. Quien tenga mucha viveza que me adivine qué es. A veces vengo del cielo y otras veces de la tierra, y hago grandes beneficios sin distinción, por dondequiera. No hay nada que tenga vida que a mí la vida no deba; y sin mi obra generosa, nada en el mundo existiera.

2. Observa las palabras que marcaste en las adivinanzas y contesta.
  - ¿En qué se parecen las palabras escritas con *ca*, *co*, *cu*, *que*, *qui*, *ka*, *ke*, *ki*, *ko*, *ku*?

3. Escribe tres palabras con cada una de estas combinaciones: *ca*, *co*, *cu*, *que*, *qui*.

Ca	Co	Cu	que	qui

Tomado de: Alma Yolanda Castillo Rojas, y Antonio Rico (2006). *Ortografía 3*. México: SM (Colección Saber Hacer).





# 10. Evaluación

En este nivel, al inicio de cualquier tarea o actividad, es importante que el maestro o maestra informe a los niños sobre los elementos o aspectos que se van a evaluar. Lo que se evaluará y los criterios que se tomarán en cuenta para valorar las actividades también se pueden establecer entre los docentes y los niños. De esta manera, la evaluación será una herramienta más de aprendizaje. Hacer listas con los aspectos que se evaluarán y tenerlas a la vista permitirá que los alumnos regulen mejor sus actividades y esfuerzos y puedan revisar lo que hicieron y de qué manera. En este sentido, la evaluación ayuda a que el estudiante sea más autónomo y autogestivo, en la medida en que identifica aquello que no hace bien aún y pedir apoyo al o maestro para mejorar.

Veamos un ejemplo: si la actividad consiste en leer un cuento para identificar a los personajes y las acciones, el maestro y los niños pueden hacer una lista sobre la cual reflexionar para saber si realizaron bien la actividad y cuáles fueron los problemas que tuvieron.

Actividades	Sí	No
Se leyó el título del cuento y se pensó sobre qué trataría.		
Se preguntó acerca del significado de algunas palabras nuevas que no se conocían. Se buscó entender lo que significaban en función de lo que se leía.		
Se identificó qué pasó al inicio, qué luego y qué al final.		
Se identificó a los personajes del cuento y se discutió acerca de quiénes eran y cómo eran, valorando sus acciones y la descripción que el autor hacía de ellos.		

¿Qué problemas se tuvieron para leer y entender el texto?

Para evaluar el desempeño de los alumnos se puede usar, además, **el portafolio**, el cual es la compilación no sólo de los trabajos de los alumnos, el conjunto de sus escritos (sus borradores y sus versiones en limpio), los ejercicios, cuadros, esquemas, reflexiones, resúmenes, que han hecho luego de leer diversos materiales, sino también de los productos de los diferentes proyectos que desarrollan durante el ciclo escolar. Esta colección de trabajos y escritos es una muestra de los avances y logros de los alumnos, así como una evidencia de lo que aún falta por mejorar. Por ello, es un material muy útil para valorar su desempeño. Vale la pena permitir que los alumnos revisen sus portafolios y que el maestro los oriente para que hagan una reflexión acerca de sus avances. Al respecto, se puede diseñar una guía como la siguiente:

- ¿Me costaba trabajo leer y escribir al principio del curso?, ¿qué problemas tenía?, ¿cómo se reflejan estos problemas en mis primeros trabajos?
- ¿Muestran los últimos trabajos algunos de mis adelantos como lector?
- ¿Se ven avances en mi trabajo de redacción o escritura?
- ¿De qué manera se manifiesta progreso en los trabajos?

Otras maneras de evaluar es usar cuestionarios y realizar ejercicios o tareas puntuales. En estos casos es muy importante considerar que siempre deben revisarse los resultados o las respuestas en el salón, con los niños, para que ellos identifiquen cuál era la respuesta esperada y comprendan en qué se equivocaron y por qué.



# 11. Reflexiones sobre la extraedad

*... si se escucha hablar a los jóvenes, se comprende que la lectura de libros tiene para ellos ciertos atractivos particulares que la distinguen de otras formas de esparcimiento. Se comprende que a través de la lectura, aunque sea esporádica, se encuentren mejor equipados para resistir cantidad de procesos de marginación. Se comprende que la lectura los ayude a construirse, a imaginar otros mundos posibles, a soñar, a encontrar un sentido... la lectura de libros puede ayudar a los jóvenes a ser un poco más sujetos de su propia vida.*

—MICHÈLE PETIT (1999: 18-19)

En este apartado se llama la atención sobre tres aspectos centrales: la concepción que se tiene de los alumnos y de su capacidad de aprendizaje; la importancia de la lectura y la escritura en la construcción de proyectos de vida, y la ventaja de trabajar y convivir en ambientes colaborativos.

A lo largo de todos los apartados anteriores se han propuesto algunas estrategias para apoyar el desarrollo de las competencias de lectura y escritura de los estudiantes que cursan el segundo ciclo. Se tiene la convicción de que los niños en situación de extraedad tienen una buena capacidad para construir conocimiento, pero es la escuela la que debe propiciar múltiples oportunidades para que ellos la pongan en juego.

Las diferencias que pueden darse entre los alumnos en situación de extraedad y otros tienen su origen más en el entorno que en las capacidades de los

propios niños. Por eso es muy importante que, cuando se quiera apoyar la construcción de conocimientos y las competencias de los alumnos en situación de extraedad, los docentes pongan especial atención e interés en conocer cuál es la experiencia previa de estos chicos; sobre todo será importante conocer con qué cultura escrita están familiarizados, qué material escrito circula entre ellos y para qué se usa la escritura y la lectura en su entorno, para detectar de qué manera se puede mejorar su formación.

Los maestros juegan un importante papel como propiciadores de ambientes alternativos y prácticas de lectura y escritura deseables que pueden enriquecer los entornos de los alumnos. Por eso, como ya se ha señalado de manera reiterada, en la escuela se debe propiciar, prácticas de lectura y escritura variadas.

Los alumnos en situación de extraedad, en muchos contextos, suelen ser niños o jóvenes que trabajan: a veces venden periódicos, a veces ayudan en casa, en el campo o en comercios. Esta condición les puede aportar experiencias valiosas que a veces el maestro no reconoce y no aprovecha para impulsar, en ellos, su desarrollo cognitivo y su autoestima. Es muy importante que los estudiantes en situación de extraedad sean apoyados por otros alumnos, pero que también sientan que ellos pueden ayudar, en diferentes circunstancias y momentos, según sus conocimientos previos. Si en la clase se lee algún texto cuyo contenido tenga que ver con las actividades



laborales que los niños realizan fuera de la escuela, con el oficio de sus padres o con lo que él ha visto hacer, el docente podrá pedirles que participen contando sus experiencias, exponiendo o explicando algo que ellos ya saben. Cualquier actividad de lectura o escritura, en clase, puede ser generadora de oportunidades para que los alumnos en situación de extraedad externen sus conocimientos y vivencias.

A veces se pierde de vista que muchos de estos alumnos viven en condiciones difíciles; que a su corta edad han pasado ya por experiencias dramáticas... y si en la escuela se mantienen los mismos esquemas de maltrato que ya enfrentan en el mundo de *afuera*, los docentes estamos propiciando su expulsión y su fracaso escolar. Si, por el contrario, en la escuela se les ofrece un panorama diferente, en el cual se puede aprender que la solidaridad existe, que es posible la ayuda desinteresada y que puede haber otras realidades mejores,

entonces se estará contribuyendo al mejoramiento de un ser humano. Las vivencias que el alumno tenga en la clase y en la escuela son cruciales en este sentido. La escuela es un medio idóneo para permitir a los alumnos en situación de extraedad mejorar su proyecto de vida. Si los maestros tienen empatía por sus estudiantes pueden ayudarlos en la reformulación de sus expectativas y en su acercamiento a otras realidades. La lectura, por ejemplo, juega aquí un papel muy importante. Si en clase se leen biografías de personajes con los que estos niños puedan identificarse, si se leen narraciones en donde se plantean situaciones muy diferentes a las que estos alumnos viven (por ejemplo, relatos en donde no hay violencia ni maltrato, en donde los personajes pueden convivir con armonía, en donde los valores son todo lo opuesto a los elementos negativos del entorno del alumno), se puede impactar de manera positiva en la conformación de su imaginario y de su personalidad.

La escuela tiene que contrarrestar muchos imaginarios nocivos. Si los niños, a través de la lectura de diversos textos, construyen héroes y maneras de vida deseables, no hay duda de que esto puede orientar la construcción de su proyecto de vida.<sup>11</sup> De ahí la importancia de que el maestro escoja y lea en voz alta y en la clase, textos cuyos contenidos puedan mejorar los imaginarios de los alumnos. En este sentido, el trabajo del docente en la selección de textos y en la animación de sus alumnos para leer (solos o con ayuda) es muy

---

<sup>11</sup> Michèle Petit, en su libro *Nuevos acercamientos a los jóvenes y la lectura* (1999, México: FCE), menciona cómo la presencia de la lectura impacta y modifica los proyectos de vida de los jóvenes. También hay reportes de variadas experiencias personales en las que se menciona la enorme influencia que un libro o una biografía tuvo en la orientación de vida de los lectores.

importante, como también lo es permitir que ellos mismos, en ciertos momentos, decidan qué quieren leer y cuándo. Para que los alumnos elijan, debe haber en la escuela un acervo bibliográfico significativo.

También la escritura, para todos, pero en particular para los niños en situación de extraedad, puede convertirse en un medio terapéutico y de reflexión. Escribir exige objetivar lo que se desea expresar para otros: los lectores o para uno mismo visto como un otro. La escritura exige ordenar las ideas, tener conciencia de las experiencias. Si como un ejercicio escolar se pide que los alumnos cuenten o escriban algunas vivencias (ya sean tristes, alegres o de vida cotidiana) o que expresen cómo les gustaría estar, esta actividad exigirá hacer el esfuerzo de objetivar una situación, es decir, de tener la oportunidad de hacerse consciente, de reflexionar sobre lo que se ha vivido o desea vivirse. Nada mejor para ser el impulsor de un proyecto de vida propio que acostumbrarse a reflexionar y a hacerse consciente de lo que se vive y de lo que se quiere lograr.

Finalmente, es fundamental que los docentes experimenten y propicien la delegación de responsabilidades. Dar voz a sus alumnos, permitir que ellos también participen en la toma de decisiones relacionadas con su propia educación y se conviertan en apoyos, en tutores de otros alumnos, es muy estimulante para todos. Convivir en ambientes en donde todos se ayudan, en donde todos están preocupados por los otros, en donde todos pueden aportar algo y están interesados en llegar a la misma meta es muy gratificante y sirve para construir una confianza en el otro y en uno mismo. Conocer no está desligado del mundo afectivo, cuando se tiene y se les da confianza a los alumnos, cuando se les deja decir y hacer ocurren cosas maravillosas. Este tipo de ambiente debe existir en los contextos educativos en los que se atiende a alumnos en situación de extraedad, donde la socialización de

saberes es algo cotidiano y se da naturalmente la colaboración, pues definitivamente se aprende más y mejor.





# 12. Recomendaciones finales

Si se quiere que los alumnos desarrollen sus capacidades para expresarse oralmente y por escrito, se debe darles múltiples oportunidades para que hablen, expongan sus ideas, escriban y lean... y lo hagan con gusto. Los docentes deben propiciar relaciones afectivas y situaciones para que esto ocurra. *Es muy importante dar la palabra a los alumnos, permitir que externen sus dudas.*

- Se debe aprovechar cualquier situación para trabajar con el lenguaje y reflexionar sobre algunas características de su funcionamiento y de su uso. Escuchar, hablar, leer y escribir son actividades que constantemente están presentes en dividir bien el aula y en la vida cotidiana, por lo que el desarrollo de cualesquiera de estas habilidades cognitivas contribuye al desarrollo de los alumnos.
- Se debe permitir a los estudiantes expresar lo que saben, lo que conocen, sus vivencias... y de ahí empezar a apoyarlos para construir nuevos conocimientos.

La preocupación del docente debe consistir en animar a los alumnos para que expresen sus ideas por escrito, sin importar si al principio las palabras no se escriben convencionalmente o no se usan signos de puntuación, pues esto se puede trabajar con ellos para que mejoren sus escritos. Lo importante es que escriban y que el maestro los apoye y anime para hacerlo. *Desarrollar las competencias expresivas, comunicativas de los alumnos va aparejado con acrecentar su autoestima.*

Se debe destacar con los alumnos que las preguntas son herramientas que propician allegarse de conocimientos, y desarrollar un ambiente en el aula en el cual los niños pregunten constantemente, sin temor, para que sean capaces de plantearse sus preguntas frente a los textos que leen o frente a las situaciones que viven en la escuela.

*Educar para leer y escribir es educar para usar el pensamiento, para expresar las ideas propias, decidir, criticar, juzgar y discutir (en el sentido de adoptar una postura propia frente al pensamiento dicho o expresado por otros), así como para tomar decisiones.*



# Bibliografía

- Bunge, Mario (consultado en abril de 2009) *Información + evaluación = conocimiento*. <http://www.fundacionyuste.org/acciones/pliegos/contenidos.asp?id=23&s=6&LANG=ES>
- Carrasco, Alma (2006). *Entre libros y estudiantes. Guía para promover el uso de las bibliotecas de aula*. Puebla: Fomix/Conacyt/Cecit/BUAP/Consejo Puebla de Lectura, A.C.
- Cassany, Daniel (2006). *Tras las líneas*. Barcelona: Anagrama.
- Castillo, Alma Yolanda y otros (2002). *Aprender a comunicar y crear con la lengua en la escuela primaria*. Puebla: SEP.
- y Antonio Rico (2006). *Ortografía 3*. México, SM (Colección Saber y Hacer).
- Conafe (2001). *Competencias. Preescolar comunitario. Primaria comunitaria*. México: Conafe.
- Condemarin, Mabel (1998). *Lenguaje integrado II*. Chile, Ministerio de Educación. *Elementos básicos de la psicomotricidad* (diciembre de 2009). Disponible en: [http://portal.perueduca.edu.pe/basicaespecial/gestion-edu/gestionpedag\\_psi-comotricidad.doc](http://portal.perueduca.edu.pe/basicaespecial/gestion-edu/gestionpedag_psi-comotricidad.doc)
- Coll, César (2004). "Redefinir lo básico en la educación básica". *Cuadernos de pedagogía* núm. 339. Octubre, pp. 80-84.
- Ferreiro, Emilia y Ana Teberosky (1979). *Los sistemas de escritura en el desarrollo del niño*. México: Siglo XXI.
- y Margarita Gómez Palacio (comps.) (1982). *Nuevas perspectivas sobre los procesos de lectura y escritura*. México: Siglo XXI.
- Frade Rubio, Laura (2009). *Desarrollo de competencias lectoras y obstáculos que se presentan*. México: Inteligencia Educativa.
- García Madruga, Juan A. (1995). "Capítulo 5. Aprendizaje por descubrimiento frente a aprendizaje por recepción: la teoría del aprendizaje verbal significativo" en Coll, César, Jesús Palacios y Álvaro Marchesi (comps.). *Desarrollo psicológico y educación, II*. Madrid: Alianza Psicología, pp. 81-92.
- Hargreaves, Andy (2003). *Enseñar en la sociedad del conocimiento (La educación en la era de la inventiva)*. Barcelona: Octaedro.
- Morin, Edgar (2000). *Los siete saberes necesarios para la educación del futuro*. México, Correo de la Unesco.
- Pellicer, Alejandra y Sofía Vernon (coords.) (2004). *Aprender y enseñar la lengua escrita en el aula*. México: SM.
- Perrenoud, Philippe (1990). *La construcción del éxito y del fracaso escolar. Hacia un análisis del éxito, del fracaso y de las desigualdades como realidades construidas por el sistema escolar*. Madrid, Morata.
- Perrenoud, Philippe (1999). *Construir competencias desde la escuela*. Santiago de Chile: Dolmen.

- SEP (1995). *Fichero. Actividades didácticas. Español tercer grado*. México: SEP.
- (1995 a). *Fichero. Actividades didácticas. Español cuarto grado*. México: SEP.
- (1993). *Plan y programas de estudio 1993. Educación básica. Primaria*. México: SEP.
- (2000). *La adquisición de la lectura y la escritura en la escuela primaria. Lecturas*. México: SEP (Programa nacional de actualización permanente).
- (2004-2005). *Competencias para la educación primaria en el Distrito Federal*. México: SEP (SSEDF/DGOSE/CSEP).
- (2005). *Propuesta educativa multigrado*. México: SEP.
- (2008). *Programas de estudio 2009. Cuarto grado. Educación básica. Primaria*. México: SEP.
- (2009). *Programas de estudio 2009. Tercer grado. Educación básica. Primaria*. 2ª. ed. México: SEP.
- Sacristán Romero, Francisco (2006). “Leer para aprender”. *Educación*, núm. 118, mayo-agosto, pp. 2-15.
- Smith, Frank (1983). *Comprensión de la lectura. Análisis psicolingüístico de la lectura y su aprendizaje*. México: Trillas.
- Topping, Keith (2006). *Tutoría*. México: IBE-Unesco, Academia Internacional de Educación (INEE-Serie prácticas educativas núm. 5). Disponible en: [http://www.inee.edu.mx/images/stories/Publicaciones/Coediciones/Practicas\\_educativas/Tutoria/f\\_05.pdf](http://www.inee.edu.mx/images/stories/Publicaciones/Coediciones/Practicas_educativas/Tutoria/f_05.pdf)
- Unesco (1990). *Declaración mundial sobre educación para todos y marco de acción para satisfacer las necesidades básicas de aprendizaje*. Información obtenida de <http://www.cndna.gov.ve/Internacionales/EducacionparaTodos>. 3 de enero de 2007.



